

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 6

FECHA DEL INFORME 19- 11 -2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 17/10/2024 16/11/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE LINEA- CHIA ACTIVA	
		SECTOR CULTURA	
		PROGRAMA 3301 PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	
		META 201: BENEFICIAR A 30.000 PERSONAS EN LOS PROGRAMAS OFRECIDOS POR LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA CON ENFOQUE DIFERENCIAL.	
		NOMBRE DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750043	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO								
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.6769591	
CONTRATISTA		RONALD FEDERICO CANTOR PEDRAZA						
PLAZO DE EJECUCIÓN		(03) TRES MESES Y QUINCE (15) DÍAS						
FECHA DE CONTRATO		13/09/2024		FECHA DE INICIO		17/09/2024	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA		FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$10.666.667		EN LETRAS		DIEZ MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS		
ADICIÓN		FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN					
FECHA DE PRESENTACIÓN		19/11/2024	SOPORTES	ANEXO PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:					
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Desarrollar las clases de literatura en la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.		100%	60%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 1. Se transcribe informe #2 enviado por el contratista: Conforme a los horarios establecidos desde la coordinación del área de literatura de la EFAC, desarrollé las clases correspondientes durante este mes de ejecución. El ciclo de formación, la clase asignada y el horario se encontrará a continuación: -Ciclo 1: Taller de creación narrativa. Los días martes de 7am a 10am -Ciclo 2: Lengua Española. Los días martes de 10:30am a 1:30pm -Ciclo 2: Trabajo de grado 2. Los días miércoles de 8am a 11am -Ciclo 5: Asesoría de trabajo de grado. Para dos estudiantes son los días martes y viernes, desde las 10am, y el tercer estudiante son los días martes de 2pm a 3pm Taller libre Lectura a la no ficción. Los días miércoles de 5:30pm a 7:30pm -Taller libre Iniciación a la poesía. Los días viernes de 6pm a 8pm Ver anexo 1: Fotografías de las clases EFAC. Link:	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			https://drive.google.com/drive/folders/1jr6wDQauVin6ksfZvYgUYWwJfYW8tHF8?usp=sharing Logros obtenidos: 1. Se lograron hacer las clases en su totalidad, adelantando los procesos formativos y la creación de textos literarios y de la lectura a la no ficción. 2. Se logró ampliar el tiempo dedicado para las asesorías de ciclo 5
2. Acompañar las actividades que sean desarrolladas por el grupo representativo asignado por el supervisor del contrato	100%	60%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 2. Se transcribe informe #2 enviado por el contratista: Para este periodo no tengo a cargo ningún grupo representativo.
3. Preparar las actividades a ejecutar en las clases programadas para el área de literatura, de acuerdo con el cronograma establecido por el supervisor.	100%	60%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 3. Se transcribe informe #3 enviado por el contratista: La preparación de las actividades se llevó a cabo bajo el plan de estudios que la EFAC nos proporcionó. Por otro lado, las lecturas y los trabajos propuestos fueron pensados para cada estudiante según sus propios intereses, su estilo narrativo y la articulación con autores que tenían cierta similitud con los temas a desarrollar. En el taller de "creación narrativa", los estudiantes entraron en contacto con el "personaje vivo", y las situaciones comunes para la creación de sus textos, relacionando la teoría con sus ideas preconcebidas y, finalmente, la escritura de las nuevas narrativas. En el taller "lengua española", los temas siguen siendo transversalizados desde la idea del uso de la lengua española en la producción textual de diferentes épocas, incluyendo la época contemporánea. En "Trabajo de grado 2", investigamos algunos elementos que se encuentran en trabajos de grado existentes, en donde la idea teórica llega a la práctica y sirve en las diferentes esferas sociales dependiendo el área de ejecución. Se tuvo en cuenta las semanas restantes para la culminación del periodo académico. Se soportan las planeaciones en el link de las planeaciones. Ver anexo 2: Planeaciones y horarios semanales de los ciclos de formación y los talleres libres. Link de las planeaciones: https://drive.google.com/drive/folders/11AC6WqGPDtpLgKJKxUWQiJONSeN6m3_0?usp=drive_link Link Horario semanales: https://drive.google.com/drive/folders/1eGE9NDx-f8wQOljfvhmrblVxsgLLPZ_Y?usp=drive_link Logros obtenidos: 1. Se logró articular la teoría con el contexto social "vivo", en relación a los propios estudiantes. 2. Se logró diligenciar las listas de los asistentes y las fotografías de cada taller.
4. Desarrollar las actividades teórico- prácticas desde actuaciones iniciales, desarrollo y ejecución de procesos de formación dirigido a los estudiantes del área de literatura de la EFAC.	100%	60%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 4. Se transcribe informe #4 enviado por el contratista: Para este periodo, desarrollé las actividades teórico-prácticas desde la teoría pedagógica del constructivismo, pues permite que los estudiantes puedan llegar a la construcción de sus propios conocimientos a partir de los estímulos de la clase y el contacto con el entorno social en el que se desarrollan. Para este tipo de ejercicios me apoyé del oficio o profesión de cada uno de los estudiantes. De esta manera, aseguraba un punto de partida sólido para continuar los procesos de escritura que hemos realizado. Las lecturas y la comunicación se encuentran en nuestra página de classroom (anexo 3). A continuación, se mencionan de qué manera se está desarrollando en cada taller: -Ciclo 1, Taller de creación narrativa: Como los estudiantes ya han tenido relación con los textos y el estudio de la teoría, la tarea que desarrollamos fue experimentar otro tipo de narrativas desde las producciones cinematográficas que se crearon a partir de los textos de la literatura. De la misma manera, analizamos y conversamos algunas obras musicales. Por otro lado, estuvimos en algunos lugares de la ciudad para analizar y escribir algunos personajes ficticios, en donde el ambiente y el trabajo de campo fueron fundamentales. -Ciclo 2: Lengua Española: Para este taller, hemos abordado diferentes enfoques y productos artísticos que nos sirven para conocer la lengua española desde la creación. Hemos abordado al Quijote de la Mancha como

