

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PAGINAS	Página 1 de 2

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA
Y ACCCION COMUNITARIA

Como funcionario(s) competente(s) para expedir la presente certificación en
nombre del Municipio de Chía con Nit. 899.999.172-8

CERTIFICAN QUE:

El Contratista **LUISA FERNANDA ESPITIA CHAVARRO**, identificado con Cédula de Ciudadanía Número **1.072.715.436** de Chía, suscribió y cumplió con la ejecución y las obligaciones pactadas en el Contrato de prestación de servicios, según la siguiente descripción:

CONTRATO NÚMERO: CPSP No. 653-2023
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO: 13 de mayo de 2023
VALOR EN PESOS (COP): VEINTI SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS (\$26.991.675) MCTE
VALOR MENSUAL: TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (3.950.000) MCTE
VALOR EN SMMMLV: 23,26
PLAZO DE EJECUCIÓN: Seis (6) meses y veinticinco (25) días
FECHA DE INICIO: 16 de mayo de 2023
ADICIONES: N/A
PRÓRROGAS: N/A
SUSPENSIONES: N/A
REINICIO: N/A
CESIONES: N/A
FECHA DE TERMINACION: 10 de diciembre de 2023
ESTADO DEL CONTRATO: Finalizado.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS ACTORES DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y DEMÁS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA

Con las siguientes obligaciones Específicas:

- Brindar apoyo profesional en el acompañamiento y organización de espacios para los escenarios en los cuales se propicien diálogos e intercambios con la comunidad en general.
- Brindar apoyo profesional en la elaboración de documentos, metodologías y planes de acción para las instancias de participación que preside la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción comunitaria (Consejo Municipal de Participación Ciudadana y Mesa de Participación de Niños, Niñas y Adolescentes), y apoyo transversal a las demás instancias de la Administración Municipal.
- Brindar apoyo profesional en la elaboración de estrategias que promuevan la participación ciudadana en los diferentes escenarios participativos que requiera la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, por medio de convocatorias que impacten los diferentes grupos poblacionales.

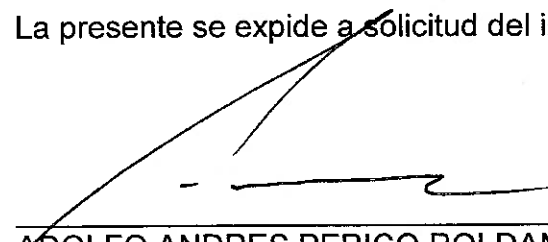
 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PAGINAS	Página 2 de 2

- Asistir a las reuniones que convoque el supervisor para la revisión de los avances de las actividades del contrato.
- Rendir y elaborar los informes y realizar los documentos que se le soliciten para el desarrollo del contrato.
- Entregar al supervisor del contrato una vez finalizada la ejecución del mismo los documentos que en desarrollo del contrato se hayan producido e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones.
- Organizar y Archivar la documentación generada en desarrollo del objeto contractual, de acuerdo a las normas de gestión documental establecidas por el Archivo General de la Nación.
- Asumir los costos de desplazamiento a los diferentes sectores del municipio donde se desarrollan las actividades de la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria.
- Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la radicación de cuentas y/o documentos en las diferentes dependencias de la Administración Municipal del Municipio de Chía

La evaluación del contratista, de acuerdo al promedio de los valores resultantes de la RE-EVALUACION dado su desempeño durante el plazo de ejecución y las actividades ejecutadas se califica:

9-10 = EXCELENTE: Constantemente supera de manera excepcional el desempeño esperado en el puesto.

La presente se expide a solicitud del interesado, el día 26 de Diciembre de 2023,


ADOLFO ANDRES PERICO ROLDAN
Profesional Universitario
SUPERVISOR


MARÍA TERESA CANTOR BELLO
Secretaria De Participación Ciudadana
y Acción Comunitaria E

Proyecto: Adolfo Andrés Perico Roldán, Supervisor
Revisó: María Teresa Cantor Bello, secretaria De Participación Ciudadana Y Acción Comunitaria Encargada

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PAGINAS	Página 1 de 2

LOS SUSCRITOS SUPERVISOR Y SECRETARIO

Como funcionarios competentes para expedir la presente certificación en nombre del Municipio de Chía con Nit. 899.999.172-8

