

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 06-ago.-2024

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☐ FINAL ☒
PERIODO DEL INFORME DESDE 22-may.-2024 HASTA 21-jun.-2024	
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ciudadanía, civismo y seguridad
	SECTOR Participación Ciudadana
	Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos.
	PROGRAMA 230. Implementar la Política pública para el diseño e implementación de la planeación y presupuesto participativo en el municipio de Chía. o través de acciones de elección, acompañamiento, seguimiento y evaluación de ideas de proyecto, durante el cuatrienio.
	231. Formular la política pública de participación ciudadana con incidencia social, durante el periodo de gobierno.
	META Fortalecimiento del derecho a la participación ciudadana y acción comunitaria
	NOMBRE DEL PROYECTO
CÓDIGO BPPIN 2020251750001	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios				CONTRATO No. 6231871	
CONTRATISTA		Angie Katerine Cifuentes Bejarano					
PLAZO DE EJECUCIÓN		3 meses					
FECHA DE CONTRATO		22-abr.-2024		FECHA DE INICIO		22-abr.-2024	
						FECHA TERMINACIÓN 21-jul.-2024	
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		9.315.000		EN LETRAS		Nueve millones trescientos quince mil pesos mcte.	
ADICIÓN		FECHA N/A		VALOR N/A		VALOR FINAL N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN		06-ago.-2024	
SOPORTES		PLANILLAS DE ASISTENCIA, ACTAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO Y PRESENTACIONES.	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)
OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO			
Apoyar en las reuniones de seguimiento con la administración municipal en relación a la Ejecución de los proyectos derivados de presupuesto participativo según Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía, quedando evidenciado a través de la elaboración de actas, planillas de asistencia y material fotográfico.		N/A	N/A
Apoyar en los encuentros Ciudadanos, escenarios participativos con servidores públicos y demás grupos de interés aplicando las metodologías definidas para recopilar la información necesaria para la política pública y de presupuesto Participativo según Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía, que se mide a través de actas de reunión, evidencias fotográficas y de video del acompañamiento Virtual y/o presencial.		N/A	N/A

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			información de la política pública y presupuesto participativo del municipio de Chía.
Apoyar en la logística y acompañamiento de los diferentes espacios Comunitarios destinados para la implementación de la ruta metodológica de la política de presupuesto Participativo en sus 6 fases de ejecución como: sensibilización de la Política Pública de Presupuesto Participativo, asambleas sectoriales o zonales, Construcción participativa de proyectos, rendición de cuentas de la ejecución de los proyectos priorizados por Planeación y presupuesto Participativo en la vigencia, identificando las propuestas de la ciudadanía para fortalecer la participación ciudadana en el municipio de Chía. Quedando evidencias por medio de actas, planillas de asistencia y material Fotográfico.	N/A	N/A	Se realizaron 8 reuniones para hacer seguimiento del Proyecto de Acuerdo “POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA METODOLOGÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA Y SE DEROGAN LOS ACUERDOS MUNICIPALES N° 68 DE DICIEMBRE 29 DE 2014 Y N° 141 DE AGOSTO 23 DE 2018”. Información que se encuentra registrada en las actas de reuniones. Se realizó 1 reuniones para hacer seguimiento de toda la información existente de los proyectos de presupuesto participativo. Información que se encuentra registrada en las actas de reuniones. Se realizó 1 reunión social en donde se aplicó una encuesta sobre presupuesto participativo. Se realizaron 4 visitas a secretarías para verificar información de la política pública y presupuesto participativo del municipio de Chía.
Apoyar en la implementación de estrategias de convocatoria, socialización y publicación De las actividades virtuales y presenciales en el marco del ajuste y revisión de la política pública de Participación Ciudadana en su fase de implementación y seguimiento metodológico de la política de presupuesto participativo según Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía que se medirá a través de acciones de convocatoria con ejercicios territoriales de convocatoria, formatos virtuales y físicos diligenciados, reuniones de socialización, entre otros.	N/A	N/A	Se realizó 1 reunión social en donde se aplicó una encuesta sobre presupuesto participativo. Se realizaron 4 reuniones para hacer seguimiento del proyecto de acuerdo “POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA METODOLOGÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA Y SE DEROGAN LOS ACUERDOS MUNICIPALES N° 68 DE DICIEMBRE 29 DE 2014 Y N° 141 DE AGOSTO 23 DE 2018”. Información que se encuentra registrada en las actas de reuniones.
Apoyar en la realización de cronogramas de trabajo y acompañamientos para el ajuste y revisión de la política pública de participación ciudadana y seguimiento de los proyectos derivados de presupuesto participativo que se mide a través de mesas de trabajo, redacción y suscripción de las actas de reuniones de cada proceso.	N/A	N/A	Se realizaron 4 capacitaciones sobre el tema de Política Pública y Presupuesto Participativo del municipio de Chía. Información que se encuentra registrada en las actas de reuniones. Se realizaron 7 reuniones en donde de seguimiento a toda la información existente y las responsabilidades otorgadas a cada contratista sobre la política pública y presupuesto participativo del municipio de Chía. Información que se encuentra registrada en las actas de reuniones. Se realizaron 8 reuniones para hacer seguimiento del Proyecto de Acuerdo “POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA METODOLOGÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA Y SE DEROGAN LOS ACUERDOS MUNICIPALES N° 68 DE DICIEMBRE 29 DE 2014 Y N° 141 DE AGOSTO 23 DE 2018”. Información que se encuentra registrada en las actas de reuniones. Se realizó 1 reunión social en donde se aplicó una encuesta sobre presupuesto participativo. Se realizaron 4 visitas a secretarías para verificar información de la política pública y presupuesto participativo del municipio de Chía.
Apoyar en la elaboración de documentos, informes, presentaciones que Sistematizan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información, los encuentros y demás espacios comunitarios. se mide a través de los documentos diligenciados vía virtual y/o física.	N/A	N/A	Se elaboró la matriz normativa que ha regido al municipio de Chía en el tema de la implementación de la política pública y presupuesto participativo del municipio de Chía. Información que se encuentra registrada en los drives de la Secretaría. Se elaboró y se ajustó 2 veces el documento del proyecto de acuerdo “POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA METODOLOGÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA Y SE DEROGAN LOS ACUERDOS MUNICIPALES N° 68 DE DICIEMBRE 29 DE 2014 Y N° 141 DE AGOSTO 23 DE 2018”. Información que se encuentra registrada en los drives de la Secretaría. Se elaboraron 3 versiones de la presentación de presupuesto participativo. Información que se encuentra registrada en los drives de la Secretaría. Se elaboró y entregó vía correo electrónico a funcionario de la Secretaría el documento que incluía la sustentación normativa de los Consejos Territoriales de Planeación y el Consejo Municipal de Participación Ciudadana para el proyecto de acuerdo “POR MEDIO DEL CUAL SE CREA LA METODOLOGÍA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA Y SE DEROGAN LOS ACUERDOS MUNICIPALES N° 68 DE DICIEMBRE 29 DE 2014 Y N° 141 DE AGOSTO 23 DE 2018”. Se elaboró informe final de los proyectos de presupuesto participativo ejecutados en el municipio. Información que se encuentra registrada en los drives de la Secretaría.
Convocar a los diferentes grupos poblacionales para participar en la implementación de la Política pública de presupuesto participativo y en el ajuste de la política de participación ciudadana del	N/A	N/A	Se realizaron 3 reuniones para hacer seguimiento de toda la información existente de los proyectos de presupuesto participativo. Información que se encuentra registrada en las actas diligencias que están tanto las carpetas físicas como los drives de la Secretaría.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
municipio de Chía.			Se realizó 1 reunión social en donde se aplicó una encuesta sobre presupuesto participativo.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	Se verificó y aprobó el informe presentado.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A		

