

## INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	<b>CO1.PCCNTR.6257815</b>		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA LA APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS APROBADOS, E INTERVENCIÓN Y ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE EXPEDIDA POR EL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN- AGN		
Contratista:	Yoan Sebastián García Sarmiento		
No. de Cedula	1072703367		
Fecha Inicio del Contrato	26/04/2024	Fecha de Terminación	25/08/2024
Periodo del Informe	26 Julio 2024 a 25 Agosto 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$13.700.000
Valor a Pagar en este periodo	\$3.425.000
Saldo por Pagar	\$0
Pago No.	4 de 4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que NO tengo vigentes contratos adicionales de prestación de servicios.		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	79383972	Agosto de 2024	\$171.300
Pensión			\$219.200
ARL			\$7.200

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No.CO1.PCCNTR.6257815, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **26 de julio al 25 de agosto del 2024**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	
1. Apoyar la intervención técnica de 9 metros lineales mensuales de documentos de archivo, ubicados en el archivo central y/o archivos de gestión de la alcaldía municipal de Chía	Durante el periodo comprendido en el presente informe, se realizaron los procesos técnicos a las licencias urbanísticas de las vigencias 1974 al 2015 entregadas por parte de la supervisión del contrato en las modalidades de: Reconocimiento de Obra – RO y ampliaciones AMP o modificaciones- MOD	
	A continuación, se relaciona la cantidad de registros intervenidos y se listan en el <b>ANEXO 1</b>	
	<b>MODALIDAD RO</b>	<b>CANTIDAD</b>
	MODIFICACION DEL RECONOCIMIENTO DE OBRA	1
	RECONOCIMIENTO DE OBRA	99
	RECONOCIMIENTO DE OBRA Y AMPLIACION	44
RECONOCIMIENTO DE OBRA Y MODIFICACION	2	
<b>TOTAL</b>	<b>146</b>	

<b>MODALIDAD AMP O MOD</b>	<b>CANTIDAD</b>
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1974	8
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1975	12
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1976	7
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1977	13
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1978	26
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1979	23
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1980	21
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1981	32
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1982	29
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1983	28
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1984	70
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1985	19
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1986	45
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1993	2
<b>Total general</b>	<b>335</b>

En el siguiente cuadro se relacionan la cantidad de Expedientes procesados durante el periodo y se listan en el **ANEXO 2**

<b>MODALIDAD RO</b>	<b>CANTIDAD</b>
MODIFICACION DEL RECONOCIMIENTO DE OBRA	1
RECONOCIMIENTO DE OBRA	96
RECONOCIMIENTO DE OBRA Y AMPLIACION	37
RECONOCIMIENTO DE OBRA Y MODIFICACION	3
<b>TOTAL</b>	<b>137</b>

<b>MODALIDAD AMP O MOD</b>	<b>CANTIDAD</b>
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1974	2
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1975	6
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1976	2
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1977	6
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1978	11
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1979	7
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1980	11
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1981	12

