

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6290813		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y PSICOLOGÍA PARA ACOMPAÑAR Y ORIENTAR A LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) DEL MUNICIPIO DE CHÍA EN EL PROCESO DE PLANEACIÓN PEDAGÓGICA INCLUSIVA CON BASE EN EL DISEÑO UNIVERSAL Y LA CONSTRUCCIÓN DE LOS PLANES INDIVIDUALES DE AJUSTES RAZONABLES DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES QUE ENFRENTAN BARRERAS PARA EL APRENDIZAJE.		
Contratista:	Jenny Alexandra Jaramillo Barrantes		
No. de Cedula	1.032.366.711		
Fecha Inicio del Contrato	7/05/2024	Fecha de Terminación	21/08/2024
Periodo del Informe	7/07/2024 al 6/08/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	17.500.000
Valor a Pagar en este periodo	2.500.000
Saldo por Pagar	0
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9472253370	Agosto	\$250,000
Pensión			\$320,000
ARL			\$10,500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6290813**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **agosto**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Apoyar a la SEM en el diseño del documento con los lineamientos, políticas orientaciones técnicas, administrativas y pedagógicas para la atención educativa a estudiantes con discapacidad en el marco de la educación inclusiva de las instituciones educativas, y en su implementación paulatina por el equipo interdisciplinario	Trabajo en la ruta general de la atención de los estudiantes que soliciten cupo en la secretaria de educación, teniendo en cuenta las diferentes poblaciones con las cuales trabaja el equipo de educación inclusiva. RUTA EQUIPO DE EDUCACIÓN INCLUSIVA.docx Así mismo, se trabajó en el protocolo de la ruta con el fin de estandarizar los procedimientos y garantizar una atención eficiente y coherente a los estudiantes, el desarrollo del protocolo también tiene como propósito mejorar la comunicación y coordinación entre el equipo multidisciplinario de la Secretaría de

	Educación, los docentes, las familias y otros actores involucrados. Protocolo de Ruta.docx
Realizar procesos de caracterización centrados en las potencialidades y las fortalezas de los estudiantes con discapacidad, conocer sus necesidades de apoyo y lo que requiere para un desarrollo pleno y feliz. Por lo anterior se deben hacer las adaptaciones que se generen con los estudiantes favoreciendo un colectivo amplio de estudiantes y socializándolo con los docentes de las instituciones educativas.	Se realizó informe cualitativo y cuantitativo frente a las atenciones realizadas a nivel individual de estudiantes ya sea por medio de mesas de trabajo o caracterizaciones con enfoque pedagógico. INFORME DE ATENCIONES.docx Así mismo se realizó la alimentación de información en la base de datos correspondiente. COMPILADO SEGUIMIENTOS.xlsx
Realizar el seguimiento a la implementación del diseño universal para el aprendizaje y la participación (DUA) y los planes de ajustes individuales (PIAR) con relación a la normatividad vigente, teniendo en cuenta las mesas de trabajo y asistencias técnicas con los establecimientos Educativos y entidades educativas focalizadas tanto público como privadas del Municipio de Chía.	En el mes se realizó retroalimentación frente a PIAR de las IEO Laura Vicuña, de manera general ya que no se cuenta con los documentos individuales de los estudiantes. RETROALIMENTACIÓN PIAR IEO LAURA VICUÑA.docx
Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos definidos por la Secretaría de Educación, para la construcción de políticas, lineamientos y/o resoluciones, acorde a lo establecido en el objeto contractual.	Participación con en el comité Directivo realizado el 13 de agosto en donde se presentaron los avances que se han realizado con el equipo de Educación Inclusiva. Se apoyo en la respuesta a SAC frente a lo solicitud del equipo Multidisciplinar, así mismo se realizó el agendamiento y coordinación del equipo para que atendieran los requerimientos de las instituciones SAC

