

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

ASPECTOS GENERALES				
Tipo de Informe	Avance: <u> X </u>		Final: <u> </u>	
Periodo del informe	Desde: 08/05/2024		Hasta:07/06/2024	
Contrato celebrado con recursos de Inversión <u> X </u> Funcionamiento <u> </u>				
<i>Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información que a continuación se solicita, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse.</i>				
Responsable del Programa: (Dependencia responsable) DIRECCION DE TURISMO		Nombre del Programa; (Según Banco de Proyectos) CHIA DESTINO COMPETITIVO Y TRANSFORMADOR		
Nombre del sector: TURISMO		Nombre del proyecto; FORTALECIMIENTO Y PROMOCION DEL PRODUCTO TURISTICO DEL MUNICIPIO DE CHA		
Número de la meta producto	Descripción de la (s) meta (s)			
125	IMPLEMENTAR UNA (1) ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA (EVENTOS, MATERIAL IMPRESO Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS) PARA EL FORTALECIMIENTO Y POSICIONAMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHÍA, DURANTE EL CUATRIENIO.			
DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			
No. Contrato:	CO1.PCCNTR.6177489			
Plazo de ejecución:	3 MESES			
Fecha de suscripción del contrato:	05/04/2024			
Fecha de acta de inicio:	08/04/2024			
Fecha de terminación:	07/07/2024			
Prórrogas del contrato*:	Fecha: N/A terminación N/A	Tiempo de la prórroga:	N/A	Nueva fecha de
Suspensión*:	Fecha: N/A terminación: N/A	Tiempo de la suspensión:	N/A	Nueva fecha de
Ampliación de la suspensión*:	Fecha: N/A terminación: N/A	Tiempo de la ampliación:	N/A	Nueva fecha de
Valor inicial del contrato:	TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (13.800.000)			
Adiciones del contrato*:	Fecha: N/A	Valor de la adición: N/A		
Valor final del contrato:	TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (13.800.000)			
<i>*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte</i>				
INFORME DE SUPERVISIÓN				
El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:				
Obligaciones específicas del contratista	% Programado (si aplica – N/A)	% Alcanzado (si aplica – N/A)	Observaciones (se debe indicar cómo se cumple cada obligación, dónde está y cuál es el soporte, cuál es el producto entregado)	
Apoyar actividades para identificar y clasificar a los artesanos del Municipio de Chía	100%	100%	La contratista realizo con la actualización caracterización de cuantos artesanos tiene el municipio – Se participa y apoya curaduría con la participación de 45 artesanos, el objetivo es promocionar, exhibir y apoyar la comercialización de	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

			los productos en diferentes ferias locales, municipales, regionales, nacionales https://docs.google.com/forms/d/1JZNtXD K540 8uZYPbhHwZVA1em4X-wIKD2BE5eFv2WM/edit
Gestionar la participación de los artesanos del municipio en ferias, festivales y eventos turísticos locales, nacionales o internacionales como estrategia de promoción turística del destino	100%	100%	La contratista apoyo la vitrina artesanal en el coliseo de la luna se asistió a la copa nacional femenina de bádminton, invitación de Institución Municipal de recreación deportes (IMRD). También apoyo la participación de los artesanos del municipio en la feria del municipio de Cogua. – Participación en un evento de ciclístico Cronoescalada #Legado Deportivo (2 artesanos).- Apoyó la actividad del día de la bicicleta con base del acuerdo 217 de 2024 en la plazoleta Hogabiga el día 3 de junio de 2024
Liderar iniciativas de fortalecimiento organizacional dentro del sector artesanal como oferta complementaria al sector turismo.	100%	100%	La contratista apoyo visita lúdica y practica al sector de la Valvanera por parte de los estudiantes tema: fundamentos del turismo
Apoyar la coordinación de acciones de marketing y promoción destinadas a resaltar la oferta artesanal del Municipio	100%	100%	La contratista está desarrollado un folleto con las visitas que se están haciendo a casa artesano, con el fin de conocer su técnica, materias primas, productos que elabora. – Apoyo con La secretaria de Desarrollo económico, la Dirección de Turismo y la asociación Chía artesanos realizaron reunión para conocer la nueva junta directiva y así mismo fortalecer estrategias de mercados y ferias para trabajar. https://docs.google.com/forms/d/1JZNtXD K540 8uZYPbhHwZVA1em4X-wIKD2BE5eFv2WM/edit
Prestar apoyo cuando se requiera, en mesas de trabajo y actividades programadas por la Secretaría para el Desarrollo Económico según su objeto contractual	100%	100%	Participación visita en Altagracia en la vereda Tiquiza, se tenía como finalidad el avistamiento de diferentes especies nativas de flora y árboles. - Participación en el parque principal de una ruta histórica de los 6 portales.

