

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6324351	CONTRATISTA	DIANA MARITZA MONTAÑEZ GARZÓN		
FECHA DE CONTRATO	14-05-2024	NIT / CC	35.198.716	TELÉFONO	3164602595
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DEL RESGUARDO INDÍGENA EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD O POBREZA EXTREMA DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
3	DE	4	DEL	15/07/2024	AL 14/08/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2303104103202025175004005 22.3.2.02.02.009	1101	\$12.700.000	\$3.175.000	\$3.175.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
5166119440	Julio 2024	SALUD	\$162.500
		PENSIÓN	\$208.000
		ARL	\$6.800
TOTAL			\$377.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 20 DÍAS DEL MES AGOSTO DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6324351	CONTRATISTA	DIANA MARITZA MONTAÑEZ GARZÓN		
FECHA DE CONTRATO	14-05-2024	NIT / CC	35.198.716	TELÉFONO	3164602595
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ATENCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LOS BENEFICIARIOS DEL RESGUARDO INDÍGENA EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD O POBREZA EXTREMA DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	20/08/2024	PERIODO EVALUADO DEL	15/07/2024	AL	14/08/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones preestablecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		98
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 3

FECHA DEL INFORME 20/08/2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 15/07/2024 HASTA 14/08/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒		
	EJE Social y Productivo		
	SECTOR Desarrollo Social		
	PROGRAMA Por una Chía incluyente.		
	63: GARANTIZAR ANUALMENTE EL APOYO A TRES MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS (3642) PERSONAS EN CONDICIÓN DE 63		
	META VULNERABILIDAD O POBREZA EXTREMA (FAMILIAS EN ACCIÓN)		
	Fortalecimiento y apoyo a los grupos poblacionales con mayor vulnerabilidad y con necesidades específicas del municipio de Chía		
	NOMBRE DEL PROYECTO		
	CÓDIGO BPPIN 2020251750040		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6324351	
CONTRATISTA	DIANA MARITZA MONTAÑEZ GARZÓN						
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (04) MESES						
FECHA DE CONTRATO	14-05-2024		FECHA DE INICIO	15/05/2024		FECHA TERMINACIÓN	14/09/2024
PRORROGA	FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$12.700.000		EN LETRAS	DOCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS			
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL		

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN	15/07/2024		SOportes	REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁLES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO		
1. Apoyo en la atención y acompañamiento a los beneficiarios de los programas dirigidos a la comunidad del Resguardo Indígena en condición de vulnerabilidad o pobreza extrema.	100%	75%	Se cumple con la atención a la población a través de los diferentes medios de comunicación, sobre la transición del programa de familias en acción a Renta Ciudadana.		
2. Realizar apoyo en la promoción de la oferta institucional para los beneficiarios del resguardo Indígena del municipio.	100%	75%	Se cumple la obligación con la realización de la divulgación de información de importancia para comunidad indígena de Fonqueta y Cerca de piedra sobre pagos del programa Colombia mayor ciclo 7 del 19 de julio al 1 de agosto de 2024.		
3. Acompañamiento en los eventos o actividades	100%	75%	Se cumple con la participación y apoyo de la contratista a los diferentes eventos y actividades.		
4. Apoyar a la secretaria de desarrollo social en el análisis de los casos que se presenten en el resguardo indígena de personas en condición de vulnerabilidad o pobreza extrema	100%	75%	Se cumple, no obstante, durante el período no se presentaron casos de atención, asistencia y/o seguimiento.		
5. Apoyar la verificación de cumplimiento de compromisos de las familias beneficiarias, efectuando el registro y reporte oportuno al programa de acuerdo con los lineamientos establecidos por el DPS-FIP, a través del programa Familias en Acción	100%	75%	Se cumple a satisfacción con la verificación de la información enviada por prosperidad Social.		
6. Apoyar el trámite de las novedades, quejas y reclamos, en relación a beneficiarios del resguardo Indígena en condición de vulnerabilidad o pobreza extrema del municipio de Chía, dando respuesta de manera oportuna y eficaz, cuando le corresponda de acuerdo con los lineamientos establecidos por el programa y los términos de la ley 1755 de 2015.	100%	75%	Se cumple a satisfacción con el envío de PQRS a Prosperidad Social sobre las dudas e inquietudes de la comunidad acerca del programa		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 3

INFORME DE SUPERVISIÓN					
7. Apoyar en el proceso de entrega de incentivos monetarios a los beneficiarios del resguardo Indígena del municipio de Chía en relación al programa familias en acción y demás auxilios entregados por las entidades de orden nacional, departamental y municipal.	100%	75%	Se cumple a satisfacción con la asistencia a capacitación socialización reglas operativas liquidación 2 ciclo renta Ciudadana y primera liquidación devolución de IVA.		
8. Realizar actividades de apoyo en la toma de asistencia de los beneficiarios del resguardo Indígena en condición de vulnerabilidad o pobreza extrema del municipio y responder inquietudes especificas del programa en salud, educación, pagos, tarjetas, giros, novedades y demás información que requieran.	100%	75%	La contratista cumple con la atención de los beneficiarios del resguardo indígena, igualmente se reportó en el RIT ejecución de encuentros de bienvenida y realización de informe ejecutivo requerido por el Departamento de Prosperidad Social.		
9. Realizar actividades de apoyo en el proceso de verificación de asistencia a los controles de crecimiento y desarrollo de los menores beneficiarios y en el proceso de verificación y actualización escolar de la población beneficiaria perteneciente al Resguardo Indígena del municipio de Chía.	100%	75%	La contratista cumple, ya que en el proceso de transición del programa Familias en Acción fase IV al programa Renta Ciudadana, aún no se realiza verificación de salud ni de educación, ya que la primera entrega del incentivo se manejará con la focalización de Población Indígena, niños menores de seis años y SISBEN nivel A1-A2-A3-A4-A5.		
10. Realizar actividades de apoyo en el diligenciamiento del formato digital tediaria requerida por el Departamento para la Prosperidad Social (DPS)	100%	75%	Durante este mes no se llevará a cabo diligenciamiento de este formato, ya que el programa es nuevo y no se requiere de novedades a los beneficiarios que ingresaron en el programa Familias en acción fase IV transición Renta ciudadana.		
11. Todas las demás actividades que se asignen en desarrollo de su objetivo contractual previa asignación de la supervisión.	100%	75%	Se cumple con la obligación la contratista, con el desarrollo de actividades designadas por el supervisor.		
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:					
OBSERVACIONES	Se realiza seguimiento a los soportes, fotografías del informe				
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO		SI	☒	NO	☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA					

VALOR INICIAL			\$12.700.000				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$12.700.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
3	DE	4	\$3.175.000			25%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$9.525.000			75%	
SALDO POR EJECUTAR			\$3.175.000			25%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024001161		14/05/2024	230310410320202517 500400522.3.2.02.02.0 09	1101	\$12.700.000	\$3.175.000	\$3.175.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
	5166119440	Julio 2024	SALUD	\$162.500
			PENSIÓN	\$208.000
			ARL	\$6.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	N/A
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	N/A
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.