

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME 29 - 07 - 2024

|                                         |                                                                                                                                                                                     |                                |                                                       |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                                                                                                                                                                     |                                |                                                       |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                          | FINAL <input type="checkbox"/> | PERIODO DEL INFORME DESDE 21/06/2024 HASTA 20/07/2024 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                                                                                                                                                                     |                                |                                                       |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                       |                                |                                                       |
|                                         | EJE SOCIAL Y PRODUCTIVO                                                                                                                                                             |                                |                                                       |
|                                         | SECTOR CULTURA                                                                                                                                                                      |                                |                                                       |
|                                         | PROGRAMA CONSOLIDACIÓN DEL TEJIDO ARTÍSTICO Y CULTURAL                                                                                                                              |                                |                                                       |
|                                         | 82 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ENSEÑANZA DEL INSTRUMENTO MUSICAL DE VIENTO METAL TROMBÓN EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA. . |                                |                                                       |
|                                         | NOMBRE DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN CHÍA                                                                                                         |                                |                                                       |
|                                         | CÓDIGO BPPIN 2020251750020                                                                                                                                                          |                                |                                                       |

|                              |                                       |  |                 |                                      |                   |                    |            |
|------------------------------|---------------------------------------|--|-----------------|--------------------------------------|-------------------|--------------------|------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                       |  |                 |                                      |                   |                    |            |
| TIPO DE CONTRATO             | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES |  |                 |                                      | CONTRATO No.      | CO1.PCCNTR.6344514 |            |
| CONTRATISTA                  | MIGUEL ANGEL PINZON GRACIA            |  |                 |                                      |                   |                    |            |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           | 03 MESES                              |  |                 |                                      |                   |                    |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 20/05/2024                            |  | FECHA DE INICIO | 21/05/2024                           |                   | FECHA TERMINACIÓN  | 20/08/2024 |
| PRORROGA                     | FECHA                                 |  | TIEMPO          |                                      | FECHA TERMINACIÓN |                    |            |
| SUSPENSIÓN                   | FECHA                                 |  | TIEMPO          |                                      | FECHA TERMINACIÓN |                    |            |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     | \$9.600.000                           |  | EN LETRAS       | NUEVE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS |                   |                    |            |
| ADICIÓN                      | FECHA                                 |  | VALOR           |                                      | VALOR FINAL       |                    |            |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                   |           |              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                            |           |              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                             | 29/072024 |              | SOPORTES    | ANEXO PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA: |           |              |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                          |           | % PROGRAMADO | % ALCANZADO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 1. Prestar el servicio como instructor de trombón en el área de música de la Escuela de Formación Artística y Cultural- EFAC                                                                                                      |           | 100%         | 66.66%      | <p>Se prestó el servicio como instructor en el instrumento de trombon de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Nivel iniciación: Se reforzo el trabajo de vibracion de labios para asi lograr una mayor facilidad en la identificacion de las notas musicales, tambien se continuo con el trabajo con de las escalas mayores como Fa y Si bemol en diferentes figuraciones, tambien se comenzo el trabajado con el metodo de trombon yamaha y la obra la cual estan interpretando llamada “gallant fanfare” con la pre-banda del municipio de Chia.</li><li>Nivel básico: Se realizo trabajo con las escalas mayores que cada estudiante tiene completa, utilizando diferentes figuraciones a diferente tiempo para asi lograr que cada estudiantes tenga las escalas de memoria, tambien con ayuda del metodo “arban´s” de los ejercicios del 1 al 9; se comenzo un trabajo de lectura a primera vista, para lograr que cada alumno sea mucho mas seguro a la hora de tener una partitura en frente, tambien se superviso las partituras de “rio” y “guabinita”, repertorio de la banda infantil para llegar con mayor seguridad a cada ensayo realizado.</li><li>Nivel intermedio: Se realizo un trabajo de flexibilidad con hasta 5 armonicos en distintas figuraciones como blancas, negras, corcheas y</li></ul> |  |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |        | <p>semicorcheas, el trabajo es con el fin de que cada persona sea mucho mas consiente de la vibracion del los labios y el sonido claro, tambien se superviso el trabajo de escalas que cada estudiante tiene el compromiso de completar todas las escalas mayores utilizando distintas herramientas para esto, tambien se utilizo el metodo “arban’s” (ejercicios 11 al 15) para mejorar la lectura y asi tambien llegar con mejor seguridad a los ensayos de las bandas respectivas, en seguida de realizar ejercicios de lectura se hizo un seguimineto a las partituras de la Banda Juvenil del municipio como lo fueron las obras: sinfonia nuevo mundo, mambos, y el bambuco dispiesto por el maestro, esto con el fin de que el estudiante llegue cada vez mas seguro a los ensayos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nivel avanzado: Se coordino un trabajo donde el estudiante tenia que proponer algun ejercicio donde se practicara la articulacion dobre y triple, tambien con la ayuda de distinto metodos como “arban’s”, “remmington” entre otros, se escogian ejercicios aleatoriamente para que el estudiante ejercitara la primera vista con el intrumento y asi mejorar su seguridad y su lectura, posterior se realizo un trabajo de escalas utilizando el metodo circulo de cuartas y quintas, interpretando las escalas con diferentes figuras musicales como negras, corcheas y semicorcheas para mejorar la fluidez y pulidez del sonido.</li></ul> <p>Vease en el anexo 1, 2, 3, 4.</p> |