CERTIFICA QUE:

La Contratista LUISA FERNANDA ESPITIA CHAVARRO, identificada con CC: 1.072.715.436, suscribió y cumplió con la ejecución y las obligaciones pactadas en el CONTRATO 374-2022, según la siguiente descripción:

CONTRATO No.	374-2022
FECHA:	27 – 01- 2022
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS ACTORES DE ORGANIZACIONES SOCIALES Y DEMÁS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.
VALOR EN PESOS:	\$ 28.221.424
VALOR EN SMLMV:	37 SMLMV.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	Diez (10) meses y quince días
FECHA DE INICIO:	27 – 01- 2022
ADICIONES: 1	\$ 8.819.191
PRORROGAS: 1	75 días
SUSPENSIONES:	N/A
CESIONES:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:	12-12-2022
ESTADO DEL CONTRATO:	Totalmente cumplido y ejecutado.
FECHA DE LIQUIDACIÓN:	13-12-2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO:

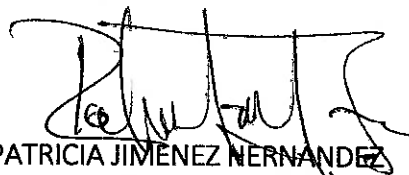
1. Apoyar profesionalmente los escenarios, reuniones, comités, recorridos territoriales y mecanismos de participación ciudadana que promueva, adelante y acompañe la Secretaria de Participación Ciudadana “Alcalde con la gente participación segura”, generando a través del diálogo acuerdos y compromisos con la ciudadana
2. Brindar apoyo profesional a través de la implementación de metodologías, estrategias e instrumentos de participación, en escenarios con los diferentes actores sociales, que promueva, adelante y acompañe la Secretaria de Participación Ciudadana y acción comunitaria permitiendo así la vinculación de 10864 actores sociales; esta obligación se desarrollará de manera virtual o presencial, en caso de ser presencial deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad definidos por la Alcaldía de Chía y el Gobierno Nacional.
3. Brindar apoyo en la convocatoria a los escenarios, reuniones, comités, recorridos territoriales y mecanismos de participación ciudadana que promueva, adelante y acompañe la Secretaria de Participación Ciudadana y acción comunitaria, a través de envíos de correo electrónico, contacto telefónico, mensajería instantánea y en general el manejo de las redes sociales definidas por la Secretaría y supervisión.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO DE CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-67-V2
		PAGINAS	Página 2 de 2

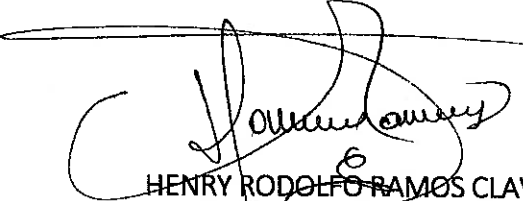
- Brindar apoyo profesional mediante la generación de estrategias y material didáctico para el plan de formación ciudadana y a través de la escuela virtual Chía Educada - Chía Participa y demás módulos virtuales.
- Apoyar la planificación e implementación de recorridos territoriales y espacios de diálogo entre ciudadanía y administración municipal a través de los espacios definidos “alcalde con la Gente, participación Segura”.
- Asistir a las reuniones que convoque el supervisor para la revisión de los avances de las actividades del contrato. Esta obligación se desarrollará de manera virtual o presencial, en el caso de ser presencial deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad definidos por la Alcaldía de Chía.
- Rendir y elaborar los informes y realizar los documentos que se le soliciten para el desarrollo del contrato.
- Entregar al supervisor del contrato una vez finalizada la ejecución del mismo los documentos que en desarrollo del contrato se hayan producido e igualmente todos los archivos que se hayan generado en cumplimiento de sus obligaciones.
- Asumir los costos de desplazamiento a los diferentes sectores del municipio donde se desarrollan las actividades de la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria.

Dado su desempeño durante el plazo de ejecución y las actividades ejecutadas se califica:
Excelente

Dado en Chía a los 20 días del mes de diciembre de 2022.



PATRICIA JIMÉNEZ NERNANDEZ
 Profesional Universitario
 SUPERVISOR



HENRY RODOLFO RAMOS CLAVIJO
 Secretario de Participación Ciudadana y
 Acción Comunitaria (E).