

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME 18- 06 - 2024

|                                         |                                                                           |                                               |                                                                        |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                                                           |                                               |                                                                        |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/> | PERIODO DEL INFORME                           | DESDE 7/05/2024 HASTA 6/06/2024                                        |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                                                           |                                               |                                                                        |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                                                           | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                        |
|                                         |                                                                           | EJE                                           | SOCIAL Y PRODUCTIVO                                                    |
|                                         |                                                                           | SECTOS                                        | EDUCACIÓN                                                              |
|                                         |                                                                           | PROGRAMA                                      | 01.CHIA, EDUCANDO CIUDADANOS PARA LA VIDA                              |
|                                         |                                                                           | META                                          | 1.                                                                     |
|                                         |                                                                           | NOMBRE DEL PROYECTO                           | ATENDER AL 100% DE LA POBLACIN ESTUDIANTILBAJO UN ENFOQUE DE CUATRENIO |
|                                         |                                                                           | CÓDIGO BPPIN                                  | 2020251750056                                                          |

|                              |  |                                       |  |                   |              |                   |                    |
|------------------------------|--|---------------------------------------|--|-------------------|--------------|-------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                       |  |                   |              |                   |                    |
| TIPO DE CONTRATO             |  | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES |  |                   | CONTRATO No. |                   | CO1.PCCNTR.6290636 |
| CONTRATISTA                  |  | NADIA ALEJANDRA RODRIGUEZ URBINA      |  |                   |              |                   |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | 105 días                              |  |                   |              |                   |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 04/05/2024                            |  | FECHA DE INICIO   |              | 7/05/2024         |                    |
|                              |  |                                       |  | FECHA TERMINACIÓN |              | 21/08/2024        |                    |
| PRORROGA                     |  | FECHA                                 |  | TIEMPO            |              | FECHA TERMINACIÓN |                    |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA                                 |  | TIEMPO            |              | FECHA TERMINACIÓN |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  |                                       |  | EN LETRAS         |              |                   |                    |
| ADICIÓN                      |  | FECHA                                 |  | VALOR             |              | VALOR FINAL       |                    |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                           |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 11/06/2024 |                                   | SOPORTES                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                           |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |            | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA - N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA - N/A) | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                           |  |
| 1. Realizar el seguimiento a la implementación del diseño universal para el aprendizaje y la participación (DUA) y los planes de ajustes individuales (PIAR) con relación a la normatividad vigente desde el enfoque de Fonoaudiología, teniendo en cuenta las mesas de trabajo y asistencias técnicas con los establecimientos Educativos y entidades educativas focalizadas tanto público como privadas del Municipio de Chía, fortaleciendo la capacidad instalada en el marco de la educación inclusiva a estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje, documentado mediante actas e informes donde se relacione el avance de cada Institución Educativa. |  |            | N/A                               | N/A                              | Se realiza acompañamiento y apoyo en el diseño del formato de seguimiento a la implementación del diseño universal para el aprendizaje y la participación (DUA) y los planes de ajustes individuales (PIAR) con el objetivo de dar cumplimiento a la normatividad vigente, el formato será entregado para ser avalado por calidad educativa de la Secretaría de Educación.<br>EVIDENCIA: <a href="#">formato producto de seguimiento PIAR DUA.pdf</a><br><br>Se realiza revisión, análisis y retroalimentación desde el perfil profesional de Fonoaudiología de los documentos enviados por las IEO Fusca y Diosa Chía, donde se definen los Planes Individuales de Ajustes Razonables y se deja documento informe sobre evidencias encontradas en los documentos y seguimiento.<br><br>EVIDENCIA: <a href="#">PRODUCTO INFORME IEO GENERAL.pdf</a> |                                                                           |  |
