

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 7

FECHA DEL INFORME 28/11/2024

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 28/10/2024 HASTA 27/11/2024
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE RITA EN ACCION AL PROGRESO	
		SECTOR TRANSPORTE	
		PROGRAMA SEGURIDAD DE TRANSPORTE	
		META PRODUCTO:102. IMPLEMENTAR OCHO (8) ACCIONES ESTABLECIDAS EJN	
		META EL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD VIAL	
		NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA MOVILIDAD TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL EN EL MUNICIPIO DE CHIA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750027	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.6947247
CONTRATISTA		ANDRES FELIPE NARANJO SANDOVAL					
PLAZO DE EJECUCIÓN		2 MESES					
FECHA DE CONTRATO		24/10/2024		FECHA DE INICIO		28/10/2024	
				FECHA TERMINACIÓN		20-12-2024	
PRORROGA		FECHA N/A		TIEMPO		N/A	
				FECHA TERMINACIÓN		N/A	
SUSPENSIÓN		FECHA N/A		TIEMPO		N/A	
				FECHA TERMINACIÓN		N/A	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		9.024.000		EN LETRAS		NUEVE MILLONES VEINTICUATRO MIL PESOS MCTE	
ADICIÓN FECHA		N/A		VALOR		N/A	
				VALOR FINAL		N/A	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN		28/11/2024	
SOPORTES		Informe contratista	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA		% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)
1. Apoyar técnicamente en la actualización y complementación del inventario de señalización vial (vertical y horizontal), deberá incluir la generación de un informe detallado que describa el estado actual de la señalización, así como la priorización de sectores y tramos que requieren intervención. Todo esto será realizado siguiendo las indicaciones del supervisor del contrato.		N/A	EI
		OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
		1.1. Revisión del Inventario de Señalización Vial Actual: El contratista inició la revisión de la señalización vial vertical en las siguientes ubicaciones del municipio de Chía Cundinamarca: CARRERA 5, CARERRA 7, CARRERA 12, CARRERA 13, CARRERA 10, CARRERA 9, CALLE 17, AV PRADILLA PARQUE OSPINA, CALLE 15, BIBLIOTECA CHIA. Esto incluye la inspección visual de las señales y marcas en los sectores asignados, con la finalidad de identificar su estado de conservación, visibilidad.	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			a. Inspección y Evaluación de la Señalización: 1.2 el contratista realizo las inspecciones, se evaluó el estado de las señales verticales identificando que las siguientes señales son las que se encuentran en peor estado: • SI-25 • SR-22 • SR-31 • SR-28 • SR-04 • SI-08 • SR-28ª • SP-46A • SR-30 1.3. Registro de Datos: Se registraron 120 señales de tránsito vertical, las cuales quedaron registradas en un informe detallado en el cual se identificó el estado actual. 1.4. Generación de Informe Detallado: El contratista elaboró un informe detallado que incluye los siguientes aspectos: Descripción del Estado Actual: Un diagnóstico claro sobre el estado de la señalización. Identificación de Deficiencias: Una lista de las señales verticales que se deben retirar, reinstalar y sustituir. Propuesta de Prioridades: Una priorización de las señales que están en mal estado. b. Priorización de Sectores y Tramos: Con base en el registro realizado se identificó que los siguientes sectores son los más críticos: • CARRERA 5 • CARERRA 7

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			- CARRERA 12 - CARRERA 13 - CARRERA 10 - CARRERA 9 - CALLE 17 - AV PRADILLA - PARQUE OSPINA - CALLE 15 - BIBLIOTECA CHIA
2. Apoyar técnicamente en la actualización y complementación del inventario de los dispositivos de control de tránsito en las intersecciones y sus accesos. Deberá incluir la generación de un informe detallado que describa el estado actual y dispositivos, así como la priorización de sectores y tramos que requieren intervención. Todo esto será realizado siguiendo las indicaciones del supervisor del contrato.	N/A	N/A	En esta actividad, el contratista apoyo técnicamente en la actualización y complementación del inventario de los dispositivos de control de tránsito en diversas intersecciones y sus accesos. Esto implica realizar un análisis exhaustivo de los dispositivos existentes. El contratista identifico las zonas asignadas, verificar el estado de cada dispositivo y actualizar la información en el inventario, asegurando que todos los datos estén completos y sean precisos. Además, identifico aquellos dispositivos que requieren mantenimiento o actualización, y elaborar un informe detallado en el que se describa el estado actual de los dispositivos, señalando que necesitan intervención. Realizo las inspecciones, se evaluó el estado de las señales verticales identificando que las siguientes señales son las que se encuentran en peor estado: - SI-25 - SR-22 - SR-31 - SR-28 - SR-04 - SI-08 - SR-28ª

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			SP-46A
3. Apoyar en el seguimiento y verificación de la implementación de los planes de manejo de tránsito PMT, de obra y eventos programables, que se radiquen ante la Secretaría de Movilidad, conforme al manual de señalización vigente.	N/A	N/A	Durante la actividad que realizo, su tarea principal consistió en apoyar con visitas técnicas la revisión de los PMT aprobados. A lo largo de este proceso, también me encargué realizar inspecciones periódicas en el sitio para verificar que la implementación estuviera en marcha según lo aprobado. En caso de encontrar algún incumplimiento o deficiencia, comunicaba de inmediato a las partes responsables para que pudieran corregir las fallas. En resumen, el contratista en este proceso consistió en colaborar estrechamente con los responsables de las obras y eventos para que los PMT de manejo de tránsito se implementen adecuadamente, asegurando que la señalización y el control del tráfico se ajustarán a las normativas y guías establecidas. y verificando en campo que todo estuviera funcionando de acuerdo con lo planificado. Visitas realizadas: - Vallarta I - Vallarta II - Bosques de San Joaquín - Calle 9 obra de renovación de alcantarillado
4. Realizar visitas técnicas para la verificación de los planes de manejo de tránsito PMT que han sido aprobados por la Secretaría de Movilidad, que requieran prórrogas. Como resultado de estas visitas, se deberá elaborar un informe técnico detallado, en el que se incluyan los hallazgos y observaciones relacionadas con la implementación de dicho PMT	N/A	N/A	Durante esta actividad, el contratista realizó visitas técnicas a los sitios donde se estaban ejecutando proyectos de obras o eventos programables que requerían una prórroga de su Plan de Manejo de Tránsito (PMT), previamente aprobado por la Secretaría de Movilidad. Estas visitas tenían como objetivo verificar si las condiciones y las medidas de manejo de tránsito establecidas en el PMT. Para comenzar, se aseguraba de revisar detalladamente el PMT aprobado y la solicitud de prórroga