	<table border="1"> <tr> <td>AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1982</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1983</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1984</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1985</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1986</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1993</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>109</b></td> </tr> </table>	AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1982	12	AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1983	12	AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1984	12	AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1985	8	AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1986	7	AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1993	1	<b>TOTAL</b>	<b>109</b>
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1982	12														
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1983	12														
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1984	12														
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1985	8														
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1986	7														
AMPLIACION Y MODIFICACION DE LAS OBRAS NUEVAS AÑO 1993	1														
<b>TOTAL</b>	<b>109</b>														
<p>2. Apoyar la aplicación de las Tablas de Retención Documental (aprobadas) siguiendo los criterios para la organización de archivos de gestión.</p>	<p>Se hace una entrega de 7.5 metros lineales, contenidos 9 cajas de referencia x200 Y 42 cajas de referencia x100</p> <p>Dentro de la labor realizada, se hace entrega de 36 centímetros lineales de documentos producto del expurgo realizado.</p> <p>Se trabajó teniendo presente las TRD de la Dirección de Urbanismo aplicando los criterios de organización de los respectivos expedientes para la serie documental Licencias Urbanísticas.</p>														
<p>3. Aplicarlos criterios básicos para la creación, conformación y organización de expedientes de archivo, conforme a lo establecido en el Acuerdo 002 de 2014 expedido por el Archivo General de la Nación.</p>	<p><b>CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN</b></p> <p>Se realizó la aplicación de los procesos archivísticos de acuerdo con la normatividad vigente del AGN</p> <p><b>Clasificación:</b> Se realizó la clasificación de los expedientes teniendo presente año y número consecutivo de la licencia Urbanística.</p> <p><b>Organización:</b> Se realizó la organización de los documentos de acuerdo al principio de orden original, teniendo presente la tramitología de los mismo.</p> <p><b>Depuración:</b> Se retiró todo material metálico incluyendo duplicidad de documentos.</p> <p><b>Foliación:</b> Se realizó la foliación en la parte superior derecha del documento en sentido de lectura,</p> <p><b>Inventario:</b> Se realizó la descripción de cada una de las unidades documentales en el Formato Unico de Inventario Documental FUID.</p> <p><b>Disposición final del expediente:</b> Se dispone a dejar los expedientes en carpetas de 4 aletas y en cajas x200 y cajas X100 para su respectiva consulta.</p> <p><b>ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO</b></p>														
<p>4. Apoyar la actualización y/o levantamiento de inventarios documentales tanto en el archivo central como en los archivos de gestión, diligenciando el Formato único de Inventario Documental – FUID, adoptado por la entidad.</p>	<p>Se realiza la respectiva descripción documental, digitando cada expediente de licencias urbanísticas intervenidos en el formato único de inventario documental – FUID, adjuntando el link de Excel en One Drive.</p> <p><a href="https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/gestion_documental_chia_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BEC2EDE11-7DAD-49D9-B8AF-81FC01F46F2D%7D&amp;file=CONSOLIDADO%20LICENCIAS%20URBANISTICAS.xlsx&amp;action=default&amp;mobile">https://municipiochia-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/gestion_documental_chia_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BEC2EDE11-7DAD-49D9-B8AF-81FC01F46F2D%7D&amp;file=CONSOLIDADO%20LICENCIAS%20URBANISTICAS.xlsx&amp;action=default&amp;mobile</a></p>														

<p>5. Apoyar con la ejecución de actividades técnicas, que se requieran en el cumplimiento de las Funciones de la Dirección de Servicios Administrativos relacionados con el proceso de Gestión Documental.</p>	<p>Realice actividades técnicas y entregando a satisfacción 7.5 metros lineales de licencias urbanísticas debidamente organizadas, bajo los criterios de organización de acuerdo a la normativa en materia archivística expedida por el Archivo General de la Nación – AGN.</p>
<p>6. Apoyar la implementación de los instrumentos archivísticos dentro de la entidad, acorde a las instrucciones o directrices dadas por la supervisión del contrato</p>	<p>Aplicación de la Tabla de Retención Documental –TRD correspondiente a la Dirección de Urbanismo de la subserie documental Licencias Urbanísticas.</p>
<p>7. Las demás que por naturaleza del objeto contractual la Dirección de Servicios Administrativos por intermedio de la supervisión del contrato en materia archivística requiera.</p>	<p>Se ayuda en el traslado del fondo documental de cajas y estanterías de la bodega que está ubicada en la carrera 10 #14-61 a la bodega de la carrera 11 #13-21, los días comprendidos desde el 13 de agosto al 22 de agosto del año en curso, cumpliendo con la entrega propuesta del mes</p>
<p><b>ANEXO 4 REGISTRO FOTOGRÁFICO</b></p>	

