

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 20/06/2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☐	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 21/05/2024 HASTA 20/06/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Buen Gobierno, tecnología y eficacia administrativa	
		SECTOR Hacienda	
		PROGRAMA Hacienda Publica Equitativa y Eficiente Con Cultura Tributaria.	
		META Garantizar la sostenibilidad fiscal del municipio de chía a través del recaudo del 100% de los ingresos proyectados durante el cuatrienio	
		NOMBRE DEL PROYECTO Consolidación de la sostenibilidad fiscal y financiera del Municipio de Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2020251750077	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.6346272	
CONTRATISTA		EUCLIDES GOME FORERO						
PLAZO DE EJECUCIÓN		139 días						
FECHA DE CONTRATO		21/05/2024		FECHA DE INICIO		21/05/2024	FECHA TERMINACIÓN	19/10/2024
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$ 33.443.400		EN LETRAS		Treinta y tres millones cuatrocientos cuarenta y tres mil cuatrocientos pesos.		
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL		

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	20/05/2024	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo en el correcto funcionamiento de las diferentes herramientas, plataformas y aplicativos que se manejan en la Secretaría de Hacienda, y los medios tecnológicos de pago con en coordinación con la Oficina de las tecnologías de información y las comunicaciones en la secretaría de hacienda del municipio de Chía y en jornadas de hacienda móvil.	21.58 %	21.58 %	- Se Brindo Soporte E Instalación de Equipos Y Montaje Carpa Hacienda Móvil Samaria Sábado 25 De Mayo Del Año 2024. - Instalación video beam y equipo cómputos oficina secretaria de Hacienda. •Instalación video beam Dirección de rentas capacitación fiscalización junio 17 2024.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN				
2. Brindar apoyo al profesional de la secretaría de hacienda encargado de parametrizar o configurar las bases de datos de los impuestos: predial, industria y comercio y sus complementarios, reteica, plusvalía, publicidad exterior visual, así como las demás tasas y contribuciones municipales, con el fin de generar los recibos y facturas de pago durante la vigencia fiscal, para obtener y fortalecer el recaudo de los mismos.	21.58 %	21.58 %	- Se configuraron los intereses de mora de predial-industria y comercio- rete ica-tasas y contribuciones para el mes de mayo-junio. - Se configuró ipc plusvalía mayo.	
3. Prestar apoyo a los funcionarios encargados de aplicar las exenciones, compensaciones y alivios tributarios en la aplicación del sistema financiero de la Secretaría de Hacienda sobre los diferentes tributos del municipio, conforme la normatividad vigente.	21.58 %	21.58 %	Se realizaron abonos -compensaciones y exenciones en la base de datos de predial. - ABONOS RESERVA FORESTAL-22-05-2024-2517500000000006069000000000 - Impuesto predial Unificado-04-06-2024-251750100000002220902900000664 - ABONOS COMPEN HOMogeneas-07-06-2024 - 251750000000000070681000000000 Banca de oportunidades aplicación al sistema saneamiento contable resol 2056-de 04-06-2024-cantidad 8 usuarios. - CUBIDES DE BAJONERO TRINIDAD - GARZON GARZON ARACELY - JOYA ROJAS MARIA BALVINA - MADRID TORRES CAROLINA - MORENO FERNÁNDEZ LUCIA - SILVA MILLAN WILLIAN - VARGAS LOZANO NILSON DE JESUS - VERA HERRERA MARIA NELLY	
4.Brindar acompañamiento desde el sistema financiero en la revisión de los recaudos en los aspectos contables y presupuestales de las rentas municipales con la finalidad de obtener información clara de los ingresos entre contabilidad y presupuesto.	21.58 %	21.58 %	- Se brindo apoyo en la generación de informe de la car mes de mayo verificando contabilidad e informe predial. - Se cambio de cuenta contable ingresos por régimen simple de la Dian de la cuenta 13050801 ala cuenta 13050808. - Soporte pago corrección rete ica sexto bimestre 2024- Carlos romero fiscalización.	
5. Apoyar a los funcionarios encargados de la liquidación mensual del impuesto de servicio de alumbrado público a los contribuyentes, conforme el consumo reportado por la empresa de servicios públicos que presta el servicio de energía eléctrica en el municipio y apoyar el cargue de la información de aquellos contribuyentes que tienen el servicio público de energía con un prestador diferente al mayoritario, en la página web de la entidad financiera establecida para tal fin, para el debido recaudo del mismo.	21.58 %	21.58 %	- Se liquido IAP (Impuesto de alumbrado Público) enel del mes de mayo para respectiva facturación enviada el 17 de junio con su respectiva variación. - Cargue facturación alumbrado público a la página de itau para respectivos pagos pse., se hace en diferentes días dependiendo cuando se liquide. Se hizo para mayo y junio. Archivo Archivoltau_2024618 21/05/2024 11:47:57 AM 22/05/2024 2:18:38 PM 23/05/2024 2:47:59 PM 29/05/2024 2:38:13 PM	
6. Brindar apoyo en el sistema financiero las diferentes mutaciones notificadas por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi IGAC, respecto de los inmuebles ubicados en el municipio, con el fin de generar la factura del impuesto predial actualizado para su efectivo recaudo, en coordinación con la Oficina de las tecnologías de información y las comunicaciones	21.58 %	21.58 %	* Cargue y revisión resol igac a la base de datos de predial se cargaron y se están revisando las resoluciones. De la resol 1962-2024 a la 3552 de 2024 de fecha 03/05/2024 AL 10/06/2024.	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
7. Apoyar al profesional encargado del registro manual de los pagos efectuados por los contribuyentes en entidades financieras y pagos en línea PSE de los impuestos de industria y comercio y sus complementarios, predial, reteica y las demás rentas municipales cuando sea requerido por parte del supervisor.	21.58 %	21.58 %	*Se corrigió factura de ica 2024000774 que no cargaba al sistema. *Se corrigió factura 1000000368 de Publicidad exterior visual que no aparecía en el sistema por doble inscripción en la página web de publicidad exterior visual.
