

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 7

FECHA DEL INFORME 05- 07 - 2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 04/06/2024 03/07/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE SOCIAL Y PRODUCTIVO	
		SECTOR CULTURA	
		PROGRAMA CONSOLIDACIÓN DEL TEJIDO ARTÍSTICO Y CULTURAL	
		82 DESARROLLAR ANUALMENTE OCHO (8) PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA FOMENTAR LAS PRÁCTICAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES, DE MANERA PRESENCIAL Y /O VIRTUAL, EN LOS SECTORES URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO.	
		META DESARROLLO DE LA FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN CHÍA	
NOMBRE DEL PROYECTO		CHÍA	
CÓDIGO BPPIN		2020251750020	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS				CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6378826	
CONTRATISTA		DAVID FERNANDO ORTIZ AMAYA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		(03) TRES MESES					
FECHA DE CONTRATO		28/05/2024		FECHA DE INICIO		04/06/2024	
FECHA TERMINACIÓN		03/07/2024					
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO N/A		FECHA TERMINACIÓN N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		N/A		EN LETRAS		N/A	
ADICIÓN		FECHA N/A		VALOR N/A		VALOR FINAL N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		05/07/2024		SOPORTES		ANEXO PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)		% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	
1. Prestar el servicio como instructor de circo en el área de artes escénicas de la Escuela de Formación Artística y Cultural- EFAC.				100%		33,33%	
OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO							
Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 1: Nombre de la actividad: Clown Metodología: Se inician las clases presentando el plan de trabajo a los estudiantes, se discuten las normas mínimas del manual de convivencia para la asistencia a clases y la metodología a emplear en las clases de Clown. En la sesión del 13 de junio y del 20 de junio, se realizó trabajo teórico y se informó a la coordinadora del área para implementar estrategias de convocatoria para los talleres de Clown. Lugar de ejecución: Salón se teatro de la casa de la Cultura Fecha: 6 junio 2024 Población Beneficiada: jóvenes y Adultos Logro significativo: se logró realizar un trabajo teórico significativo , y se estableció una comunicación efectiva con la coordinadora del área que se implementen nuevas estrategias de							

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			convocatoria en el segundo semestre, sentando las bases para mejorar la participación en futuros talleres. Acrobacia Básica Metodología: Presentación del plan de trabajo, explicando detalladamente cada etapa. Se realizan ejercicios de acondicionamiento físico y ejercicios iniciales para la parada de cabeza. Lugar de Ejecución: Coliseo de Jumbo Fecha: Fecha: 10, 17 y 24 de junio 2024 Población beneficiada: Jóvenes y adultos. Logro significativo: Los estudiantes comprenden la importancia del estado físico para realizar ejercicios de acrobacia. Representativo Circo Metodología: Se Realiza una Reunión con el Grupo y se trabaja en los zancos, malabares y el monociclo para la creación de una comparsa para las fiestas de San pedro en Neiva. El 29,30 y 1 de Julio. Lugar de ejecución: Coliseo de Jumbo y zona Verde de la biblioteca. Fecha: 10, 17, 18, 22, 24 y 26 junio 2024 Población Beneficiada: jóvenes y Adultos Logro significativo: Organización y coordinación exitosa de una comparsa para las fiestas de San Pedro en Neiva, incluyendo la formación del grupo y el trabajo en habilidades de zancos, malabares y monociclo. Zancos Metodología: Se realizó la presentación del plan de trabajo a los estudiantes, donde se les solicitó material como rodilleras, ropa cómoda y espumas para poder iniciar las clases. Se comenzó con ejercicios de preparación física en el suelo, así como ejercicios de confianza y seguridad en el compañero, para luego subirse a los zancos y caminar apoyándose en una estructura. La clase se dividió en dos grupos: uno trabajó en zancos mientras el otro realizaba ejercicios de iniciación a los malabares con pelotas y diábolos. Luego, los estudiantes intercambiaron actividades entre zancos y malabares. Se detectó una asistencia inconstante por parte de los estudiantes y no se ha logrado tener al grupo completo. Sin embargo, se está dando un tiempo, ya que el programa está iniciando en este espacio. Lugar: Fundación Mi Felicidad Fonqueta. Fecha: 12,17 y 24 de junio Población Beneficiada: Niños Logro significativo: los estudiantes logran comprender el trabajo en los zancos y el beneficio que se recibe al realizar ejercicio. Se logra iniciar con éxito actividades de preparación física, ejercicios de confianza y seguridad, y entrenamientos específicos, adaptándose a las necesidades del grupo. Taller de Padres despertar de los sentidos

