

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

ASPECTOS GENERALES			
Tipo de Informe	Avance: ☒ Final: ☐		
Periodo del informe	Desde: 05/04/2024	Hasta: 04/05/2024	
Contrato celebrado con recursos de Inversión ☒ Funcionamiento ☐			
<i>Nota: Únicamente el evento en que se trate de recursos de inversión se deberá diligenciar la información que a continuación se solicita, en el evento de tratarse de recursos de funcionamiento NO deberá diligenciarse.</i>			
Responsable del Programa: (Dependencia responsable) DIRECCION DE TURISMO		Nombre del Programa; (Según Banco de Proyectos) CHIA DESTINO COMPETITIVO Y TRANSFORMADOR	
Nombre del sector: TURISMO		Nombre del proyecto; FORTELECIMIENTO Y PROMOCION DEL PRODUCTO TURISTICO DEL MUNICIPIO DE CHA	
Número de la meta producto	Descripción de la (s) meta (s)		
131	IMPLEMENTAR UNA (1) ESTRATEGIA DE GESTIÓN PÚBLICA DE TURISMO, DURANTE EL CUATRIENIO.		
DATOS GENERALES DEL CONTRATO			
Tipo de contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
No. Contrato:	CO1.PCCNTR.6204462		
Plazo de ejecución:	2 Y 20 MESES		
Fecha de suscripción del contrato:	12/04/2024		
Fecha de acta de inicio:	15/04/2024		
Fecha de terminación:	04/07/2024		
Prórrogas del contrato*:	Fecha: N/A terminación N/A	Tiempo de la prórroga: N/A	Nueva fecha de
Suspensión*:	Fecha: N/A terminación: N/A	Tiempo de la suspensión: N/A	Nueva fecha de
Ampliación de la suspensión*:	Fecha: N/A terminación: N/A	Tiempo de la ampliación: N/A	Nueva fecha de
Valor inicial del contrato:	DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$19.333.333)		
Adiciones del contrato*:	Fecha: N/A	Valor de la adición: N/A	
Valor final del contrato:	DIECINUEVE MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$19.333.333)		
<i>*Se deben adicionar tantas filas como sea necesario de acuerdo con el estado del contrato al momento de realizar el corte</i>			
INFORME DE SUPERVISIÓN			
El suscrito supervisor, en cumplimiento de las obligaciones a su cargo, en desarrollo de las actividades de vigilancia y control sobre el contrato, presenta el siguiente informe, respecto de las actividades ejecutadas por el contratista:			
Obligaciones específicas del contratista	% Programado (si aplica – N/A)	% Alcanzado (si aplica – N/A)	Observaciones (se debe indicar cómo se cumple cada obligación, dónde está y cuál es el soporte, cuál es el producto entregado)
1. Prestar asesoría jurídica y atención o asesoría en materia legal frente a los requerimientos que se presenten ante la Dirección de Turismo y la Secretaría de Desarrollo Económico.	100%	100%	Participación plan de trabajo procesos contractuales Plan de Desarrollo Municipal, en donde se abordó una mesa de trabajo para la socialización de las metas para la vigencia 2024 y se desarrolló la proyección de los diferentes procesos de contratación para cada meta

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

			de la Dirección
2. Asesorar, revisar y dar trámite a los distintos proyectos de decreto, resoluciones de acto administrativo y demás asuntos normativos de competencia de la Dirección de Turismo y la Secretaría de Desarrollo Económico.	100%	100%	La contratista realizó la revisión del Acuerdo No. 104 de 2016 por medio del cual se crea el consejo municipal de turismo de chía –proyectando el borrador de la modificación
3. Apoyar la estructuración de los estudios previos y demás documentos precontractuales requeridos para iniciar los procesos de selección de conformidad al manual de contratación y los lineamientos que se impartan sobre la materia por la Oficina de Contratación.	100%	100%	La contrastista realizó el apoyo en la proyección del estudio previo, certificación de idoneidad y experiencia, la inexistencia o insuficiencia de personal del contrato de prestación de servicios modalidad de mínima cuantía para la prestación de servicios de un operador logístico con el fin de apoyar la participación de los artesanos en la versión 63 del festival del bambuco en Neiva.
4. Apoyar la verificación y evaluación técnica de los contratos que adelanta la Secretaría de Desarrollo Económico.	0%	0%	Para este periodo no se ejecutó la actividad, teniendo en cuenta que aun la secretaria de Desarrollo Económico no cuenta con procesos de contratación donde se requiera adelantar la verificación técnica.
5. Apoyar la supervisión de los contratos que adelanta la Secretaría de Desarrollo Económico	0%	0%	Para este periodo no se ejecutó la actividad correspondiente, teniendo en cuenta que no fue requerida.
6. Proyectar, apoyar y revisar la elaboración y presentación de informes y reportes internos o externos a cargo de la Secretaría de acuerdo con las asignaciones que realice el supervisor del contrato.	0%	0%	Para este periodo no se ejecutó la actividad correspondiente, teniendo en cuenta que no fue requerida.
7. Apoyar los requerimientos que se efectúen por parte de los entes de control con ocasión de las actividades de la dirección de turismo y la secretaria de Desarrollo Económico.	100%	100%	La contratista realizo la verificación y revisión del oficio radicado por parte de Fiducoltex donde se notifica a la Dirección de Turismo el nuevo contrato de fiducia mercantil entre MINCIT y FIDUCOLTEX y se enfatiza de la continuidad de los convenios