8.Brindar apoyo al área encargada en la generación de diferentes reportes de informe desde el sistema financiero sobre los descuentos por pronto pago, alivios tributarios, exenciones y demás gastos fiscales, el recaudo y cartera, especialmente de los impuestos predial e industria y comercio y sus complementarios y de las tasas y contribuciones, de acuerdo con la solicitud del supervisor.	21.58 %	21.58 %	•Se genero informe de alivios dados de predial vigencia 2021-2022-2023- para alivio que se va presentar ante el concejo. CARLOS GUITARRERO. •Se genero reporte de recibos universales para verificación de cambio de cuenta ante Davivienda.cta 1110051001- viviana tesorera. •Envío archivos de pago pse del año 2023 de predial para conciliar a Nubia teresa torres. •Informe auto avalúos para gestión de actualización catastral dirisp. •Informe predios del municipio a nombre de terceros con el fin de dar avance al hallazgo por parte de la contraloría entre el IDUVI y la alcaldía. Junio 12-2024. •Informe de morosos a corte de mayo de predial-ica-tasas, conciliar con contabilidad. •Se genero BDME Deudores morosos del estado con corte a mayo para contabilidad y publicación página alcaldía. Junio 6-2024..
9. Brindar apoyo al área encargada, en la generación de la factura del impuesto predial desde el sistema financiero con las especificaciones técnicas y tecnológicas requeridas para cargarse tanto en la página web de la Alcaldía como en el webservice de las entidades financieras que manejan corresponsales bancarios, así mismo de las facturas relacionadas con otras rentas para su recaudo, en coordinación con la Oficina de las tecnologías de información y las comunicaciones del Municipio de Chía.	21.58 %	21.58 %	•envió de archivo mes de junio predial Asobancaria para corresponsal bancario, JUNIO 19-2024. •Se Calculó Facturación Predial Y Cargue a la Pagina Web Facturas Del Mes De Junio. •Se empezó con la Actualización convenio 120 del año 2020 vur(Ventanilla única de registro). •Verificación de funcionamiento del webservice para pagos de rentas menores por pse, se ajustó Factura numero 2024002753 por valor de \$ 101,675,892.00 de delineación que no cargaba para pago pse.
10. Prestar apoyo al área encargada en la actualización de la información tributaria y jurídica al servicio del contribuyente en la página web de la Alcaldía, relacionada con los impuestos predial, industria y comercio y sus complementarios, con el apoyo de la oficina asesora de comunicación, prensa y protocolo del Municipio de Chía.	21.58 %	21.58 %	•Se solicito al banco itau cambio logo institucional, página web alumbrado público. Se soluciono •Se solicito a la oficina de prensa actualización logos institucionales páginas de la secretaria de hacienda (Predial - Ica). Solucionado.
11. Apoyar al área encargada en la interoperabilidad entre el sistema financiero de la Secretaría de Hacienda y el webservice de las entidades financieras, con el fin de extender los servicios de la facturación y recaudo en línea a las demás rentas municipales, en coordinación con la Oficina de las tecnologías de información y las comunicaciones del Municipio de Chía.	21.58 %	21.58 %	•Actualización servicio webservice para rentas menores con el fin de tener activa la plataforma de pagos por pse.. •Compartir usuario vur para ingreso al aplicativo para consultas estados jurídicos bienes inmuebles del chia. •Consultas al servidor de HASNET ip 10.10.16.5, a los proveedores del software Seygob para actualización de fechas para generación de backups. •Se Genero informes de recaudos de pse por la pasarela de ACH, para conciliación bancaria, mayo.
12. Prestar apoyo para obtener y depurar la información necesaria desde el sistema financiero de la Secretaría de Hacienda, para enviar los informes requeridos por la Dian en sus diferentes pre-validadores, respecto del impuesto predial, impuesto de industria y comercio y sus complementarios, información de resoluciones administrativas de industria y comercio y sus complementarios, y sacrificio de ganado (pieles y curtiembres), en coordinación con la Oficina de las tecnologías de información y las comunicaciones del Municipio de Chía.	21.58 %	21.58 %	• Se envió exógena predial formato 1476 vigencia 2023. Mayo 25-2024.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
13. Brindar el apoyo necesario para descargar de la página web de la DIAN, la información respecto de los contribuyentes del Régimen Simple, para apoyar en cargarla en el sistema financiero de la Secretaría de Hacienda.	21.58 %	21.58 %	•Se descargo y subió a industria y comercio régimen simple Dian mes de mayo, y se concilio con extracto bancario, se crearon 10 contribuyentes para cargo en el sistema.
14. Apoyar al área encargada en la generación de consulta a los históricos de los módulos de: contabilidad, presupuesto, almacén, nómina, impuesto predial, plusvalía y las demás tasas y contribuciones, desde el Servidor de respaldo Access, antiguo sistema financiero, en coordinación con la Oficina de las tecnologías de información y las comunicaciones del Municipio de Chía.	21.58 %	21.58 %	•Se dio acceso a los módulos de acces- contabilidad y presupuesto a tesorería para diferentes consultas.
15. Las demás que sean requeridas por parte del supervisor conforme el alcance del objeto contractual.	21.58 %	21.58 %	Instalación de hasnet y Asignación de usuario en diferentes dependencias. • Medio ambiente • Secretaria educación • Almacén • Jurídica • Secretaria de Hacienda-Dirección de rentas y financiera • Dirección de Función pública • Banco de materiales Obras públicas • Secretaria de educación • Oficina de atención al ciudadano. • Atención al publico. Generación de paz y salvos • 000000070735000 ANGEL BUENO JUAN BERNARDO 2024-05-28 TRAMITES ANTE PLANEACION • 010001840011902 CLEMENCIA LOPEZ 2024-05-29 CONSTITUCION DE HIPOTECA • 000000070022000 LUIS RICARDO RODRIGUEZ BENAVIDES 2024-06-04 JUICIO DE SUCESION Respuesta radicados • 20249999914140-05/09/2024 • 20240002317204 -30-05-2024 • 20249999917716 -29-05-2024 • 20249999918151 -04-06-2024 2024118670-12-06-2024

