

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6739521		
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA FORTALECER EL ÁREA DE LITERATURA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA		
Contratista:	RODOLFO RAMÍREZ SOTO		
No. De Cédula:	79'622.761		
Fecha Inicio del Contrato:	10/09/2024	Fecha Terminación del Contrato:	18/12/2024
Periodo del informe:	10/12/2024 a 18/12/2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato:	Nueve millones quinientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos M/CTE (\$9'533.333,00)
Valor a Pagar en este periodo:	Novecientos cincuenta y tres mil trescientos treinta y tres pesos M/CTE (\$953.333,00)
Saldo por pagar:	Cero pesos M/CTE (\$0)
Pago No.	CUATRO (4)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A	N/A	N/A

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor pagado
Salud – Compensar	82503981	Diciembre 2024	\$162.500,00
Pensión – Protección			\$208.000,00
ARL - Sura			\$6.800,00

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6739521**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **10/12/2024 – 18/12/2024**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1.) Prestar apoyo en el desarrollo de las clases de literatura de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía	Para el periodo del presente informe todas las asignaturas a mi cargo en el Programa de Formación Académica el Literatura con énfasis en Escritura Creativa de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía han finalizado exitosamente tal y como se presentó en el tercer informe. El día jueves 12 de diciembre a las 10:00 a.m., se realizó la sesión de sustentación del alumno Roberto Hernández Zabala la cual debió ser aplazada para este día en tanto que el alumno por

	motivos personas no pudo asistir a la sustentación general realizada el 05/12/2024. En los referido a las materias a mi cargo, la cuales desarrollaron sus programas completos y terminaron en tiempo y forma tal y como se evidenció en el tercer informe: Pedagogía Literaria Pedagogía Artística Poéticas clásicas y románticas Poéticas de la modernidad Para todas ellas realicé, en la medida de la disposición de tiempo de los alumnos que por estos días ya inician sus vacaciones. Jornadas finales de socialización de notas los días 16, 17 y 18 de diciembre. Anexo 1
2.) Apoyar el acompañamiento de las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	El grupo representativo que me fue asignado es el Taller de profundización en poesía: Versería Para el periodo del presente informe he realizado el siguiente acompañamiento: Taller de profundización en poesía: Versería <u>Metodología:</u> sesión de trabajo colectivo y realización de muestra final y lectura de cierre. <u>Fechas y temas:</u> Sesión 14 (11/12/2024) El tema trabajado en esta sesión fue: Muestra final de taller. Sesión 15 (12/12/2024) El tema trabajado en esta sesión fue: Trabajo editorial sobre textos realizados en el taller. Sesión 16 (16/12/2024) El tema trabajado en esta sesión fue: Lectura de cierre. <u>Lugar:</u> Casa de la Cultura – Sede Principal – Salón 104 / Biblioteca pública Hoqabiga <u>Población:</u> Diecinueve (19) personas, dieciséis (16) mujeres y tres (3) hombres, entre los 22 y los 77 años. <u>Logro significativo:</u> Finalizar completamente el programa presentado del taller. <u>Porcentaje de ejecución:</u> 100% dieciséis (16) sesiones dictadas en total de dieciséis (16) planeadas. Nivel de avance: Finalizado. Anexo 1
3.) Apoyar la preparación de las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de literatura, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	Los días 16, 17 y 18 de diciembre, realicé encuentros presenciales y virtuales dependiendo de la disposición de los alumnos no solo para socializar sus notas sino además para obtener una retroalimentación al respecto de las actividades desarrolladas y las posibilidades de mejorarlas. Anexo 1
4.) Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades teórico – prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación	Dado que los procesos de formación de los alumnos de la Escuela de Formación Artística y Cultura de Chía finalizaron en tiempo y forma en el periodo del informe anterior para este no resultó necesario el desarrollo de ninguna actividad teórico – práctica.

dirigido a los estudiantes del área de literatura de la EFAC	
5.) Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	En lo que respecta a la asistencia general a lo largo del periodo se realizó un balance general obteniendo el siguiente resultado: Total asistentes Pedagogía Literaria: Cuatro (4) personas. Una (1) asistiendo de manera presencial. Tres (3) atendidas de manera virtual. Total asistentes Pedagogía Artística: Cuatro (4) personas. Todas asistiendo de manera presencial. Total asistentes Poéticas Clásicas y Románticas: Cuatro (4) personas. Todas asistiendo de manera presencial. Total asistentes Poéticas de la Modernidad: Cuatro (4) personas. Una (1) asistiendo de manera presencial. Tres (3) atendidas de manera virtual. Total asistentes Taller de profundización en poesía: Versería: Dieciocho (18) personas. Todas asistiendo de manera presencial. Anexo 2
6.) Apoyar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de literatura.	De manera promocional se ha estado difundiendo entre los alumnos antiguos y las personas que han asistido a las muestras la información al respecto de las inscripciones que se desarrollarán el próximo año para dar inicio al primer ciclo académico del 2025.
7.) Asistir a la proyección de reportes académicos del área de literatura de la EFAC	En cumplimiento a esta obligación se realizaron las actividades necesarias para obtener los reportes académicos de las personas asistentes a los diferentes programas del área de literatura. Anexo 3
8.) Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	Se realizó oportunamente y en los formatos proporcionados la caracterización de la población atendida. Dicha identificación se no tuvo mayores cambios a lo largo del periodo académico y se relaciona a continuación: Por género: Veintidós (22) mujeres; Cinco (5) hombres. Por edad: Dos (2) jóvenes (14 – 26); Veinte (20) adultos (27 – 59) y Cinco (5) adultos mayores (60 o más) Por zona: Ocho (8) rural; Diecinueve (19) Urbano Por ciclos y talleres: Ciclo I: Cinco (5) personas, tres (3) mujeres y dos (2) hombres, entre los 23 y 46 años. Ciclo II: Cuatro (4) mujeres, tres (3) atendidas de manera virtual y una (1) atendida de manera presencial, entre los 34 y 73 años. Asesorías: Tres (3) personas, dos (2) mujeres y un (1) hombre, entre los 24 y los 55 años. Taller de profundización en poesía: Versería: Dieciocho (18) personas, dieciséis (15) mujeres y tres (3) hombres, entre los 22 y los 77 años. Anexo 4
9.) Brindar apoyo y asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones y	En el periodo del presente informe asistí a las siguientes reuniones, dando así cabal cumplimiento a esta obligación: Tipo de reunión: Reunión de Área Fecha: miércoles 11 de diciembre de 2024

comités que adelante la Dirección de Cultura.	<u>Lugar:</u> Sede Alterna (Carrera 9 #16 – 40) – Salón 2 <u>Temas tratados:</u> Desarrollo muestras finales <u>Asistentes:</u> Docentes del área de literatura. <u>Logro significativo:</u> Compartir claramente la información referida a las muestras finales del área. Tipo de reunión: Reunión de Área <u>Fecha:</u> martes 17 de diciembre de 2024 <u>Lugar:</u> Sede Alterna (Carrera 9 #16 – 40) – Salón 2 <u>Temas tratados:</u> Actividades finales del área. <u>Asistentes:</u> Docentes del área de literatura. <u>Logro significativo:</u> Compartir claramente la información de cierre de año. Anexo 5
---	--

Nota: El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Relación de evidencias y anexos:

Anexo 1: Socialización notas definitivas e invitación jornada Retroalimentación actividades, Invitación muestra talleres y Citación reuniones