

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	1 de 28

EL SUSCRITO EVALUADOR ECONÓMICO, JURÍDICO, TÉCNICO Y DE EXPERIENCIA
CERTIFICA:

Que como resultado del proceso de selección de contratación cuyo objeto es **SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA FORTALECER LA ESTRATEGIA DE PARTICIPACION CIUDADANA EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE CHIA**, de conformidad con las condiciones exigidas en los Estudios y Documentos Previos y la invitación pública MC-001-2024 SECOP II dentro del plazo establecido en la respectiva invitación, se recibieron ocho (8) propuestas.

El evaluador organiza las ofertas de conformidad a lo referido en el numeral 4 del Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015, la que menor valor presenta, de la siguiente manera:

ITEM	PROPONENTE	IDENTIFICACION	VALOR DE LA OFERTA
1	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	77194260-0	\$39.396.153
2	EFFECTOS S.A.S.	900657161-2	\$42.987.560
3	FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESARROLLO SOCIAL (FUGODES)	901136116-9	\$43.141.701,76
4	FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR)	900255307-5	\$45.196.200
5	MARTHA CECILIA FERIA MARIN	65700577-8	\$46.987.150
6	TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS	900701816-6	\$47.716.620
7	LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS	900984675-8	\$47.974.969
8	903 GROUP SAS	901189113-4	\$51.758.872

NOTA:

- AL PROPONENTE 1 LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE - FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES, SE REALIZA CORRECCIÓN ARITMETICA YA QUE EL VALOR TOTAL ES TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CUARENTA PESOS (\$39.753.140), REVISAR ITEM DE CAMISETAS.
- AL PROPONENTE 5 MARTHA CECILIA FERIA MARIN, SE REALIZA CORRECCIÓN ARITMETICA YA QUE LA SUMATORIA DEL VALOR TOTAL NO CORRESPONDE, NO SUMO EL ÚLTIMO ITEM. EL VALOR TOTAL ES (\$48.272.350) CUARENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE.

1. EVALUACIÓN ECONÓMICA

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)	SI	\$39.753.140

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	2 de 28

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: EFECTOS S.A.S.	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)	SI	\$42.987.560

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESAROLLO SOCIAL (FUGODES)	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)	SI	\$43.141.701,76

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR)	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)	SI	\$45.196.200

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)	SI	\$47.716.620

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)	SI	\$47.974.969

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: MARTHA CECILIA FERIA MARIN	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es	SI	\$48.272.350

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	3 de 28

CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)		
---	--	--

ASPECTOS ECONOMICOS A VERIFICAR	PROPONENTE: 903 GROUP SAS	
	CUMPLE	VALOR
El valor de la propuesta no deberá pasar el presupuesto oficial de la Entidad que es CINCUENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$51.998.656.00)	SI	\$51.758.872

Se inicia la evaluación económica con la propuesta de menor valor: En la verificación económica de la propuesta presentada se evidencia que el proponente con el valor más bajo es el entregado por **LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE-FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES**, por un valor de TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CUARENTA PESOS (\$39.753.140) M/CTE, por lo que resulta **HABILITADO ECONÓMICAMENTE**.

ITEM	PROPONENTE	IDENTIFICACION	RESULTADO
1	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	77194260-0	HABILITADO
2	EFFECTOS S.A.S.	900657161-2	HABILITADO
3	FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESAROLLO SOCIAL (FUGODES)	901136116-9	HABILITADO
4	FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR)	900255307-5	HABILITADO
5	MARTHA CECILIA FERIA MARIN	65700577-8	HABILITADO
6	TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS	900701816-6	HABILITADO
7	LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS	900984675-8	HABILITADO
8	903 GROUP SAS	901189113-4	HABILITADO

2. EVALUACIÓN JURÍDICA:

PROPONENTE NIT: LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE-FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES-

DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES
	Nit: 77.194.260-0

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	4 de 28

	VERIFICADO	NO APLICA	FOLIOS DEL No. - AL No.
Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil	SI	REQUERIDO	El documento aportado supera los 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la oferta
Constitución de Consorcio o Unión Temporal		N/A	
Certificado Cumplimiento obligaciones parafiscales y de seguridad social	SI		
El proponente Persona Jurídica deberá seguir el modelo que se relaciona en el anexo No. 3 "Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales			
En caso de tratase de Persona Natural , deberá acreditar los pagos correspondientes a seguridad social integral y parafiscales cuando a ello hubiere lugar.			
Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT	SI		
Fotocopia libreta militar	SI		
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía / extranjería	SI		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	SI		
Certificado de antecedentes disciplinarios.	SI		
Certificado de antecedentes judiciales.	SI		
Carta de Presentación de la Oferta (Anexo 1)	SI		
Compromiso Anticorrupción (Anexo 4)	SI		
Certificación bancaria	SI		
Declaración del oferente persona jurídica y/o natural en la cual este certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones (Anexo 5)	SI		

ANALISIS: Según el estudio Jurídico el oferente resulta **REQUERIDO JURIDICAMENTE**

EVALUACIÓN JURÍDICA:

PROPONENTE NIT: EFECTOS SAS. 900657161-2

DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN	EFECTOS SAS		
	Nit: 900657161-2		
	VERIFICADO	NO APLICA	FOLIOS DEL No. - AL No.
Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil	SI		
Constitución de Consorcio o Unión Temporal		N/A	
Certificado Cumplimiento obligaciones parafiscales y de seguridad social	SI		
El proponente Persona Jurídica deberá seguir el modelo que se relaciona en el anexo No. 3 "Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales			
En caso de tratase de Persona Natural , deberá acreditar los pagos correspondientes a seguridad social integral y parafiscales cuando a ello hubiere lugar.			
Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT	SI		

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	5 de 28

Fotocopia libreta militar		N/A	
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía / extranjería	SI		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	SI		
Certificado de antecedentes disciplinarios.	SI		
Certificado de antecedentes judiciales.	SI		
Carta de Presentación de la Oferta (Anexo 1)	SI		
Compromiso Anticorrupción (Anexo 4)	SI		
Certificación bancaria	SI		
Declaración del oferente persona jurídica y/o natural en la cual este certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones (Anexo 5)	SI		

ANALISIS: Según el estudio Jurídico el oferente resulta **HABILITADO JURIDICAMENTE**

EVALUACIÓN JURÍDICA:

PROPONENTE NIT: FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESAROLLO SOCIAL (FUGODES)

DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN	FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESAROLLO SOCIAL (FUGODES)		
	Nit: 901136116-9		
	VERIFICADO	NO APLICA	FOLIOS DEL No. – AL No.
Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil	SI		
Constitución de Consorcio o Unión Temporal		N/A	
Certificado Cumplimiento obligaciones parafiscales y de seguridad social El proponente Persona Jurídica deberá seguir el modelo que se relaciona en el anexo No. 3 "Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales En caso de tratase de Persona Natural , deberá acreditar los pagos correspondientes a seguridad social integral y parafiscales cuando a ello hubiere lugar.	SI		
Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT	SI		
Fotocopia libreta militar		NA	
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía / extranjería	SI		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	SI		
Certificado de antecedentes disciplinarios.	SI		
Certificado de antecedentes judiciales.	SI		

Carta de Presentación de la Oferta (Anexo 1)	SI		
Compromiso Anticorrupción (Anexo 4)	SI		
Certificación bancaria	SI		
Declaración del oferente persona jurídica y/o natural en la cual este certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones (Anexo 5)	SI		

ANALISIS: Según el estudio Jurídico el oferente resulta **HABILITADO JURIDICAMENTE**

EVALUACIÓN JURÍDICA:

PROPONENTE NIT: FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR) - 900255307-5

DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN	FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR)		
	Nit: 900255307-5		
	VERIFICADO	NO APLICA	FOLIOS DEL No. – AL No.
Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil	SI		
Constitución de Consorcio o Unión Temporal		N/A	
Certificado Cumplimiento obligaciones parafiscales y de seguridad social El proponente Persona Jurídica deberá seguir el modelo que se relaciona en el anexo No. 3 "Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales En caso de tratarse de Persona Natural , deberá acreditar los pagos correspondientes a seguridad social integral y parafiscales cuando a ello hubiere lugar. Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT	SI		
Fotocopia libreta militar		N/A	
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía / extranjería	SI		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	SI		
Certificado de antecedentes disciplinarios.	SI		
Certificado de antecedentes judiciales.	SI		
Carta de Presentación de la Oferta (Anexo 1)	SI		
Compromiso Anticorrupción (Anexo 4)	SI		
Certificación bancaria	SI		
Declaración del oferente persona jurídica y/o natural en la cual este certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones (Anexo 5)	SI		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	7 de 28

