

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 11

FECHA DEL INFORME 15 - 11 - 2024

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐
PERIODO DEL INFORME DESDE 15/10/2024 HASTA 14/11/2024	
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☒	INVERSIÓN ☐
	EJE
	SECTOR
	PROGRAMA
	META
	NOMBRE DEL PROYECTO
	CÓDIGO BPPIN

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6309604	
CONTRATISTA	DANIEL SANTIAGO GARZÓN FAJARDO						
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (7) MESES Y QUINCE (15) DÍAS						
FECHA DE CONTRATO	14/05/2024		FECHA DE INICIO	15/05/2024		FECHA TERMINACIÓN	27/12/2024
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$25.500.000		EN LETRAS	VEINTICINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE			
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL		

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	15/11/2024	SOPORTES	INFORME DE ACTIVIDADES. SE ANEXA CD
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. APOYAR EL CUBRIMIENTO FOTOGRÁFICO DEL SR ALCALDE Y LAS DEPENDÍAS QUE LO REQUIERAN BAJO LA COORDINACIÓN DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN PRENSA Y PROTOCOLO.			15 de octubre: Cubrimiento visitas de hacienda
			 17 de octubre: cubrimiento caída de avioneta en la vereda Fagua

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 11
			 link publicación: https://www.instagram.com/p/DBOzvoSpmaI/?igsh=aHc0ZHU3ajZsNm56 18 de octubre: edición de fotografías carros clásicos  19 de octubre: toma de fotografías al GOES  20 de octubre: cubrimiento desfile carros antiguos   Link publicación: https://www.instagram.com/p/DBXGT7QSnjg/?igsh=MWYzODF4NG11d2VoOQ==

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 11
			21 de octubre: cubrimiento caída de árboles en la vereda Guaymaral   Link publicación: https://www.facebook.com/share/p/MzhEYAibPH7r2MNM/?mibextid=CTbP7E 29 de octubre: cubrimiento gran feria de empleo en chía  Link publicación: https://www.facebook.com/share/p/9dd9suA9WaCJVUfn/?mibextid=CTbP7E
			31 de octubre: cubrimiento Día del niño

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 11
			  Link publicación: https://www.instagram.com/p/DBzNcHyyFtH/?igsh=djJ0ODU4cDN6M3do 6 de noviembre: Cubrimiento visita parque Jaime Duque  7 de noviembre: fotos vías principales de ingreso a chía 

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 11
		 9 de noviembre: cubrimiento grados Gestion del Riesgo  Link publicación https://www.instagram.com/p/DCNHwoCyHIJ/?igsh=OW1qODZmc2FmbnU1 12 de noviembre: Acompañamiento al alcalde al Congreso de Bogotá  Link de publicación:	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO		GEC-FT-62-V3
		PÁGINA		6 de 11
		N/A	N/A	https://www.instagram.com/reel/DCSAI_qSem0/?igsh=MWU2enFlaGNxdjRqYw== 14 de noviembre: edición de fotos operativo  Se utilizaron cámaras fotográficas para cubrir varios temas como caída de árboles en la vereda Guaymaral y fotos de personal de la alcaldía 
	2. INSTALAR Y OPERAR LAS CÁMARAS, EQUIPOS AUXILIARES Y UTILIZAR LOS ACCESORIOS REQUERIDOS PARA UNA ÓPTIMA COBERTURA Y TRANSMISIÓN DE LOS EVENTOS INSTITUCIONALES.			
	3. GRABAR, COPIAR, TRANSFERIR Y EDITAR EL MATERIAL AUDIOVISUAL, OPERANDO LOS SISTEMAS ELECTRÓNICOS DISPONIBLES, CONFORME A LAS NORMAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROTOCOLO.	N/A	N/A	• Edición de vídeo de Asentamientos Humanos 

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	8 de 11

5.

REGISTRAR EL MATERIAL VIDEOGRABADO EN SUS DIFERENTES FORMATOS PARA EL ADECUADO MANEJO DEL ARCHIVO AUDIOVISUAL EN LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN PRENSAYPROTOCOLO.

N/A

N/A



El municipio de Chía

23 de octubre: video invitación Expoveo



Ilega Expoveo

27 de octubre: video del PAE



30 de octubre: video sobre consumo de sustancias Psicoactivas

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN				
	INFORME DE SUPERVISIÓN			CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
				PÁGINA	9 de 11
				ALCALDIACHIA Publicaciones 41 1	
6. CLASIFICAR Y ENTREGAR EL MATERIAL AUDIOVISUAL SELECCIONADO EN ORDEN CRONOLÓGICO PARA LA INTEGRACIÓN DE LA MEMORIA HISTÓRICA EN LA VIDEOTECA DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN PRENSA Y PROTOCOLO.	N/A	N/A	Todos los videos realizados son publicados en Facebook, Instagram, página web y en el DRIVE de la alcaldía < prensa2024 Nombre Abril en Modificado: 5 de abril de 2024 Enero en Modificado: 1 de feb. de 2024 Febrero en Modificado: 5 de feb. de 2024 Fotos leo en Modificado: 12 de feb. de 2024 Julio en Modificado: 4 de jun. de 2024 Junio en Modificado: 4 de jun. de 2024 Marzo en Modificado: 5 de mar. de 2024 Mayo en Modificado: 9 de may. de 2024		

Enlace DRIVE
https://drive.google.com/drive/folders/1o42H8pvcbRYV842_Rj49DdBOs3Y5x8rI

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6309604	CONTRATISTA	DANIEL SANTIAGO GARZÓN FAJARDO		
FECHA DE CONTRATO	14/05/2024	NIT / CC	1.072.638.592	TELÉFONO	3182924284
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN PRENSA Y PROTOCOLO, COMO FOTOGRAFO PARA CUBRIR LOS DIFERENTES EVENTOS PROGRAMADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON EL FIN DE COMUNICAR LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.				
FECHA DE EVALUACIÓN	15/11/2024	PERIODO EVALUADO DEL	15/10/2024	AL	14/11/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	12	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volverá requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	15	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramita solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		90
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

OBSERVACIONES	Recibo la supervisión a partir del 04/10/2024.

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL		CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
			PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6309604	CONTRATISTA	DANIEL SANTIAGO GARZÓN FAJARDO		
FECHA DE CONTRATO	14/05/2024	NIT / CC	1.072.638.592	TELÉFONO	3182924284
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN PRENSA Y PROTOCOLO, COMO FOTOGRAFO PARA CUBRIR LOS DIFERENTES EVENTOS PROGRAMADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON EL FIN DE COMUNICAR LA GESTIÓN DEL GOBIERNO MUNICIPAL.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
6	DE	8	DEL	15/10/2024	AL 14/11/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.1.2.02.02.008	1101	\$ 25.500.000	\$3.400.000	5.100.000
		\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
8088009/ 81667042	OCTUBRE/NOVIEMBRE	SALUD	\$170.000
		PENSIÓN	\$217.600
		ARL	\$14.200
TOTAL			\$401.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 15 DÍAS DEL MES NOVIEMBRE DEL AÑO 2024.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.