| 2. Brindar apoyo con la elaboración del plan de estudios, cronograma de ensayos y talleres a desarrollar en el área de Música en lo relacionado con la enseñanza de trombón                                                                                                                                                                | 100% | 66.66% | <p>realizo un plan de estudios de manera individual dependiendo el nivel del estudiante, donde se quiere demostrar los objetivos propuestos y que cada estudiante sea consiente de entender y aplicar correctamente los temas tratados durante las clases y los ensayos con sus respectivas agrupaciones musicales, para esto se lleva una bitácora de cada clase donde se evidencia el cumplimiento de estos objetivos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3 Brindar apoyo con la planificación y organización del número de horas semanales de instrucción del instrumento, las cuales serán concertadas previamente con el supervisor del contrato y deberán soportarse a través de planillas de asistencia de los estudiantes, material fotográfico o cualquier otro medio destinado para tal fin. | 100% | 66.66% | <p>se planificó el horario de instrucción de trombón en la siguiente jornada:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• martes: 9:00 - 11:00 am. Y 3:00 - 7:00 pm</li><li>• miércoles: 2:00 - 5:00 pm</li><li>• jueves: 3:00 - 6:00 pm</li></ul> <p>También se planificó el horario de banda sinfónica donde asisto los días:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• lunes: 7:00 - 9:00 pm</li><li>• martes: 7:00 - 9:00 pm</li><li>• Jueves: 7:00 - 9:00 pm</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. Brindar apoyo en la realización de actividades teórico-práctico desde la gramática musical y para el desarrollo técnico del instrumento trombón..                                                                                                                                                                                       | 100% | 66.66% | <p>Durante este período de clases se trabajaron elementos teóricos como identificación de notas musicales, figuras musicales, trabajo de afinación y estructura de escalas mayores, también se comenzó un trabajo con distintos métodos para facilitar la ejecución del instrumento de cada estudiante</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. Coadyuvar en la elaboración y desarrollo del plan de acción, con la finalidad de hacer seguimiento al aprendizaje a los instrumentistas. con el seguimiento de aprendizaje a los instrumentistas, con la finalidad de elaborar y desarrollar un plan de acción que mejore los niveles individuales y colectivos                         | 100% | 66.66% | <p>Con la estudiante de la prebanda se realizo un trabajo para asegurar las escalas aprendidas en diferente figuracion, estas escalas vienen relacionadas a las obras que se estan tocando con la prebanda y asi asegurar la interpretacion de este repertorio.</p> <p>Con los estudiantes de la banda infantil se realizó un trabajo de fortalecimiento de escalas mayores requeridas en el repertorio bandistico utilizando diferentes velocidades y ritmos, y se realizó un trabajo de lectura con diferentes partituras</p> <p>Con los estudiantes de la banda juvenil se realizó un trabajo de registro, realizando mayor amplitud como en el registro agudo como en el grave, posteriormente se realizó un trabajo de identificación de notas y afinación de estas para lograr una mayor precisión en las partituras de dicha agrupación.</p> <p>Se llevaron a cabo actividades adicionales con los demas estudiantes, enfocandose en la practica de notas largas mediante el uso de herramientas como cronometros y afinadores. Ademas, se integraron elementos audiovisuales como los “cello drones” para mejorar la percepcion auditica y presicion tonal. Asimismo, se dedico tiempo a la creacion de partituras perzonalizadas, con el objetivo de optimizar la ejecucion de piezas musicales durante la practica.</p>                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 4       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                        |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura, que permita soportar la asistencia a las clases.                     | 100% | 66.66% | verificó la asistencia de los estudiantes activos mediante a una lista de asistencia y una bitácora donde se escribe lo que se realizó clase a clase con cada estudiante para así evidenciar el compromiso de los asistentes.<br><br>Envío Adjunto las listas de asistencia de este periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7 Proponer mecanismos que eviten la deserción de los alumnos, tales como talleres didácticos, planes de mejoramiento y autoevaluaciones continuas, entre otras                                                | 100% | 66.66% | Cada estudiante fue alcanzando sus objetivos individuales de completar y memorizar las escalas mayores, lo cual facilitó las clases logrando que sean mas didacticas y motivadoras, resultando en un periodo sin deserciones registradas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8. Brindar apoyo integral y asistir en la organización operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, comités que adelante la Dirección de Cultura, de acuerdo con el objeto contractual | 100% | 66.66% | 1. Asistí a la reunión programada el día 25 de junio, por la dirección de cultura realizada en el auditorio Suati del edificio Alberto Lleras Camargo donde se tocaron temas de interes como la infraestructura de la casa de la cultura, el manejo de los informes y socializacion de nuevas fechas importantes<br>2. Participe activamente en los ensayos de la Banda Sinfónica Especial del municipio donde se realizan ensayos generales y ensayos parciales junto a cada sección de instrumentos.<br>3. Participe activamente en un concierto en el auditorio Zea Mayz con un quinteto de metales, el concierto fue solicitado para la conmemoración del Dia Nacional de la Libertad Religiosa.<br>Véase en los anexos 5, 6, 7 y 8 |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:                                                                 |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                 |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO <span>SI <input checked="" type="checkbox"/></span> <span>NO <input type="checkbox"/></span>                                        |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                                                                                    |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                              |    |            |                                                 |        |             |                                |                |
|------------------------------|----|------------|-------------------------------------------------|--------|-------------|--------------------------------|----------------|
| VALOR INICIAL                |    |            | \$9.600.000                                     |        |             |                                |                |
| VALOR ADICIÓN                |    |            | \$0                                             |        |             |                                |                |
| VALOR TOTAL                  |    |            | \$9.600.000                                     |        |             |                                |                |
| CUENTA / PAGO                |    |            | VALOR A PAGAR                                   |        |             | % EJECUCIÓN                    |                |
| 2                            | DE | 3          | \$3.200.000                                     |        |             | 66.66%                         |                |
| VALOR TOTAL EJECUTADO        |    |            | \$6.400.000                                     |        |             | 66.66%                         |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |    |            | \$3.200.000                                     |        |             | 33.33%                         |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL |    | FECHA      | RUBRO PTAL                                      | FUENTE | VALOR TOTAL | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2024001242                   |    | 20/05/2024 | 2304163301202<br>0251750020126<br>2.3.02.02.009 | 21603  | \$9.600.000 | \$3.200.000                    | \$3.200.000    |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 78766420     | julio 2024                       | SALUD          | \$162.500    |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | \$208.000    |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | \$6.800      |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