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 6
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			referente histórico, también hemos “dialogado con él” en un ambiente más contemporáneo. -Ciclo 2: Trabajo de grado 2: Tomamos algunos ejemplos que se encuentran en la red o proyectos creados por los participantes en las sesiones. Nos enfocamos en el impacto de los trabajos de grado, sumando la intención a la hora de escribir el trabajo y sus posibles repercusiones. Por otro lado, estamos iniciando con la construcción del propio trabajo de grado. -Ciclo 5: Asesoría de trabajo de grado: Para este ciclo, la asesoría se desarrolla de manera personal, leyendo lo que cada estudiante ha escrito y hacia dónde quiere dirigir el proyecto. De esta manera, los fundamentos teóricos y los productos son diferentes, así que, el proceso con cada uno es diferente desde la escritura, el formato y la intención creativa. Por otro lado, las asesorías para los estudiantes aumentaron en cuanto al tiempo. En promedio, por cada estudiante, durante cada semana fueron tres horas de trabajo presencial y virtual, con el fin de dar celeridad a los trabajos de grado. -Taller libre Lectura a la no ficción: Para este periodo nos hemos enfocado en la lectura y la discusión pedagógica desde diferentes puntos de vista y con diferentes temáticas que generan controversia y un excelente estímulo para el análisis y la escritura. Hemos recurrido a varios textos de la no ficción. -Taller libre Iniciación a la poesía: El tema que nos ocupa este taller fue la diferencia puntual entre el lenguaje poético y el lenguaje narrativo dentro de la poesía, como objeto de confusión. La conversación nos llevó a tocar aspectos más teóricos con respecto a los tipos del arte, al lugar del lenguaje y a la poesía contemporánea. Ver anexo 3: Lecturas teóricas y pantallazos de classroom. Link: https://drive.google.com/drive/folders/1wgEZfrNBfLP5XZV_-1F_r68VH3RtVjms?usp=drive_link Logros obtenidos: 1. Se logró continuar con los procesos teóricos de cada taller. 2. Se logró generar más contacto de los estudiantes con el medio para la creación. 3. Se logró crear más texto por parte de los estudiantes, desarrollando sus habilidades.
5. Verificar la asistencia de los inscritos en el programa de formación a través de los medios establecidos por la Dirección de Cultura.	100%	60%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 5, Se transcribe informe #2 enviado por el contratista: Registré la asistencia de los estudiantes de cada taller en las fechas correspondientes al horario, las cuáles se explicarán de manera específica: -Taller de Creación Narrativa: 22 de octubre, número de asistentes: 4 29 de octubre, número de asistentes: 4 05 de noviembre, número de asistentes: 4 12 de noviembre, número de asistentes: 4 -Taller de Lengua española: 22 de octubre, número de asistentes: 1 29 de octubre, número de asistentes: 1 05 de noviembre, número de asistentes: 1 12 de noviembre, número de asistentes: 1 -Taller de Trabajo de grado 2: 23 de octubre, número de asistentes: 1 30 de octubre, número de asistentes: 1 06 de noviembre, número de asistentes: 1 13 de noviembre, número de asistentes: 1 -Taller libre Lectura a la no ficción: 23 de octubre, número de asistentes: 4 30 de octubre, número de asistentes: 5 06 de noviembre, número de asistentes: 2 13 de noviembre, número de asistentes: 6 -Taller libre Iniciación a la poesía: 18 de octubre, número de asistentes: 3 25 de octubre, número de asistentes: 3 01 de noviembre, número de asistentes: 3 08 de noviembre, número de asistentes: 2 Ver anexo 4: Listado de asistencias de la EFAC.
6. Adelantar el proceso de inscripción y convocatoria de los estudiantes del área de literatura.	100%	60%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 6, Se transcribe informe #6 enviado por el contratista: Esta obligación contractual, se llevó a cabo en el periodo anterior y se dejó evidencia de ello. No aplica para este periodo. Por otro lado, la información con los estudiantes se