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión, verificación, aprobación y aval del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	12/06/2024
Soportes del informe:	PLANILLA DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL
Observaciones sobre el informe del contratista:	

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI ☒X_____ NO _____

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

	CONTRATADO	PAGOS	%
--	------------	-------	---

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

			EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	13.800.000		
VALOR ADICIONADO:	0		
VALOR ACTUAL CONTRATO	13.800.000		
PAGO 1		4.600.000	33,3%
PAGO 2		4.600.000	33,3%
PAGO 3			
PAGO 4			
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME	4.600.000		
VALOR TOTAL EJECUTADO	9.200.000		66,6%
SALDO POR EJECUTAR	4.200.000		33,4%

REGISTRO (s) PRESUPUESTAL (ES) A IMPUTAR (con este pago)						
Número Registro Presupuestal	Fecha	Rubro Ptal	Fuente	Valor total Registro	Valor a cancelar presente Acta	Saldo Registro Presupuestal
2024000635	06/04/2024	13.800.000	Libre asignación	13.800.000	4.600.000	4.600.000

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de esta cuenta por la suma de Cuatro millones seiscientos mil pesos MCTE.

Con la presentación del presente informe, se deja constancia de la revisión a detalle de cada una de las evidencias presentadas por el contratista, y la verificación del cumplimiento de las obligaciones reportadas en el corte a cobrar, por lo que avala el pago antes mencionado.

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales
<i>Instrucción: Marcar con una equis (X)</i>
El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI__x__ NO__
El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a ICBF: SI__ NO: __ NO APLICA__x__
El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI__ NO: __ NO APLICA__x__
Soporte de la verificación: Planilla __x__ Certificación expedida por _____ Representante legal o revisor fiscal
Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato		
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:		
<i>(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)</i>		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	Sin presentarse novedad	Seguimiento a los cambios normativos
Daño de equipos a cargo.	No aplica en la presente cuenta de	No tiene equipos a cargo

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:
		Fecha:

	cobro	
Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días	Sin presentarse novedad	Seguimiento al posible hecho generador
Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual	No aplica en la presente cuenta de cobro	Seguimiento al posible hecho generador

--

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2024, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe se entenderá presentado con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.61774 89	FECHA DEL CONTRATO	05/04/2024		
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPULSAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL				
CONTRATISTA	Floralba Junca Bernal				
C.C.:	35.479466	TELEFONO	3133180450		
FECHA DE LA EVALUACION	15/05/2024	PERIODO EVALUADO	DEL 08/05/2024 AL 07/06/2024		
CRITERIOS BASICOS		DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION	PUNTAJE		
			RANGO		
			ENTRE	Y	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTION	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MAXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		95
OBSERVACIONES:					

Excelente (81-100) X Bueno (61-80)___ Regular(41-60) __ Deficiente(21-40)_____ Malo(0-20)___

Si se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO	
		PAGINAS	

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CO1.PCCNTR.6171503

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

El o la señor (a) Floralba Junca Bernal, identificado (a) con C.C. No. 35.479466, cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, número **CO1.PCCNTR.6177489** de fecha cuatro (08) de abril de dos mil dos mil veinticuatro (2024).

El objeto del contrato es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPULSAR LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO POR MEDIO DEL FORTALECIMIENTO DE LA ACTIVIDAD ARTESANAL

Se autoriza el pago de la cuota Nro. 2 de 3 correspondientes al plazo comprendido entre el 08 de mayo del año dos mil veinticuatro (2024) al 07 de junio de del año dos mil veinticuatro (2024), por valor de: Cuatro millones seiscientos mil PESOS M/CTE (\$4.600.000) conforme a lo pactado en la cláusula cuarta del mencionado contrato.

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23072335022020 251750016047 2. 3.2.02.02.009	1101	\$ 13.800.000	\$ 4.600.000	\$ 4.600.000

El contratista persona natural presentó la planilla Integrada número 4551295072 del 06 de junio de 2024, en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, para el período de mayo de 2024, verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de re-evaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

Excelente X. Bueno____. Regular____ Deficiente____ Malo____

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los 12 días del mes de JUNIO del año dos mil veinticuatro (2024)

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.