ANÁLISIS: Según el estudio Jurídico el oferente resulta **HABILITADO JURIDICAMENTE**

EVALUACIÓN JURÍDICA: MARTHA CECILIA FERIA MARIN

PROPONENTE NIT: 65700577-8

DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN	MARTHA CECILIA FERIA MARIN		
	Nit: 65700577-8		
	VERIFICADO	NO APLICA	FOLIOS DEL No. – AL No.
Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil	SI		
Constitución de Consorcio o Unión Temporal		N/A	
Certificado Cumplimiento obligaciones parafiscales y de seguridad social El proponente Persona Jurídica deberá seguir el modelo que se relaciona en el anexo No. 3 "Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales En caso de tratarse de Persona Natural , deberá acreditar los pagos correspondientes a seguridad social integral y parafiscales cuando a ello hubiere lugar.	SI		
Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT	SI		
Fotocopia libreta militar		N/A	
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía / extranjería	SI		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	SI		
Certificado de antecedentes disciplinarios.	SI		
Certificado de antecedentes judiciales.	SI		
Carta de Presentación de la Oferta (Anexo 1)	SI	REQUERIDO	Cambió el contenido del anexo 1 de la invitación pública
Compromiso Anticorrupción (Anexo 4)	SI	REQUERIDO	Cambió el contenido del anexo 4 de la invitación pública
Certificación bancaria	SI		
Declaración del oferente persona jurídica y/o natural en la cual este certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones (Anexo 5)	SI	REQUERIDO	Cambió el contenido del anexo 5 de la invitación pública

ANÁLISIS: Según el estudio Jurídico el oferente resulta **REQUERIDO JURIDICAMENTE**

EVALUACIÓN JURÍDICA: TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS

PROPONENTE NIT: 900701816-6

	TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS
	Nit: 900701816-6

DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN	VERIFICADO	NO APLICA	FOLIOS DEL No. – AL No.
Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil	SI		
Constitución de Consorcio o Unión Temporal		N/A	
Certificado Cumplimiento obligaciones parafiscales y de seguridad social El proponente Persona Jurídica deberá seguir el modelo que se relaciona en el anexo No. 3 "Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales En caso de tratarse de Persona Natural , deberá acreditar los pagos correspondientes a seguridad social integral y parafiscales cuando a ello hubiere lugar. Fotocopia del Registro Único Tributario - RUT	SI		
Fotocopia libreta militar		N/A	
Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía / extranjería	SI		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	SI		
Certificado de antecedentes disciplinarios.	SI		
Certificado de antecedentes judiciales.	SI		
Carta de Presentación de la Oferta (Anexo 1)	SI		
Compromiso Anticorrupción (Anexo 4)	SI		
Certificación bancaria	SI		
Declaración del oferente persona jurídica y/o natural en la cual este certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones (Anexo 5)	SI		

ANÁLISIS: Según el estudio Jurídico el oferente resulta **HABILITADO JURIDICAMENTE**

EVALUACIÓN JURÍDICA:

PROPONENTE: LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS
NIT: 9009846758

DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO OBJETO DE VERIFICACIÓN	LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS		
	Nit: 9009846758		
	VERIFICADO	NO APLICA	FOLIOS DEL No. – AL No.
	Certificado de existencia y representación legal y/o Registro mercantil	SI	
Constitución de Consorcio o Unión Temporal		N/A	
Certificado Cumplimiento obligaciones parafiscales y de seguridad social	SI		

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	10 de 28

Certificado de antecedentes disciplinarios.	SI		
Certificado de antecedentes judiciales.	SI		
Carta de Presentación de la Oferta (Anexo 1)	SI		
Compromiso Anticorrupción (Anexo 4)	SI		
Certificación bancaria	SI		
Declaración del oferente persona jurídica y/o natural en la cual este certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incurso en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones (Anexo 5)	SI		

ANÁLISIS: Según el estudio Jurídico el oferente resulta **HABILITADO JURIDICAMENTE**

Resumen del estudio jurídico de los oferentes:

