

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6257815		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS APROBADOS, E INTERVENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE EXPEDIDA POR EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN- AGN		
Contratista:	Yoan Sebastián García Sarmiento		
No. de Cedula	1.072.703.367		
Fecha Inicio del Contrato	26/04/2024	Fecha de Terminación	25/08/2024
Periodo del Informe	26 Junio 2024 a 25 Julio 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$13.700.000
Valor a Pagar en este periodo	\$3.425.000
Saldo por Pagar	\$3.425.000
Pago No.	3 de 4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que NO tengo vigentes contratos adicionales de prestación de servicios.		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	78797194	Julio de 2024	\$171.300
Pensión			\$219.200
ARL			\$7.200

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No.CO1.PCCNTR.6257815, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo del **26 de junio al 25 de julio del 2024**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la intervención técnica de 9 metros lineales mensuales de documentos de archivo, ubicados en el archivo central y/o archivos de gestión de la alcaldía municipal de Chía	<p>Durante el periodo comprendido en el presente informe, se realizaron los procesos técnicos a las licencias urbanísticas de las vigencias 2003 al 2010 entregadas por parte de la supervisión del contrato en la modalidad de: Reconocimiento de Obra – RO.</p> <p>Dentro del Desarrollo de la organización de los expedientes entregados se identificó un expediente de la modalidad Propiedad Horizontal- PH, el cual se le aplicó los procesos técnicos de archivo y se guardó el expediente en la caja correspondiente a dicha modalidad, así mismo se encontraron expedientes de ampliaciones o modificaciones de reconocimiento de obra.</p> <p>A continuación, se relaciona la cantidad de registros intervenidos y se listan en el ANEXO 1</p>

MODALIDAD	CANTIDAD
PROPIEDAD HORIZONTAL	1
AMPLIACION-RECONOCIMIENTO DE OBRA	39
MODIFICACION-RECONOCIMIENTO DE OBRA	7
RECONOCIMIENTO DE OBRA	327
RECONOCIMIENTO DE OBRA Y AMPLIACION	6
TOTAL	380

En el siguiente cuadro se relacionan la cantidad de Expedientes procesados durante el periodo y se listan en el **ANEXO 2**

MODALIDAD	CANTIDAD
PROPIEDAD HORIZONTAL	1
AMPLIACION-RECONOCIMIENTO DE OBRA	33
MODIFICACION-RECONOCIMIENTO DE OBRA	5
RECONOCIMIENTO DE OBRA	315
RECONOCIMIENTO DE OBRA Y AMPLIACION	6
TOTAL	360

Se hace una entrega de 8 metros lineales, contenidos 32 cajas de referencia X-200.

Dentro de la labor realizada, se hace entrega de 34 centímetros lineales de documentos producto del expurgo realizado.

2. Apoyar la aplicación de las Tablas de Retención Documental (aprobadas) siguiendo los criterios para la organización de archivos de gestión.

Se trabajó teniendo presente las TRD de la Dirección de Urbanismo aplicando los criterios de organización de los respectivos expedientes para la serie documental Licencias Urbanísticas.

3. Aplicar los criterios básicos para la creación, conformación y organización de expedientes de archivo, conforme a lo establecido en el Acuerdo 002 de 2014 expedido por el Archivo General de la Nación.

CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN

Se realizó la aplicación de los procesos archivísticos de acuerdo con la normatividad vigente del AGN

Clasificación: Se realizó la clasificación de los expedientes teniendo presente año y número consecutivo de la licencia Urbanística.

Organización: Se realizó la organización de los documentos de acuerdo al principio de orden original, teniendo presente la tramitología de los mismo

Depuración: Se retiró todo material metálico incluyendo duplicidad de documentos.

Foliación: Se realizó la foliación en la parte superior derecha del documento en sentido de lectura,

Inventario: Se realizó la descripción de cada una de las unidades documentales en el Formato Único de Inventario Documental FUID

