

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

08/03/2024DD - MM -
FECHA DEL INFORME 20/12/2024000C2AAAAA

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 17/11/2024 HASTA 20/12/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☒		INVERSIÓN ☐	
		EJE	
		SECTOR	
		PROGRAMA	
		META	
		NOMBRE DEL PROYECTO	
		CÓDIGO BPPIN	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6906498
CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL OLIVEROS CASARRUBIA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (02) MESES Y DIEZ (10) DIAS				
FECHA DE CONTRATO	15/10/2024	FECHA DE INICIO	17/10/2024	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA	FECHA	TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN	FECHA	TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$15.166.666.00	EN LETRAS	QUINCE MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MOINEDA CORRIENTE		
ADICIÓN	FECHA	VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	20/12/2024	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar la coordinación y ejecución de los operativos de inspección que programa la Secretaria de Gobierno a establecimientos de comercio por uso indebido del espacio público o incumplimiento de requisitos para el ejercicio de la actividad económica, así como al espacio público ocupado de forma irregular por personas que ejercen ventas informales, de conformidad con los lineamientos establecidos por el supervisor y la normatividad vigente.	N/A	N/A	Se apoyaron los operativos de inspección programados por la Secretaria de Gobierno, a establecimientos de comercio por uso indebido de espacio público o por incumplimiento de requisitos para el ejercicio de la actividad desarrollé lo siguiente: Apoye la recuperación y el control del espacio público el objetivo principal del operativo desarrollado el 16/11/2024 a las 8:00 a.m. en la plaza de mercado del Municipio de Chía. Es una acción, liderada por las autoridades locales, el cual buscó garantizar el orden, mejorar la movilidad peatonal y vehicular, y promover un uso adecuado de los espacios destinados al comercio. Apoye la ejecución del operativo desarrollado el 16/11/2024 de inspección y control que programo la secretaria de gobierno a las 02:00 PM. En la zona histórica con el fin de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			garantizar el orden y la movilidad. El 17/11/2024 apoye el desarrolló del operativo de recuperación de espacio público a las 9:30 A.M, en la zona histórica con el fin de preservar el orden público y asegurando la adecuada gestión del espacio público, en compañía de la policía nacional y red cívica. Apoye los operativos de inspección por el uso indebido del espacio público en la zona histórica el día 19/11/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno en conjunto con la Policía y la Red Cívica. Apoye la recuperación del espacio público por el uso indebido de vendedores informales en la zona histórica el día 20/11/2024 actividad organizada por la Secretaria de Gobierno. Apoye el Operativo de recuperación por el uso indebido del espacio público en la zona histórica el día 21/11/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 22/11/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno. Apoye el operativo de recuperación de espacio público en nuevo milenio sector 3 esquinas en compañía de la policía por ocupación indebida del espacio público el día 28/11/2024 conforme a la petición de la comunidad. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 01/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 04/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con Personería y Policía. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 06/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con Policía y Red Cívica. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público para garantizar el festival gastronómico en la zona histórica los días 07/12/2024 – 08/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con los organismos de seguridad. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 10/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con Policía y Red Cívica.
2. Apoyar la coordinación, programación, ejecución y actualización del censo de la población que hace ventas informales en el	N/A	N/A	Durante este periodo apoye el desarrollo de la actividad y se verificó con la policía la información

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
espacio público del Municipio de Chía.			suministrada por los nuevos vendedores informales y se remitió para la actualización del censo de la nueva información.
3. Elaborar y mantener actualizado un cronograma detallado de las actividades, operativos y plazos relevantes para los proyectos y procesos de la Secretaría de Gobierno con relación al cumplimiento del objeto contractual.	N/A	N/A	Durante este periodo se remitió mediante correo electrónico cronograma de actividades y en espera de la correspondiente aprobación del Secretario de Gobierno.
4. Apoyar la realización y divulgación de campañas de sensibilización sobre el buen uso del espacio público, tanto con comerciantes formales como informales, así como del cumplimiento de los requisitos para el ejercicio de actividades económicas de conformidad con la normatividad vigente, con el fin de la reducción de invasiones y ocupaciones ilegales, mayor conciencia ciudadana sobre la importancia del espacio público y la mejora en la calidad de vida de la población al contar con áreas adecuadas para el esparcimiento y la convivencia.	N/A	N/A	Para apoyar la divulgación de campañas de sensibilización, sobre el uso del espacio público, tanto con comerciantes formales como informales desarrollé las siguientes actividades: El 22/11/2024 apoye la capacitación sobre el proceso de manipulación de alimentos en cabeza del Secretaria de Salud actividad que fue desarrollada con los vendedores informales que se encuentra debidamente caracterizados por la Secretaria de Gobierno. Apoye el día 27/11/2024 la visita conjunta realizada con funcionarios de la Secretaría de Hacienda a diversos establecimientos de comercio. Durante esta actividad, se socializó la importancia de realizar el censo de establecimientos comerciales, destacando su relevancia para la planificación y el ordenamiento económico del Municipio. Apoye el día 28/11/2024 la visita conjunta realizada con funcionarios de la Secretaría de Hacienda a diversos establecimientos de comercio. Durante esta actividad, se socializó la importancia de realizar el censo de establecimientos comerciales, destacando su relevancia para la planificación y el ordenamiento económico del Municipio. Para el 30/11/2024 se acompañó la actividad Casa de Justicia Móvil en el sector Mercedes de Calahorra, se interactuó con la comunidad y se realizó oferta institucional, además de atender caso sobre ocupación al espacio público y orientación a comerciantes. El 03/12/2024 socialización sobre la importancia de recuperar el espacio público y establecer pautas de organización con los vendedores informales caracterizados en el municipio, de conformidad con los decretos 187 de 2022 y 469 de 2024. El 04/12/2024 socialización sobre la importancia de recuperar el espacio público, de conformidad en el artículo 140 de la ley 1801 de 2016 y establecer pautas de organización con los vendedores informales caracterizados

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9478720174	NOVIEMBRE- 2024	SALUD	\$325.000.00
			PENSIÓN	\$416.000.00
			ARL	
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	9478719903	DICIEMBRE- 2024	SALUD	\$233.000.00
			PENSIÓN	\$298.200.00
			ARL	
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO					
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO			
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO			
			SENA	SI		NO			
			SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.						

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Accidente durante la realización de las obligaciones contractuales	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Incapacidad medica por enfermedad por más de 10 días consecutivos	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR..6906498	CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL OLIVEROS CASARRUBIA		
FECHA DE CONTRATO	15/10/2024	NIT / CC	1.064.991.276	TELÉFONO	8852157
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PUBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	20/12/2024	PERIODO EVALUADO DEL	17/11/2024	AL	20/12/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	13	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	10	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE	84	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES						
.....						
.....						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6906498	CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL OLIVEROS CASARRUBIA	
FECHA DE CONTRATO	15/10/2024	NIT / CC	1.064.991.276	TELÉFONO 8852157
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PUBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES EN EL MUNICIPIO DE CHIA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
2/3	DE	3	DEL	17/11/2024	AL 20/12/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.2.2.02.02.00 8	1101	\$15.166.666.00	\$7.366.666.00	\$1.300.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9478720174	NOVIEMBRE- 2024	SALUD	\$325.000.00
		PENSIÓN	\$416.000.00
		ARL	
TOTAL			\$741.000.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9478719903	DICIEMBRE- 2024	SALUD	\$233.000.00
		PENSIÓN	\$298.200.00
		ARL	
TOTAL			\$531.200.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 20 DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2024	

Certifico que revise y verifique el contenido de la cuenta de cobro y los soportes de esta que dan cuenta del cumplimiento por parte del contratista y como consecuencia de ello APRUEBO, AVALO Y SOLICITO se tramite el pago de la cuenta.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

08/03/2024DD - MM -
FECHA DEL INFORME 20/12/2024000C2AAAAA

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 17/11/2024 HASTA 20/12/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☒		INVERSIÓN ☐	
		EJE	
		SECTOR	
		PROGRAMA	
		META	
		NOMBRE DEL PROYECTO	
		CÓDIGO BPPIN	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6906498
CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL OLIVEROS CASARRUBIA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOS (02) MESES Y DIEZ (10) DIAS				
FECHA DE CONTRATO	15/10/2024	FECHA DE INICIO	17/10/2024	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$15.166.666.00	EN LETRAS	QUINCE MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS MOINEDA CORRIENTE		
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	20/12/2024	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar la coordinación y ejecución de los operativos de inspección que programa la Secretaria de Gobierno a establecimientos de comercio por uso indebido del espacio público o incumplimiento de requisitos para el ejercicio de la actividad económica, así como al espacio público ocupado de forma irregular por personas que ejercen ventas informales, de conformidad con los lineamientos establecidos por el supervisor y la normatividad vigente.	N/A	N/A	Se apoyaron los operativos de inspección programados por la Secretaria de Gobierno, a establecimientos de comercio por uso indebido de espacio público o por incumplimiento de requisitos para el ejercicio de la actividad desarrollé lo siguiente: Apoye la recuperación y el control del espacio público el objetivo principal del operativo desarrollado el 16/11/2024 a las 8:00 a.m. en la plaza de mercado del Municipio de Chía. Es una acción, liderada por las autoridades locales, el cual buscó garantizar el orden, mejorar la movilidad peatonal y vehicular, y promover un uso adecuado de los espacios destinados al comercio. Apoye la ejecución del operativo desarrollado el 16/11/2024 de inspección y control que programo la secretaria de gobierno a las 02:00 PM. En la zona histórica con el fin de

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			garantizar el orden y la movilidad. El 17/11/2024 apoye el desarrolló del operativo de recuperación de espacio público a las 9:30 A.M, en la zona histórica con el fin de preservar el orden público y asegurando la adecuada gestión del espacio público, en compañía de la policía nacional y red cívica. Apoye los operativos de inspección por el uso indebido del espacio público en la zona histórica el día 19/11/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno en conjunto con la Policía y la Red Cívica. Apoye la recuperación del espacio público por el uso indebido de vendedores informales en la zona histórica el día 20/11/2024 actividad organizada por la Secretaria de Gobierno. Apoye el Operativo de recuperación por el uso indebido del espacio público en la zona histórica el día 21/11/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 22/11/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno. Apoye el operativo de recuperación de espacio público en nuevo milenio sector 3 esquinas en compañía de la policía por ocupación indebida del espacio público el día 28/11/2024 conforme a la petición de la comunidad. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 01/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 04/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con Personería y Policía. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 06/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con Policía y Red Cívica. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público para garantizar el festival gastronómico en la zona histórica los días 07/12/2024 – 08/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con los organismos de seguridad. Apoye el Operativo de recuperación de espacio público en la zona histórica el día 10/12/2024 organizado por la Secretaria de Gobierno, en conjunto con Policía y Red Cívica.
2. Apoyar la coordinación, programación, ejecución y actualización del censo de la población que hace ventas informales en el	N/A	N/A	Durante este periodo apoye el desarrollo de la actividad y se verificó con la policía la información

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5
INFORME DE SUPERVISIÓN			
espacio público del Municipio de Chía.			suministrada por los nuevos vendedores informales y se remitió para la actualización del censo de la nueva información.
3. Elaborar y mantener actualizado un cronograma detallado de las actividades, operativos y plazos relevantes para los proyectos y procesos de la Secretaria de Gobierno con relación al cumplimiento del objeto contractual.	N/A	N/A	Durante este periodo se remitió mediante correo electrónico cronograma de actividades y en espera de la correspondiente aprobación del Secretario de Gobierno.
4. Apoyar la realización y divulgación de campañas de sensibilización sobre el buen uso del espacio público, tanto con comerciantes formales como informales, así como del cumplimiento de los requisitos para el ejercicio de actividades económicas de conformidad con la normatividad vigente, con el fin de la reducción de invasiones y ocupaciones ilegales, mayor conciencia ciudadana sobre la importancia del espacio público y la mejora en la calidad de vida de la población al contar con áreas adecuadas para el esparcimiento y la convivencia.	N/A	N/A	Para apoyar la divulgación de campañas de sensibilización, sobre el uso del espacio público, tanto con comerciantes formales como informales desarrollé las siguientes actividades: El 22/11/2024 apoye la capacitación sobre el proceso de manipulación de alimentos en cabeza del Secretaria de Salud actividad que fue desarrollada con los vendedores informales que se encuentra debidamente caracterizados por la Secretaria de Gobierno. Apoye el día 27/11/2024 la visita conjunta realizada con funcionarios de la Secretaría de Hacienda a diversos establecimientos de comercio. Durante esta actividad, se socializó la importancia de realizar el censo de establecimientos comerciales, destacando su relevancia para la planificación y el ordenamiento económico del Municipio. Apoye el día 28/11/2024 la visita conjunta realizada con funcionarios de la Secretaría de Hacienda a diversos establecimientos de comercio. Durante esta actividad, se socializó la importancia de realizar el censo de establecimientos comerciales, destacando su relevancia para la planificación y el ordenamiento económico del Municipio. Para el 30/11/2024 se acompañó la actividad Casa de Justicia Móvil en el sector Mercedes de Calahorra, se interactuó con la comunidad y se realizó oferta institucional, además de atender caso sobre ocupación al espacio público y orientación a comerciantes. El 03/12/2024 socialización sobre la importancia de recuperar el espacio público y establecer pautas de organización con los vendedores informales caracterizados en el municipio, de conformidad con los decretos 187 de 2022 y 469 de 2024. El 04/12/2024 socialización sobre la importancia de recuperar el espacio público, de conformidad en el artículo 140 de la ley 1801 de 2016 y establecer pautas de organización con los vendedores informales caracterizados

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR..6906498	CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL OLIVEROS CASARRUBIA		
FECHA DE CONTRATO	15/10/2024	NIT / CC	1.064.991.276	TELÉFONO	8852157
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PUBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES EN EL MUNICIPIO DE CHIA				
FECHA DE EVALUACIÓN	20/12/2024	PERIODO EVALUADO DEL	17/11/2024	AL	20/12/2024

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	13
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	10
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6906498	CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL OLIVEROS CASARRUBIA	
FECHA DE CONTRATO	15/10/2024	NIT / CC	1.064.991.276	TELÉFONO 8852157
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO DE LA DEFENSA Y CONTROL DEL USO DEL ESPACIO PUBLICO POR VENTAS FORMALES E INFORMALES EN EL MUNICIPIO DE CHIA			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
2/3	DE	3	DEL	17/11/2024	AL 20/12/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.2.2.02.02.00 8	1101	\$15.166.666.00	\$7.366.666.00	\$1.300.000.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
9478720174	NOVIEMBRE- 2024	SALUD	\$325.000.00
		PENSIÓN	\$416.000.00
		ARL	
TOTAL			\$741.000.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
9478719903	DICIEMBRE- 2024	SALUD	\$233.000.00
		PENSIÓN	\$298.200.00
		ARL	
TOTAL			\$531.200.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 20 DÍAS DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2024	

Certifico que revise y verifique el contenido de la cuenta de cobro y los soportes de esta que dan cuenta del cumplimiento por parte del contratista y como consecuencia de ello APRUEBO, AVALO Y SOLICITO se tramite el pago de la cuenta.

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.