ITEM	PROPONENTE	RESULTADO	OBSERVACIÓN
1	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	REQUERIDO JURIDICAMENTE	NO SUBSANO
2	EFFECTOS S.A.S.	HABILITADO JURIDICAMENTE	N/A
3	FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESAROLLO SOCIAL (FUGODES)	HABILITADO JURIDICAMENTE	N/A
4	FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR)	HABILITADO JURIDICAMENTE	N/A
5	MARTHA CECILIA FERIA MARIN	REQUERIDO JURIDICAMENTE	NO SUBSANO
6	TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS	HABILITADO JURIDICAMENTE	N/A
7	LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS	HABILITADO JURIDICAMENTE	N/A
8	903 GROUP SAS	HABILITADO JURIDICAMENTE	N/A

PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MÍNIMA CUANTÍA

CÓDIGO

PAGINAS

GEC-FT-44-V3

11 de 28

3. EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA

PROPONENTE: LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE -FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES

NIT: 77194260-0

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:

1. VERIFICACION TECNICA Y DE EXPERIENCIA

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TÉCNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	LOGÍSTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES		
	Nit: 77194260-0		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. – AL No.
<u>DOCUMENTOS DE CARÁCTER TÉCNICO</u> El proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia relacionada con esta convocatoria con un contrato ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.	NO CUMPLE NO CUMPLE	APORTA CONTRATO GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR No. 2023 06 0025 VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$130.000.000.00 SIN EMBARGO, NO SE EVIDENCIA ACTA DE TERMINACIÓN NI LIQUIDACIÓN. ASÍ MISMO APORTA EL ACTA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CMC – 003 – 2023 CON LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE LA GUAJIRA NO CUMPLE TENIENDO EN CUENTA QUE EL VALOR DEL CONTRATO ES MENOR AL PROPUESTO EN LOS ESTUDIOS PREVIOS DEL PRESUPUESTO OFICIAL DE ESTA CONVOCATORIA.	

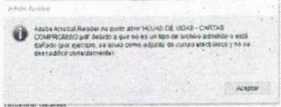
DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA- IDONEIDAD-FINANCIEROS U OTROS EXIGIDOS El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte): - Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato. - Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complemente. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso, en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante legal del mismo.	NO CUMPLE OPERADORES LOGISTICOS Y DIGITADORES	NO ADJUNTÓ DOCUMENTOS QUE PUEDAN CORROBORAR LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL REQUERIDO NO ADJUNTA CARTA DE COMPROMISO DONDE CONSTE LA VOLUNTAD Y DISPONIBILIDAD PARA PARTICIPAR EN EL PROYECTO OBJETO DEL PRESENTE PROCESO. NO ANEXA FORMATO DILIGENCIADO EN EL QUE RELACIONE LAS CERTIFICACIONES CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA NO ADJUNTA FOTOCOPIA DE DIPLOMAS O CERTIFICADOS DE LOS ESTUDIOS REQUERIDOS EN EL PRESENTE ESTUDIO NO ADJUNTA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL	
---	---	---	--

ANALISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta REQUERIDO.

EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA
PROPONENTE: EFECTOS SAS
NIT: 900657161-2

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:

2. VERIFICACION TECNICA Y DE EXPERIENCIA

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	EFECTOS SAS		
	Nit: 900657161-2		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. – AL No.
<u>DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO</u> El proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia relacionada con esta convocatoria con un contrato ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.	NO CUMPLE	ADJUNTA CERTIFICACIÓN, LA CUAL NO INCLUYE OBLIGACIONES CONTRACTUALES	SE REQUIERE: OBLIGACIONES CONTACTUALES
<u>DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA- IDONEIDAD- FINANCIEROS U OTROS EXIGIDOS</u> El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte): - Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato.	NO CUMPLE		No se pudo abrir el documento de hojas de vida y acta de compromiso.  Se requiere al proponente



PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA,
JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA
MINÍMA CUANTÍA

CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
PAGINAS	14 de 28

- Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complemente. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso, en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante del mismo.			
--	--	--	--

ANALISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta **REQUERIDO**

EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA

PROPONENTE: FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESAROLLO SOCIAL (FUGODES)

NIT: 901136116-9

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:

3. VERIFICACION TECNICA Y DE EXPERIENCIA

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESAROLLO SOCIAL (FUGODES)		
	Nit: 901136116-9		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. – AL No.
<u>DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO</u> El proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia relacionada con esta convocatoria con un contrato	SI CUMPLE	APORTA CERTIFICADO DE CONTRATO POR VALOR DE \$70.000.000.00.	