	<p>Disposición final del expediente: Se dispone a dejar los expedientes en carpetas de 4 aletas y en cajas x200 para su respectiva consulta</p> <p>ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO</p>
<p>4. Apoyar la actualización y/o levantamiento de inventarios documentales tanto en el archivo central como en los archivos de gestión, diligenciando el Formato Único de Inventario Documental – FUID, adoptado por la entidad.</p>	<p>Se realiza la respectiva descripción documental, digitando cada expediente de licencias urbanísticas intervenidos en el formato único de inventario documental – FUID, adjuntando el link de Excel en One Drive.</p> <p>https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/gestion_documental_chia_gov_co/layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BEC2EDE11-7DAD-49D9-B8AF-81FC01F46F2D%7D&file=CONSOLIDADO%20LICENCIAS%20URBANISTICAS.xlsx&action=default&mobileredirect=true&redirect=true</p>
<p>5. Apoyar con la ejecución de actividades técnicas, que se requieran en el cumplimiento de las Funciones de la Dirección de Servicios Administrativos relacionados con el proceso de Gestión Documental.</p>	<p>Realice actividades técnicas y entregando a satisfacción 9 metros lineales de licencias urbanísticas debidamente organizadas, bajo los criterios de organización de acuerdo a la normativa en materia archivística expedida por el Archivo General de la Nación – AGN.</p>
<p>6. Apoyar la implementación de los instrumentos archivísticos dentro de la entidad, acorde a las instrucciones o directrices dadas por la supervisión del contrato</p>	<p>Aplicación de la Tabla de Retención Documental –TRD correspondiente a la Dirección de Urbanismo de la subserie documental Licencias Urbanísticas.</p>
<p>7. Las demás que por naturaleza del objeto contractual la Dirección de Servicios Administrativos por intermedio de la supervisión del contrato en materia archivística requiera.</p>	

ANEXOS

ANEXO 1: REGISTROS

RO	RO	RO
RO-081-2006	RO-046-2007	RO-010-2009
RO-082-2006	RO-047-2007	AMP-RO-010-2009
RO-083-2006	RO-048-2007	RO-011-2009
RO-084-2006	AMP-RO-048-2007	AMP-RO 011-2009
RO-085-2006	RO-049-2007	RO-012-2009
RO-086-2006	RO-050-2007	RO-013-2009
RO-089-2006	RO-052-2007	RO-014-2009
RO-090-2006	RO-053-2007	AMP-RO-014-2009
RO-093-2006	RO-054-2007	RO-015-2009
RO-095-2006	RO-055-2007	RO-015-2009
RO-096-2006	RO-057-2007	AMP-RO-015-2009
RO-097-2006	RO-058-2007	RO-016-2009
RO-098-2006	RO-059-2007	AMP-RO-016-2009
RO-099-2006	RO-060-2007	RO-017-2009
RO-100-2006	RO-061-2007	RO-018-2009
RO-102-2006	RO-062-2007	AMP-RO-018-2009
RO-103-2006	RO-063-2007	RO-019-2009
RO-104-2006	RO-064-2007	AMP-RO-019-2009
RO-105-2006	RO-065-2007	RO-020-2009
RO-106-2006	RO-066-2007	AMP-RO-020-2009
AMP-RO-106-2006	RO-084-2007	RO-021-2009
RO-109-2006	RO-085-2007	AMP-RO-021-2009
RO-110-2006	RO-086-2007	RO-022-2009
RO-111-2006	RO-087-2007	RO-023-2009
RO-112-2006	RO-088-2007	AMP-RO-023-2009
RO-113-2006	RO-089-2007	AMP-RO-023-2009
RO-115-2006	RO-090-2007	AMP-RO-023-2009
RO-116-2006	RO-091-2007	RO-024-2009
RO-117-2006	RO-092-2007	RO-025-2009
RO-118-2006	RO-094-2007	RO-026-2009
RO-123-2006	RO-095-2007	MOD-RO-026-2009
AMP-RO-123-2006	RO-097-2007	RO-027-2009
RO-124-2006	RO-098-2007	RO-027-2009
RO-125-2006	RO-099-2007	AMP-RO-027-2009
RO-126-2006	RO-101-2007	RO-028-2009
RO-127-2006	RO-102-2007	AMP-RO-028-2009
RO-129-2006	RO-103-2007	AMP-RO-028-2009
RO-130-2006	RO-105-2007	RO-029-2009
RO-131-2006	MOD-RO 105-2007	RO-030-2009
RO-133-2006	RO-106-2007	RO-031-2009
RO-134-2006	RO-107-2007	RO-031-2009
RO-135-2006	RO-108-2007 y AMP RO-108-2007	AMP-RO-031-2009
RO-136-2006	RO-109-2007	RO-032-2009
AMP-RO-136-2006	RO-110-2007	MOD-RO-032-2009
RO-137-2006	RO-111-2007	RO-033-2009
RO-139-2006	RO-113-2007	RO-034-2009
RO-140-2006	RO-114-2007	RO-034-2009
RO-142-2006	RO-115-2007	AMP-RO-034-2009
RO-143-2006	RO-117-2007	RO-035-2009
RO-145-2006	RO-118-2007	RO-037-2009
RO-146-2006	RO-119-2007	RO-038-2009

RO	RO	RO
AMP-RO-146-2006	RO-120-2007	RO-038-2009
AMP-RO-146-2006	RO-001-2008	RO-038-2009
RO-147-2006	RO-003-2008	RO-039-2009
RO-148-2006	RO-004-2008	RO-040-2009
RO-149-2006	RO-005-2008 Y AMP-RO-005-2008	RO-041-2009
RO-150-2006	RO-006-2008	RO-042-2009
RO-151-2006	RO-007-2008	RO-043-2009
RO-152-2006	RO-009-2008	RO-044-2009
RO-153-2006	RO-010-2008	RO-046-2009
AMP-RO-153-2006	RO-012-2008	RO-048-2009
RO-154-2006	RO-013-2008	RO-049-2009
RO-155-2006	RO-014-2008	RO-001-2010
RO-156-2006	AMP-RO-014-2008	RO-002-2010
RO-160-2006	RO-015-2008	RO-003-2010
RO-161-2006	RO-016-2008	RO-005-2010
RO-162-2006	RO-018-2008	RO-006-2010
RO-163-2006	RO-019-2008	RO-007-2010
RO-164-2006	RO-024-2008	RO-010-2010
RO-165-2006	RO-025-2008	RO-011-2010
RO-166-2006	RO-026-2008	RO-013-2010
RO-167-2006	RO-027-2008	RO-015-2010 y AMP-015-2010
RO-168-2006	AMP-RO-027-2008	RO-016-2010
RO-169-2006	RO-028-2008	RO-017-2010
RO-170-2006	RO-029-2008	RO-017-2010
RO-172-2006	RO-030-2008	RO-018-2010
RO-173-2006	RO-031-2008	RO-019-2010
RO-174-2006	RO-032-2008	RO-020-2010
RO-176-2006	RO-034-2008	RO-021-2010
RO-177-2006	RO-035-2008	RO-022-2010
AMP-RO-177-2006	RO-036-2008	RO-023-2010
RO-178-2006	RO-036-2008	RO-024-2010
RO-179-2006	RO-036-2008	RO-026-2010
RO-180-2006	RO-037-2008	RO-027-2010 y AMP-RO-027-2010
RO-181-2006	RO-038-2008	RO-028-2010
RO-182-2006	RO-039-2008	RO-029-2010
RO-183-2006	RO-040-2008	RO-031-2010
RO-002-2007	RO-041-2008	RO-032-2010
RO-003-2007	MOD-RO-041-2008	RO-033-2010
RO-004-2007	MOD-RO-041-2008	RO-034-2010
AMP-RO-004-2007	MOD-RO-041-2008	RO-035-2010
RO-005-2007	RO-042-2008	RO-036-2010
RO-006-2007	RO-043-2008	RO-037-2010
RO-007-2007	AMP-RO-043-2008	RO-038-2010
AMP-RO-007-2007	RO-044-2008	RO-040-2010
RO-008-2007	RO-045-2008	RO-041-2010 Y AMP-RO-041-2010
RO-010-2007	RO-045-2008	RO-042-2010
RO-011-2007	RO-046-2008	AMP-RO-042-2010
RO-012-2007	RO-047-2008	AMP-RO-042-2010
RO-013-2007	RO-048-2008	RO-043-2010
RO-014-2007	RO-049-2008	RO-044-2010
RO-015-2007	RO- 050-2008	RO-045-2010
RO-016-2007	RO-051-2008	RO-046-2010
RO-017-2007	RO-052-2008	RO-047-2010
RO-018-2007	RO-053-2008	RO-048-2010
RO-019-2007	RO-054-2008	RO-049-2010

RO	RO	RO
RO-020-2007	RO-055-2008	RO-050-2010 Y AMP-RO-050-2010
RO-021-2007	RO-056-2008	AMP-RO-050-2010
RO-022-2007	RO-057-2008	AMP-RO-050-2010
RO-023-2007	RO-058-2008	RO-051-2010
RO-027-2007	RO-060-2008	RO-051-2010
RO-029-2007	RO-061-2008	RO-052-2010
RO-031-2007	RO-062-2008	RO-053-2010
RO-032-2007	RO-064-2008	RO-054-2010
RO-033-2007	RO-065-2008	RO-055-2010
RO-034-2007	RO-001-2009	RO-056-2010
AMP-RO-034-2007	RO-002-2009	RO-057-2010
RO-037-2007	RO-003-2009	RO-059-2010
RO-038-2007	RO-004-2009	RO-060-2010
RO-039-2007	RO-004-2009	RO-062-2010
RO-040-2007	RO-005-2009	RO-063-2010
RO-041-2007	RO-006-2009	RO-064-2010
AMP-RO-042-2007	RO-008-2009	RO-067-2010
RO-043-2007	AMP-RO-008-2009	RO-068-2010
RO-044-2007	RO-009-2009	RO-069-2010
RO-045-2007	AMP-RO-009-2009	
AMP-RO-045-2007	MOD-RO-009-2009	

PH
PH-080-2003

ANEXO 2: EXPEDIENTES

RO	RO	RO
RO-081-2006	RO-041-2007	RO-005-2009
RO-082-2006	AMP-RO-042-2007	RO-006-2009
RO-083-2006	RO-043-2007	RO-008-2009
RO-084-2006	RO-044-2007	AMP-RO-008-2009
RO-085-2006	RO-045-2007	RO-009-2009
RO-086-2006	AMP-RO-045-2007	AMP-RO-009-2009
RO-089-2006	RO-046-2007	MOD-RO-009-2009
RO-090-2006	RO-047-2007	RO-010-2009
RO-093-2006	RO-048-2007	AMP-RO-010-2009
RO-095-2006	AMP-RO-048-2007	RO-011-2009
RO-096-2006	RO-049-2007	AMP-RO 011-2009
RO-097-2006	RO-050-2007	RO-012-2009
RO-098-2006	RO-052-2007	RO-013-2009
RO-099-2006	RO-053-2007	RO-014-2009
RO-100-2006	RO-054-2007	AMP-RO-014-2009
RO-102-2006	RO-055-2007	RO-015-2009
RO-103-2006	RO-057-2007	AMP-RO-015-2009
RO-104-2006	RO-058-2007	RO-016-2009
RO-105-2006	RO-059-2007	AMP-RO-016-2009
RO-106-2006	RO-060-2007	RO-017-2009
AMP-RO-106-2006	RO-061-2007	RO-018-2009
RO-109-2006	RO-062-2007	AMP-RO-018-2009
RO-110-2006	RO-063-2007	RO-019-2009
RO-111-2006	RO-064-2007	AMP-RO-019-2009
RO-112-2006	RO-065-2007	RO-020-2009
RO-113-2006	RO-066-2007	AMP-RO-020-2009
RO-115-2006	RO-084-2007	RO-021-2009