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 7
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Metodología: Se lleva a cabo un taller en el programa "Despertar de los Sentidos" con los padres y los niños inscritos. Durante el taller, se trabaja la acrobacia en dúo, padre e hijo, y la iniciación a los malabares, practicando el lanzamiento con globos. Al finalizar, se ofrece un taller básico de maquillaje de payaso. Lugar de ejecución: Casona Villa Lucrecia Fecha: 11 junio 2024 Población Beneficiada: niños y Adultos Logro significativo: Los participantes del taller "Despertar de los Sentidos" lograron desarrollar una mayor coordinación y confianza mutua a través de las actividades de acrobacia en dúo y malabares, fortaleciendo así el vínculo entre padres e hijos. Para convocar a la comunidad de Chía, se crearon piezas publicitarias invitando a inscribirse en la oferta educativa de circo que ofrece la EFAC.
2. Brindar apoyo con la elaboración del plan de estudios, cronograma de ensayos y talleres a desarrollar en el área de artes escénicas – circo en lo relacionado con la enseñanza de circo	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 2, realizó: Implementación del plan pedagógico e inducción a los estudiantes. Metodología: por medio de las clases donde se aplica el plan pedagógico de la siguiente manera Zancos Infantil: Presentación del programa y ejercicios de reconocimientos de los zancos y sus elementos Clown: presentación del programa y ejercicios de improvisación a través de juegos para desenvolverse en la escena. Acrobacia Básica: Presentación del programa en su primera fase, acondicionamiento físico para la acrobacia. Fecha: 4 de junio al 3 de julio 2024 Logro significativo: apertura de nuevos programas para el aprovechamiento del tiempo libre de la comunidad.
3. Brindar apoyo con la planificación y organización del número de horas semanales de instrucción, las cuales serán concertadas previamente con el supervisor del contrato y deberán soportarse a través de planillas de asistencia de los estudiantes, material fotográfico o cualquier otro medio destinado para tal fin.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 3, realizo: Metodología: Organización de Clases: Las clases se programaron de acuerdo con la disponibilidad horaria de los espacios en la Casa de la Cultura. Estrategias de Convocatoria: Se planificaron estrategias para las convocatorias, incluyendo la creación de piezas publicitarias para los talleres de Circo. Plan Pedagógico: Se entregó el plan pedagógico de cada una de las materias de Circo que se impartirán durante el semestre. Reunión de Coordinación: Se llevó a cabo una reunión en los espacios de extensión donde se impartirán las

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			clases de Circo. Población beneficiada: estudiantes inscritos en la EFAC Fecha: 4 de junio al 3 de Julio 2024 Logro Significativo: se logra realizar la planeación de las clases y la proyección de las clases de circo para el funcionamiento durante este primer semestre.
4. . Brindar apoyo en la realización de actividades teórico-prácticas de acuerdo con el objeto contratado.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 4, realizo: Metodología: Se ofrece acompañamiento a los estudiantes través de grupos de WhatsApp, donde se comparten textos relacionados con los contenidos de las clases. En la clase de clown, se distribuyen fragmentos del libro "El payaso que hay en ti" de Caroline Dream y de "La poética del clown". En la clase de acrobacia, se envían textos que tratan sobre la técnica de la parada de manos. Durante los ejercicios planteados, se va explicando a los estudiantes diferentes teorías sobre la historia del circo y los malabares. Al finalizar cada clase, se reserva un espacio para que los estudiantes puedan plantear preguntas y resolver dudas con la ayuda del maestro. Población beneficiada: estudiantes inscritos en la EFAC Fecha: 4 de junio al 3 de julio 2024 Logro Significativo: brindar a los estudiantes espacios donde pueden, consultar y resolver sus dudas frente a los temas expuestos
5. Coadyuvar en la elaboración y desarrollo del plan de acción, con la finalidad de hacer seguimiento al aprendizaje a los alumnos. con el seguimiento de aprendizaje a los actores aprendices, con la finalidad de elaborar y desarrollar un plan de acción que mejore los niveles individuales y colectivos	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 5, realizo: Se empezó a trabajar en un plan de acción para hacer seguimiento de los estudiantes inscritos por medio de las listas, se llama a cada uno de los estudiantes con el objetivo de iniciar cada una de las clases de Circo. Desarrollo del Plan de Acción: Se implementaron estrategias específicas dentro del plan de acción, asegurando que cada alumno recibiera la atención necesaria para su progreso. Por medio de reuniones informativas de cada uno de los talleres allí se explicaban los contenidos de cada taller de circo y los objetivos a realizar durante el semestre. Seguimiento del Aprendizaje: por medio de las planeaciones de clases, Se establecieron mecanismos de seguimiento continuo para monitorear el progreso de los alumnos, identificar áreas de mejora y ajustar las estrategias pedagógicas según fuera necesario. Logro significativo: Implementación exitosa de un plan de acción que permitió el seguimiento continuo del aprendizaje de los alumnos.
6. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 6, realizo:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 7
INFORME DE SUPERVISIÓN			
Dirección de Cultura, que permita soportar la asistencia a las clases.			Metodología: Se realiza un llamado a lista al iniciar la clase y otro al finalizar la clase. Población beneficiada: estudiantes inscritos en la EFAC Fecha: 4 de junio al 3 de julio 2024 Logro Significativo: Hacer la verificación de los estudiantes inscritos y los que asisten a clase para evidenciar el trabajo realizado
7. Proponer mecanismos que eviten la deserción de los alumnos, tales como talleres didácticos, planes de mejoramiento y autoevaluaciones continuas, entre otras.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 7, realizo: Metodología: En las clases se realiza constantemente una retroalimentación en la cual los estudiantes pueden expresar como se sienten, que dificultades se les presenta a la hora de abordar los contenidos de las clases. Población Beneficiada: Estudiantes Inscritos en la EFAC Fecha: 4 de junio al 3 de julio 2024 Logro Significativo: de esta manera se logra hacer un seguimiento y poder enviar material de apoyo por medio de los grupos de WhatsApp y correo electrónico que les permite mejorar las dificultades que ellos manifiestan.
8. Brindar apoyo integral y asistir en la organización operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, comités que adelante la Dirección de Cultura, de acuerdo con el objeto contractual.	100%	33,33%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 8, realizo: Comparsa para las fiestas del san Pedro en Neiva Metodología: Se Realizan ensayos de Zancos y malabares enfocados a la comparsa y a la temática se asiste a las reuniones programadas con los demás grupos para el ensamble de las diferentes Áreas de musuca, danza y circo, para presentar en las fiestas del San Pedro en Neiva, se realizan ensayos hasta el 26 de junio día en que se nos informa que por problemas contractuales no se puede realizar la salida por que no está el recurso y no hay las garantías para participar en el festival. Población beneficiada: Estudiantes de la EFAC Fecha: 4 de junio al 26 de junio 2024 Reunión del Área Convocada por la Coordinadora Daniela Martínez Metodología: En la reunión de la EFAC se abordaron diversos temas relacionados con los talleres, incluyendo la revisión de horarios de inscripción y la asistencia a las clases. Se discutieron estrategias para mejorar la participación de la población, destacando la necesidad de aumentar la publicidad de los talleres con baja asistencia. También se trató sobre los cortes en el calendario académico, acordando que cada maestro organice sus cortes de acuerdo con el inicio de sus contratos. Se solicitó a cada maestro proporcionar información detallada sobre sus talleres, incluyendo el número de inscritos en cada uno de ellos. Población beneficiada: Maestros y estudiantes inscritos a los talleres de Circo de la EFAC. Fecha: 17/06/2024

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Logro significativo: Se logra Organizar los talleres de la escuela con horarios y lista de inscritos a cada uno de los talleres. Reunión Convocada por el alcalde Metodología: Reunión informativa para la comunidad, donde se presentará al equipo docente y a los coordinadores. Además, se dará a conocer el calendario académico para el segundo semestre del año, así como los nuevos espacios de la Casa de la Cultura y los cursos ofertados Población beneficiada: Maestros y estudiantes inscritos a los talleres de Circo de la EFAC. Fecha: 15/06/2024 Logro significativo: Se logró una mayor integración y participación de la comunidad gracias a la presentación del equipo docente y coordinadores, así como la divulgación del calendario académico, los nuevos espacios de la Casa de la Cultura y los cursos ofertados. .

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:

OBSERVACIONES	
---------------	--

EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	SI ☒	NO ☐
---	--	-----------------------------

MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	
----------------------------	--

VALOR INICIAL							
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL							
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	3	\$3.200.000			33,33%	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$3.200.000			33,33%	
SALDO POR EJECUTAR			\$6.400.000			66,67%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024001371		29/05/2024	230416330120 202517500201 262.3.2.02.02. 009	1101	\$9.300.000	\$3.100.000	\$6.200.000

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	7 de 7

PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4558135208	JUNIO	SALUD	\$162.500
			PENSIÓN	\$ 208.000
			ARL	\$6.800

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Hurto de elementos dispuestos para la ejecución del contrato	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
Fenómenos naturales o epidemiológicos o de pandemia donde se formen medidas normativas que impidan el desarrollo del objeto contractual	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE _____	
CARGO _____	
CORREO _____	FIRMA _____