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	15 de 28

ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.		EL CERTIFICADO CUENTA CON LA INFORMACIÓN REQUERIDA DEL PRESENTE PROCESO	
<u>DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA - IDONEIDAD-FINANCIEROS U OTROS EXIGIDOS</u> El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte): - Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato. - Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante	NO CUMPLE	DIGITADORES: DIEGO ALEJANDRO CASTRO CHAVEZ APORTA DIPLOMA DE BACHILLER TÉCNICO APORTA CERTIFICADOS DE ESTUDIO ADICIONALES Y ANEXA CERTIFICACIÓN LABORAL CON LA ASOCIACIÓN IMPACTO INTEGRAL DESDE EL 21 DE ENERO DE 2022 HASTA EL 21 DE ENERO DE 2023 NO ADJUNTA CARTA DE COMPROMISO PERSONAL EN LA QUE CONSTE LA VOLUNTAD Y DISPONIBILIDAD PARA PARTICIPAR EN EL PROYECTO OBJETO DEL PRESENTE PROCESO OPERADORES LOGÍSTICOS NO ADJUNTAN HOJAS DE VIDA PARA ESTE PERFIL	

fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complemente. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso, en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante legal del mismo.			
--	--	--	--

ANALISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta **REQUERIDO**.

EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA
PROPONENTE: FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR) - 900255307-5

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:
4. VERIFICACION TECNICA Y DE EXPERIENCIA
Carrera 11 No. 11-29 – PBX: (1) 884 4444 – Página web: www.chia-cundinamarca.gov.co
E-mail: contactenos@chia.gov.co

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	17 de 28

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR)		
	Nit: 900255307-5		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. – AL No.
<u>DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO</u> El proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia relacionada con esta convocatoria con un contrato ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.	NO CUMPLE	Se requiere acta de recibo final o de liquidación final, aprobadas por el supervisor.	
El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte):	SI CUMPLE	MESERO (1) ADJUNTO HOJA DE VIDA DIGITADORES ADJUNTO 15 HOJAS DE VIDA, NO CUMPLE LA HOJA 1 POR EXPERIENCIA ADJUNTA: DIPLOMAS, CONTRATOS ADJUNTA CARTA DE COMPROMISO DEL PERSONAL EN LA QUE CONSTA LA	

- Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato. - Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complemente. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso, en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante legal del mismo.		VOLUNTAD Y DISPONIBILIDAD DE PARTICIPAR EN EL PROYECTO	
---	--	---	--

ANÁLISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta **REQUERIDO**

EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA

PROPONENTE: MARTHA CECILIA FERIA MARIN

NIT: 65700577-8

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:

5. VERIFICACION TECNICA Y DE EXPERIENCIA

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	MARTHA CECILIA FERIA MARIN		
	Nit: 65700577-8		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. – AL No.
DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO El proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia	NO CUMPLE	NO APORTA CERTIFICACIONES, ACTAS DE TERMINACIÓN	

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	19 de 28

relacionada con esta convocatoria con un contrato ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.		O LIQUIDACIÓN EN LAS QUE SE PUEDE CORROBORAR LA EXPERIENCIA DEL PROPONENTE	
<u>DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA- IDONEIDAD-FINANCIEROS U OTROS EXIGIDOS</u> El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte): - Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato.		PERFIL DIGITADORES Y MESEROS (OPERARIOS LOGISTICOS) ADJUNTA UNICAMENTE CARTA DE COMPROMISO FIRMADA POR 3 PERSONAS EN LA CUALES SE COMPROMETEN A PRESTAR SERVICIO COMO MESERA (DOS) Y DIGITADOR (UNO) DURANTE EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO ADJUNTÓ DOCUMENTOS QUE PUEDAN CORROBORAR LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL REQUERIDO NO ANEXA FORMATO DILIGENCIADO EN EL QUE RELACIONE LAS CERTIFICACIONES CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA NO ADJUNTA FOTOCOPIA DE DIPLOMAS O CERTIFICADOS DE LOS ESTUDIOS REQUERIDOS EN EL PRESENTE ESTUDIO	

- Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complementa. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso, en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante legal del mismo.		NO ADJUNTA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL	
--	--	---	--

ANALISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta **REQUERIDO**

EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA

PROPONENTE: TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS

NIT: 900701816-6

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	21 de 28

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS Nit: 900701816-6		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. – AL No.
<u>DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO:</u> proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia relacionada con esta convocatoria con un contrato ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.	SI CUMPLE	PRESENTA ACTA DE LIQUIDACIÓN DE COMUN ACUERDO CON EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA POR VALOR DE \$84.724.500.00	
<u>DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA- IDONEIDAD-FINANCIEROS U OTROS EXIGIDOS:</u> El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional	NO CUMPLE	PERFIL DIGITADORES Y MESEROS (OPERARIOS LOGISTICOS) ADJUNTA CARTA DE COMPROMISO FIRMADA POR EL REPRESENTANTE LEGAL EN LA CUAL SE COMPROMETE A MANTANER EL PERSONAL DURANTE EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO NO ADJUNTÓ DOCUMENTOS QUE PUEDAN CORROBORAR	

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	22 de 28

debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte): - Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato. - Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complemente. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso, en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante legal del mismo.		LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL REQUERIDO NO ANEXA FORMATO DILIGENCIADO EN EL QUE RELACIONE LAS CERTIFICACIONES CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA NO ADJUNTA FOTOCOPIA DE DIPLOMAS O CERTIFICADOS DE LOS ESTUDIOS REQUERIDOS EN EL PRESENTE ESTUDIO NO ADJUNTA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL PRESENTA PERFIL DE DISEÑADOR GRÁFICO QUE NO APLICA AL PRESENTE PROCESO. ESTE SE ACLARÓ CON LA OBSERVACIÓN No. 2 DE LAS RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES PRESENTADAS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.	
---	--	---	--

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	23 de 28

ANÁLISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta **REQUERIDO**

EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA

PROPONENTE: LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS

NIT: 9009846758

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:

7. VERIFICACION TECNICA Y DE EXPERIENCIA

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS		
	Nit: 9009846758		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. - AL No.
<u>DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO</u> El proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia relacionada con esta convocatoria con un contrato ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.	SI CUMPLE	APORTA CONTRATO, ACTA DE LIQUIDACIÓN Y CIERRE	
<u>DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA- IDONEIDAD-FINANCIEROS U OTROS EXIGIDOS</u> El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización	NO CUMPLE	NO ADJUNTÓ DOCUMENTOS QUE PUEDAN CORROBORAR	

de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte): - Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato. - Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complemente. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso, en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia		LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL REQUERIDO NO ADJUNTA CARTA DE COMPROMISO DONDE CONSTE LA VOLUNTAD Y DISPONIBILIDAD PARA PARTICIPAR EN EL PROYECTO OBJETO DEL PRESENTE PROCESO. NO ANEXA FORMATO DILIGENCIADO EN EL QUE RELACIONE LAS CERTIFICACIONES CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA REQUERIDA NO ADJUNTA FOTOCOPIA DE DIPLOMAS O CERTIFICADOS DE LOS ESTUDIOS REQUERIDOS EN EL PRESENTE ESTUDIO NO ADJUNTA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL PRESENTA PERFIL DE DISEÑADOR GRÁFICO QUE NO APLICA AL PRESENTE PROCESO. ESTE SE ACLARÓ CON LA OBSERVACIÓN No. 2 DE LAS RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES PRESENTADAS DE LA PRESENTE CONVOCATORIA.	
--	--	---	--

del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante legal del mismo.			
--	--	--	--

ANALISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta **REQUERIDO**

EVALUACIÓN TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA

PROPONENTE: 903 GROUP SAS

NIT: 901189113-4

Que se realizó la verificación técnica de los diferentes documentos presentados y se determinó:

