

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 6795995		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON EL FIN DE REVISAR, ORGANIZAR, DIGITALIZAR Y ACTUALIZAR DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE LOS PROYECTOS URBANÍSTICOS PERTENECIENTES A LA DIRECCIÓN DE URBANISMO.		
Contratista:	BLANCA LUCIA BASTIDAS RODRIGUEZ		
No. de Cedula	35.474.478 DE CHIA		
Fecha Inicio del Contrato	20/09/2024	Fecha de Terminación	20/12//2024
Periodo del Informe	Del 20 de OCTUBRE del 2024 al 19 de NOVIEMBRE del 2024		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$9.324.000,00
Valor a Pagar en este periodo	\$3.108,000
Saldo por Pagar	\$3.108.000
Pago No.	2

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	\$3.108.000	20/09/2024 AL 20/12//2024

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4578797207	OCTUBRE	\$162.500
Pensión			\$208.000
ARL			\$ 6.800

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR. 6795995, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo del 20 de OCTUBRE del 2024 al 19 de NOVIEMBRE del 2024, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar en la elaboración, digitación y actualización de la base datos de las solicitudes de licencias urbanísticas u otras actuaciones relacionada con la expedición de las licencias vigencia 2024 y anteriores.	Se consulta y se cierra en el aplicativo de Corrycom solicitudes de Licencias y Derechos de Petición. De las cuales 235 son por Desistimiento mediante Resolución. 325 con licencias aprobadas. 118 Por Derechos de petición y otras solicitudes
2. Apoyar en la ubicación física de los proyectos radicados para la expedición de las licencias urbanísticas u otras actuaciones para la vigencia 2024.	Se realiza organización, foliación, cambio de carpetas y depuración de documentos para un total de 54 carpetas.
3. Apoyar actividades de consolidación de información de las licencias urbanísticas emitidas en la Dirección de Urbanismo.	Se consolida en la base de Datos de Excel correspondencia dando un total en el mes de: 135 Respuestas 65 Edictos 46 Actas 97 Resoluciones 63 Permisos de Intervención

4. Brindar Apoyo administrativo en el trámite de liquidación del impuesto de delineación de los proyectos de licencias urbanísticas radicados en la Dirección de Urbanismo	Se realizó apoyo en la elaboración de tres (3) trámites de liquidación de Impuesto de delineación de procesos de trámites de licencias urbanísticas. 1. LICENCIA 16255 DEL 2024 2. LICENCIA 12986 DEL 2024 3. LICENCIA 16122 DEL 2024
--	---

NOTA: La documentación producida y elaborada que se relacionó a continuación obra como evidencia y soporte en LA DIRECCION DE URBANISMO.

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.