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032366711		JARAMILLO BARRANTES JENNY ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE16A#8-35	CHIA-CUNDINAMARCA	3505364807	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-08	2024-08	22827640	9472253370	I	2024/09/04	2024/08/30	BANCO DE OCCIDENTE	\$580,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	
1	CC 1032366711	JARAMILLO JENNY	230301	30	\$2,000,000	\$320,000	EPS005	30	\$2,000,000	\$250,000		0	\$0	\$0	14-11	30	\$2,000,000	\$10,500	0
Total Afiliados(1)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000			\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032366711		JARAMILLO BARRANTES JENNY ALEXANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALLE16A#8-35	CHIA-CUNDINAMARCA	3505364807	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-08	2024-08	22827640	9472253370	I	2024/09/04	2024/08/30	BANCO DE OCCIDENTE	\$580,500

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$320,000	\$0	\$0	\$320,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$10,500	\$0	\$0	\$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$250,000	\$0	\$0	\$250,000
TOTAL				1	\$580,500	\$0	\$0	\$580,500

		Formulario del Registro Único Tributario				001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141009338913			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1032366711				6. DV 7		12. Dirección seccional Impuestos de Bogotá	
						14. Buzón electrónico 32	
IDENTIFICACIÓN							
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía		26. Número de Identificación 1032366711		27. Fecha expedición	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA		29. Departamento Bogotá D.C.		30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C.		001	
31. Primer apellido JARAMILLO		32. Segundo apellido BARRANTES		33. Primer nombre JENNY		34. Otros nombres ALEXANDRA	
35. Razón social							
36. Nombre comercial							
37. Sigla							
UBICACIÓN							
38. País COLOMBIA		39. Departamento Cundinamarca		40. Ciudad/Municipio Chía		175	
41. Dirección principal CL 16 A 8 35							
42. Correo electrónico j2_barrantes@hotmail.com							
43. Código postal		44. Teléfono 1 3505364807		45. Teléfono 2			
CLASIFICACIÓN							
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		Ocupación	
46. Código 8560		47. Fecha inicio actividad 20110110		48. Código		49. Fecha inicio actividad	
50. Código 1		2		51. Código		52. Número establecimientos	
Responsabilidades, Calidades y Atributos							
53. Código 49							
49 - No responsable de IVA							
Usuarios aduaneros				Exportadores			
54. Código				55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3			
57. Modo				58. CPC			
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación							
Para uso exclusivo de la DIAN							
59. Anexos SI NO X		60. No. de Folios: 0		61. Fecha 2024 - 04 - 10 / 21 : 34: 43			
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.				Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.			
Firma del solicitante:				Firma autorizada:			
984. Nombre JARAMILLO BARRANTES JENNY ALEXANDRA				985. Cargo CONTRIBUYENTE			

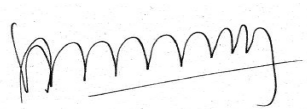
CERTIFICA QUE:

JENNY ALEXANDRA JARAMILLO BARRANTES,

identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.032.366.711, mantiene un vínculo comercial con esta Entidad a través de la Cuenta de Ahorros No. 90970038280, con fecha de apertura 18 de septiembre de 2015

Se expide a solicitud del cliente, en la ciudad de Bogotá D.C., a los cinco (5) días del mes de marzo de 2024

Cordialmente,



GERENCIA CANALES DE ATENCIÓN

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6290813		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO LICENCIADA EN PEDAGOGÍA Y PSICOLOGÍA PARA ACOMPAÑAR Y ORIENTAR A LOS DOCENTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES (IEO) DEL MUNICIPIO DE CHÍA EN EL PROCESO DE PLANEACIÓN PEDAGÓGICA INCLUSIVA CON BASE EN EL DISEÑO UNIVERSAL Y LA CONSTRUCCIÓN DE LOS PLANES INDIVIDUALES DE AJUSTES RAZONABLES DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES QUE ENFRENTAN BARRERAS PARA EL APRENDIZAJE.		
Contratista:	Jenny Alexandra Jaramillo Barrantes		
No. de Cedula	1.032.366.711		
Fecha Inicio del Contrato	7/05/2024	Fecha de Terminación	21/08/2024
Periodo del Informe	7/05/2024 al 21/08/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	17.500.000
Valor a Pagar en este periodo	2.500.000
Saldo por Pagar	0
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9472253370	Agosto	\$250,000
Pensión			\$320,000
ARL			\$10,500