VALOR INICIAL			9.315.000				
VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			9.315.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	3	3.105.000			33.33 %	
2	DE	3	3.105.000			33.33 %	
3	DE	3	3.105.000			33.34 %	
VALOR TOTAL EJECUTADO			9.315.000			100.00 %	
SALDO POR EJECUTAR			0			0 %	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024000875		19-abr.-2024	2315374502202 0251750001033 2.3.2.02.02.009	1101	9.315.000	3.105.000	0

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	1065298143	Junio	SALUD	162.500
			PENSIÓN	208.000
			ARL	6.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas Jurídicas sobre formación, y fomento a la participación ciudadana vinculando a todos los sectores.	No iniciado	No requeridas.
Fenómenos naturales que impidan el desarrollo de las actividades.	No iniciado	No requeridas.
Cuando el contratista presente una incapacidad mayor a 5 días.	No iniciado	No requeridas.
Perdida de documentos producto de sus intervenciones / no reportar conflicto de interés.	No iniciado	No requeridas.
Cuando el contratista presente informes deficientes o productos.	No iniciado	No requeridas.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	6231871	CONTRATISTA	Angie Katherine Cifuentes Bejarano		
FECHA DE CONTRATO	22 de Abril de 2024	NIT / CC	1072711452	TELÉFONO	3125675212
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para la revisión y ajuste de la formulación de la política pública de participación ciudadana e incidencia social y la implementación del presupuesto participativo en el municipio de Chía.				
FECHA DE EVALUACIÓN	06 de agosto de 2024	PERIODO EVALUADO DEL	22 de mayo de 2024	AL	21 de junio de 2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		96
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100)

☐ BUENO (61 - 80)

☐ REGULAR (41 - 60)

☐ DEFICIENTE (21 - 40)

☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	6231871	CONTRATISTA	Angie Katherine Cifuentes Bejarano		
FECHA DE CONTRATO	22 de Abril de 2024	NIT / CC	1072711452	TELÉFONO	3125675212
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión, para la revisión y ajuste de la formulación de la política pública de participación ciudadana e incidencia social y la implementación del presupuesto participativo en el municipio de Chía.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
3	DE	3	DEL	22 de mayo de 2024	AL	21 de junio de 2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2315374502202025175 00010332.3.2.02.009	1101	\$9.315.000	\$ 3.105.000	\$3.105.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
1065298143	Junio	SALUD	162.500
		PENSIÓN	208.000
		ARL	6.800
TOTAL			377.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 06 DÍAS DEL MES agosto DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.