

## INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6725646		
Objeto del Contrato:	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ACCIONES RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO AL PLAN TERRITORIAL DE SALUD Y EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD DEL MUNICIPIO DE CHÍA DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE</b>		
Contratista:	JENNY ANGELICA ORTIZ MEDINA		
No. de Cedula	52953192		
Fecha Inicio del Contrato	05-09-2024	Fecha de Terminación	20-12-2024
Periodo del Informe	05-10-2024 al 04-11-2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 27.662.400
Valor a Pagar en este periodo	\$ 7.684.000
Saldo por Pagar	\$ 12.294.400
Pago No.	02 de 04

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Alcaldía Municipal De Chía	\$7.684.000	05-09-2024 al 20-12-2024
Alcaldía Municipal De Cajicá	\$6.370.000	29-02-2024 al 12-11-2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud: Compensar EPS	80998474	Octubre	702.800
Pensión: Colpensiones			956.000
ARL: Positiva seguros			58.700

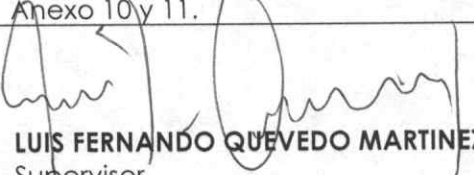
En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6725646**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **05-10-2024 al 04-11-2024**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Participar en los procesos de asesoría y desarrollo de líneas técnicas convocadas por la Secretaría de Salud Municipal, Departamental y del Ministerio de Salud y Protección Social, para la elaboración, seguimiento y cargue a la plataforma gestión web plan decenal de salud pública del Ministerio de Salud y protección social, de los procesos de planeación integral en salud 2024, del componente operativo anual de inversiones COAI y los planes de acción en salud.	<i>Durante este mes no hubo procesos de asesoría técnica por parte de secretaria de salud departamental de línea técnica relacionada con proceso de planeación o actualización de plataforma.</i> <b>Productos:</b> No aplica.
2. Brindar apoyo en la construcción, actualización y seguimiento del COAI (componente operativo anual de inversiones), acorde a los lineamientos y en los formatos dispuestos para este fin por el Ministerio de Salud y Protección Social, armonizado con el	- Apoyo en la elaboración del acta de consejo de gobierno, de acuerdo a las necesidades específicas, y los movimientos presupuestales realizados en los últimos dos meses, la cual es un insumo indispensable para las auditorías al fondo local de salud.

<p>Plan Territorial de Salud que contenga los componentes presupuestales de las áreas de Aseguramiento, Vigilancia y Control y Salud Pública vigencia 2024, y realizar el cargue correspondiente en la plataforma gestión web plan decenal de salud pública acorde con lo establecido en la Resolución 100 de 2024 y demás normatividad que la sustituya, modifique o adicione</p>	<p>-Actualización del componente operativo anual de inversiones de acuerdo con los últimos movimientos presupuestales, y con la apropiación correspondiente a las dos pasivas presupuestales del año 2024 armonizado a tercer trimestre.</p> <p>-En aras de apoyar y armonizar el proceso de reporte al CUIPO anteriormente denominado reporte FUT, se realiza en conjunto que la líder de presupuesto Stella Ramos y la Coordinadora de Aseguramiento Adriana Barrero , la configuración en el sistema HASS con los códigos CUIPO correspondientes a cada rubro y fuente presupuestal, lo más acercado posible al gasto real de cada actividad, y tanto el sistema HASS como el reporte para ministerio de salud quedan configurados con los mismos códigos CUIPO.</p> <p><b>Productos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acta completa consejo de gobierno para tercer trimestre y soporte de envío. Anexo 1 y 2.</li> <li>2. Componente operativo anual de inversiones armonizado con pasivas presupuestales y reporte CUIPO a tercer trimestre. Anexo 3.</li> </ol>
<p>3. Apoyar el proceso de construcción del Plan de Acción vigencia 2024 de la Secretaría de Salud de Chía, en el formato dispuesto para este fin por el Ministerio de Salud y Protección Social, realizando la articulación con cada área (Dirección de salud pública, Dirección de Vigilancia y Control y Área de Aseguramiento, armonizarlo con el Plan Territorial de Salud, y realizar el cargue correspondiente en la plataforma gestión web plan decenal de salud pública acorde con lo establecido en la resolución 100 de 2024 y demás normatividad que la sustituya, modifique o adicione</p>	<p>-Actualización y armonización del plan de acción en salud, con la información actualizada de las dos pasivas presupuestales del año 2024, y los cambios y movimientos presupuestales realizados para lograr el cumplimiento de metas. No se ha logrado cargue de la información en la plataforma gestión web Plan Decenal de Salud Pública por las fallas constantes del sistema.</p> <p>-Apoyo en la elaboración del plan de acción de víctimas, en articulación con el área de aseguramiento.</p> <p><b>Productos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de acción en salud año 2024 armonizado a tercer trimestre. Anexo 4.</li> <li>2. Plan de acción territorial componente salud víctimas. Anexo 5 y 6.</li> </ol>
<p>4. Hacer seguimiento trimestral a la ejecución operativa y financiera del plan territorial de salud en el formato dispuesto para este fin por el Ministerio de Salud y Protección Social, y realizar el cargue correspondiente en la plataforma gestión web plan decenal de salud pública acorde con lo establecido en la resolución 100 de 2024 y demás normatividad que la sustituya, modifique o adicione.</p>	<p>-Se realizó el seguimiento a la ejecución operativa y financiera a tercer trimestre del plan de acción en salud armonizado con ejecución real de actividades, y con las dos pasivas presupuestales, apropiación, compromiso, obligaciones y pagos. No se ha logrado cargue de la información en la plataforma gestión web Plan Decenal de Salud Pública por las fallas constantes del sistema.</p> <p>-Apoyo en la elaboración de informe a Supersalud en el cual se rinde cuenta del gasto del presupuesto de acuerdo con la metodología de super intendencia Nacional de salud por fuente presupuestal y tipo de gasto conforme al plan decenal de salud anterior 2012-2021</p> <p><b>Productos:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ejecución operativa y financiera a tercer trimestre del Plan de acción en salud año 2024. Anexo 7.</li> <li>2. Soporte de envío de fallas de plataforma a ministerio de salud. Anexo 8.</li> </ol>

