

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

ASPECTOS GENERALES			
Tipo de Informe	Avance: ☒ Final: ☐		
Periodo del informe	Desde: 30/01/2024	Hasta: 29/02/2024	
Contrato celebrado con recursos de Inversión ☒ Funcionamiento ☐			
Responsable del Programa: Oficina TIC		Nombre del Programa; Líneas de telecomunicaciones y conectividad segura para la gente	
Nombre del sector: Tecnologías de la información y las comunicaciones		Nombre del proyecto; Fortalecimiento conectividad eficiente y segura del municipio de Chía	
281	OPTIMIZAR DOS (2) MEDIOS DE TELECOMUNICACIONES PARA GARANTIZAR CONECTIVIDAD Y SEGURIDAD FÍSICA Y LÓGICA, DURANTE EL CUATRIENIO		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
No. Contrato:	CO1.PCCNTR.5839354		
Plazo de ejecución:	9 MESES Y 17 DIAS		
Fecha de suscripción del contrato:	29/01/2024		
Fecha de acta de inicio:	30/01/2024		
Fecha de terminación:	15/11/2024		
Prórrogas del contrato*:	Fecha:	Tiempo de la prórroga:	Nueva fecha de terminación:
Suspensión*:	Fecha:	Tiempo de la suspensión:	Nueva fecha de terminación:
Ampliación de la suspensión*:	Fecha:	Tiempo de la ampliación:	Nueva fecha de terminación:
Valor inicial del contrato:	CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$50.703.339)		
Adiciones del contrato*:	Fecha:	Valor de la adición:	
Valor final del contrato:	CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$50.703.339)		

INFORME DE SUPERVISIÓN				
El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:				
Obligaciones específicas del contratista	% Programado (si aplica – N/A)	% Alcanzado (si aplica – N/A)	Observaciones (se debe indicar cómo se cumple cada obligación, dónde está y cuál es el soporte, cuál es el producto entregado)	
1. Realizar el tendido, soporte y configuración cuando aplique, de los tendidos de fibra óptica del municipio y demás medios de comunicación existentes.	100	10.45	Se realizó tendido empalme y fusión de fibra óptica en los sectores de Santa Rita, La Balsa, Yerbabuena. Brindando la restitución del servicio de internet para los colegios La balsa, yerbabuena, zona wifi yerbabuena, cámaras del anillo de la balsa, CAIU el Curubito Emserchia	
2. Realizar la definición de requerimientos técnicos de equipos, materiales y herramientas a través de	100	0		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

fichas técnicas, necesarias para el mejoramiento de la infraestructura tecnológica, atendiendo los requerimientos establecidos por la administración.			
3. Apoyar las actividades de soporte, asistencia y seguimiento técnico al servicio de red e internet en las áreas de cobertura wifi del municipio de conformidad a las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato.	100	0	
4. Apoyar las jornadas de configuración especializada y soporte de redes alámbricas e inalámbricas, según programación establecida por el supervisor del contrato y/o jefe de la oficina TIC.	100	10.45	Se benefician de la configuración de la red wifi funcionarios de prensa, biblioteca de la balsa, secretaria de gobierno. Jardín de Calahorra, Fagua Bachillerato. En colegios como Fagua se reconfiguro la red
5. Presentar a través de informes técnicos ejecutivos los resultados estadísticos que se obtengan, relacionados a los tendidos, puntos y demás asociados a los proyectos de ampliación de infraestructura de telecomunicaciones.	100	0	
6. Utilizar los equipos que le sean asignados para el desarrollo de las obligaciones y ejecución del contrato, hacer entrega de los mismos en el estado en que los recibí, salvo deterioro natural, o daños ocasionados por caso fortuito o fuerza mayor al supervisor del contrato, al momento de la terminación de éste, quien expedirá el certificado de recibido a satisfacción que formará parte del informe final.	100	10.45	Uso de equipos asignados para el desarrollo de las actividades, como lo es equipo de cómputo. Los equipos de fibra como Fusionadora, OTDR, Pinza de tráfico, POWER METER. Equipos para trabajo seguro en alturas
7. Diligenciar y mantener actualizados los planos de red de las diferentes dependencias, donde se especifique rangos de IP distribuidos, planos de rack,	100	10.45	Actualización de carta de empalme, donde están consignados tendidos y puntos de conexión asociado a la red de Fibra Óptica relacionando

marquillaje de la red de datos y fibra óptica de la alcaldía municipal, en la que se deben documentar todos los cambios que se realicen sobre el proceso de configuración, instalación, mantenimiento y/o cualquier cambio efectuado en los mismos			los empalmes de cada una de las Muflas.
8. Mantener para el cumplimiento del objeto contractual con los siguientes elementos de seguridad industrial: overol, guantes, gafas, botas y demás que sean necesarios para resguardar su seguridad en desarrollo de las actividades contempladas en el contrato.	100	10.45	Porte de elementos de protección personal EPP y Elementos de protección contra caídas.
9. Apoyar la definición de proyectos de innovación y desarrollo tecnológico, aportando objetivos y requerimientos técnicos de equipos, herramientas e insumos, asociados a la infraestructura de telecomunicaciones del municipio y demás asociadas.	100	10.45	Apoyo en la definición de requerimientos técnicos de equipos, e insumos, para la conectividad por medio de fibra óptica, para los sensores Bluetooth de movilidad marca Traffic Now.
10. Asistir a las reuniones y eventos relacionados a sus actividades contractuales, citadas por el jefe de la oficina de tecnologías de información y las comunicaciones.	100	10.45	Apoyo y acompañamiento en la instalación de red para los equipos de cómputo utilizados para las mesas de trabajo del plan de desarrollo municipal.

