

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 4

ACTA DE RECIBO FINAL (ACTA No. 1)

CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6383869
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA ATENCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA VENTANILLA DE EMPRENDIMIENTO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.
CONTRATISTA	LADY ESPERANZA LARA PEÑA
NIT.	1072645487
INTERVENTOR	N/A
SUPERVISOR	CHRISTIAN EDUARDO MURCIA DOMINGUEZ
FECHA DE INICIO:	31/05/2024
VALOR DEL CONTRATO	\$ 7.680.000
ADICION No. _	\$ 0
PLAZO DE EJECUCION	2 MESES
PRORROGA No. _	N/A
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A
AMPLIACION DE SUSPENSIÓN	N/A
FECHA DE REINICIO	N/A
NUEVA FECHA DE TERMINACION	N/A

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: LADY ESPERANZA LARA PEÑA en su calidad de contratista y CHRISTIAN EDUARDO MURCIA DOMINGUEZ en su calidad de supervisor.

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo con las cantidades y especificaciones siguientes, determinando su terminación de común acuerdo:

RELACIÓN DE ACTIVIDADES O ALCANCE EN EL CONTRATO			EJECUTADO	
DESCRIPCIÓN	UNIDAD.	CANTIDAD	CANTIDAD	OBSERVACIONES
1. Brindar apoyo en la ventanilla de atención y orientación a emprendedores y usuarios interesados en vincularse al programa Chía Emprende, respecto de los procesos, actividades y estrategias encaminadas al fortalecimiento de los emprendedores del Municipio de Chía, llevando el respectivo registro y presentando informes estadísticos de usuarios atendidos	UNIDAD.	1	100%	CUMPLIÓ SATISFACTORIA MENTE.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
			PAGINAS	Página 2 de 4
2. Apoyar la coordinación de la agenda del programa de emprendimiento, llevando registro y caracterización de los usuarios atendidos respecto de cada actividad y/o evento.	UNIDAD.	1	100%	CUMPLIÓ SATISFACTORIA MENTE.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 3 de 4

3.Brindar apoyo en la organización previa de los participantes en las Vitrinas de Comercialización y demás eventos del área, organización de grupos y requerimientos en general, para garantizar el correcto desarrollo de las mismas	UNIDAD.	1	100%	CUMPLIÓ SATISFACTORIA MENTE.
4. Apoyar la recepción y entrega en debida forma del menaje y demás elementos utilizados por los participantes en cada una de las ferias, llevando registro e inventario de los respectivos elementos a que haya lugar	UNIDAD.	1	100%	CUMPLIÓ SATISFACTORIA MENTE.
5 Brindar apoyo cuando se requiera, en mesas de trabajo, en la realización de ferias, eventos y actividades programadas por la Secretaria para el Desarrollo Económico y la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresaria.	UNIDAD.	1	100%	CUMPLIÓ SATISFACTORIA MENTE.
6. Apoyar la Dependencia, en la organización, programación y apoyo logístico con la concertación de auditorios, equipos de video y/o sonido para los eventos de capacitación, formación y promoción de los beneficiarios del programa de emprendimiento	UNIDAD.	1	100%	CUMPLIÓ SATISFACTORIA MENTE.

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 4 de 4

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.

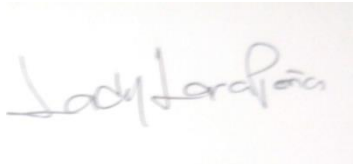
7. Realizar periódicamente en los formatos que le suministra la dependencia, las actividades que dan avance al presente contrato, el cual se encuentra incluido en la meta 105 del plan de desarrollo, con los respectivos anexos y soportes	UNIDAD.	1	100%	CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE.
--	---------	---	------	-----------------------------

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 5 de 4

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$ 7.680.000	B1	\$ 7.680.000
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$0	B2	\$0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$ 7.680.000
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$3.840.00
5	VALOR NO EJECUTADO. $B4 = (A1+A2) - (B3)$		\$0		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. $(B3-B4)$				\$3.840.000
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$0		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los siete (31) días del mes de Julio de dos mil veinticuatro (2.024)



LADY ESPERANZA LARA PEÑA
Profesional universitario.
Contratista

CHRISTIAN EDUARDO MURCIA DOMINGUEZ
Profesional universitario.
Supervisor