8. VERIFICACION TECNICA Y DE EXPERIENCIA

DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO Y DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD OBJETO DE VERIFICACIÓN	903 GROUP SAS		
	NIT: 901189113-4		
	CUMPLE	OBSERVACIONES	FOLIOS DEL No. – AL No.
<u>DOCUMENTOS DE CARÁCTER TECNICO</u> El proponente persona natural o jurídica deberá acreditar la experiencia relacionada con esta convocatoria con un contrato ejecutado y liquidado, y cuya sumatoria sea superior al 100 % del valor del presupuesto oficial de esta convocatoria, cuyo objeto sea apoyo logístico para eventos de reuniones de participación ciudadana, para lo que deberá presentar certificaciones y actas de terminación o liquidación. Cuando se acredite la experiencia a través de certificaciones, estas deberán presentarse en papel membrete de la entidad pública o privada que la expide, debidamente suscrita por el representante legal o funcionario competente, y deberá indicar por lo menos la siguiente información: nombre del contratante, nombre del contratista, objeto del contrato, fecha de inicio, fecha de terminación y cuantía, y la información debe ser completamente legible, de lo contrario no serán tenidas en cuenta. NOTA: No se tendrán en cuenta certificaciones o contratos que reflejen incumplimiento y/o imposición de multas.	NO CUMPLE	ADJUNTA CERTIFICACIÓN DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA SE REQUIERE ACTA DE TERMINACIÓN, Y LIQUIDACIÓN DE ESTE CONTRATO	
<u>DOCUMENTOS DE EXPERIENCIA- IDONEIDAD-FINANCIEROS U OTROS EXIGIDOS</u>			

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MÍNIMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	26 de 28

El Proponente debe comprometerse a mantener durante el tiempo de ejecución del contrato como personal mínimo de trabajo el que se relaciona más adelante, el cual debe cumplir con el siguiente perfil y experiencia: Servicios de meseros: Bachiller, Cinco años de experiencia relacionada con la atención en cafetería y en la realización de limpieza en establecimientos, Mínima de dos contratos de instalación cafetería y limpieza. Documento mediante el cual se precise la hoja de vida, se relacione la experiencia y se refieran los demás aspectos exigidos del equipo de trabajo. Copia de la Matrícula o Tarjeta Profesional de acuerdo a lo ordenado legalmente para acreditar la profesión de que se trate y certificación de la vigencia de la matrícula profesional vigente, cuando corresponda. Verificaciones de los Contratos en los cuales participó el bachiller, técnico o técnico laboral, o el profesional debidamente firmado por el Contratante que contenga como mínimo la siguiente información (en caso de que la certificación no contenga toda la información el oferente deberá presentar copia del contrato o documento que la soporte): - Nombre del Contratante. - Objeto del Contrato. - Cargo desempeñado. - Fechas de inicio y terminación del Contrato. - Firma del personal competente. Los estudios de Educación básica, educación secundaria, educación técnica y/o tecnológica y/o superior (Pregrado y/o Posgrado), se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos o certificados de obtención del título correspondiente. Cuando el título académico se obtenga en el extranjero, el proponente deberá acreditar la convalidación de dicho título ante el Ministerio de Educación Nacional, según el establecido en la Resolución No. 21707 del 22 de diciembre de 2014 o norma que lo modifique o complementa. El oferente presentará para cada bachiller, técnico y/o profesional el anexo diligenciado, en el que deberá relacionar las certificaciones que pretende valer en la experiencia específica. No se considerarán las certificaciones de experiencia simultánea. Carta de compromiso del personal ofrecido donde conste la voluntad y disponibilidad para participar en el Proyecto objeto del presente proceso,	NO CUMPLE	PERFIL DIGITADORES Y MESEROS (OPERARIOS LOGISTICOS) ADJUNTA FORMATO CON LOS DATOS DEL PERSONAL PROPUESTO SIN EMBARGO NO ADJUNTA CARTA DE COMPROMISO FIRMADA EN LA CUAL SE COMPROMETEN A PRESTAR SERVICIO COMO MESEROS O DIGITADOR NO ADJUNTÓ DOCUMENTOS QUE PUEDAN CORROBORAR LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL REQUERIDO NO ADJUNTA FOTOCOPIA DE DIPLOMAS O CERTIFICADOS DE LOS ESTUDIOS REQUERIDOS EN EL PRESENTE ESTUDIO NO ADJUNTA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA LABORAL	
---	-----------	--	--

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	27 de 28

en los tiempos y durante el tiempo de ejecución del contrato. En caso de resultar adjudicatario el oferente, se compromete a formar parte del equipo de trabajo durante el plazo de ejecución del contrato. NO se aceptarán auto certificaciones. Se entiende como auto certificación los documentos que acrediten experiencia del personal y que provengan del mismo proponente y/o que provengan del mismo profesional. Las auto certificaciones presentadas NO serán tenidas en cuenta, salvo que se aporte copia del contrato y su respectiva certificación en la que conste que fue el ejecutor del contrato y los pagos de seguridad social. NOTA: Las certificaciones allegadas a las propuestas, en caso de ser presentadas por un consorcio deberán ser firmadas por el representante legal del mismo.			
---	--	--	--

