

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6305771		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	JOAN SEBASTIAN BARÓN ROJAS		
No. de Cedula	1.007.341.625 de Funza.		
Fecha Inicio del Contrato	08/05/2024	Fecha Terminación de	31/12/2024
Periodo del Informe	Del 08 de agosto de 2024 al 07 de septiembre de 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$35.100.000
Valor a Pagar en este periodo	\$4.500.000
Saldo por Pagar	\$17.100.000
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDÍA MUNICIPAL DE FUNZA	\$3.619.500	08/03/2024 – 30/12/2024
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	\$3.000.000	11/05/2024 – 30/12/2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9472977374	Agosto	\$557.300
Pensión			\$713.300
ARL			\$ 23.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.6305771, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo Del 08 de agosto de 2024 al 07 de septiembre de 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1) Apoyar en la revisión y orientación al área técnica de las diferentes dependencias de la Administración Municipal en la proyección de los estudios previos y demás documentos precontractuales requeridos para dar inicio a los procesos de selección de conformidad al manual de contratación y los lineamientos que se impartan sobre la materia por la oficina de contratación.	Durante este periodo de tiempo se realizó acompañamiento y se orientó a las dependencias estructuradoras en la revisión de Once (11) procesos de contratación directa, Tres (3) de Selección Abreviada, Cuatro (4) de mínima cuantía, Uno (1) de Régimen Especial, uno (1) de concurso de méritos abierto y un (1) acuerdo marco de precios, mencionando su objeto contractual o el futuro contratista a continuación: 1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ASESORÍA EN GESTIÓN DE FINANZAS PUBLICAS TERRITORIALES, CRÉDITO PÚBLICO Y OPERACIONES CONEXAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.

	• PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO PARA APOYAR LAS ACCIONES DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA, MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE VIRUS DE LA RABIA EN CANINOS Y FELINOS, CONTRIBUYENDO A MANTENER EN CERO LOS CASOS DE RABIA HUMANA EN ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE CHIA • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE VIGILANCIA Y CONTROL EN LA LINEA DE INOCUIDAD Y CALIDAD DE LOS ALIMENTOS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ODONTÓLOGO PARA EJECUTAR GESTIÓN DE LA SALUD PUBLICA, CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS IPS HABILITADAS CON SERVICIOS DE SALUD ORAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA. • PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE SALUD / ANGIE CAROLINA RODRIGUEZ SAAVEDRA (EN REVISIÓN) • PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE SALUD / PABLO ANDRES RAMIREZ RODRIGUEZ (EN REVISIÓN) • PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE SALUD / LADY CAROLINA BARRERA REYES (EN REVISIÓN) • PRESTACION DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA / ANGELA MIREYA GIRALDO FORERO (EN REVISIÓN) • SECRETARIA DE HACIENDA / FITCH RATINGS COLOMBIA SA (EN REVISIÓN) • PRESTACION DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA / YULEIMI ROCIO CAMACHO BRICEÑO (EN REVISIÓN) • PRESTACION DE SERVICIOS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA / LUZ ALEJANDRA RODRIGUEZ VELASQUEZ (EN REVISIÓN) 2. SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA • ATENDER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO DE CHÍA. • ADQUISICION DE ELEMENTOS "ZONOSIS" (EN REVISIÓN)
--	---

	3. MINIMA CUANTIA • ADQUISICIÓN DE DOS (02) MÁQUINAS IMPRESORAS DE TRANSFERENCIA TÉRMICA DOBLE CARA A COLOR E INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN DE CARNETS PARA LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA. • SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LA MAQUINARIA ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGROPECUARIO (EN REVISIÓN) • MANTENIMIENTO MEJORAMIENTO Y REPOSICIÓN DE LOS SISTEMAS HIDRÁULICOS, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHIA (EN REVISIÓN) 4. RÉGIMEN ESPECIAL • CONVENIO ESAL/ AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS ATENCIÓN INTEGRAL DE ADULTOS MAYORES Y LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD. (EN REVISION) 5. CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTO • APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, HABITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE PARA LA SANA CONVIVENCIA EN JORNADA EXTRAESCOLAR. (EN REVISIÓN). 6. ACUERDO MARCO DE PRECIOS • SERVICIO INTEGRAL ASEO Y CAFETERIA (EN REVISIÓN) Sobre los procesos en mención se realizaron las siguientes actuaciones: • Acta de observación del proceso remitida por el correo institucional. • Mesas de trabajo con las dependencias estructuradoras.
2) Apoyar la elaboración, revisión y trámite de los distintos actos administrativos en la etapa precontractual de los procesos de selección que adelanta la oficina de contratación	Durante este periodo se proyectó la Resolución 3086 por medio de la cual se adjudica el proceso CMA-001-2024, cuyo objeto es interventoría técnica, administrativa, financiera, ambiental y sst para el mejoramiento de las vías del municipio de Chía, Cundinamarca.
4. Brindar apoyo en las audiencias que se generen en los diferentes procesos que se adelanten en la administración cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	Durante este periodo de tiempo se brindó apoyo en la audiencia de adjudicación o declaratoria desierta del proceso LP-006-2024 cuyo objeto es el suministro de alimentación escolar a través del cual se brinde un complemento alimentario y/o almuerzo a los niños, niñas y adolescentes de las instituciones oficiales (IEO) del municipio de Chía: de conformidad con los lineamientos técnicos administrativos del programa de alimentación escolar del ministerio de educación nacional (MEN)

5) Apoyar a las dependencias del sector central de la administración para el trámite de los procesos que deban ser adelantados a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano (TVEC) y por la plataforma del sistema electrónico para la contratación pública (SECOP II).N	Durante este período de tiempo sea apoyo en la vinculación de más de 14 funcionarios de la entidad que se relacionan a continuación: JENNIFER ALEXANDRA HUESO CELY MIGUEL ANGEL BARRETO ARENAS HELENA MARIA SOCHA CARDENAS Mónica Consuelo Sandoval Hernández YONNY JULIAN DIAZ BUITRAGO EDWART FERNANDO PRECIADO MUÑOZ AURA PATRICIA VANEGAS VELANDIA Martha Viviana Prieto Lara LUZ ANGELA CORREA PARRADO MARIA ALEJANDRA REALES CULMA DIANA CRISTINA MORENO CUELLAR DIANA CAROLINA ZAMBRANO CRUZ KARINA MOLINA CHUZA
6) Apoyar el trámite de los diferentes procesos de selección de contratistas que adelante la oficina de contratación en la etapa precontractuales, incluyendo la creación del proceso contractual, el contrato con su debida publicación en la plataforma SECOP II y demás tramites que allí deban surtirse y que sean de competencia de la oficina de contratación.	Se realizó publicación en la plataforma SECOP II de Cuatro (04) procesos de contratación directa, Uno (1) de Selección Abreviada de menor cuantía, Uno (1) de mínima cuantía, relacionados a continuación: 1. PRESTACIÓN DE SERVICIOS ● (CPSP-574-2024) PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ASESORÍA EN GESTIÓN DE FINANZAS PÚBLICAS TERRITORIALES, CRÉDITO PÚBLICO Y OPERACIONES CONEXAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA. ● (CPSP-662-2024) PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE VIGILANCIA Y CONTROL EN LA LÍNEA DE INOCUIDAD Y CALIDAD DE LOS ALIMENTOS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO. ● (CPSP-663-2024) PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO VETERINARIO PARA APOYAR LAS

	ACCIONES DE VACUNACIÓN ANTIRRÁBICA, MONITOREO, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE VIRUS DE LA RABIA EN CANINOS Y FELINOS, CONTRIBUYENDO A MANTENER EN CERO LOS CASOS DE RABIA HUMANA EN ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE CHIA. • (CPSP-725-2024) PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ODONTÓLOGO PARA EFECTUAR GESTIÓN DE LA SALUD PÚBLICA, CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS IPS HABILITADAS CON SERVICIOS DE SALUD ORAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA. 2. SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA • (SAMC-011-2024) ATENDER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO DE CHÍA. 3. MINIMA CUANTIA • (MC-022-2024) ADQUISICIÓN DE DOS (02) MÁQUINAS IMPRESORAS DE TRANSFERENCIA TÉRMICA DOBLE CARA A COLOR E INSUMOS PARA LA ELABORACIÓN DE CARNETS PARA LOS FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA.
--	--

NOTA: La documentación producida y elaborada que se relaciona a continuación obra como evidencia y soporte en cada uno de los procesos de selección publicados en la plataforma SECOP II al igual que en el correo institucional sebastian.baron@chia.gov.co

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.