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6290813**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **agosto**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Apoyar a la SEM en el diseño del documento con los lineamientos, políticas orientaciones técnicas, administrativas y pedagógicas para la atención educativa a estudiantes con discapacidad en el marco de la educación inclusiva de las instituciones educativas, y en su implementación paulatina por el equipo interdisciplinario	Se trabajó en la investigación y recopilación de las diferentes políticas frente la educación inclusiva, para dar avance a la primera fase de los lineamientos. Así mismo se trabajó en la ruta de acceso y permanencia de educación inclusiva. El formato de valoración pedagógica y la carta de remisión del estudiante a la institución educativa. Organizado Leyes.docx RUTA DE ATENCIÓN EduI.pdf Se trabajó en la recopilación y construcción teórica, el objetivo general, objetivos específicos y herramientas para tener las

	visiones de la comunidad educativa, de los lineamientos. Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace: Documento de Lineamientos de Educación Inclusiva.docx Se trabajó en la elaboración de los protocolos de acompañamiento PIAR, y el protocolo de mesas de trabajo. Manual de la caracterización pedagógica y formato de caracterización Las evidencias se encuentran en el siguiente enlace: PROTOCOLO DE TALLERES MESAS DE TRABAJO.pdf PROTOCOLO PARA EL TRABAJO DE PIAR.pdf Manual para Diligenciar el Formato de Caracterización con Enfoque Pedagógico.pdf Trabajo en la ruta general de la atención de los estudiantes que soliciten cupo en la secretaria de educación, teniendo en cuenta las diferentes poblaciones con las cuales trabaja el equipo de educación inclusiva. RUTA EQUIPO DE EDUCACIÓN INCLUSIVA.docx Así mismo, se trabajó en el protocolo de la ruta con el fin de estandarizar los procedimientos y garantizar una atención eficiente y coherente a los estudiantes, el desarrollo del protocolo también tiene como propósito mejorar la comunicación y coordinación entre el equipo multidisciplinario de la Secretaría de Educación, los docentes, las familias y otros actores involucrados. Protocolo de Ruta.docx
Realizar procesos de caracterización centrados en las potencialidades y las fortalezas de los estudiantes con discapacidad, conocer sus necesidades de apoyo y lo que requiere para un desarrollo pleno y feliz. Por lo anterior se deben hacer las adaptaciones que se generen con los estudiantes favoreciendo un colectivo amplio de estudiantes y socializándolo con los docentes de las instituciones educativas.	Durante el mes se realizó la ficha de caracterización, con la cual empieza a trabajar en la atención de los niños y niñas que lleguen a la Secretaría de Educación en busca de apoyo con el equipo de educación inclusiva. Asimismo, durante el mes se pudo realizar una caracterización de un estudiante de 10 años, al cual se le hizo valoración y caracterización pedagógica, y se procedió con el área de cobertura para ser asignado el cupo a institución educativa. FORMATO DE CARACTERIZACIÓN ESTUDIANTES SEM.docx Caso Diego Andres Benavides.docx FORMATO DE VALORACIÓN PEDAGÓGICA.docx Durante el mes se realizó la caracterización del estudiante LUIS CARLOS NORIEGA y el estudiante Diego Farfán, y se procedió con cada caso de manera particular.