## ANEXOS

### ANEXO 1: REGISTROS

RO	RO	RO
RO-070-2010 AMP-RO-070-2010	AMP-RO-057-2011	RO-025-2013
RO-071-2010	RO-058-2011	RO-027-2013
RO-072-2010 AMP-RO-072-2010	RO-059-2011	RO-029-2013
RO-001-2011 AMP-RO-001-2011	RO-061-2011	RO-030-2013
RO-002-2011	RO-063-2011	RO-032-2013
RO-003-2011	RO-066-2011	RO-033-2013
RO-004-2011	RO-068-2011 AMP-RO-068-2011	RO-034-2013
RO-005-2011 AMP-RO-005-2011	RO-069-2011	RO-035-2013
RO-006-2011	RO-071-2011	RO-036-2013
RO-007-2011	RO-072-2011	RO-037-2013
RO-008-2011	RO-073-2011	RO-038-2013
RO-009-2011	RO-075-2011 AMP-RO-075-2011	RO-039-2013
RO-010-2011 AMP-RO-010-2011	RO-076-2011	RO-040-2013
RO-011-2011	RO-077-2011	RO-041-2013
RO-014-2011	RO-079-2011 AMP-RO-079-2011	RO-001-2014
RO-015-2011	RO 081-2011 AMP-RO-081-2011	RO-004-2014
RO-017-2011	RO-187-2011	RO-005-2014
RO-018-2011	RO-005-2012	RO-007-2014
RO-019-2011	RO-008-2012	RO-008-2014
RO-020-2011 AMP-RO-020-2011	RO-010-2012	RO-009-2014
RO-020-2011	RO-013-2012 AMP-RO-013-2012	RO-010-2014
RO-021-2011	RO-016-2012 AMP-RO-016-2012	RO-011-2014 MOD-RO-011-2014
RO-022-2011	RO-020-2012 AMP-RO-020-2012	RO-012-2014
RO-023-2011	RO-021-2012	RO-013-2014 AMP-RO-013-2014
RO-024-2011 MOD-RO-024-2011	RO-023-2012	RO-016-2014
RO-025-2011	RO-025-2012 AMP-RO-025-2012	RO-018-2014 AMP-RO-018-2014
RO-026-2011 AMP-RO-026-2011	RO-025-2012 AMP-RO-025-2012	RO-019-2014 AMP-RO-019-2014
RO-027-2011 AMP-RO-027-2011	RO-025-2012 AMP-RO-025-2012	RO-020-2014
RO-028-2011	RO-025-2012 AMP-RO-025-2012	RO-022-2014
RO-029-2011 AMP-RO-029-2011	RO-028-2012	RO-023-2014
RO-030-2011	RO-029-2012	RO-025-2014
RO-031-2011	RO-031-2012 AMP-RO-031-2012	RO-027-2014 AMP-RO-027-2014
RO-032-2011 AMP-RO-032-2011	RO-032-2012 AMP-RO-032-2012	RO-001-2015 AMP-RO-001-2015
RO-033-2011	RO-033-2012	RO-002-2015
RO-034-2011	RO-035-2012 AMP-RO-035-2012	RO-003-2015
RO-035-2011	RO-036-2012 AMP-RO-036-2012	RO-004-2015 AMP-RO-004-2015