ANÁLISIS: Según el estudio técnico el oferente resulta **REQUERIDO**

Resumen de la Evaluación técnica y de experiencia:

ITEM	PROPONENTE	RESULTADO	OBSERVACIÓN
1	LOGISTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES	RECHAZADO	NO SUBSANO EN EL PRIMER INFORME DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN
2	EFFECTOS S.A.S.	RECHAZADO	NO CUMPLE CON LA IDONEIDAD Y ESTUDIOS DEL RRHH POR NO CONVALIDACIÓN DE ESTUDIOS EN EL EXTRANJERO
3	FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESARROLLO SOCIAL (FUGODES)	RECHAZADO	NO CUMPLE CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA ESTABLECIDA EN EL ITEM DE PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO
4	FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR)	HABILITADO	N/A
5	MARTHA CECILIA FERIA MARIN	RECHAZADO	NO SUBSANO EN EL PRIMER INFORME DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN
6	TRÉBOL GLOBAL GROUP SAS	RECHAZADO	NO SUBSANO EN EL PRIMER INFORME DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN
7	LITTLE MONKEY PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD BTL SAS	RECHAZADO	NO SUBSANO EN EL PRIMER INFORME DE

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO VERIFICACIÓN ECONÓMICA, JURÍDICA, TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA MINÍMA CUANTÍA	CÓDIGO	GEC-FT-44-V3
		PAGINAS	28 de 28

			VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN
8	903 GROUP SAS	RECHAZADO	NO SUBSANO EN EL PRIMER INFORME DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

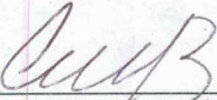
OBSERVACIÓN FINAL:

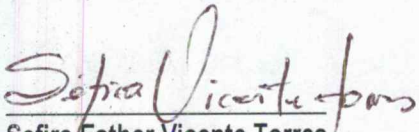
En los anteriores términos la entidad realizó la verificación económica, jurídica, técnica y de experiencia final a las 8 propuestas recibidas, respecto a la invitación pública No. MC-001-2024. Por tal razón, la entidad realizó la verificación económica, jurídica, técnica y de experiencia final y la propuesta con menor valor fue presentada por LOGÍSTICA Y SUMINISTROS DEL CARIBE FAVIAN OCTAVIO JAIMES JAIMES , NIT. 77194260-0, quien en la verificación técnica y de experiencia no cumple con el pliego de condiciones requerido en la invitación, por lo cual se continúa con el siguiente proponente EFECTOS S.A.S., NIT. 900657161-2, presentó su propuesta a través de SECOP II, el cual resulta RECHAZADO porque no cumple con la evaluación técnica y de experiencia requerida en el ítem de personal, en este orden, se continúa con el siguiente proponente FUNDACIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO Y EL DESARROLLO SOCIAL (FUGODES) NIT. 901136116-9, quien resulta rechazado porque no cumple con la evaluación técnica y de experiencia requerida en el ítem de personal, por lo cual se continúa con el siguiente proponente FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR) NIT. 900255307-5, el cual resulta HABILITADO/CUMPLE económicamente, jurídicamente, técnicamente y de experiencia.

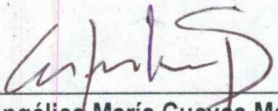
En conclusión se recomienda al ordenador del gasto adjudicar el proceso de la invitación pública MC-001-2024 a la propuesta presentada por el oferente FUNDACIÓN SOCIAL PARA LA PROTECCIÓN SANITARIA Y AMBIENTAL (FUNDACIÓN CAPACITAR) NIT. 900255307-5, quien cumple económicamente, jurídicamente, técnicamente y de experiencia.

Dado en Chía a los (30) treinta días del mes de enero de 2024

Evaluadores, Económicos, Jurídicos, Técnico y de Experiencia:


CATALINA URIBE-BARRETO
Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria (e)


Sefira Esther Vicente Torres
Profesional Especializado (E)


Angélica María Cuevas Mendoza
Profesional Universitario

Sefira Vicente Torres – Profesional Especializada (E)
Revisó: Ana María Ríos Rodríguez - Líder de Programa