| 2.Brindar orientación y acompañamiento desde el enfoque de Fonoaudiología a Directivos y Docentes en mesas de trabajo en la formulación de procesos interinstitucionales de acuerdo a los lineamientos de política para la inclusión y la equidad en educación, orientado a los estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje documentado mediante, actas, planillas o registros fotográficos de participación y/o de asistencia                                                                                                                                                                                                                               |  |            | N/A                               | N/A                              | Se realiza taller y presentación del equipo multidisciplinar en IEO San José Escriba, el 22 de mayo se realiza presentación en IEO Fonquetá, 23 de mayo presentación IEO Bojacá y Cerca de piedra, el día 24 de mayo se realiza la presentación en IEO Diosa chía. Donde se presentan de los lineamientos a trabajar desde el equipo multidisciplinar, se organiza encuentro de jornada pedagógica bajo el cronograma de cada institución educativa.<br>7 de mayo Se realiza presentación del equipo multidisciplinar, en IEO Fusca, IEO Balsa, IEO José Joaquín casas, el 28 de mayo se realiza presentación en IEO Laura Vicuña, IEO Santa maría del Río. El 29 de mayo presentación IEO Diversificado.<br>Reunión Virtual IEO Bojacá, preparatoria jornada                                                                                       |                                                                           |  |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |     | <p>pedagógica, junio 5 Mesa de trabajo fusca y reunión virtual IEO Cerca de piedra, 6 de junio se realiza Jornada pedagógica en IEO Ceca de piedra.</p> <p>En estas presentaciones del equipo multidisciplinar se dialogan sobre los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acuerdo de fechas para trabajo con docentes y requerimientos específicos o prioritarios</li><li>• Necesidades que presenta cada institución</li><li>• Socialización con IEO de base de datos estudiantes registrados con discapacidad</li><li>• Se establecen fechas para jornadas pedagógicas</li></ul> <p>EVIDENCIA:</p> <p><a href="#">ACTA 16 DE MAYO 2024 REUNION EQUIPO.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA 21-05-2024 IEO SJMB EQUIPO SEM.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA DIOSA CHIA.docx</a></p> <p><a href="#">ACTA IEO FONQUETA.pdf</a></p> <p><a href="#">Acta IEO Fusca Presentación plan de trabajo.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA IEO LA BALSA.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA IEO Santa María del Río.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA LAURA VICUÑA.docx</a></p> <p><a href="#">ACTA REUNION SEM, MAYO 27-2024.pdf</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.Brindar apoyo a la secretaria de Educación en el diseño, programación y desarrollo de las actividades educativas y culturales para la sensibilización, transformación y toma de conciencia de imaginarios sociales en tomo a la Discapacidad y a la Diversidad desde el enfoque de Fonoaudiología a fin de promover espacios que permitan una participación en los entornos familiares, sociales y culturales, documentado mediante planillas o registros fotográficos de participación y/o asistencia                                                                                                                                                    | N/A | N/A | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza la retroalimentación desde el perfil profesional de fonoaudiología en el banco de estrategia para fortalecer el documento, las cuales están categorizadas en las diferentes discapacidades y trastornos que se deben tener en cuenta en niños, niñas y adolescentes con inclusión.</li></ul> <p>Evidencia: <a href="#">BANCO DE ESTRATEGIAS</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza reunión virtual preparatoria para jornada pedagógica cerca de piedra- equipo multidisciplinar-docente orientadora, el día 6 de Junio de 2024, jornada a realizar en horario de 7 am a 12m, se dialoga con orientadora escolar quien refiere que una de las dificultades observadas es el diligenciamiento de Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR), y que el trabajo será de acuerdo a lo establecido en mesa de trabajo con el señor rector.</li></ul> <p><a href="#">EVIDENCIA REUNION.pdf</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza reunión preparatoria para jornada pedagógica Bojacá con el equipo multidisciplinar-docente orientadora-docente de apoyo, para el día 7 de junio de 2024 donde la docente Orientadora Indica que los Docentes han realizado una serie de peticiones las cuales indican que se trabajaran rutas de atención y Socialización de los casos específicos que tienen en la jornada regular.</li><li>• Se realiza apoyo en el diseño y organización del taller de concientización para los docentes de la IEO san Josemaría Escrivá de Balaguer donde se realiza sensibilización y toma de conciencia en torno a la Discapacidad y a la Diversidad. Se realiza presentación del equipo multidisciplinar.</li><li>•</li><li>• EVIDENCIA: <a href="#">taller docentes IEO ESCRIVÁ.pdf</a></li></ul> |
| 4.Apoyar la articulación del trabajo desde la Secretaria de Educación para propiciar el enfoque de Fonoaudiología entre las diferentes Secretarías de la administración nivel central, a través de mesas técnicas que favorezcan el diseño de estrategias que permitan la eliminación de barreras, fomenten el acceso y la permanencia, orientado a los estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje de las Instituciones Educativas focalizadas tanto público como privadas del Municipio de Chía en mesas técnicas para formular y diseñar estrategias para la participación en todas las Comunidades Educativas.                | N/A | N/A | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se proyecta aportar para el mes de junio junto con el equipo de fonoaudiología la recolección de información correspondiente a historia escolar que tienen pendientes los estudiantes en las diferentes instituciones de chía.</li><li>• Se realizará la articulación con el área de calidad educativa y el proceso formación docente, se realizará una recopilación de las temáticas que se deberían trabajar con docentes, padres de familia y acudientes, estas temáticas se realizaran por categorías teniendo en cuenta temáticas por tipos de discapacidad.