**ANEXO 2: EXPEDIENTES**

RO	RO	RO
RO-070-2010 AMP-RO-070-2010	AMP-RO-055-2011	RO-027-2013
RO-071-2010	RO-057-2011 AMP-RO-057-2011	RO-029-2013
RO-072-2010 AMP-RO-072-2010	RO-058-2011	RO-030-2013
RO-001-2011 AMP-RO-001-2011	RO-059-2011	RO-032-2013
RO-002-2011	RO-061-2011	RO-033-2013
RO-003-2011	RO-063-2011	RO-034-2013
RO-004-2011	RO-066-2011	RO-035-2013
RO-005-2011 AMP-RO-005-2011	RO-068-2011 AMP-RO-068-2011	RO-036-2013
RO-006-2011	RO-069-2011	RO-037-2013
RO-007-2011	RO-071-2011	RO-038-2013
RO-008-2011	RO-072-2011	RO-039-2013
RO-009-2011	RO-073-2011	RO-040-2013
RO-010-2011 AMP-RO-010-2011	RO-075-2011 AMP-RO-075-2011	RO-041-2013
RO-011-2011	RO-076-2011	RO-001-2014
RO-014-2011	RO-077-2011	RO-004-2014
RO-015-2011	RO-079-2011 AMP-RO-079-2011	RO-005-2014
RO-017-2011	RO-081-2011 AMP-RO-081-2011	RO-007-2014
RO-018-2011	RO-187-2011	RO-008-2014
RO-019-2011	RO-005-2012	RO-009-2014
RO-020-2011 AMP-RO-020-2011	RO-008-2012	RO-010-2014
RO-021-2011	RO-010-2012	RO-011-2014 MOD-RO-011-2014
RO-022-2011	RO-013-2012 AMP-RO-013-2012	RO-012-2014
RO-023-2011	RO-016-2012 AMP-RO-016-2012	RO-013-2014 AMP-RO-013-2014
RO-024-2011 MOD-RO-024-2011	RO-020-2012 AMP-RO-020-2012	RO-016-2014
RO-025-2011	RO-021-2012	RO-018-2014 AMP-RO-018-2014
RO-026-2011 AMP-RO-026-2011	RO-023-2012	RO-019-2014 AMP-RO-019-2014
RO-027-2011 AMP-RO-027-2011	RO-025-2012 AMP-RO-025-2012	RO-020-2014
RO-028-2011	RO-028-2012	RO-022-2014
RO-029-2011 AMP-RO-029-2011	RO-029-2012	RO-023-2014
RO-030-2011	RO-031-2012 AMP-RO-031-2012	RO-025-2014
RO-031-2011	RO-032-2012 AMP-RO-032-2012	RO-027-2014 AMP-RO-027-2014
RO-032-2011 AMP-RO-032-2011	RO-033-2012	RO-001-2015 AMP-RO-001-2015
RO-033-2011	RO-035-2012 AMP-RO-035-2012	RO-002-2015
RO-034-2011	RO-036-2012 AMP-RO-036-2012	RO-003-2015
RO-035-2011	RO-038-2012	RO-004-2015 AMP-RO-004-2015
RO-036-2011	RO-002-2013	RO-006-2015 AMP-RO-006-2015
RO-037-2011 AMP-RO-037-2011	RO-005-2013	RO-007-2015 AMP-RO-007-2015

RO
RO-040-2011 AMP-RO-040-2011
RO-042-2011
RO-044-2011
RO-047-2011
RO-049-2011
RO-050-2011 MOD-RO-050-2011
RO-052-2011
RO-053-2011
RO-054-2011

RO
RO-006-2013
RO-008-2013
RO-011-2013
RO-015-2013 AMP-RO-015-2013
RO-016-2013
RO-017-2013
RO-020-2013
RO-021-2013
RO-025-2013

RO
RO-008-2015
RO-009-2015
RO-010-2015
RO-011-2015 AMP-RO-011-2015
RO-012-2015 AMP-RO-012-2015
RO-015-2015 AMP-RO-015-2015
RO-016-2015 AMP-RO-016-2015
RO-020-2015
RO-022-2015

