

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 29/05/2024

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 22/04/2024 HASTA 21/05/2024
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ciudadanía, Civismo y Seguridad SECTOR SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA PROGR Participando con responsabilidad social construimos un Chía Educada, Cultural y Segura AMA 230: Implementar la política pública para el diseño e ir participativo. 231: Formular la política pública de participación con i con incidencia social durante el periodo de gobierno. META NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento del derecho a la participación ciu Pío de Chía. CÓDIGO BPPIN 2020251750001

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6232437
CONTRATISTA	ANA ROSA MARGARITA RUJELES ESTRELLA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	90 días				
FECHA DE CONTRATO	22 DE ABRIL 2024	FECHA DE INICIO	22 DE ABRIL 2024	FECHA TERMINACIÓN	21 DE JULIO 2024
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$9.315.000	EN LETRAS	Nueve millones trescientos quince pesos m/cte.		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	29/05/2024	SOPORTES	Registro fotográfico
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1.Apoyar en las reuniones de seguimiento con la administración municipal en relación a la ejecución de los proyectos derivados de presupuesto participativo según Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía, quedando evidenciado a través de la elaboración de actas, planillas de asistencia y material fotográfico.	33.33%	33.33%	La contratista atendió la línea recibida por el profesional responsable, atendiendo la situación coyuntural de inicio del nuevo periodo de gobierno y todas las implicaciones dadas en el ejercicio de transición.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
2. Apoyar en los encuentros ciudadanos, escenarios participativos con servidores públicos y demás grupos de interés aplicando las metodologías definidas para recopilar la información necesaria para la política pública y de presupuesto participativo según Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía, que se mide a través de actas de reunión, evidencias fotográficas y de video del acompañamiento virtual y/o presencial.	33.33%	33.33%	Prestó apoyo en los escenarios participativos requeridos.
3. Apoyar en la logística y acompañamiento de los diferentes espacios comunitarios destinados para la implementación de la ruta metodológica de la política de presupuesto participativo en sus 6 fases de ejecución como: sensibilización de la Política Pública de Presupuesto Participativo, asambleas sectoriales o zonales, Construcción participativa de proyectos, rendición de cuentas de la ejecución de los proyectos priorizados por Planeación y presupuesto Participativo en la vigencia, identificando las propuestas de la ciudadanía para fortalecer la participación ciudadana en el municipio de Chía. Quedando evidencias por medio de actas, planillas de asistencia y material fotográfico.	33.33%	33.33%	Prestó apoyo en los escenarios participativos requeridos.
4. Apoyar en la implementación de estrategias de convocatoria, socialización y publicación de las actividades virtuales y presenciales en el marco del ajuste y revisión de la política pública de Participación Ciudadana en su fase de implementación y seguimiento metodológico de la política de presupuesto participativo según Acuerdo Municipal N° 068 de 2014 y Decreto N° 157 de 2021 del Municipio de Chía que se medirá a través de acciones de convocatoria con ejercicios territoriales de convocatoria, formatos virtuales y físicos diligenciados, reuniones de socialización, entre otros.	33.33%	33.33%	Prestó apoyo en los escenarios participativos requeridos.
5. Apoyar en la realización de cronogramas de trabajo y acompañamientos para el ajuste y revisión de la política pública de participación ciudadana y seguimiento de los proyectos derivados de presupuesto participativo que se mide a través de mesas de trabajo, redacción y suscripción de las actas de reuniones de cada proceso.	33.33%	33.33%	La contratista ha estado en fase de revisión documental de los avances del sector en las políticas públicas de presupuesto participativo y participación ciudadana en formulación. Se espera la puesta en marcha del nuevo Plan de Desarrollo 2024 – 2027, para alinear las intervenciones en referencia.
6. Apoyar en la elaboración de documentos, informes, presentaciones que sistematizan los resultados de la aplicación de los instrumentos de recolección de información, los encuentros y demás espacios comunitarios. Se mide a través de los documentos diligenciados vía virtual y/o física.	33.33%	33.33%	La contratista ha estado disponible a lo requerido por el sector, sin embargo, la orientación técnica ha estado supeditada a las dinámicas de la secretaría.
7. Convocar a los diferentes grupos poblacionales para participar en la implementación de la política pública de presupuesto participativo y en el ajuste de la política de participación ciudadana del municipio de Chía. Esta obligación se verá reflejada a través de informes, actas de asistencia a las convocatorias y material fotográfico.	33.33%	33.33%	Como se relacionó en la obligación 5, del presente informe se ha estado en fase de revisión documental en los avances del sector en las políticas públicas de presupuesto participativo y participación ciudadana en formulación. Se espera la puesta en marcha del nuevo Plan de Desarrollo 2024 – 2027, para alinear las intervenciones en referencia.