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión, verificación, aprobación y aval del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	29/02/2024
Soportes del informe:	PLATAFORMA SECOP II – CORREO INSTITUCIONAL
Observaciones sobre el informe del contratista:	El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI ☒X___ NO _____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	\$ 50.703.339		
VALOR ADICIONADO:	\$ 0		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

VALOR ACTUAL CONTRATO	\$ 50.703.339		
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME		\$ 5.300.000	10.45
VALOR TOTAL EJECUTADO		5.300.000	10.45
SALDO POR EJECUTAR		45.403.339	89.55

*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte

REGISTRO (s) PRESUPUESTAL (ES) A IMPUTAR (con este pago)						
Número Registro Presupuestal	Fecha	Rubro Ptal	Fuente	Valor total Registro	Valor a cancelar presente Acta	Saldo Registro Presupuestal
2024000099	30/01/2024	23194423012020251750026015 2.3.2.02.02.009	1101 LIBRE ASIGNACION	50.703.339	5.300.000	45.403.339

*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con la cantidad de registros a imputar al momento de solicitar el pago.

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de esta CUENTA 1 por la suma de CINCO MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 5.300.000)
Con la presentación del presente informe, se deja constancia de la revisión a detalle de cada una de las evidencias presentadas por el contratista, y la verificación del cumplimiento de las obligaciones reportadas en el corte a cobrar, por lo que avala el pago antes mencionado.

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales
El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI__x____ NO_____ El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI_____ NO: _____ NO APLICA__x_____ El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI_____ NO: _____ NO APLICA____x____ Soporte de la verificación: Planilla __x____ Certificación expedida por _____ Representante legal o revisor fiscal Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato		
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los, para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual Retraso en la ejecución de las actividades programadas y en la prestación del servicio	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 15 días Que se ve afectado el servicio y desarrollo de las	No se materializó durante este	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:
		Fecha:

obligaciones contractuales	periodo	
Daño en los equipos de cómputo asignados para el desarrollo de las labores	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializó durante este periodo	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
NO APLICA						

El presente informe se entenderá presentado con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CO1.PCCNTR.5839354

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

El o la señor (a) **ADRIAN FELIPE FERNANDEZ CASTRO**, identificado (a) con C.C. No. 1072645923, cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES número CO1.PCCNTR.5839354 de fecha veintinueve (29)) de enero de dos mil veinticuatro (2024).

El objeto del contrato es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL TENDIDO, CONFIGURACIÓN, SOPORTE Y SEGURIDAD DE REDES DE COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE CHÍA.**

Se autoriza el pago de la cuota Nro. 1 de 9 correspondientes al plazo comprendido entre el 30 de enero del año dos mil veinticuatro (2024) al 29 de febrero de del año dos mil veinticuatro (2024), por valor de: *CINCUENTA MILLONES SETECIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$50.703.339)* conforme a lo pactado en la cláusula cuarta del mencionado contrato.

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2319442301202 0251750026015 2.3.2.02.02.009	1101	50.703.339	5.300.000	45.403.339

El contratista persona natural presentó la planilla Integrada número 7910616220 del 9 de Enero del 2024, en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, para el período de enero de 2024 verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de re-evaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

Excelente __x__. Bueno____. Regular____ Deficiente____ Malo__

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los 29 días del mes de febrero del año dos mil veinticuatro (2024)

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.58 64336		FECHA DEL CONTRATO		30/01/2024			
OBJETO DEL CONTRATO			PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONFIGURACIÓN, SOPORTE Y DOCUMENTACIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA Y LA INFRAESTRUCTURA DE TELECOMUNICACIONES DISPUESTA PARA LOS SERVICIOS PRESTADOS A LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE CHÍA..						
CONTRATISTA		CRISTAN CAMILO AMEZQUITA ROMERO							
C.C.:		80.028.005		TELEFONO		3106196124			
FECHA DE LA EVALUACION			29/02/2024		PERIODO EVALUADO		DEL 01/02/2024 AL 29/02/2024		
CRITERIOS BASICOS			DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION			PUNTAJE			
						RANGO			
						ENTRE	Y	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.			9	15	15		
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).			1	8			
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)			0				
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo			9	15	15		
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo			1	8			
		No realizo entregas dentro del periodo pactado			0				
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas			7	12	12		
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones			1	6			
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones			0				
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso			7	12	12		
		Parte del servicio o producto contiene defectos.			1	6			
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.			0				
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos			14	22	22		
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente			5	13			
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución			1	4			
		No se atendieron los requerimientos presentados.			0				
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo			11	20	20		
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.			1	10			
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista			0				
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones			1	4	4		
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.			0				
	PUNTAJE MAXIMO 100					TOTAL PUNTAJE		100	
OBSERVACIONES:									

Excelente (81-100) X Bueno (61-80)___ Regular(41-60)___ Deficiente(21-40)___ Malo(0-20)___

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.