RO	RO	RO
RO-116-2006	RO-085-2007	AMP-RO-021-2009
RO-117-2006	RO-086-2007	RO-022-2009
RO-118-2006	RO-087-2007	RO-023-2009
RO-123-2006	RO-088-2007	AMP-RO-023-2009
AMP-RO-123-2006	RO-089-2007	RO-024-2009
RO-124-2006	RO-090-2007	RO-025-2009
RO-125-2006	RO-091-2007	RO-026-2009
RO-126-2006	RO-092-2007	MOD-RO-026-2009
RO-127-2006	RO-094-2007	RO-027-2009
RO-129-2006	RO-095-2007	AMP-RO-027-2009
RO-130-2006	RO-097-2007	RO-028-2009
RO-131-2006	RO-098-2007	AMP-RO-028-2009
RO-133-2006	RO-099-2007	RO-029-2009
RO-134-2006	RO-101-2007	RO-030-2009
RO-135-2006	RO-102-2007	RO-031-2009
RO-136-2006	RO-103-2007	AMP-RO-031-2009
AMP-RO-136-2006	RO-105-2007	RO-032-2009
RO-137-2006	MOD-RO 105-2007	MOD-RO-032-2009
RO-139-2006	RO-106-2007	RO-033-2009
RO-140-2006	RO-107-2007	RO-034-2009
RO-142-2006	RO-108-2007 y AMP RO-108-2007	AMP-RO-034-2009
RO-143-2006	RO-109-2007	RO-035-2009
RO-145-2006	RO-110-2007	RO-037-2009
RO-146-2006	RO-111-2007	RO-038-2009
AMP-RO-146-2006	RO-113-2007	RO-039-2009
RO-147-2006	RO-114-2007	RO-040-2009
RO-148-2006	RO-115-2007	RO-041-2009
RO-149-2006	RO-117-2007	RO-042-2009
RO-150-2006	RO-118-2007	RO-043-2009
RO-151-2006	RO-119-2007	RO-044-2009
RO-152-2006	RO-120-2007	RO-046-2009
RO-153-2006	RO-001-2008	RO-048-2009
AMP-RO-153-2006	RO-003-2008	RO-049-2009
RO-154-2006	RO-004-2008	RO-001-2010
RO-155-2006	RO-005-2008 Y AMP-RO-005-2008	RO-002-2010
RO-156-2006	RO-006-2008	RO-003-2010
RO-160-2006	RO-007-2008	RO-005-2010
RO-161-2006	RO-009-2008	RO-006-2010
RO-162-2006	RO-010-2008	RO-007-2010
RO-163-2006	RO-012-2008	RO-010-2010
RO-164-2006	RO-013-2008	RO-011-2010
RO-165-2006	RO-014-2008	RO-013-2010
RO-166-2006	AMP-RO-014-2008	RO-015-2010 y AMP-015-2010
RO-167-2006	RO-015-2008	RO-016-2010
RO-168-2006	RO-016-2008	RO-017-2010
RO-169-2006	RO-018-2008	RO-018-2010
RO-170-2006	RO-019-2008	RO-019-2010
RO-172-2006	RO-024-2008	RO-020-2010
RO-173-2006	RO-025-2008	RO-021-2010
RO-174-2006	RO-026-2008	RO-022-2010
RO-176-2006	RO-027-2008	RO-023-2010
RO-177-2006	AMP-RO-027-2008	RO-024-2010
AMP-RO-177-2006	RO-028-2008	RO-026-2010
RO-178-2006	RO-029-2008	RO-027-2010 Y AMP-RO-027-2010
RO-179-2006	RO-030-2008	RO-028-2010
RO-180-2006	RO-031-2008	RO-029-2010
RO-181-2006	RO-032-2008	RO-031-2010
RO-182-2006	RO-034-2008	RO-032-2010
RO-183-2006	RO-035-2008	RO-033-2010
RO-002-2007	RO-036-2008	RO-034-2010
RO-003-2007	RO-037-2008	RO-035-2010

RO	RO	RO
RO-004-2007	RO-038-2008	RO-036-2010
AMP-RO-004-2007	RO-039-2008	RO-037-2010
RO-005-2007	RO-040-2008	RO-038-2010
RO-006-2007	RO-041-2008	RO-040-2010
RO-007-2007	MOD-RO-041-2008	RO-041-2010 Y AMP-RO-041-2010
AMP-RO-007-2007	RO-042-2008	RO-042-2010
RO-008-2007	RO-043-2008	AMP-RO-042-2010
RO-010-2007	AMP-RO-043-2008	RO-043-2010
RO-011-2007	RO-044-2008	RO-044-2010
RO-012-2007	RO-045-2008	RO-045-2010
RO-013-2007	RO-046-2008	RO-046-2010
RO-014-2007	RO-047-2008	RO-047-2010
RO-015-2007	RO-048-2008	RO-048-2010
RO-016-2007	RO-049-2008	RO-049-2010
RO-017-2007	RO- 050-2008	RO-050-2010 Y AMP-RO-050-2010
RO-018-2007	RO-051-2008	AMP-RO-050-2010
RO-019-2007	RO-052-2008	RO-051-2010
RO-020-2007	RO-053-2008	RO-052-2010
RO-021-2007	RO-054-2008	RO-053-2010
RO-022-2007	RO-055-2008	RO-054-2010
RO-023-2007	RO-056-2008	RO-055-2010
RO-027-2007	RO-057-2008	RO-056-2010
RO-029-2007	RO-058-2008	RO-057-2010
RO-031-2007	RO-060-2008	RO-059-2010
RO-032-2007	RO-061-2008	RO-060-2010
RO-033-2007	RO-062-2008	RO-062-2010
RO-034-2007	RO-064-2008	RO-063-2010
AMP-RO-034-2007	RO-065-2008	RO-064-2010
RO-037-2007	RO-001-2009	RO-067-2010
RO-038-2007	RO-002-2009	RO-068-2010
RO-039-2007	RO-003-2009	RO-069-2010
RO-040-2007	RO-004-2009	

