

12

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA	CÓDIGO	GEC-FT-17-V2
	MODALIDAD DE SELECCIÓN: CONTRATACION DIRECTA	PÁGINA	1 de 2

Chía, Agosto 2024

Señor
DIEGO EFRAIN CARREÑO FERNANDEZ
CARRERA 2 N 32 73 APARTAMENTO 103 TORRE5 - BOJACA CHIA
3175329466
arq. diegocarreno@gmail.com
(Ciudad)

Asunto: Invitación a presentar oferta

En atención al asunto, y conocedores de la labor que desempeña, lo invitamos a presentar propuesta, cuya finalidad es celebrar un contrato con la Alcaldía Municipal de Chía, en los términos que se describen a continuación:

1. Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA EL SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN EJECUCIÓN CON EL FIN DE OPTIMIZAR, MANTENER Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, EN ARTICULACIÓN CON LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA

2. Actividades:

1. Acompañar a la Secretaría de Educación en el seguimiento de programas y proyectos de la infraestructura educativa establecida en el Plan de Desarrollo, a cargo de la Secretaria de Obras Públicas, mediante informes que documenten los avances obtenidos, requeridos por el supervisor del contrato.
2. Apoyar a la secretaria de educación, en la elaboración de un mapa de riesgos de la infraestructura de las Instituciones educativas Oficiales (IEO) del Municipio de Chía.
3. Brindar apoyo a la secretaria de Educacion en la proyeccion de acciones de mejora encaminadas al cumplimiento de los de programas y proyectos de la infraestructura educativa, a cargo de la Secretaría de Obras Públicas, de acuerdo con los avances obtenidos.
4. Brindar apoyo en la recopilación y consolidación de la información documental y cartográfica relacionada con la infraestructura educativa de las Instituciones oficiales del Municipio de Chía.
5. Proyectar respuestas de PQRS y solicitudes de Entes de control, de los aspectos técnicos relacionados con la infraestructura educativa, de acuerdo con las asignaciones que realice el supervisor del contrato, cuando así se requiera.

3. Plazo de ejecución: CUATRO (4) MESES

4. Valor y forma de pago: VENTIUN MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$21.600.000).M/CTE El municipio de Chía cancelará el valor total del contrato mediante: cuatro (4) pagos mensuales vencidos, iguales y sucesivos cada uno por CINCO MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS M/LEGAL (\$5.400.000).

3

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA	CÓDIGO	GEC-FT-17-V2
	MODALIDAD DE SELECCIÓN: CONTRATACION DIRECTA	PÁGINA	2 de 2

5. Garantías exigidas N/A

6. Contenido de la propuesta:

- Carta de presentación de la propuesta, donde describe su ofrecimiento, basada en los lineamientos de la presente invitación, específicamente en lo contenido en los numerales 1 a 6.
- Documentos que demuestren la idoneidad y experiencia para la ejecución del contrato:

IDONEIDAD: El oferente deberá acreditar título profesional como ARQUITECTO mediante la presentación de copia del diploma o acta de grado y tarjeta profesional, si aplica.

EXPERIENCIA: El oferente deberá acreditar experiencia profesional relacionada con el alcance del objeto contractual no menor a catorce (14) meses, las cuales se deberán acreditar mediante copia de contratos y su acta de liquidación y/o certificaciones contractuales debidamente firmadas por el representante legal o funcionario competente de la Entidad Pública o Privada que la expide.

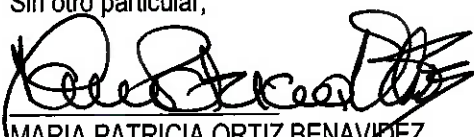
7. Documentos que debe presentar con su propuesta para la suscripción del contrato:

- Hoja de vida formato único función pública
- Certificados de experiencia
- Certificados de estudios (prestación de servicios)
- Tarjeta profesional (si aplica)
- Declaración juramentada de bienes y rentas formato de función pública.
- Fotocopia cedula de ciudadanía
- Fotocopia registro único tributario
- Fotocopia libreta militar (hombre menor de 50 años)
- Fotocopia tarjeta profesional
- Pago de aportes al SSI, como cotizante independiente del último mes.
- Certificado de Inhabilidades e incompatibilidades.
- Certificado de antecedentes disciplinarios (procuraduría – vigente)
- Certificado de responsabilidad fiscal (contraloría – vigente)
- Certificado de medidas correctivas
- Consulta antecedentes judiciales (policía – vigente)
- Consulta de antecedentes de delitos sexuales contra menores
- Certificados deudores morosos REDAM
- Certificado médico pre -ocupacional de ingreso
- Certificación bancaria

A la presente se anexa copia de los estudios y documentos previos que contienen la necesidad a satisfacer por la administración a través de la suscripción del contrato que se pueda generar.

El plazo para entregar su propuesta con los documentos exigidos es hasta el 5 AGO 2021 en horario de jornada laboral en las Instalaciones de esta Secretaría.

Sin otro particular;


MARIA PATRICIA ORTIZ BENAVIDEZ
Secretario
Elaboró: Ximena Andrea Aponte