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			efectuó por mensajes en los grupos de whatsapp de cada taller; allí se aportó información relacionada con las clases, y con las diferentes convocatorias desde la Dirección de Cultura y la Alcaldía municipal. Ver anexo 5: Pantallazos de WhatsApp. Además, se enviaron correos electrónicos con el fin de acompañar a los estudiantes en los diferentes procesos individuales, con respecto a los ciclos de formación 2 y 5 (anexo 4.1). Finalmente, la información directa se manejó en las clases presenciales, siendo de vital importancia para resolver las dudas e inquietudes. Ver anexo 5.1 Correos electrónicos. Logros obtenidos: 1. Se logró brindar información acerca del área de literatura a la comunidad. 2. Se logró conocer las situaciones particulares de los estudiantes y brindar oportunidades para evitar la deserción.
7. Proponer mecanismos que eviten la deserción de los alumnos, tales como talleres didácticos, planes de mejoramiento y autoevaluaciones continuas, entre otras.	100%	60%	Se brindó el servicio por parte del contratista, dio cumplimiento a la obligación 7, Se transcribe informe #2 enviado por el contratista: Para este periodo del contrato, teniendo en cuenta los lineamientos y los intereses pedagógicos acordados desde la coordinación del área de literatura, las proyecciones se han realizado de acuerdo al PFA del área de literatura de la Casa de la Cultura. Por esto, la proyección para los talleres es continuar el proceso de formación para culminar este semestre, y para los talleres libres de la EFAC y los grupos representativos, se adelantan los procesos para las muestras de Vertería y La Tinaja y el apoyo de los talleres que no presentarán muestras. Se realizó una valoración en notas; la que corresponde a este periodo correspondió al 15 de noviembre. Se evaluaron tres puntos: 1. Asistencia y participación 2. Lecturas y trabajos propuestos fuera de las clases 3. Valoraciones de los trabajos entregados desde la perspectiva teórica-fundamental. Por otro lado, estoy realizando la planeación para las muestras de los talleres que tengo a cargo “Iniciación a la poesía”. Esta planeación se va a ejecutar en la semana de las muestras organizadas por la Casa de la Cultura. La proyección se encuentra establecida en el acta del 13 de noviembre, en la reunión del área.
8. Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos y Listados identificando los diferentes grupos poblacionales conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor	100%	60%	Para este periodo desde la dirección de cultura, se dio cumplimiento a la obligación 8. Se transcribe informe #2 Para este periodo, la población no ha cambiado, solamente se añade un estudiante nuevo para el taller de Iniciación a la poesía, por lo demás, la caracterización es la siguiente: -Ciclo 1: Hombres: 2 (30 y 47 años). Mujeres:3 (23, 44 y 45 años) -Ciclo 2: Mujeres: 4 (60, 28, 37, 40 años) -Ciclo 5: Mujeres: 1 (24 años) Hombre: 2 (27, 29 años) -Taller libre Lectura a la no ficción. Hombres: 3 (17, 55 y 64 años) Mujeres: 4 (14, 64, 64 y 70 años) -Taller libre Iniciación a la poesía. Hombres: 4 (21, 28, 30, 37 años) Mujeres: 5 (19, 27, 37, 60, 67 años) Ver anexo 6: Población atendida Link: https://drive.google.com/drive/folders/1CmMoK3NsxU9kyYuUzHzWyL5qdQhK2zR5?usp=drive_link
9. Asistir en la organización logística, operativa de eventos, festivales, concursos, encuentros, reuniones, y comités que adelante la Dirección de Cultura.	100%	60%	Para este periodo desde la dirección de cultura, se dio cumplimiento a la obligación 8. Se transcribe informe #2 Por otro lado, la coordinadora del área nos ha convocado en diferentes ocasiones a todo el equipo para conversar y desarrollar los reportes académicos y los temas relacionados con la comunidad literaria. Los reportes quedan registrados en las actas (anexo 5). Fueron tres reuniones de área en las que se planearon las proyecciones pertinentes en las fechas 23 de octubre, 30 de octubre y 13 de noviembre (anexo 5.1). Ver anexo 7: actas de reunión. Link Actas de reunión: https://drive.google.com/drive/folders/14awPf7__9INLxtZ53HOjj8PQaVTCI8SB?usp=drive_link Ver anexo 7.1: fotografías equipo de literatura. Asistí, junto con la coordinadora del área de literatura al evento convocado por la Dirección de cultura el día