AMP Y MOD
AMP-ON-097-1974
AMP-ON-174-1974
AMP-ON-220-1974
AMP-ON-014-1993
AMP-ON-005-1975
AMP-ON-034-1975
AMP-ON-075-1975
AMP-ON-118-1975
AMP-ON-167-1975
AMP-ON-240-1975
AMP-ON-057-1976
AMP-ON-080-1976
AMP-ON-007-1977
AMP-ON-026-1977
AMP-ON-043-1977
AMP-ON-077-1977
AMP-ON-138-1977
AMP-ON-199-1977
AMP-ON-044-1978
AMP-ON-057-1978
AMP-ON-120-1978
AMP-ON-128-1978
AMP-ON-191-1978
AMP-ON-199-1978
AMP-ON-202-1978
AMP-ON-206-1978
AMP-ON-212-1978
AMP-ON-216-1978
MOD-ON-216-1978
AMP-ON-005-1979
MOD-ON-017-1979
MOD-ON-072-1979
MOD-ON-136-1979
AMP-ON-180-1979
MOD-ON-194-1979
MOD-ON-219-1979
MOD-ON-029-1980

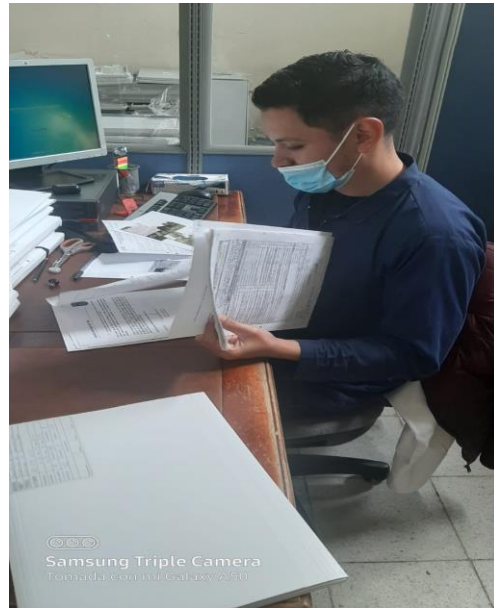
AMP Y MOD
MOD-ON-030-1980
MOD-ON-085-1980
MOD-ON-115-1980
MOD-ON-117-1980
MOD-ON-216-1980
MOD-ON-228-1980
MOD-ON-241-1980
MOD-ON-262-1980
MOD-ON-268-1980
MOD-ON-277-1980
AMP-ON-038-1981
AMP-ON-079-1981
AMP-ON-098-1981
AMP-ON-043-1981
AMP-ON-140-1981
AMP-ON-146-1981
AMP-ON-156-1981
AMP-ON-157-1981
AMP-ON-169-1981
AMP-ON-200-1981
AMP-ON-203-1981
AMP-ON-210-1981
AMP-ON-016-1982
AMP-ON-017-1982
AMP-ON-042-1982
AMP-ON-108-1982
MOD-ON-190-1982
MOD-ON-339-1982
AMP-ON-350-1982
MOD-ON-385-1982
MOD-ON-447-1982
MOD-ON-483-1982
MOD-ON-496-1982
MOD-ON-550-1982
MOD-ON-047-1983
MOD-ON-540-1983
MOD-ON-570-1983

AMP Y MOD
MOD-ON-574-1983
MOD-ON-636-1983
MOD-ON-657-1983
MOD-ON-668-1983
MOD-ON-728-1983
AMP-ON-730-1983
AMP-ON-764-1983
AMP-ON-792-1983
MOD-ON-801-1983
AMP-ON-003-1984
AMP-ON-041-1984
AMP-ON-044-1984
AMP-ON-048-1984
AMP-ON-052-1984
AMP-ON-060-1984
AMP-ON-069-1984
MOD-ON-092-1984
AMP-ON-108-1984
AMP-ON-217-1984
AMP-ON-262-1984
AMP-ON-781-1984
AMP-ON-017-1985
AMP-ON-027-1985
AMP-ON-054-1985
AMP-ON-056-1985
AMP-ON-060-1985
AMP-ON-115-1985
AMP-ON-206-1985
AMP-ON-226-1985
AMP-ON-001-1986
AMP-ON-004-1986
AMP-ON-005-1986
AMP-ON-010-1986
AMP-ON-023-1986
AMP-ON-028-1986
AMP-ON-041-1986