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 7
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			para entender los cambios o ajustes que se proponían respecto al manejo del tráfico. Esto era esencial para tener un marco de referencia claro antes de visitar el lugar. Una vez en el sitio, realizaba un recorrido exhaustivo para observar de manera directa cómo se estaba aplicando la señalización. Durante la visita, también tomó nota de cualquier incidente, irregularidad o aspecto que no estuviera alineado con lo especificado en el plan. Esto podía incluir deficiencias en la colocación de señales, falta de personal de control de tránsito, o problemas con la correcta delimitación de las zonas de trabajo. También observaba si los tiempos de ejecución previstos eran realistas. Una vez concluida la visita, elaboro un informe técnico detallado en el que incluía todas las observaciones y hallazgos. Este informe contenía una descripción precisa de lo observado en el terreno, acompañada de fotografías que documentaba cualquier incumplimiento o irregularidad, así como sugerencias para corregir o mejorar la implementación del plan. Además, si el PMT estaba siendo implementado de acuerdo con lo estipulado.
5. Apoyar en las campañas y/o actividades que realice la Secretaría de Movilidad, según lo solicite el supervisor del contrato, con el fin de cumplir con las actividades establecidas en el Plan Local de Seguridad Vial.	N/A	N/A	Durante esta actividad, el contratista apoyo con las campañas y actividades realizadas a cabo por la Secretaría de Movilidad, conforme a las indicaciones de mi supervisor en el contrato. Mi objetivo principal fue apoyar la implementación. Lo primero que realizo fue familiarizarme con los lineamientos y estrategias planteadas en el Plan Local de Seguridad Vial, lo cual me permitió entender el contexto y las prioridades de las actividades programadas. Esto incluyó conocer aspectos clave como la

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	6 de 7

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			promoción de conductas seguras entre los ciudadanos, la mejora de la infraestructura vial, así como las medidas para reducir accidentes y promover una cultura de seguridad vial. Eventos Apoyados: Galápagos Campestre Grados servicio social auditorio colegio Stela matutina. Flota Chía

DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:	
OBSERVACIONES	
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO	
SI ☒ NO ☐	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$9.024.000				
VALOR ADICIÓN			\$ 0				
VALOR TOTAL			\$9.024.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	2	\$ 4.512.000			50	
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 4.512.000			50	
SALDO POR EJECUTAR			\$ 4.512.000			50	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2024003913		25/10/2024	241062409202 425175002700 92.3.2.02.02.09.	1216	9.024.000	4.512.000	4.512.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	4580636970	Octubre	SALUD	\$ 171.800
			PENSIÓN	\$ 219.800
			ARL	\$ 7.300
			SALUD	
			PENSIÓN	
			ARL	
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
		☐ REPRESENTANTE LEGAL	ICBF					
		☐ REVISOR FISCAL	CAJA COMPENSACIÓN					

				SENA					
--	--	--	--	------	--	--	--	--	--

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO						
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:						
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO		ACCIONES			
Incapacidad medica del contratista por enfermedad por más de 5 días.	Riesgo no materializado		No se ha presentado y se mantiene constante comunicación con el contratista.			
Perdida de la información entregada o generada durante la ejecución del contrato por parte del contratista.	Riesgo no materializado		No se ha presentado y se mantiene constante comunicación con el contratista.			
Expedición de normas que modifiquen las condiciones pactadas en el contrato.	Riesgo no materializado		No se ha presentado .			
ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
						X
						X
						X

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6947247		CONTRATISTA	ANDRES FELIPE NARANJO SANDOVAL	
FECHA DE CONTRATO	24/10/2024		NIT / CC	1072663486	TELÉFONO 3114460467
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES TENDIENTES AL MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD, A TRAVÉS DE LA BÚSQUEDA DE LA OPTIMIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE CHIA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
1	DE	2	DEL	28-10-2024	AL	27-11-2024

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
24106240920242 577500270092.3. 2.02.02.009	1216	\$ 9,024,000	\$ 4,512,000	\$ 4,512,000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
4580636970	Octubre	SALUD	\$ 171.800
		PENSIÓN	\$219.800
		ARL	\$ 7.300
TOTAL			\$ 398.900
		SALUD	
		PENSIÓN	
		ARL	
TOTAL			
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 28 DÍAS DEL MES NOVIEMBRE DEL AÑO 2024	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.6947247		CONTRATISTA	ANDRES FELIPE NARANJO SANDOVAL	
FECHA DE CONTRATO	24/10/2024		NIT / CC	1072663486	TELÉFONO 3114460467
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES TENDIENTES AL MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD, A TRAVÉS DE LA BÚSQUEDA DE LA OPTIMIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DEL MUNICIPIO DE CHIA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	28/11/2024		PERIODO EVALUADO DEL	28/10/2024	AL 27/11/2024

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		97
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)

OBSERVACIONES _____

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.