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL		
VALOR ADICIÓN		
VALOR TOTAL		
CUENTA / PAGO	VALOR A PAGAR	% EJECUCIÓN

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO
			GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 6

1	DE	4	\$ 7.218.000		21.58 %	
	DE					
	DE					
	DE					
	DE					
	DE					
	DE					
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 7.218.000			
SALDO POR EJECUTAR			\$ 26.225.400			
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024001223	06/05/2024	2318434599202 0251750077023 2.3.2.02.02.009	1101	\$33.443.400	\$ 7.218.000	\$ 26.225.400

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	77489323	MAYO 2024	SALUD	\$ 228.700
			PENSIÓN	\$292.700
			ARL	\$ 9.600
			CAJA DE COMPENSACION	\$ 0
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializo durante este periodo.	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.
Por fallas técnicas en los equipos	No se materializo durante este periodo.	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.
Incapacidad médica por enfermedad por más de 20 días	No se materializo durante este periodo.	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual	No se materializo durante este periodo.	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)		
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO	ACCIONES

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 6

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	PABLO FELIPE RODRIGUEZ ZAPATA
CARGO	Director Financiero
CORREO	pablo.rodriguez@chia.gov.co
	FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 2

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6346272	CONTRATISTA	EUCLIDES GOMEZ FORERO		
FECHA DE CONTRATO	21/05/2024	NIT / CC	11436951	TELÉFONO	3143169239
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO RELACIONADO CON LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	20/06/2024	PERIODO EVALUADO DEL	21/05/2024	AL	20/06/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	13
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		91

☒ EXCELENTE (81 - 100)
☐ BUENO (61 - 80)
☐ REGULAR (41 - 60)
☐ DEFICIENTE (21 - 40)
☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	2 de 2

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

SUPERVISOR		NOTIFICADO	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE	PABLO FELIPE RODRIGUEZ ZAPATA	CÉDULA	80844224
CARGO	Director Financiero	FECHA	20 de junio 2024

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6346272		CONTRATISTA	EUCLIDES GOMEZ FORERO	
FECHA DE CONTRATO	21-05-2024		NIT / CC	11436951	TELÉFONO 3143169239
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO RELACIONADO CON LOS IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA EN EL MUNICIPIO DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	4	DEL	21 MAYO DE 2024	AL 20 JUNIO DE 2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
231843459920202517500770232. 3.2.02.02.009	1101	\$ 33.443.400	\$ 7.218.000	\$ 26.225.400

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
77489323	30/05/2024	SALUD	\$228.700
		PENSIÓN	\$292.700
		ARL	\$9.600
		CAJA DE COMPENSACION	\$0
TOTAL			\$531.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 20 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	PABLO FELIPE RODRIGUEZ ZAPATA
CARGO	Director Financiero
CORREO	pablo.rodriguez@chia.gov.co
FIRMA	