

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 25-05-2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 26 abril de 2024 HASTA 25 mayo de 2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE	Ciudadanía, Civismo y Seguridad
		SECTOS	Participación Ciudadana y Acción Comunitaria
		PROGRAMA	Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos 230. Implementar la política pública para el diseño e Implementación de la planeación y presupuesto participativo en el municipio de Chía, o a través de acciones de elección, acompañamiento, seguimiento, y evaluación de ideas de proyecto, durante el cuatrienio. 231. Formular la política pública de participación ciudadana Con incidencia social, durante el periodo de gobierno.
		META	Fortalecimiento del derecho a la Participación Ciudadana en el municipio de Chía
		NOMBRE DEL PROYECTO	2020251750001
		CÓDIGO BPPIN	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR. 6231871
CONTRATISTA		ANGIE KATERINE CIFUENTES BEJARANO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		TRES MESES					
FECHA DE CONTRATO		22 DE ABRIL de 2024		FECHA DE INICIO		22 DE ABRIL 2024	
				FECHA TERMINACIÓN		21 JULIO 2024	
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS				EN LETRAS			
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	28 MAYO 2024	SOPORTES	Actas de reunión, registro fotográfico
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. La presente actividad a la fecha no se ha realizado, ya que no se ha iniciado la ejecución de los proyectos derivados de presupuesto participativo. Por ende, no se ha podido obtener evidencias de actas, planillas de asistencia y material fotográfico	33.33%	33.33%	La presente actividad a la fecha no se ha realizado, ya que no se ha iniciado la ejecución de los proyectos derivados de presupuesto participativo. Por ende, no se ha podido obtener evidencias de actas, planillas de asistencia y material fotográfico
2. Apoyar en los encuentros ciudadanos, escenarios participativos con servidores públicos y demás grupos de	33.33%	33.33%	Durante este periodo de tiempo se realizaron reuniones y capacitaciones sobre la Política Pública y Presupuesto Participativo del municipio de Chía.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
interés aplicando las metodologías definidas para recopilar la información necesaria para la política pública y de presupuesto participativo según Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía, que se mide a través de actas de reunión, evidencias fotográficas y de video del acompañamiento Virtual y/o presencial.			
3. Apoyar en la logística y acompañamiento de los diferentes espacios comunitarios destinados para la implementación de la ruta metodológica de la política de presupuesto participativo en sus 6 fases de ejecución como: sensibilización de la Política Pública de Presupuesto Participativo, asambleas sectoriales o zonales, Construcción participativa de proyectos, rendición de cuentas de la ejecución de los proyectos priorizados por Planeación y presupuesto Participativo en la vigencia, identificando las propuestas de la ciudadanía para fortalecer la participación ciudadana en el municipio de Chía. Quedando evidencias por medio de actas, planillas de asistencia y material fotográfico	33.33%	33.33%	La presente actividad a la fecha no se ha realizado, ya que no se ha iniciado con la implementación de la ruta metodológica de la política de presupuesto participativo en sus 6 fases de ejecución en el municipio de Chía. Por ende, no se ha obtenido las evidencias de actas, planillas de asistencia y material fotográfico.
4. Apoyar en la implementación de estrategias de convocatoria, socialización y publicación de las actividades virtuales y presenciales en el marco del ajuste y revisión de la política pública de Participación Ciudadana en su fase de implementación y seguimiento metodológico de la política de presupuesto participativo según	33.33%	33.33%	La presente actividad a la fecha no se ha realizado, ya que no se ha iniciado con la fase de implementación y seguimiento metodológico de la política de presupuesto participativo de municipio de Chía. Por lo tanto, no se ha iniciado con la medición de las acciones de convocatoria con ejercicios territoriales de convocatoria, formatos virtuales y físicos diligenciados, reuniones de socialización, entre otros.. 1. Informe evidencias

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía que se medirá a través de acciones de convocatoria con ejercicios territoriales de convocatoria, formatos virtuales y físicos diligenciados, reuniones de socialización, entre otros.			
5. Apoyar en la realización de cronogramas de trabajo y acompañamientos para el ajuste y revisión de la política pública de participación ciudadana y seguimiento de los proyectos derivados de presupuesto participativo que se mide a través de mesas de trabajo, redacción y suscripción de las actas de reuniones de cada proceso.	33.33%	33.33%	Asistencia a la reunión con contratistas de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, para consolidar información sobre normativa de Política Pública y Presupuesto Participativo del municipio de Chía. 1. Informe evidencias
6. Apoyar en la elaboración de documentos, informes, presentaciones que sistematizan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información, los encuentros y demás espacios comunitarios. Se mide a través de los documentos diligenciados vía virtual y/o física	33.33%	33.33%	Asistencia a la reunión con los contratistas de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, en donde se abordaron todos los temas relacionados con grupos poblacionales y política pública y presupuesto participativo.
7. Convocar a los diferentes grupos poblacionales para participar en la implementación de la Política pública de presupuesto participativo y en el ajuste de la Política de participación ciudadana del municipio de Chía.	33.33%	33.33%	La presente actividad a la fecha no se ha realizado, ya que no se ha iniciado con la convocatoria de los grupos poblacionales para participar en la implementación de la Política pública de presupuesto participativo y en el ajuste de la Política de participación ciudadana del municipio de Chía. .
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II)			
MOTIVOS SI NO FUE	SI ☒ NO ☐		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN	
APROBADA	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO) SI ☐ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL			\$ 3.105.000					
VALOR ADICIÓN			\$ 0000000					
VALOR TOTAL			\$9.315.000					
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR				% EJECUCIÓN	
1	DE	2	9.315.000				33.33%	
	DE							
	DE							
	DE							
	DE							
	DE							
	DE							
	DE							
	DE							
VALOR TOTAL EJECUTADO								
SALDO POR EJECUTAR								
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO	
2024000626		22/04/2024	231537450220202517500010012.3.2.02.02.009	1101	9.315.000	3.105.000	6.210.000	

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	8810568701	Abril	SALUD	48.800
			PENSIÓN	62.400
			ARL	2.100
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	_____
CARGO	_____
CORREO	_____
	FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	6231871	CONTRATISTA	Angie Katherine Cifuentes Bejarano		
FECHA DE CONTRATO	22 de Abril de 2024	NIT / CC	1072711452	TELÉFONO	3125675212
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para la revisión y ajuste de la formulación de la política pública de participación ciudadana e incidencia social y la implementación del presupuesto participativo en el municipio de Chía.				
FECHA DE EVALUACIÓN	28 de Mayo de 2023	PERIODO EVALUADO DEL	22 de Abril de 2024	AL	21 de Mayo de 2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		96
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA	FIRMA
NOMBRE	CÉDULA
CARGO	FECHA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	6231871	CONTRATISTA	Angie Katherine Cifuentes Bejarano		
FECHA DE CONTRATO	22 de Abril de 2024	NIT / CC	1072711452	TELÉFONO	3125675212
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para la revisión y ajuste de la formulación de la política pública de participación ciudadana e incidencia social y la implementación del presupuesto participativo en el municipio de Chía.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	3	DEL	22 de Abril de 2024	AL 21 de Mayo de 2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2315374502202 0251750001033 2.3.2.02.02.009	1101	\$9.315.000	\$ 3.105.000	\$6.210.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
8810568701	ABRIL	SALUD	48.800
		PENSIÓN	62.400
		ARL	2.100
TOTAL			113.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 28 DÍAS DEL MES Mayo DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	
CARGO	
CORREO	
	FIRMA