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. Realizar seguimiento y orientación mediante charlas y acompañamientos en el marco de la educación inclusiva a madres, padres y/o cuidadores sobre situación familiar y académica, con el fin de generar espacios que promuevan el empoderamiento de los derechos, deberes y corresponsabilidad compartida en el marco de las políticas, prácticas y culturas inclusivas, que favorezcan y garanticen el bienestar Integral de los estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje, como base para el diseño de actividades pedagógicas que favorezcan el buen estado socio-emocional y la participación comprometida de la familia | N/A | N/A | <p>Participación en una mesa de trabajo en la IEO FUSCA junto a orientador, docente de apoyo, donde se realiza el seguimiento de la estudiante de modelos flexibles que presenta posible discapacidad psicosocial, donde se revisa la condición de la estudiante y se activan rutas de atención integral y se reporta para realizar la trazabilidad entre la secretaria para brindar apoyo correspondiente.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="#">ACTA MESA DE TRABAJO IEO FUSCA</a></p> <p>Se realiza proceso de proyección del material didáctico los cuales estarán categorizados por medio de los ciclos de desarrollo, teniendo en cuenta las necesidades que se requieren en cada institución del municipio de chía</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Apoyar desde el enfoque de Fonoaudiología y participar en los eventos promovidos por la Secretaría de Educación los cuales permitan fortalecer los procesos de la Educación Inclusiva y el Bienestar de los estudiantes en general y en particular EcD de las diferentes Instituciones Educativas tanto privadas como pública y establecimientos y centros educativos. | N/A | N/A | Se encuentra en proyección y ejecución de campañas y eventos realizados por parte del equipo multidisciplinar de inclusión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7.Apoyar a la secretaria de Educación Municipal en la elaboración de un documento compilatorio que reflejen las acciones desarrolladas frente a la formulación y/o implementación del diseño universal de aprendizaje (DUA) y los planes individuales de ajustes razonables (PIAR) desde el enfoque de Fonoaudiología                                                     | N/A | N/A | <p>Se realiza una jornada pedagógica en las IEO BOJACÁ Y CERCA DE PIEDRA, donde se trabajó principalmente en el DUA y PIAR teniendo en cuenta también las diferentes discapacidades y trastornos que se pueden evidenciar con los niños, niñas y adolescentes de inclusión, se habló sobre la sensibilización frente a la Discapacidad, características de Discapacidad, trastornos y barreras, estrategias para trabajar con discapacidad, trastornos y barreras, conocimientos previos de DUA y PIAR y la solución de inquietudes para el diligenciamiento PIAR y DUA. Se conto con la participación de 33 Docentes, 1 docente Orientadora y 2 Coordinadores, rector en la IEO BOJACA, y en la IEO Cerca de Piedra la participación de 29 Docentes, 1 Docente orientadora, 1 Coordinador con un total de 67 participantes de las dos instituciones.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="#">JORNADA PEDAGÓGICA.pdf</a></p> <p>Se realiza participación de encuentros presenciales y virtuales donde se trabaja con equipo multidisciplinar donde se dialoga sobre temas de interés como:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fechas y funciones por establecer desde cada profesional</li><li>• Entrega de los informes</li><li>• Formato de valoración pedagógica</li><li>• Plan de trabajo, propuesta del informe, compromiso y oblaciones</li><li>• Trabajo en jornadas pedagógicas</li><li>• Diferenciación de los roles</li><li>• Socialización y reconocimiento de PIAR enviado por las IEO</li><li>• Portafolio de servicios</li></ul> <p><a href="#">ACTA REUNIOM SEM. MAYO 17-2024.pdf</a><br/><a href="#">ACTA REUNIOM SEM. MAYO 27-2024.pdf</a><br/><a href="#">FORMATO DE VALORACION PEDAGÓGICA.docx</a><br/><a href="#">Portafolio de servicios.docx</a></p> <p>Se realiza gestión para la impresión de material de apoyo para las jornadas pedagógicas de las instituciones educativas oficiales, para fortalecer la capacidad instalada DUA Y PIAR.</p> <p>Evidencia:<br/><a href="#">Evidencia PIAR JORNADAS PEDAGOGICAS.docx</a></p> |
| 8. Presentar el plan de trabajo al supervisor en el cual se establecen las actividades y fechas de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                     | N/A | N/A | <p>Se realiza entrega de plan de trabajo con las actividades acordadas para desarrollarlas de acuerdo a los productos estipulados.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="#">plan de trabajo 2024.xlsx</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos definidos por la Secretaría de Educación, para la construcción de políticas, lineamientos y/o resoluciones, acorde a lo establecido en el objeto contractual                                                                                                                                        | N/A | N/A | <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizamos la primera reunión con la licenciada Mónica torres y el grupo multidisciplinario el día 10 de mayo para verificar alcances y proyección de trabajo del equipo multidisciplinar.</li></ul> <p><a href="#">Reunión De Equipo Multidisciplinario.pdf</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El 15 de mayo se asiste a reunión sobre la socialización del plan de desarrollo 2024-2027, los profesionales del equipo de educación inclusiva participan activamente en el proceso, se realiza el reconocimiento de los programas y metas establecidas en el plan de desarrollo.</li></ul> <p><a href="#">ACTA REUNIOM SEM. MAYO 15-2024.docx</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El 28 de mayo se realiza apoyo en Auditoria en el IEO Fonqueta.</li></ul> <p><a href="#">Acta apoyo cobertura 05-28-2024-08:07.pdf</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:                                                                                                                                                                                                                             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II)                                                                                                                                                                                                                                                               |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 4 de 4       |

