

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.6753689		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE DANZA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.		
Contratista:	Sandra Paola Gómez López		
No. de Cédula	C.C. 52.666.433		
Fecha Inicio del Contrato	12	Septiembre	2024
Periodo del Informe	Del 12 de diciembre al 20 de diciembre 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$10.666.667 (DIEZ MILLONES SEIS CIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS)
Valor a Pagar en este periodo	\$960.000 (NOVECIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE.)
Saldo por Pagar	\$0
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
	N/A	

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud – Salud total	1068689837	Diciembre	\$162.500
Pensión – Colpensiones			\$208.000
ARL –Positiva			\$9.100

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.6395122, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo 12/12/2024 -20/12/2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Desarrollar las clases del área de Danza en la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía	Se desarrollaron las clases y demás actividades cumpliendo con el objeto contractual: con los grupos: Iniciación adulto mayor, preparatorio adulto mayor, Grupo representativo Luna Creciente Adulto Mayor e infantil del Resguardo Indígena. ➤ Se dicta clase al Grupo base Luna Creciente Adulto Mayor en Casa de la cultura los lunes de 5 a 7:30pm, miércoles de 6:30 pm a 8 pm y viernes de 5pm a 7 pm y se participa en presentaciones: 13 de diciembre: ensayo Nariño y Santander para presentación el el cierre de año del adulto mayor . 14 de diciembre: presentación celebración fin de año programa adulto mayor. 18 de diciembre: reunión con el grupo para hacer cierre de proceso 2024. • Apoyo De la semana del 16 al 20 apoyo en vacaciones recreativa. ☐ Reuniones Para la semana del 16 al 20 de diciembre se realiza reunión de danza con la coordinadora Neslian Veermas . Presentaciones 14 de diciembre: presentación celebración fin de año programa adulto mayor. Véase registro fotográfico desde la foto 1 hasta la foto 31
2. apoyar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato.	Se realiza acompañamiento al grupo representativo Luna Creciente Adulto Mayor en las presentaciones a las que debe participar la agrupación: 14 de diciembre: presentación celebración fin de año programa adulto mayor. Véase registro fotográfico foto 25
3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de Danza, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	Se realiza la respectiva preparación temática, a continuación, se relaciona las actividades ejecutadas en los grupos de iniciación, pre-base y base de folclor en adulto mayor, desde 12 de diciembre al 20 de diciembre con el Grupo representativo Luna creciente adulto mayor, realiza ensayo el día 13 de diciembre. Ver listados 29 hasta las 31
4. Desarrollar las actividades teórico-prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del	Se desarrolla ensayo el 13 de diciembre alistamiento de repertorio para la presentación del 14 de diciembre. . Véase registro fotográfico desde la foto 1 hasta la foto 23

área de Danza de la EFAC	
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	Se realiza verificación de la asistencia de los estudiantes de la agrupación Base Luna Creciente adulto mayor, solicitaron permiso por viejes Luz Miriam Aguirre, por salud Flor González, por fallecimiento de un hermano Luz Marina Martínez, por casamiento de un hijo Esperanza Caratar. Para presentación el 14 de diciembre.
6. Adelantar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de Danza.	Para este periodo no aplica la obligación contractual.
7. Realizar la proyección de reportes académicos del área de Danza de la EFAC..	Se desarrollan la clase proyectada a los estudiantes ya que culminaron su proceso de formación de este año , pero al ser grupo representativo se presenta el 14 de diciembre en Casa Dia
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor.	Para este periodo no aplica la obligación contractual.
9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	Se asiste a las reuniones convocadas por Dirección de Cultura, ☐ Reuniones Para la semana del 16 al 20 de diciembre se realiza reunión de danza con la coordinadora Neslian Veermas . Presentaciones 14 de diciembre: presentación celebración fin de año programa adulto mayor.

Nota: La documentación elaborada y producida que menciona en el presente informe obra en la plataforma Secop II, en el archivo de la Oficina de Contratación, en el correo institucional, así como también en el equipo de cómputo que se utiliza para el desarrollo de las actividades.

El presente informe contiene las evidencias fotográficas, listados, el pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II. Se realiza entrega de 8 folios.

Fecha:12 diciembre al 20 diciembre

Observaciones: La supervisión del contrato está a cargo de la funcionaria Liliana Clavijo

Evidencias

Imagen 1: cronograma presentaciones diciembre 2024



Imagen 2