	De igual manera se trabajo en la elaboración y alimentación de la base de datos de Excel, para consolidar la historia del estudiante y con la cual se puede hacer el seguimiento desde la SEM. HISTORIA DEL ESTUDIANTE.xlsx COMPILADO SEGUIMIENTOS.xlsx Al igual se hizo seguimiento a los estudiantes que se encuentran registrados en base de datos que en su momento solicitaron orientación al equipo de educación inclusiva. INFORMES ESTUDIANTES JUNIO.docx Durante el mes se realizó la caracterización de cuatro estudiantes de la IEO LA BALSA los cuales fueron: Juan Pablo Rodríguez Javier de Jesús Padilla Riera Javier de Jesús Padilla Riera .pdf Johan David Delgans Orjuela Johan David Delgans Orjuela.pdf Darry Abraham Araujo Bravan Darry Abraham Araujo Bravan.pdf Edgar esteban Patiño Rodríguez Edgar Esteban Patiño Rodríguez _1.pdf De igual manera se realiza reunión con la Docente Orientadora frente a los estudiantes que recibieron refuerzo en lecto-escritura en la institución educativa, para esto se llevo al consenso de brindar un taller para brindar estrategias de refuerzo en el hogar. IEO LA BALSA MESA DE TRABAJO.pdf Se realizo informe cualitativo y cuantitativo frente a las atenciones realizadas a nivel individual de estudiantes ya sea por medio de mesas de trabajo o caracterizaciones con enfoque pedagógico. INFORME DE ATENCIONES.docx Así mismo se realizó la alimentación de información en la base de datos correspondiente. COMPILADO SEGUIMIENTOS.xlsx
Realizar el seguimiento a la implementación del diseño universal para el aprendizaje y la participación (DUA) y los planes de ajustes individuales (PIAR) con relación a la normatividad vigente, teniendo en cuenta las mesas de trabajo y asistencias técnicas con los establecimientos Educativos y entidades	En el mes se realizó la estructuración de la estrategia de seguimiento y acompañamiento a los PIAR de las IEO, en el cual se logró identificar la ruta del equipo para hacer tanto la retroalimentación individual, como el informe general que se proporcionara a la IEO. RUTA DE ATENCIÓN EduI.pdf En el mes se realizó la retroalimentación de los PIAR de la IEO La Balsa, analizando los informes

educativas focalizadas tanto público como privadas del Municipio de Chía.	individuales realizados por el grupo multidisciplinar, identificando las fortalezas y falencias en la elaboración de estos, con el fin de dar las recomendaciones necesarias para que se realicen los cambios necesarios en los formatos. RETROALIMENTACIÓN IEO LA Balsa.docx En el mes se realizó la mesa de trabajo con la IEO José Joaquín Casas, realizando la retroalimentación de los PIAR, así como brindando respuesta frente a las inquietudes que surgían de los docentes. JORNADA PEDAGOGICA IEO José Joaquín Casas.pdf Así mismo se participó en la mesa de trabajo de la IEO Diosa Chía, con los docentes de primaria en donde se realizó explicación de DUA y PIAR, se escucharon a los docentes frente a los casos que tienen en cada uno de sus salones. Participando en la institución en la Escuela de padres con temáticas de pautas de crianza, corresponsabilidad y estrategias para trabajar en casa frente al refuerzo escolar. IEO Diosa Chía.pptx De igual manera se realiza retroalimentación frente a PIAR de las IEO Fusca y IEO Diosa Chía, de manera general ya que no se cuenta con los documentos individuales de los estudiantes. RETROALIMENTACIÓN PIAR IEO FUSCA.docx RETROALIMENTACIÓN PIAR IEO DIOSA CHIA.docx Se realiza reunión con el Colegio Internacional SEK para resolver dudas frente a DUA y PIAR en el cual se trabaja en estas y se da generalidades sobre el tema. COLEGIO SEK ASISTENCIA TECNICA JULIO 30-2024.pdf En el mes se realizó retroalimentación frente a PIAR de las IEO Laura Vicuña, de manera general ya que no se cuenta con los documentos individuales de los estudiantes. RETROALIMENTACIÓN PIAR IEO LAURA VICUÑA.docx
Brindar acompañamiento, hacer seguimiento y formación a los docentes y docentes de apoyo para que se actualicen en temas de discapacidad y a su vez guíen el diseño e implementación de los ajustes razonables necesarios en función de las metas de aprendizaje que se hayan trazado para cada uno con sus correspondientes adaptaciones de las instituciones educativas.	Durante este mes se realizó, junto con el equipo, la presentación en las 11 instituciones del municipio, indicando las funciones del equipo durante el periodo lectivo, acordando fechas de jornadas pedagógicas y acompañamiento a las instituciones. Así mismo se realiza Jornada pedagógica en IEO José Escriba de Balaguer de concientización la educación inclusiva. PRESENTACIÓN INSTITUCIONES Y TALLER Durante este mes Reunión con la profesora Ivon encargada del aula de tránsito armónico en la IEO La Balsa, con la cual se llega al acuerdo de elaborar una encuesta a padres de familia beneficiarios de esta estrategia.

	Encuesta Educación Inclusiva.docx Así mismo se participa en la capacitación realizada a los administrativos frente al registro SIMAT. ADMISTRATIVOS.pptx Capacitación de administrativos.pdf Durante este mes se participó en las escuelas de padres de la IEO FAGUA con la temática de pautas de crianza, signos de alarma en la infancia, estrategias de para trabajar en casa. ESCUELA DE PADRES IEO FAGUA.pdf De igual manera se trabajó en la jornada pedagógica de la IEO San José Escriba De Balaguer las temáticas trabajadas durante esta fue DUA, PIAR, diferentes discapacidades, trastornos, talentos excepcionales y estrategias para poder trabajar en el aula. IEO SAN JOSEMARIA ESCRIVA.pdf
Presentar el plan de trabajo al supervisor en el cual se establecen las actividades y fechas de acuerdo con el objeto y obligaciones contractuales.	Se presenta el plan de trabajo para el contrato en curso. PLAN DE TRABAJO.xlsx
Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos definidos por la Secretaría de Educación, para la construcción de políticas, lineamientos y/o resoluciones, acorde a lo establecido en el objeto contractual.	Acompañamiento al equipo de cobertura a las jornadas de auditoria en: IEO Diversificado y IEO José Joaquín Casas. Asistencia a las reuniones convocadas por la Secretaria de Educación, así como las reuniones de equipo desarrolladas en el mes. ESPACIOS, REUNIONES, MESAS DE TRABAJO Y PROCESOS DEFINIDOS POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Participación en la asistencia técnica brindada por el MEN de la implementación Decreto 1470 de 2013 EL 11 de junio. Decreto 1470 de 2013.pdf Se asiste a la reunión convocada frente al sistema de seguridad y salud en el trabajo. Capacitación SST.pdf Participación con el área de cobertura a las reuniones de proyecciones de cupo de las instituciones San José Escriba De Balaguer, Fusca, Laura Vicuña. Durante el mes se apoyó a la programación del equipo a los diferentes procesos y comunicación con las IEO para poder conocer los espacios y tiempos que se requería al equipo. De igual manera se participo en la mesa de orientadores en la cual se expuso el proceso de acompañamiento por parte del equipo de educación inclusiva, así mismo los procesos que

	se han trabajado a la fecha en cada una de las instituciones. MESA DE ORIENTADORES.pptx Se participo en el desfile de 20 de Julio y la ruta con el Gobernador de Cundinamarca el 7 de agosto. Participación con en el comité Directivo realizado el 13 de agosto en donde se presentaron los avances que se han realizado con el equipo de Educación Inclusiva. Se apoyo en la respuesta a SAC frente a lo solicitud del equipo Multidisciplinar, así mismo se realizo el agendamiento y coordinación del equipo para que atendieran los requerimientos de las instituciones SAC
--	--

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.