|                                                                                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                      |  |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2<br>(FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO) |  |
| SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                                                     |  |
| MOTIVOS<br>SI NO FUE<br>APROBADA                                                                                            |  |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

|                                 |            |                                                   |
|---------------------------------|------------|---------------------------------------------------|
| VALOR INICIAL                   |            |                                                   |
| VALOR ADICIÓN                   |            |                                                   |
| VALOR TOTAL                     |            |                                                   |
| CUENTA / PAGO                   |            | VALOR A PAGAR                                     |
| 1                               | DE         | 4                                                 |
|                                 |            | 4.500.000                                         |
|                                 | DE         |                                                   |
| VALOR TOTAL EJECUTADO           |            | 4.500.000                                         |
| SALDO POR EJECUTAR              |            | 11.250.000                                        |
|                                 |            | 71,43                                             |
| NÚMERO REGISTRO<br>PRESUPUESTAL | FECHA      | RUBRO PTAL                                        |
| 2024001040                      | 06/05/2024 | 2301012201202<br>0251750056005<br>2.3.2.02.02.009 |
|                                 |            | 21202                                             |
|                                 |            | 15.750.000                                        |
|                                 |            | 4.500.000                                         |
|                                 |            | 11.250.000                                        |
|                                 |            |                                                   |
|                                 |            |                                                   |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA<br>NATURAL                                                                                                                                       | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 7928161077   | MAYO                             | SALUD          | 225.000      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | 228.000      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | 9.400        |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

| PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                                               | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <div><input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL</div> <div><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL</div> | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                                            | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                                            | SENA              | SI         |  | NO |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                                                                                            |                   |            |  |    |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |        |          |
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |        |          |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO | ACCIONES |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |

|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME 18- 06 - 2024

|                                         |                                                                           |                                               |                                                                     |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                                                           |                                               |                                                                     |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/> | PERIODO DEL INFORME                           | DESDE 7/05/2024 HASTA 6/06/2024                                     |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                                                           |                                               |                                                                     |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                                                           | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                     |
|                                         |                                                                           | EJE                                           | SOCIAL Y PRODUCTIVO                                                 |
|                                         |                                                                           | SECTOS                                        | EDUCACIÓN                                                           |
|                                         |                                                                           |                                               | 01.CHIA, EDUCANDO CIUDADANOS PARA LA VIDA                           |
|                                         |                                                                           | PROGRAMA                                      | 1.                                                                  |
|                                         |                                                                           | META                                          |                                                                     |
|                                         |                                                                           | NOMBRE DEL PROYECTO                           | ATENDER AL 100% DE LA POBLACIN ESTUDIANTILBAJO UN ENFOQUE CUATRENIO |
|                                         |                                                                           | CÓDIGO BPPIN                                  | 2020251750056                                                       |