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 6

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			domingo 27 de octubre de 2023. En este evento realizamos una actividad literaria para toda la comunidad que asistió al lugar. Ver anexo 7.2: Fotografía en el evento “Río Frío”. Junto con el área de literatura, asistí al evento del “día dulce”, el 31 de octubre de 2024, el cual tuvo lugar en el auditorio exterior Zea Mays. Ver anexo 7.3: Día dulce. Asistí a la reunión convocada para los estudiantes de ciclo 5 para conversar y definir aspectos relacionados con la entrega de los trabajos de grado correspondientes al semestre actual. La reunión tuvo lugar el 31 de octubre de 2023 Ver anexo 7.4: Fotografía de la reunión con ciclo 5 y lista de asistencia He compartido información de los eventos que se han realizado en los grupos de los talleres y los ciclos Ver anexo 7.5: Información de los eventos. Asistí a la reunión del día 15 de noviembre citada por la Dirección de Cultura con la presencia del Alcalde municipal Leonardo Donoso en el auditorio Zea Mays. Ver anexo 7.6 Fotografía en la reunión.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	El informe tiene el aval pedagógico del coordinador del área de literatura.		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$10.666.667				
VALOR ADICIÓN			\$0				
VALOR TOTAL			\$10.666.667				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
2	DE	4	\$3.200.000			30%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$6.400.000			60%	
SALDO POR EJECUTAR			\$4.266.667			40%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024002632		16/09/2024	2411133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	1308	\$10.666.667	\$3.200.000	\$4.266.667

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4573560268	OCTUBRE 2024	SALUD	\$162.500
			PENSIÓN	\$208.000
			ARL	\$6.800
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI	x	NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO						
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6769591		CONTRATISTA	RONALD FEDERICO CANTOR PEDRAZA		
FECHA DE CONTRATO	13/09/2024		NIT / CC	1072669570	TELÉFONO	3124612248
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE LITERATURA EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA					
FECHA DE EVALUACIÓN	19/11/2024		PERIODO EVALUADO DEL	17/10/2024	AL	16/11/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	18	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
		GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo		
Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1			10		
Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0					
LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones		1	4	4	
	Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.		0			
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		94	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6769591	CONTRATISTA	RONALD FEDERICO CANTOR PEDRAZA		
FECHA DE CONTRATO	13/09/2024	NIT / CC	1.072.669.570	TELÉFONO	3124612248
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DEL ÁREA DE LITERATURA EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
2	DE	4	DEL	17/10/2024	AL	16/11/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
24111330120242 517500430872.3. 2.02.02.009	1308	\$10.666.667	\$3.200.000	\$4.266.667

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4573560268	OCTUBRE DE 2024	SALUD	\$162.500
		PENSIÓN	\$208.000
		ARL	\$6.800
TOTAL			\$377.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 19 DÍAS DEL MES Noviembre DEL AÑO 2024

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.