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	En este primer informe, la contratista fue remitida por la supervisora del contrato a realizar la revisión del histórico encontrado en el marco de las políticas públicas en las que presta sus servicios de apoyo, mientras se da orientación técnica por la líder del proceso encargada en la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II) SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO) SI ☐ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL	Nueve millones trescientos quince mil pesos MCTE.	
VALOR ADICIÓN	N/A	
VALOR TOTAL	N/A	
CUENTA / PAGO	VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN					
	INFORME DE SUPERVISIÓN				CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
					PÁGINA	3 de 4

1	DE	3	3.105.000			33.33%	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$3.105.000			33.33%	
SALDO POR EJECUTAR			\$6.210.000			66.67%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024000876		19/04/2024	23153745022020251 7500010332.3.2.02.0 2.009	1101	\$9.315.000	\$3.105.000	\$6.210.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	76727850 - 77218205	ABRIL	SALUD	163.200
			PENSIÓN	208.900
			ARL	6.900
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas Jurídicas sobre formación, y fomento a la participación ciudadana vinculando a todos los sectores	Vigente	Sin inconvenientes en este periodo, con razón a este riesgo.
Fenómenos naturales que impidan el desarrollo de las actividades	Vigente	La situación del fenómeno del niño, que ha llevado a razonamientos de agua y tal vez de energía y en consiguiente la ciudadanía con ocasión a estas situaciones, puede no priorizar asistir a una convocatoria o actividad de fortalecimiento a la participación ciudadana.
Cuando el contratista presente una incapacidad mayor a 5 días	Vigente	En el desarrollo de este periodo de reporte la contratista asistió a las reuniones convocadas y actividades en las que se requirió su apoyo.
Perdida de documentos producto de sus intervenciones / no reportar conflicto de interés.	Vigente	No se ha presentado nada que dé lugar a validar este riesgo.
Cuando el contratista presente informes deficientes o productos	Vigente	No aplica este riesgo para el periodo.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						
N/A						
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	SEFIRA ESTHER VICENTE TORRES
CARGO	Profesional Especializado (e)
CORREO	sefira.vicente@chia.gov.co
	FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6232437	CONTRATISTA	ANA ROSA MARGARITA RUJELES ESTRELLA		
FECHA DE CONTRATO	22 DE ABRIL 2024	NIT / CC	52.109.858	TELÉFONO	3153040358
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN Y AJUSTE DE LA FORMULACION DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACION CIUDADANA E INCIDENCIA SOCIAL Y LA IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	29 DE MAYO 2024	PERIODO EVALUADO DEL	22 DE ABRIL	AL	21 DE MAYO 2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	11
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	11
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDA D	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	9
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALID AD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNI DAD	REQUERIMIEN TO	No se han presentado requerimientos	14	22	20
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		
x EXCELENTE (81 - 100) BUENO (61 - 80) REGULAR (41 - 60) DEFICIENTE (21 - 40) MALO (0 - 20)					

☒ EXCELENTE (81 - 100)

☐ BUENO (61 - 80)

☐ REGULAR (41 - 60)

☐ DEFICIENTE (21 - 40)

☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES Se ha atendió orientaciones y la contratista estuvo disponible en los tiempos y horario solicitados

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA NOMBRE SEFIRA ESTHER VICENTE TORRES CARGO Profesional Especializado (e)	FIRMA CÉDULA 52109858 FECHA 27 DE MAYO 2024

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6232437	CONTRATISTA	ANA ROSA MARGARITA RUJELES	
FECHA DE CONTRATO	22 DE ABRIL 2024	NIT / CC	52109858	TELÉFONO 3153040358
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REVISIÓN Y AJUSTE DE LA FORMULACION DE LA POLITICA PÚBLICA DE PARTICIPACION CIUDADANA E INCIDENCIA SOCIAL Y LA IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	3	DEL	22 DE ABRIL 2024	AL 21 DE MAYO 2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23153745022020 2517500010332. 3.2.02.02.009	1101	\$9.315.000	\$ 3.105.000	\$ 6.210.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
76727850 - 77218205	ABRIL	SALUD	163.000
		PENSIÓN	208.900
		CCF	26.200
		ARL	6.900
TOTAL			405.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☐ EXCELENTE (81 - 100)	☒ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 29 DÍAS DEL MES de Mayo DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE	SEFIRA ESTHER VICENTE TORRES



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHÍA

GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL

CÓDIGO

GEC-FT-52-V3

PÁGINA

2 de 2

CARGO Profesional Especializado (e)

CORREO Sefira.vicente@chia.gov.co

FIRMA