|                              |  |                                       |  |                   |              |                   |                    |
|------------------------------|--|---------------------------------------|--|-------------------|--------------|-------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                       |  |                   |              |                   |                    |
| TIPO DE CONTRATO             |  | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES |  |                   | CONTRATO No. |                   | CO1.PCCNTR.6290636 |
| CONTRATISTA                  |  | NADIA ALEJANDRA RODRIGUEZ URBINA      |  |                   |              |                   |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | 105 días                              |  |                   |              |                   |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 04/05/2024                            |  | FECHA DE INICIO   |              | 7/05/2024         |                    |
|                              |  |                                       |  | FECHA TERMINACIÓN |              | 21/08/2024        |                    |
| PRORROGA                     |  | FECHA                                 |  | TIEMPO            |              | FECHA TERMINACIÓN |                    |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA                                 |  | TIEMPO            |              | FECHA TERMINACIÓN |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  |                                       |  | EN LETRAS         |              |                   |                    |
| ADICIÓN                      |  | FECHA                                 |  | VALOR             |              | VALOR FINAL       |                    |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                           |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                           |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 11/06/2024 |                                   | SOPORTES                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |            |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                           |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |            | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA - N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA - N/A) | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                           |  |
| 1. Realizar el seguimiento a la implementación del diseño universal para el aprendizaje y la participación (DUA) y los planes de ajustes individuales (PIAR) con relación a la normatividad vigente desde el enfoque de Fonoaudiología, teniendo en cuenta las mesas de trabajo y asistencias técnicas con los establecimientos Educativos y entidades educativas focalizadas tanto público como privadas del Municipio de Chía, fortaleciendo la capacidad instalada en el marco de la educación inclusiva a estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje, documentado mediante actas e informes donde se relacione el avance de cada Institución Educativa. |  |            | N/A                               | N/A                              | Se realiza acompañamiento y apoyo en el diseño del formato de seguimiento a la implementación del diseño universal para el aprendizaje y la participación (DUA) y los planes de ajustes individuales (PIAR) con el objetivo de dar cumplimiento a la normatividad vigente, el formato será entregado para ser avalado por calidad educativa de la Secretaría de Educación.<br>EVIDENCIA: <a href="#">formato producto de seguimiento PIAR DUA.pdf</a><br><br>Se realiza revisión, análisis y retroalimentación desde el perfil profesional de Fonoaudiología de los documentos enviados por las IEO Fusca y Diosa Chía, donde se definen los Planes Individuales de Ajustes Razonables y se deja documento informe sobre evidencias encontradas en los documentos y seguimiento.<br><br>EVIDENCIA: <a href="#">PRODUCTO INFORME IEO GENERAL.pdf</a> |                                                                           |  |
| 2.Brindar orientación y acompañamiento desde el enfoque de Fonoaudiología a Directivos y Docentes en mesas de trabajo en la formulación de procesos interinstitucionales de acuerdo a los lineamientos de política para la inclusión y la equidad en educación, orientado a los estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje documentado mediante, actas, planillas o registros fotográficos de participación y/o de asistencia                                                                                                                                                                                                                               |  |            | N/A                               | N/A                              | Se realiza taller y presentación del equipo multidisciplinar en IEO San José Escriba, el 22 de mayo se realiza presentación en IEO Fonquetá, 23 de mayo presentación IEO Bojacá y Cerca de piedra, el día 24 de mayo se realiza la presentación en IEO Diosa Chía. Donde se presentan de los lineamientos a trabajar desde el equipo multidisciplinar, se organiza encuentro de jornada pedagógica bajo el cronograma de cada institución educativa.<br>7 de mayo Se realiza presentación del equipo multidisciplinar, en IEO Fusca, IEO Balsa, IEO José Joaquín casas, el 28 de mayo se realiza presentación en IEO Laura Vicuña, IEO Santa María del Río. El 29 de mayo presentación IEO Diversificado.<br>Reunión Virtual IEO Bojacá, preparatoria jornada                                                                                       |                                                                           |  |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |     | <p>pedagógica, junio 5 Mesa de trabajo fusca y reunión virtual IEO Cerca de piedra, 6 de junio se realiza Jornada pedagógica en IEO Ceca de piedra.</p> <p>En estas presentaciones del equipo multidisciplinar se dialogan sobre los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acuerdo de fechas para trabajo con docentes y requerimientos específicos o prioritarios</li><li>• Necesidades que presenta cada institución</li><li>• Socialización con IEO de base de datos estudiantes registrados con discapacidad</li><li>• Se establecen fechas para jornadas pedagógicas</li></ul> <p>EVIDENCIA:</p> <p><a href="#">ACTA 16 DE MAYO 2024 REUNION EQUIPO.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA 21-05-2024 IEO SJMB EQUIPO SEM.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA DIOSA CHIA.docx</a></p> <p><a href="#">ACTA IEO FONQUETA.pdf</a></p> <p><a href="#">Acta IEO Fusca Presentación plan de trabajo.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA IEO LA BALSA.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA IEO Santa María del Río.pdf</a></p> <p><a href="#">ACTA LAURA VICUÑA.docx</a></p> <p><a href="#">ACTA REUNION SEM, MAYO 27-2024.pdf</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.Brindar apoyo a la secretaria de Educación en el diseño, programación y desarrollo de las actividades educativas y culturales para la sensibilización, transformación y toma de conciencia de imaginarios sociales en tomo a la Discapacidad y a la Diversidad desde el enfoque de Fonoaudiología a fin de promover espacios que permitan una participación en los entornos familiares, sociales y culturales, documentado mediante planillas o registros fotográficos de participación y/o asistencia                                                                                                                                                    | N/A | N/A | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza la retroalimentación desde el perfil profesional de fonoaudiología en el banco de estrategia para fortalecer el documento, las cuales están categorizadas en las diferentes discapacidades y trastornos que se deben tener en cuenta en niños, niñas y adolescentes con inclusión.</li></ul> <p>Evidencia: <a href="#">BANCO DE ESTRATEGIAS</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza reunión virtual preparatoria para jornada pedagógica cerca de piedra- equipo multidisciplinar-docente orientadora, el día 6 de Junio de 2024, jornada a realizar en horario de 7 am a 12m, se dialoga con orientadora escolar quien refiere que una de las dificultades observadas es el diligenciamiento de Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR), y que el trabajo será de acuerdo a lo establecido en mesa de trabajo con el señor rector.</li></ul> <p><a href="#">EVIDENCIA REUNION.pdf</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realiza reunión preparatoria para jornada pedagógica Bojacá con el equipo multidisciplinar-docente orientadora-docente de apoyo, para el día 7 de junio de 2024 donde la docente Orientadora Indica que los Docentes han realizado una serie de peticiones las cuales indican que se trabajaran rutas de atención y Socialización de los casos específicos que tienen en la jornada regular.</li><li>• Se realiza apoyo en el diseño y organización del taller de concientización para los docentes de la IEO san Josemaría Escrivá de Balaguer donde se realiza sensibilización y toma de conciencia en torno a la Discapacidad y a la Diversidad. Se realiza presentación del equipo multidisciplinar.</li><li>•</li><li>• EVIDENCIA: <a href="#">taller docentes IEO ESCRIVÁ.pdf</a></li></ul> |