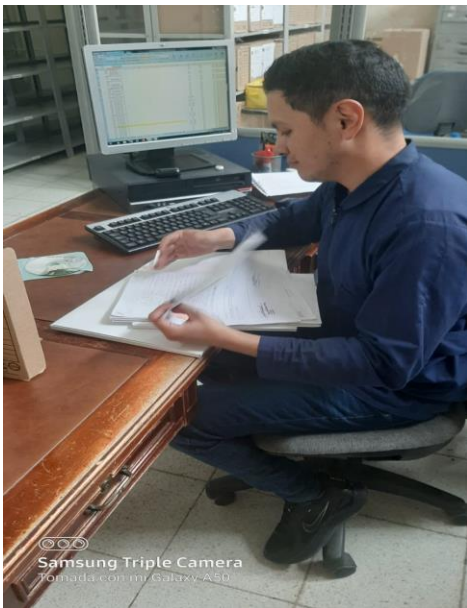
### ANEXO 3: REGISTRO FOTOGRAFICO



CARPETAS DETERIORADAS



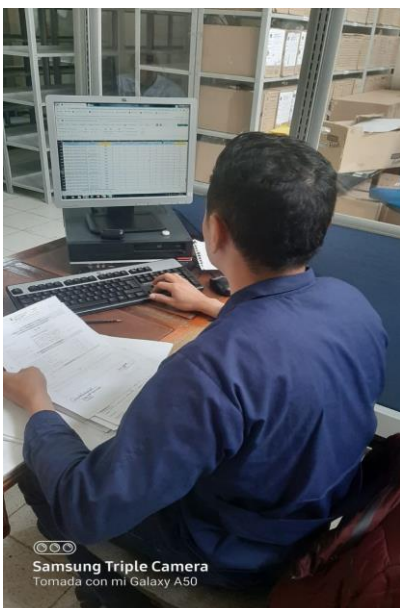
ORGANIZACIÓN



ORGANIZACIÓN



FOLIACIÓN



DIGITACIÓN INVENTARIO

**ANEXO 4 REGISTRO FOTOGRAFICO "TRASLADO DEL FONDO DOCUMENTAL"**

**13 de agosto 2024**



**14 de agosto 2024**



15 de agosto 2024



16 de agosto 2024



20 de agosto 2024



21 de agosto 2024



22 de agosto 2024



*Sebastián*

**Yoan Sebastián García Sarmiento**

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1072703367	YOAN SEBASTIAN GARCIA SARMIENTO		Carrera 12 #5-55 o vereda fagua	8840319	ysgarcia7@misena.edu.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-08	2024-08	I	09/08/2024	79383972	\$397.700	

### TOTALES POR SUBSISTEMAS

#### TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	171.300	0		0		0	0	0	0	171.300	1

#### TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	219.200	0	0	0	0	0	0	0	219.200	1

#### TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	7.200				7.200	0	0	7.200			72	7.200	1

#### TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

#### TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
<b>SENA</b>				
0	0	0	0	0
<b>ICBF</b>				
0	0	0	0	0
<b>ESAP</b>				
<b>MEN</b>				

#### TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	171.300	171.300
Pensión	1	219.200	219.200
Riesgos Laborales	1	7.200	7.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>397.700</b>	<b>397.700</b>

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1072703367	YOAN SEBASTIAN GARCIA SARMIENTO		Carrera 12 #5-55 o vereda fagua	8840319	ysgarcia7@misena.edu.co
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						SI

DATOS DE LA PLANILLA							
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD		
					EMPLADOS	UPC	
					1	0	
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES					TOTAL A PAGAR	
2024-08	2024-08	I	09/08/2024	79383972	\$397.700		

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES								PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Com. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1072703367	GARCIA SARMIENTO YOAN SEBASTIAN	59	0			N																	230301	1.370.000	219.200	0	0	0	0	EPS005	1.370.000	171.300	14-11	1.370.000	1	7.200		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA