

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6293402		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL SEGUIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y CIERRE DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	Bertha Marcela Adelaida Vega Rocha		
No. de Cedula	1072657178		
Fecha Inicio del Contrato	7 DE MAYO 2024	Fecha de Terminación	21 DE DICIEMBRE 2024
Periodo del Informe	7 DE DICIEMBRE AL 21 DE DICIEMBRE 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	60.000.000
Valor a Pagar en este periodo	4.000.000
Saldo por Pagar	4.000.000
Pago No.	8

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	82617237	Diciembre	280.000
Pensión			358400
ARL			11.700

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.6293402, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo: 7 DE NOVIEMBRE AL 6 DE DICIEMBRE 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Apoyar al Banco de programas y proyectos en el cierre de proyectos de inversión, según requerimientos del DNP	En los procesos correspondientes a la migración de proyectos, se hizo una verificación de los proyectos que estaban por cierre y su correspondiente resumen, para poder realizar las informaciones pertinentes
Apoyar al banco de programas y proyectos y a las diferentes secretarías de la administración municipal en el seguimiento, actualización y cierre de proyectos de inversión del municipio de Chía, conforme a la metodología general ajustada – MGA y los lineamientos del DNP	Se complemento el documento resumen que detalla los procesos relacionados con las Metodología General Ajustada (MGA), en donde se agregaron algunas fases correspondiente al seguimiento.
Brindar apoyo en la asistencia técnica a las diferentes secretarías de la administración municipal en la actualización y seguimiento de los proyectos según los lineamientos del DNP	Se realizó un resumen de los resultados de las asistencia técnicas desarrolladas a lo largo del contrato con las diferentes secretarías, con el propósito de medir los impactos y detallar los acompañamientos desarrollados.
Apoyar el proceso de armonización de la	

administración, referente a proyectos de inversión del nuevo Plan de Desarrollo Municipal.	Se realizó un documento de análisis sobre la matriz consolidada de proyectos de inversión y sus correspondientes metas asociadas al Plan de desarrollo municipal.
Apoyar a la Dirección de Planificación del Desarrollo para la actualización del manual del Banco de programas y proyectos del municipio de Chía	Se hizo una verificación de los documentos asociados al manual de procesos y procedimientos del Banco de Programas y Proyectos para la Dirección de Planificación del Desarrollo, con sus correspondientes recomendaciones

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.