

|                                                                                                                      |                                              |         |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------|--|
| <br>ALCALDIA<br>MUNICIPAL DE<br>CHIA | PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN              |         |  |
|                                                                                                                      | FORMATO PARA RE-EVALUACIÓN DE<br>PROVEEDORES | CÓDIGO  |  |
|                                                                                                                      |                                              | PAGINAS |  |

|                        |               |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                    |                  |                                |                              |        |
|------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------------------|------------------------------|--------|
| .CONTRATO No.          |               | CO1.PCCNTR.6796768                                                                                       |                                                                                                                                                                                                               | FECHA DEL CONTRATO |                  | VEINTE (20) DE SEPTIEMBRE 2024 |                              |        |
| OBJETO DEL CONTRATO    |               |                                                                                                          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON EL FIN DE REVISAR, ORGANIZAR, DIGITALIZAR Y ACTUALIZAR DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE LOS PROYECTOS URBANISTICOS PERTENECIENTES A LA DIRECCION DE URBANISMO. |                    |                  |                                |                              |        |
| CONTRATISTA            |               | ELSY LILIANA FONTECHA                                                                                    |                                                                                                                                                                                                               |                    |                  |                                |                              |        |
| C.C.:                  |               | 52.106.785                                                                                               |                                                                                                                                                                                                               | TELEFONO           |                  | 3125786391                     |                              |        |
| FECHA DE LA EVALUACION |               |                                                                                                          | 20/11/2024                                                                                                                                                                                                    |                    | PERIODO EVALUADO |                                | DEL 20/10/2024 AL 19/11/2024 |        |
| CRITERIOS BASICOS      |               |                                                                                                          | DESCRIPCION DELO CRITERIOS DE EVALUACION                                                                                                                                                                      |                    |                  | PUNTAJE                        |                              |        |
|                        |               |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                    |                  | RANGO                          |                              |        |
|                        |               |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                    |                  | ENTRE                          | Y                            | VALO R |
| CUMPLIMIENTO           | TIEMPO        | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       |                                                                                                                                                                                                               |                    | 9                | 15                             | 15                           |        |
|                        |               | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 |                                                                                                                                                                                                               |                    | 1                | 8                              |                              |        |
|                        |               | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         |                                                                                                                                                                                                               |                    | 0                |                                |                              |        |
|                        | SERVICIO      | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               |                                                                                                                                                                                                               |                    | 9                | 15                             | 15                           |        |
|                        |               | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                    | 1                | 8                              |                              |        |
|                        |               | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           |                                                                                                                                                                                                               |                    | 0                |                                |                              |        |
| CALIDAD                | CONFORMIDAD   | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         |                                                                                                                                                                                                               |                    | 7                | 12                             | 14                           |        |
|                        |               | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  |                                                                                                                                                                                                               |                    | 1                | 6                              |                              |        |
|                        |               | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        |                                                                                                                                                                                                               |                    | 0                |                                |                              |        |
|                        | FUNCIONALIDAD | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       |                                                                                                                                                                                                               |                    | 7                | 12                             | 10                           |        |
|                        |               | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         |                                                                                                                                                                                                               |                    | 1                | 6                              |                              |        |
|                        |               | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      |                                                                                                                                                                                                               |                    | 0                |                                |                              |        |
| OPORTUNIDAD            | REQUERIMIENTO | No se han presentado requerimientos                                                                      |                                                                                                                                                                                                               |                    | 14               | 22                             | 20                           |        |
|                        |               | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        |                                                                                                                                                                                                               |                    | 5                | 13                             |                              |        |
|                        |               | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     |                                                                                                                                                                                                               |                    | 1                | 4                              |                              |        |
|                        |               | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         |                                                                                                                                                                                                               |                    | 0                |                                |                              |        |
| GESTION                | EFECTIVIDAD   | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo |                                                                                                                                                                                                               |                    | 11               | 20                             | 20                           |        |
|                        |               | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. |                                                                                                                                                                                                               |                    | 1                | 10                             |                              |        |
|                        |               | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             |                                                                                                                                                                                                               |                    | 0                |                                |                              |        |
|                        | LEGALES       | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    |                                                                                                                                                                                                               |                    | 1                | 4                              | 4                            |        |
|                        |               | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     |                                                                                                                                                                                                               |                    | 0                |                                |                              |        |
| PUNTAJE MAXIMO 100     |               |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                    | TOTAL PUNTAJE    |                                |                              | 98     |
| OBSERVACIONES:         |               |                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                               |                    |                  |                                |                              |        |