	<p>3. Soporte de envío a secretaria de salud y directoras de la información trabajada e informando fallas de plataforma. Anexo 9.</p> <p>4. Informe Supersalud y soporte de envío. Anexo 10 y 11.</p>
<p>5. Realizar el seguimiento a los indicadores del Plan Territorial de Salud 2024-2027 de acuerdo a los lineamientos nacionales, así como seguimiento a los indicadores trazadores en salud, requeridos por los diferentes entes de control.</p>	<p>-Durante este periodo no se actualizó la matriz de indicadores.</p> <p><b>Productos:</b> -No aplica</p>
<p>6. Apoyar el proceso de actualización y reporte seguimiento del proyecto de salud pública de acuerdo con los lineamientos del Departamento Nacional de Planeación y la dirección de planificación del desarrollo de la alcaldía municipal.</p>	<p>-Apoyo en la actualización del proyecto de salud pública Chía transformación saludable, conforme al decreto 596 del 11 de octubre, documento elaborado a partir del decreto con los movimientos presupuestales realizados, y actualización de la información en la plataforma SUIFT territorio</p> <p><b>Productos:</b> 1. Documento excel con recursos financieros para actualización del proyecto y soporte de envío proceso a DIPLAN. Anexo 12 y 13.</p>
<p>7. Apoyar en la actualización del análisis de situación de salud (ASIS) del Municipio de Chía de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud y Protección Social durante la vigencia de ejecución del contrato.</p>	<p>-Participación en la reunión trimestral de Consejo Territorial de Seguridad Social en Salud y Comité de participación comunitaria (COPACO), con la implementación de la metodología Análisis de situación de salud participativa (cartografía social) dentro de dicho comité.</p> <p>-Aplicación de la metodología Análisis de situación de salud participativa (cartografía social) en reunión con los equipos básicos en salud del plan de intervenciones colectivas.</p> <p>-Solicitud información para ASIS a la oficina de asuntos étnicos.</p> <p>-Elaboración preliminar capítulo 1 análisis de situación de salud.</p> <p><b>Productos:</b> 1. Acta reunión CTSSS y COPACO. Anexo 14 2. Acta de reunión cartografía social con equipos básicos en salud. Anexo 15 3. Solicitud información oficina asuntos étnicos. Anexo 16 4. Capítulo 1 ASIS preliminar. Anexo 17</p>
<p>8. Apoyar el proceso rendición de cuentas de la Secretaría de Salud durante la ejecución del contrato y de acuerdo con los cronogramas de rendición definidos por la Secretaría de Salud.</p>	<p>-Apoyo en la elaboración de informe a Supersalud en el cual se rinde cuenta del gasto del presupuesto de acuerdo con la metodología de superintendencia Nacional de salud por fuente presupuestal y tipo de gasto conforme al plan decenal de salud anterior 2012-2021</p> <p><b>Productos:</b> 1. Informe Supersalud y soporte de envío. Anexo 10 y 11.</p>

  
**JENNY ANGELICA ORTIZ MEDINA**  
 Contratista

  
**LUIS FERNANDO QUEVEDO MARTINEZ**  
 Supervisor