

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 3

ACTA DE RECIBO FINAL (ACTA No. 01)

CONTRATO	No. CO1.PCCNTR.6342866
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA DIRECCIÓN DE TURISMO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.
CONTRATISTA	ETHNA JULISSA OSPINA GAITAN
NIT	1010234131
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	MARTHA YANETH SÁNCHEZ HERRERA
FECHA DE INICIO:	21/05/2024
VALOR DEL CONTRATO	\$49.000.000
ADICION No. _	N/A
PLAZO DE EJECUCION	N/A
PRORROGA No. _	N/A
FECHA DE SUSPENSION	N/A
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACION	20/12/2024

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: **ETHNA JULISSA OSPINA GAITAN** - en su calidad de contratista y **MARTHA YANETH SÁNCHEZ HERRERA** supervisora.

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones siguientes, determinando su terminación de común acuerdo.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE EN EL CONTRATO			EJECUTADO	
DESCRIPCIÓN	UNIDAD.	CANTIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1. Informar a los operadores y prestadores de servicios turísticos del municipio de Chía sobre la legislación y reglamentación vigente aplicable a la ejecución de sus actividades comerciales.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente
2. Apoyar en la asesoría a operadores y prestadores de servicios turísticos del municipio de Chía para que desarrollen sus actividades de acuerdo a los lineamientos y normatividad Vigente del sector turístico.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 2 de 3

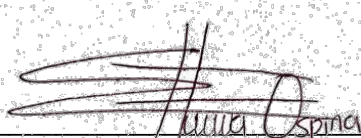
3. Apoyar en el desarrollo e implementación de estrategias para dar a conocer y promocionar los atractivos turísticos, de acuerdo con los lineamientos establecidos en la dirección de Turismo para el fortalecimiento del patrimonio turístico, cultural y Religioso del Municipio de Chía.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente
4. Realizar visitas a los operadores y prestadores de servicios turísticos del municipio, con el fin de recolectar información y mantener actualizado tanto en el censo como el inventario turístico de Chía.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente
5. Realizar visitas a los diferentes establecimientos gastronómicos del Municipio Chía registrados en la base de datos que reposa en la Dirección de Turismo, para mantener actualizada la misma y tener un registro por tipo, capacidad, ubicación y servicios complementarios.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente
6. Brindar apoyo logístico en los diferentes eventos organizados por la Dirección de Turismo en el momento que se requiera.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente
7. Apoyar y asistir a reuniones, comités y mesas de trabajo que se desarrollen con ocasión a fortalecer los procesos relacionados de la Dirección de Turismo y elaborar las Correspondientes actas e informes.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente
8. Elaborar y sustentar informes de gestión de la Dirección de Turismo, que le sean asignados por el supervisor del contrato y que se deriven del objeto contractual.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente
9. Las demás actividades que se determinen en desarrollo de su objeto contractual previa asignación de la supervisión.	Unidad	1	100%	Cumplió Satisfactoriamente

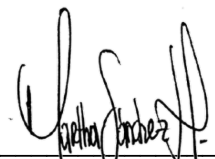
 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 3 de 3

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$49.000.000	B 1	\$49.000.000
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$ 0	B 2	\$ 0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B 3	\$49.000.000
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B 4	\$42.000.000
5	VALOR NO EJECUTADO. $B4 = (A1+A2) - (B3)$		\$ 0		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. $(B3-B4)$				\$ 7.000.000
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$ 0		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los veinte (20) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).


ETHNA JULISSA OSPINA GAITAN
Contratista


MARTHA YANETH SÁNCHEZ HERRERA
Secretaría para el Desarrollo económico
Supervisor