De igual manera se procede a dejar a continuación constancia de la revisión, verificación, aprobación y aval del informe presentado por el contratista, así:

Fecha entrega informe del contratista:	22/05/2024
Soportes del informe:	PLANILLA DE PAGOS SEGURIDAD SOCIAL
Observaciones sobre el informe del contratista:	

En virtud de lo anterior, aprueba el informe de actividades presentado por el contratista, que se adjunta al presente informe: SI ☒ NO ☐

Asimismo, y dado el estado financiero del contrato que se plasma en el siguiente cuadro*:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		Versión:
			Fecha:

	CONTRATADO	PAGOS	% EJECUCION
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	19.333.333		
VALOR ADICIONADO:	0		
VALOR ACTUAL CONTRATO	19.333.333		
PAGO 1		7.250.000	38%
PAGO 2			
PAGO 3			
PAGO 4			
VALOR A PAGAR SOPORTADO EN ESTE INFORME	7.250.000		
VALOR TOTAL EJECUTADO	7.250.000		38%
SALDO POR EJECUTAR	12.083.333		62%

REGISTRO (s) PRESUPUESTAL (ES) A IMPUTAR (con este pago)						
Número Registro Presupuestal	Fecha	Rubro Ptal	Fuente	Valor total Registro	Valor a cancelar presente Acta	Saldo Registro Presupuestal
2024000794	12/04/2024	19.333.333	Libre asignación	19.333.333	7.250.000	12.083.333

El suscrito supervisor del contrato avala el pago de esta cuenta por la suma de SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.250.000).

Con la presentación del presente informe, se deja constancia de la revisión a detalle de cada una de las evidencias presentadas por el contratista, y la verificación del cumplimiento de las obligaciones reportadas en el corte a cobrar, por lo que avala el pago antes mencionado.

Verificación pago aportes sistema integral de seguridad social y parafiscales
<i>Instrucción: Marcar con una equis (X)</i>
El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de los aportes al sistema integral de seguridad social (salud, pensión y ARL): SI__x__ NO__
El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes al ICBF: SI__ NO: __ NO APLICA__x__
El supervisor del contrato verificó el cumplimiento por parte del contratista de la obligación frente al pago de aportes a Cajas de Compensación Familiar: SI__ NO: __ NO APLICA__x__
Soporte de la verificación: Planilla __x__ Certificación expedida por _____ Representante legal o revisor fiscal
Se verificó para el periodo de tiempo al que corresponde el presente informe la correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato		
Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, para el efecto se presenta un el siguiente informe sobre el estado de cada uno de ellos:		
<i>(Se deben señalar los riesgos del contrato en su totalidad y en el caso de haberse materializado alguno, se deben indicar las acciones adelantadas para mitigar el mismo)</i>		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.	Sin presentarse novedad	Seguimiento a los cambios normativos
Daño de equipos a cargo.	No aplica en la	No tiene equipos a cargo

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN	
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Versión:
		Fecha:

	presente cuenta de cobro	
Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días	Sin presentarse novedad	Seguimiento al posible hecho generador
Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual	No aplica en la presente cuenta de cobro	Seguimiento al posible hecho generador

Estado de las garantías

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	VIGENTE HASTA			VIGENTE		
	DIA	MES	AÑO	SI	NO	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2024, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe se entenderá presentado con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.