|                  |                     |                                                                                         |                   |            |  |    |  |
|------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
| PERSONA JURÍDICA | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                            | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|                  |                     | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL<br><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                  |                     |                                                                                         | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                  |                     |                                                                                         | SENA              | SI         |  | NO |  |

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |        |          |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO | ACCIONES |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                  |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                  |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO           | ACCIONES                                                  |
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato                                                                                                                                                                                                                 | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato                                                                                                                                                                                                                             | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos                                                                                                                                                                                                                        | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual                                                                                                                                                  | NO MATERIALIZADO | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

|                              |                                                                                                                                                                                |                      |                            |          |            |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|----------|------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                |                      |                            |          |            |
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.6344514                                                                                                                                                             | CONTRATISTA          | MIGUEL ANGEL PINZON GRACIA |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 20-05-2024                                                                                                                                                                     | NIT / CC             | 1.072.671.062              | TELÉFONO | 3134197650 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ENSEÑANZA DEL INSTRUMENTO MUSICAL DE VIENTO METAL TROMBÓN EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA. |                      |                            |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 29/07/2024                                                                                                                                                                     | PERIODO EVALUADO DEL | 21-06-2024                 | AL       | 20/07/2024 |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                        |                    | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                             | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 14      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 14      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                  | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 11      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 11      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                              | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 20      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                  | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 20      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |
| <div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)    <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)    <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)    <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)    <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div> |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                                                                                                          |        |               |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                |  |             |                            |                     |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|----------------------------|---------------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.6344514                                                                                                                                                             |  | CONTRATISTA | MIGUEL ANGEL PINZON GRACIA |                     |
| FECHA DE CONTRATO            | 20-05-2024                                                                                                                                                                     |  | NIT / CC    | 1.072.671.062              | TELÉFONO 3134197650 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ENSEÑANZA DEL INSTRUMENTO MUSICAL DE VIENTO METAL TROMBÓN EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA. |  |             |                            |                     |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |    |            |
|---------------|----|---|-----------------|------------|----|------------|
| 2             | DE | 3 | DEL             | 21/06/2024 | AL | 20/07/2024 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                              |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|-------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                          | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 23041633012020<br>2517500201262.<br>3.02.02.009 | 21603             | \$9.600.000                           | \$3.200.000        | \$3.200.000                  |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 78766420                                                                                                                                                 | julio 2024                       | SALUD          | \$162.500    |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | \$208.000    |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | \$6.800      |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | \$377.300    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 29 DÍAS DEL MES Julio DEL AÑO 2024                                                     |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.