Excelente (81-100) X      Bueno (61-80)\_\_\_      Regular(41-60) \_\_      Deficiente(21-40)\_\_\_      Malo(0-20)\_\_\_

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente revaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                   |                                          |         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------|--|
| <br>ALCALDIA MUNICIPAL<br>DE CHIA | PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN          |         |  |
|                                                                                                                   | FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO | CÓDIGO  |  |
|                                                                                                                   |                                          | PAGINAS |  |

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA  
No. CO1.PCCNTR.6796768

EL SUSCRITO SUPERVISOR

CERTIFICA QUE:

La señora, Elsy Liliana Fontecha identificado (a) con C.C. No. 52106785 de Bogotá cumplió con las obligaciones pactadas en el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION número CO1.PCCNTR.6796768 de fecha veinte (20) de SEPTIEMBRE de 2024

El objeto del contrato es: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON EL FIN DE REVISAR, ORGANIZAR, DIGITALIZAR Y ACTUALIZAR DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DE LOS PROYECTOS URBANISTICOS PERTENECIENTES A LA DIRECCION DE URBANISMO.**

Se autoriza el pago de la cuota No. 2 de 3 correspondientes al plazo comprendido entre el 20 de OCTUBRE del año 2024 al 19 de NOVIEMBRE del año 2024, por valor de **TRES MILLONES CIENTO OCHO MIL PESOS MONEDAC ORRIENTE. (\$3.108.000 M/CTE)** conforme a lo pactado en la cláusula cuarta del mencionado contrato.

| RUBRO PRESUPUESTAL                               |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PPTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|--------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                           | FUENTE - ARTICULO |                                |                    |                              |
| 2410840022024<br>2517500650162.<br>3.2.02.02.008 | 1301              | \$9.324.000                    | \$3.108.000        | \$3.108.000                  |

El contratista persona natural presentó la planilla Integrada número **4578962313** del 18 de noviembre del 2024, en las que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud y pensiones, para el período de octubre de 2024, verificado el monto de cada uno de los aportes en la planilla, se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato.

Así mismo dejo constancia expresa que los documentos recibidos del contratista fueron revisados detalladamente, verificando que cumplen completamente en su contenido, con los requerimientos legales y contractuales establecidos.

En cuanto a la evaluación del proveedor, dejo constancia que se verificó, según evaluación realizada en el formato de reevaluación que el servicio suministrado durante este periodo fue:

Excelente **X**    Bueno\_\_\_\_.    Regular\_\_\_\_    Deficiente\_\_\_\_    Malo\_\_\_\_

La presente certificación se expide como evidencia de la ejecución contractual, y para efectos de pago, con destino a la Secretaría de Hacienda, a los 20 días del mes de noviembre del año 2024

**La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.**

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME ..... **20/11/2024**

|                                         |                                            |                                                                                                                                             |                                                                     |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                            |                                                                                                                                             |                                                                     |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>                                                                                                              | PERIODO DEL INFORME DESDE <b>20/10/2024</b> HASTA <b>19/11/2024</b> |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                            |                                                                                                                                             |                                                                     |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                            | NVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                |                                                                     |
|                                         |                                            | EJE: Ruta de acción al progreso                                                                                                             |                                                                     |
|                                         |                                            | SECTOR: Gobierno Territorial                                                                                                                |                                                                     |
|                                         |                                            | PROGRAMA: Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano                                                                                      |                                                                     |
|                                         |                                            | META: Implementar una estrategia que optimice el trámite de proyectos de licencias urbanísticas dentro de los términos legales establecidos |                                                                     |
|                                         |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO: Fortalecimiento de los procedimientos de licenciamiento urbanístico, en el Municipio de Chía                           |                                                                     |
|                                         |                                            | CÓDIGO BPPIN: 2024251750065                                                                                                                 |                                                                     |

|                              |  |                              |  |                   |  |                                                              |  |
|------------------------------|--|------------------------------|--|-------------------|--|--------------------------------------------------------------|--|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                              |  |                   |  |                                                              |  |
| TIPO DE CONTRATO             |  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS      |  |                   |  | CONTRATO No. <b>CO1.PCCNTR.6796768</b>                       |  |
| CONTRATISTA                  |  | <b>ELSY LILIANA FONTECHA</b> |  |                   |  |                                                              |  |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | <b>TRES (3) MESES</b>        |  |                   |  |                                                              |  |
| FECHA DE CONTRATO            |  | <b>20/09/2024</b>            |  | FECHA DE INICIO   |  | <b>20/09/2024</b>                                            |  |
|                              |  |                              |  | FECHA TERMINACIÓN |  | <b>19/12/2024</b>                                            |  |
| PRORROGA                     |  | FECHA                        |  | TIEMPO            |  | FECHA TERMINACIÓN                                            |  |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA                        |  | TIEMPO            |  | FECHA TERMINACIÓN                                            |  |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | <b>\$9.324.000</b>           |  | EN LETRAS         |  | <b>NUEVE MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/C</b> |  |
| ADICIÓN                      |  | FECHA                        |  | VALOR             |  | VALOR FINAL                                                  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                 |  |              |  |             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                          |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------|--|--------------|--|-------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                            |  |                                 |  |              |  |             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                          |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                             |  | <b>20 de NOVIEMBRE del 2024</b> |  | SOPORTES     |  | PLA TAF OR  |  | MA SECOP II –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | CORREO PERSONAL<br>elsylilianafontechafontecha@gmail.com |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA: |  |                                 |  |              |  |             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                          |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                          |  |                                 |  | % PROGRAMADO |  | % ALCANZADO |  | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                          |  |
| 1. Apoyar en la elaboración, digitación y actualización de la base datos de las solicitudes de licencias urbanísticas u otras actuaciones relacionada con la expedición de las licencias vigencia 2024 y anteriores.              |  |                                 |  | 100%         |  | 66.66%      |  | Desde el 20 de OCTUBRE hasta el 19 de NOVIEMBRE de 2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                          |  |
|                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                 |  |              |  |             |  | PRESTACIONES DE SERVICIOS:<br>Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 2076-17<br>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 22284-16<br>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 2051-17<br>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 2404-17<br>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 0459-17<br>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 2405-17<br>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 2285-17<br>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 2077-17 |  |                                                          |  |

|                                                                                                                   |                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 2 de 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                   |                         |        | <ul style="list-style-type: none"><li>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 0703-19</li><li>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 0704-19</li><li>* Se ejecuto el registro de resoluciones y radicaciones para las licencias 2078-17</li></ul> |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                  |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Apoyar en la ubicación física de los proyectos radicados para la expedición de las licencias urbanísticas u otras actuaciones para la vigencia 2024. | 100% | 66.66% | <ul style="list-style-type: none"><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 02397-17</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 34214-18</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 04930-17</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 03512-17</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 09048-17</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 10769-17</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 10188-17</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 05878-14</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 01594-14</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 05273-14</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 20813-12</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 27474-13</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 21842-15</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 23962-16</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 19782-14</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 15499-13</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 26279-12</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 20810-12</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 05562-13</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 12338-23</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 16312-12</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 09710-15</li><li>* Se apoyo en la ubicación física en estantería de las licencias 12332-13</li></ul> |

|                                                                                                                                                                                                                               |      |        |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. Apoyar actividades de consolidación de información de las licencias urbanísticas emitidas en la Dirección de Urbanismo.                                                                                                    | 100% | 66.66% | SE consolida la información en físico de las licencias urbanísticas.<br><br>licencia 16476-12<br>licencia 22970-13<br>licencia 01425-15<br>licencia 14205-14<br>licencia 22257-12<br>licencia 25956-12<br>licencia 24244-14                             |
| 4. Brindar Apoyo administrativo en el trámite de liquidación del impuesto de delineación de los proyectos de licencias urbanísticas radicados en la Dirección de Urbanismo.                                                   | 100% | 66.66% | Se realiza apoyo administrativo y la elaboración de tres (3) trámites de liquidación de impuestos de delineación de los proyectos de licencias urbanísticas.<br><br>Licencia Numero 2129-24<br>Licencia Numero 24649-2024<br>Licencia Número 11209-2024 |
| 5. Apoyar con la proyección de licencias urbanísticas y demás documentos administrativos complementarios al proceso de licenciamiento urbanístico que se realizan en la Dirección de Urbanismo y asignados por el supervisor. | 100% | 66.66% | Durante este periodo se apoyó con la proyección de cuatro (4) formatos con proceso de Licencias Urbanísticas.<br><br>Recibo 35178- 2023<br>Recibo 31333 - 2024<br>Recibo 19427- 2023<br>Recibo 2344- 2024                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:<br>NOTA: La documentación producida y elaborada que se relacionó a continuación y obra como evidencia y soporte en cada uno de los procesos de selección publicados en la plataforma SECOP II por el supervisor a cargo, al igual que archivos adjuntos al ONE DRIVE por medio del correo personal; j-scp@hotmail.com a la carpeta compartida por la dirección de urbanismo denominada "REVISION DE SOLICITUDES 2024-2027". |                                                                                                |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato. |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                             |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                |

|               |             |  |
|---------------|-------------|--|
| VALOR INICIAL | \$9.324.000 |  |
| VALOR ADICIÓN |             |  |
| VALOR TOTAL   | 9.324.000   |  |

| CUENTA / PAGO                |            |   | VALOR A PAGAR                                    |        |             | % EJECUCIÓN                    |                |
|------------------------------|------------|---|--------------------------------------------------|--------|-------------|--------------------------------|----------------|
| 2                            | DE         | 3 | \$3.108.000                                      |        |             | 66.66%                         |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |            |   | \$3.108.000                                      |        |             | 33.33%                         |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL | FECHA      |   | RUBRO PTAL                                       | FUENTE | VALOR TOTAL | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2024002064                   | 20/09/2024 |   | 2410840022024<br>2517500650162.<br>3.2.02.02.008 | 1101   | \$9.324.000 | \$3.108.000                    | \$3.108.000    |
|                              |            |   |                                                  |        |             |                                |                |
|                              |            |   |                                                  |        |             |                                |                |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                   |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 4578962313   | OCTUBRE                           | SALUD           | \$162.500    |
|                                                                                                                                                          |              |                                   | PENSIÓN         | \$208.000    |
|                                                                                                                                                          |              |                                   | ARL             | \$6.800      |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                   |                 |              |

| PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN |  | EXPEDIDA POR                                                                                               |  | PARAFISCALES      |  | VERIFICADO |  |    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------|--|------------|--|----|--|
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |  | <div><input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL</div> <div><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL</div> |  | ICBF              |  | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |  |                                                                                                            |  | CAJA COMPENSACIÓN |  | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |  |                                                                                                            |  | SENA              |  | SI         |  | NO |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |  |                                                                                                            |  |                   |  |            |  |    |  |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                                        |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO                                 | ACCIONES                                                  |
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.                                                                                                                                                                                                                | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                                        |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO                                 | ACCIONES                                                  |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días.                                                                                                                                                                                                                                    | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II                                                                                                                                        | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.