PH
PH-080-2003

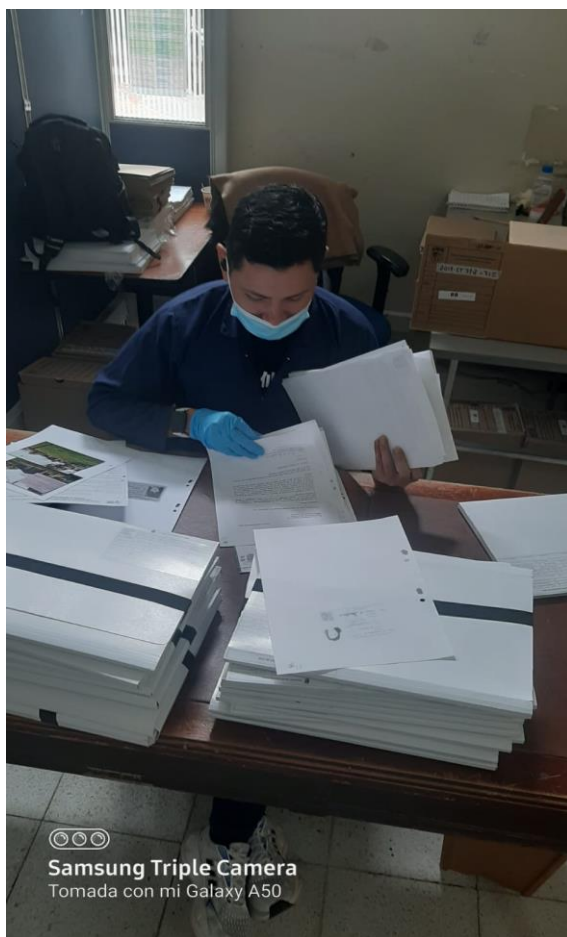
ANEXO 3: REGISTRO FOTOGRAFICO



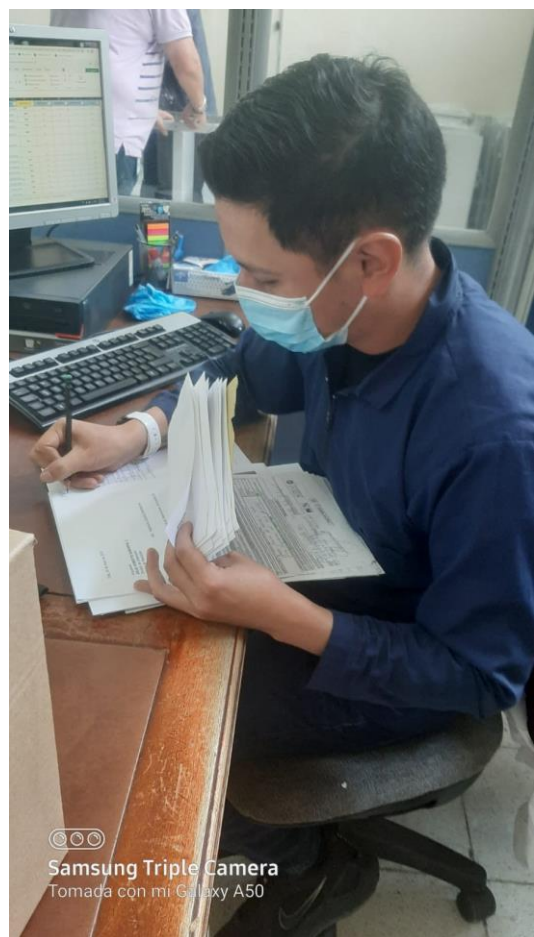
CARPETAS DETERIORADAS



ORGANIZACIÓN



ORGANIZACIÓN



FOLIACIÓN



DIGITACIÓN INVENTARIO



CAMBIO DE CARPETAS

Sebastián

Yoan Sebastián García Sarmiento

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1072703367	YOAN SEBASTIAN GARCIA SARMIENTO		Carrera 12 #5-55 o vereda fagua	8840319	ysgarcia7@misena.edu.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-07	2024-07	I	22/07/2024	78797194	\$397.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	171.300	0		0		0	0	0	0	171.300	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	219.200	0	0	0	0	0	0	0	219.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	7.200				7.200	0	0	7.200			72	7.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	171.300	171.300
Pensión	1	219.200	219.200
Riesgos Laborales	1	7.200	7.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	397.700	397.700

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1072703367	YOAN SEBASTIAN GARCIA SARMIENTO		Carrera 12 #5-55 o vereda fagua	8840319	ysgarcia7@misena.edu.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2024-07	2024-07	\$397.700				

DETALLE POR COTIZANTE																																													
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES								PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1072703367	GARCIA SARMIENTO YOAN SEBASTIAN	59	0	N																		230301	1.370.000	219.200	0	0	0	0	EPS005	1.370.000	171.300	14-11	1.370.000	1	7.200		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA