

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

GEC-FT-77 - ESTUDIO PREVIO Y ANÁLISIS DEL SECTOR CONTRATACIÓN

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CCNTR.6935130	CONTRATISTA	TATIANA MORALES CAICEDO		
FECHA DE CONTRATO	22/10/2024	NIT / CC	1072666091	TELÉFONO	318 6518626
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA SALUD MENTAL Y EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	28/11/2024	PERIODO EVALUADO DEL	24/10/2024	AL	22/11/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	19	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	16	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
		PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 28 - 11 - 2024

ASPECTOS GENERALES					
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 24/10/2024	HASTA 22/11/2024	
TIPO DE RECURSOS					
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒			
		EJE	FORMACIÓN EN ACCIÓN PARA EL FUTURO		
		SECTOR	EDUCACIÓN		
		PROGRAMA	CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PREESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA		
		META	META 177- Implementar 1 acción multidisciplinar de fortalecimiento para el acompañamiento y apoyo a la salud mental y competencias socioemocionales en la comunidad educativa (estudiante, docente, padre de familia y/o acudiente) de las 12 Instituciones educativas Oficiales.		
		NOMBRE DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA		
		CÓDIGO BPPIN	2024251750013		

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6935130
CONTRATISTA	Tatiana Morales Caicedo				
PLAZO DE EJECUCIÓN	20/12/2024				
FECHA DE CONTRATO	22/10/2024	FECHA DE INICIO	24/10/2024	FECHA TERMINACIÓN	20/12/2024
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$9000000		EN LETRAS	NUEVE MILLONES DE PESOS	
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN		SOportes	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar en el diseño, evaluación y ejecución del Plan Operativo Anual (POA), de Orientación Escolar de los establecimientos educativos Oficiales, de acuerdo con la caracterización institucional que defina los Órganos de gobierno escolar.	100%	50%	Se revisa el POA de orientación escolar para el año en curso de la IEO DIVERSIFICADO-CHIA, donde se implementaron estrategias y actividades a ejecutar con base al cronograma del calendario académico. Se adjunta plan de trabajo, cronograma y acta. https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%201
2. Acompañar a las Instituciones Educativas Oficiales(IEO) del Municipio de Chía en la realización de procesos de orientación, acompañamiento y seguimiento , generando recomendaciones en los casos e instancias que se requieran, de acuerdo con las rutas de atención integral, respecto de niños, niñas, adolescentes y jóvenes en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, ideación suicida, consumo de sustancias psicoactivas, trabajo infantil, sospecha de violencia intrafamiliar u otras que lo requieran, de acuerdo con la necesidad reportada por cada IEO.	100%	50%	Se atienden tres (3) casos individuales, calificados por cursos de la siguiente manera: Prejardín: 1 caso Sede Campincito-Jornada Tarde Transición: 1 caso sede Luna Nueva -Jornada Tarde. Tercero: 1 caso sede Santa Lucia – Jornada Mañana Se adjunta consolidado. https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%201

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			gov_co/ layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%202
3. Apoyar el equipo de docentes orientadores de las IEO con el desarrollo de estrategias que promuevan y fortalezcan las competencias socioemocionales, la vinculación familiar y los procesos pedagógicos dirigidas a la comunidad educativa, frente a la prevención de factores de riesgo sicosocial que puedan generar dificultades de aprendizaje.	100%	50%	Se realizan talleres de promoción y prevención a la salud mental abordando diferentes temáticas: Taller de Gimnasia Cerebral – Grados de preescolar jornada mañana y tarde. Taller de proyecto de vida y prevención de consumo de sustancias psicoactivas – Grados noveno jornada mañana Se anexan actas, planeación pedagógica, registro fotográfico y registro de asistencia https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/ layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%203
4. Articular con los Docentes Orientadores de las IEO la planeación y ejecución de talleres y/o estrategias dirigidas a padres de familia o cuidadores de acorde a los requerimientos de la ley 115 de 1994 y Decreto 459 de 2024, de acuerdo con la necesidad de la institución educativa oficial, potencializando el uso de la caja de herramientas dispuesta por el Ministerio de Educación Nacional (Alianza Familia Escuela).	100%	50%	Se realiza acompañamiento y seguimiento a un (1) caso de atención a padres de familia en la sede Campincito, prejardín, jornada tarde. Para este periodo no se desarrollan talleres grupales para padres de familia. Se anexa consolidado de atención a padres de familia. https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/ layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%204
5. Coadyuvar a los Orientadores de las IEO en el diseño, implementación y evaluación de acciones que contribuyan con la orientación vocacional, profesional y socio ocupacional de los educandos, que permitan una mejor toma de decisiones para la construcción de su propio futuro.	100%	50%	Se realiza el acompañamiento desde orientación vocacional a la elección de la especialidad de los grados octavos. Se hace una sensibilización grupal de las opciones que eligieron durante el taller que ejecuto la psicóloga de apoyo psicosocial Mónica Zambrano. Se anexa, acta y registro fotográfico. https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/ layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%205
6. Apoyar a la secretaria de educación en la recolección, registro y análisis de la información tomada de cada una de las instituciones educativas oficiales relacionadas a los diferentes eventos psicosociales.	100%	50%	Se elabora informe estadístico y descriptivo en atención y acompañamiento psicosocial. Se realiza el instrumento diagnóstico. Se anexa informe estadístico e instrumento diagnóstico. https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/ layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%206
7. Contribuir en la elaboración del registro y seguimiento establecido por el establecimiento educativo de los casos remitidos por los docentes, directivos docentes o cualquier miembro de la comunidad educativa, acorde con la ley sobre tratamiento de datos e información, proponiendo estrategias de prevención e intervención en el manejo de situaciones particulares.	100%	50%	Se apoyo en la elaboración de seguimientos y registros de atención individual establecido por la orientadora escolar. Se anexa consolidado de atención a casos individuales. https://municipiochia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/ layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%207
8. Apoyar el equipo de docentes Orientadores de la IEO en el desarrollo de estrategias de sensibilización dirigidas a los diferentes miembros de la comunidad educativa, frente a la prevención de factores de riesgo psicosocial que puedan generar	100%	50%	Se conoce el manual de convivencia de la IEO DIVERSIFICADO -CHIA, el cual fue entregado físicamente a la contratista de apoyo psicosocial Tatiana Morales Caicedo.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
dificultades de aprendizaje.			Se socializa en las reuniones con directivos y docentes el manual de convivencia. Se adjunta actas de reuniones. https://municipiociohia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%209
9. Asistir, participar y apoyar las convocatorias, los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.	100%	50%	Asistencia y participación en actividades y reuniones para el cumplimiento del objeto contractual. Inducción a la estrategia psicosocial Expoveo Dia Dulce Se anexan actas y registros fotográficos. https://municipiociohia-my.sharepoint.com/personal/sem_calidadeducativa_chia_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&id=%2Fpersonal%2Fsem%5Fcalidadeducativa%5Fchia%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FMACRO%2DPROCESO%20D%2FOTROS%2FCONTRATACI%C3%93N%20DE%20OPS%20GESTOR%20PSICOSOCIAL%2FFORMATOS%2FCUENTAS%2FTatiana%20Morales%2FCUENTA%201%2FOBLIGACION%209
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 1 (FIGURA EN SECOP II) SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SUPERVISOR 2 (FIGURA EN EL ANEXO DEL CONTRATO) SI ☐ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL NUMERO DE SUPERVISORES

VALOR INICIAL							
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL							
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	2	\$ 4,500.000			50	
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 4,500.000				
SALDO POR EJECUTAR			\$ 4,500.000				
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024003789		23/10/2024	241092201202 425175001307 12.3.2.02.02.09	1101	\$9000000	4,500.000	\$4,500.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4578968664	NOVIEMBRE	SALUD	\$225.000
			PENSIÓN	\$288.000
			ARL	\$9.400
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF	SI		NO	
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6935130	CONTRATISTA	Tatiana Morales Caicedo		
FECHA DE CONTRATO	22/10/2024	NIT / CC	1072666091	TELÉFONO	318 6518626
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO A LA SALUD MENTAL Y EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	2	DEL	24/10/2024	AL	22/11/2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
1	1101	\$9.000.000	\$4.500.000	\$4.500.000
		\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
4578968664	NOVIEMBRE	SALUD	\$225.000
		PENSIÓN	\$288.000
		ARL	\$9.400
TOTAL			\$522.400
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS _____ DÍAS DEL MES _____ DEL AÑO _____

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.