| 4.Apoyar la articulación del trabajo desde la Secretaria de Educación para propiciar el enfoque de Fonoaudiología entre las diferentes Secretarías de la administración nivel central, a través de mesas técnicas que favorezcan el diseño de estrategias que permitan la eliminación de barreras, fomenten el acceso y la permanencia, orientado a los estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje de las Instituciones Educativas focalizadas tanto público como privadas del Municipio de Chía en mesas técnicas para formular y diseñar estrategias para la participación en todas las Comunidades Educativas.                | N/A | N/A | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se proyecta aportar para el mes de junio junto con el equipo de fonoaudiología la recolección de información correspondiente a historia escolar que tienen pendientes los estudiantes en las diferentes instituciones de chía.</li><li>• Se realizará la articulación con el área de calidad educativa y el proceso formación docente, se realizará una recopilación de las temáticas que se deberían trabajar con docentes, padres de familia y acudientes, estas temáticas se realizaran por categorías teniendo en cuenta temáticas por tipos de discapacidad.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. Realizar seguimiento y orientación mediante charlas y acompañamientos en el marco de la educación inclusiva a madres, padres y/o cuidadores sobre situación familiar y académica, con el fin de generar espacios que promuevan el empoderamiento de los derechos, deberes y corresponsabilidad compartida en el marco de las políticas, prácticas y culturas inclusivas, que favorezcan y garanticen el bienestar Integral de los estudiantes con discapacidad, trastornos y barreras en el aprendizaje, como base para el diseño de actividades pedagógicas que favorezcan el buen estado socio-emocional y la participación comprometida de la familia | N/A | N/A | <p>Participación en una mesa de trabajo en la IEO FUSCA junto a orientador, docente de apoyo, donde se realiza el seguimiento de la estudiante de modelos flexibles que presenta posible discapacidad psicosocial, donde se revisa la condición de la estudiante y se activan rutas de atención integral y se reporta para realizar la trazabilidad entre la secretaria para brindar apoyo correspondiente.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="#">ACTA MESA DE TRABAJO IEO FUSCA</a></p> <p>Se realiza proceso de proyección del material didáctico los cuales estarán categorizados por medio de los ciclos de desarrollo, teniendo en cuenta las necesidades que se requieren en cada institución del municipio de chía</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Apoyar desde el enfoque de Fonoaudiología y participar en los eventos promovidos por la Secretaría de Educación los cuales permitan fortalecer los procesos de la Educación Inclusiva y el Bienestar de los estudiantes en general y en particular EcD de las diferentes Instituciones Educativas tanto privadas como pública y establecimientos y centros educativos. | N/A | N/A | Se encuentra en proyección y ejecución de campañas y eventos realizados por parte del equipo multidisciplinar de inclusión                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7.Apoyar a la secretaria de Educación Municipal en la elaboración de un documento compilatorio que reflejen las acciones desarrolladas frente a la formulación y/o implementación del diseño universal de aprendizaje (DUA) y los planes individuales de ajustes razonables (PIAR) desde el enfoque de Fonoaudiología                                                     | N/A | N/A | <p>Se realiza una jornada pedagógica en las IEO BOJACÁ Y CERCA DE PIEDRA, donde se trabajó principalmente en el DUA y PIAR teniendo en cuenta también las diferentes discapacidades y trastornos que se pueden evidenciar con los niños, niñas y adolescentes de inclusión, se habló sobre la sensibilización frente a la Discapacidad, características de Discapacidad, trastornos y barreras, estrategias para trabajar con discapacidad, trastornos y barreras, conocimientos previos de DUA y PIAR y la solución de inquietudes para el diligenciamiento PIAR y DUA. Se conto con la participación de 33 Docentes, 1 docente Orientadora y 2 Coordinadores, rector en la IEO BOJACA, y en la IEO Cerca de Piedra la participación de 29 Docentes, 1 Docente orientadora, 1 Coordinador con un total de 67 participantes de las dos instituciones.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="#">JORNADA PEDAGÓGICA.pdf</a></p> <p>Se realiza participación de encuentros presenciales y virtuales donde se trabaja con equipo multidisciplinar donde se dialoga sobre temas de interés como:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fechas y funciones por establecer desde cada profesional</li><li>• Entrega de los informes</li><li>• Formato de valoración pedagógica</li><li>• Plan de trabajo, propuesta del informe, compromiso y oblaciones</li><li>• Trabajo en jornadas pedagógicas</li><li>• Diferenciación de los roles</li><li>• Socialización y reconocimiento de PIAR enviado por las IEO</li><li>• Portafolio de servicios</li></ul> <p><a href="#">ACTA REUNION SEM. MAYO 17-2024.pdf</a><br/><a href="#">ACTA REUNION SEM. MAYO 27-2024.pdf</a><br/><a href="#">FORMATO DE VALORACION PEDAGÓGICA.docx</a><br/><a href="#">Portafolio de servicios.docx</a></p> <p>Se realiza gestión para la impresión de material de apoyo para las jornadas pedagógicas de las instituciones educativas oficiales, para fortalecer la capacidad instalada DUA Y PIAR.</p> <p>Evidencia:<br/><a href="#">Evidencia PIAR JORNADAS PEDAGOGICAS.docx</a></p> |
| 8. Presentar el plan de trabajo al supervisor en el cual se establecen las actividades y fechas de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                     | N/A | N/A | <p>Se realiza entrega de plan de trabajo con las actividades acordadas para desarrollarlas de acuerdo a los productos estipulados.</p> <p>EVIDENCIA: <a href="#">plan de trabajo 2024.xlsx</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos definidos por la Secretaría de Educación, para la construcción de políticas, lineamientos y/o resoluciones, acorde a lo establecido en el objeto contractual                                                                                                                                        | N/A | N/A | <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizamos la primera reunión con la licenciada Mónica torres y el grupo multidisciplinario el día 10 de mayo para verificar alcances y proyección de trabajo del equipo multidisciplinar.</li></ul> <p><a href="#">Reunión De Equipo Multidisciplinario.pdf</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El 15 de mayo se asiste a reunión sobre la socialización del plan de desarrollo 2024-2027, los profesionales del equipo de educación inclusiva participan activamente en el proceso, se realiza el reconocimiento de los programas y metas establecidas en el plan de desarrollo.</li></ul> <p><a href="#">ACTA REUNION SEM. MAYO 15-2024.docx</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• El 28 de mayo se realiza apoyo en Auditoria en el IEO Fonqueta.</li></ul> <p><a href="#">Acta apoyo cobertura 05-28-2024-08:07.pdf</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ: |  |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                 |  |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II)                                   |  |
| SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                                                                       |  |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                    |  |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 4 de 4       |

|                                                                                                                                                                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                     |  |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO) <span>SI <input type="checkbox"/></span> <span>NO <input type="checkbox"/></span> |  |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                                                                                 |  |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

|                              |            |                                                   |
|------------------------------|------------|---------------------------------------------------|
| VALOR INICIAL                |            |                                                   |
| VALOR ADICIÓN                |            |                                                   |
| VALOR TOTAL                  |            |                                                   |
| CUENTA / PAGO                |            | VALOR A PAGAR                                     |
| 1                            | DE         | 4                                                 |
|                              |            | 4.500.000                                         |
|                              | DE         |                                                   |
| VALOR TOTAL EJECUTADO        |            | 4.500.000                                         |
| SALDO POR EJECUTAR           |            | 11.250.000                                        |
|                              |            | 71,43                                             |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL | FECHA      | RUBRO PTAL                                        |
| 2024001040                   | 06/05/2024 | 2301012201202<br>0251750056005<br>2.3.2.02.02.009 |
|                              |            | 21202                                             |
|                              |            | 15.750.000                                        |
|                              |            | 4.500.000                                         |
|                              |            | 11.250.000                                        |
|                              |            |                                                   |
|                              |            |                                                   |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 7928161077   | MAYO                             | SALUD          | 225.000      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | 228.000      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | 9.400        |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

| PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                            | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <div><input type="checkbox"/></div> REPRESENTANTE LEGAL | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <div><input type="checkbox"/></div> REVISOR FISCAL      | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                         | SENA              | SI         |  | NO |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                                         |                   |            |  |    |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |        |          |
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |        |          |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO | ACCIONES |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |

|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

GEC-FT-77 - ESTUDIO PREVIO Y ANÁLISIS DEL SECTOR CONTRATACIÓN

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                  |          |            |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.6290636<br>CPSP-296-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | CONTRATISTA          | NADIA ALEJANDRA RODRIGUEZ URBINA |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 04/05/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | NIT / CC             | 1072673775                       | TELÉFONO | 3204742644 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FONOAUDIOLOGA PARA ACOMPAÑAR Y ORIENTAR A LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) DEL MUNICIPIO DE CHÍA EN EL PROCESO DE PLANEACIÓN PEDAGÓGICA INCLUSIVA CON BASE EN EL DISEÑO UNIVERSAL Y LA CONSTRUCCIÓN DE LOS PLANES INDIVIDUALES DE AJUSTES RAZONABLES DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD |                      |                                  |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 11/06/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PERIODO EVALUADO DEL | 7/05/2024                        | AL       | 6/06/2024  |

| EVALUACIÓN        |               |                                                                                                          |        |        |               |
|-------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------------|
| CRITERIOS BÁSICOS |               | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |        | PUNTAJE       |
|                   |               |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO | VALOR         |
| CUMPLIMIENTO      | TIEMPO        | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15     | 10            |
|                   |               | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8      |               |
|                   |               | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |        |               |
|                   | SERVICIO      | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15     | 10            |
|                   |               | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8      |               |
|                   |               | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |        |               |
| CALIDAD           | CONFORMIDAD   | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12     | 8             |
|                   |               | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6      |               |
|                   |               | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |        |               |
|                   | FUNCIONALIDAD | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12     | 12            |
|                   |               | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6      |               |
|                   |               | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |        |               |
| OPORTUNIDA<br>D   | REQUERIMIENTO | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22     | 22            |
|                   |               | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13     |               |
|                   |               | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4      |               |
|                   |               | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |        |               |
| GESTIÓN           | EFECTIVIDAD   | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20     | 20            |
|                   |               | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10     |               |
|                   |               | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |        |               |
|                   | LEGALES       | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4      | 4             |
|                   |               | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |        |               |
|                   |               | PUNTAJE MÁXIMO 100                                                                                       |        |        | TOTAL PUNTAJE |

☒ EXCELENTE (81 - 100)    ☐ BUENO (61 - 80)    ☐ REGULAR (41 - 60)    ☐ DEFICIENTE (21 - 40)    ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.