

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 06/10/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 02/09/2025 HASTA 01/10/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☒		INVERSIÓN ☐	
		EJE	
		SECTOR	
		PROGRAMA	
		META	
		NOMBRE DEL PROYECTO	
		CÓDIGO BPPIN	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7193324
CONTRATISTA	GLORIA DANIELA DUARTE PERALTA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES Y VEINTICINCO (25) DÍAS				
FECHA DE CONTRATO	02/01/2025	FECHA DE INICIO	02/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	27/12/2025
PRORROGA FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$59.166.667	EN LETRAS	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE.		
ADICIÓN FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	06/10/2025	SOPORTES	PLATAFORMA SECOP II – CORREO INSTITUCIONAL – INFORME DE ACTIVIDADES
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO	% ALCANZADO	OBSERVACIONES
1. Apoyar en la revisión y orientación al área técnica de las diferentes dependencias de la Administración Municipal en la proyección de los estudios previos y demás documentos precontractuales requeridos para dar inicio a los procesos de selección de conformidad al manual de contratación y los lineamientos que se impartan sobre la materia por la oficina de contratación.	100%	76.06%	Participé activamente en la proyección y revisión integral de la documentación precontractual necesaria para la siguiente contratación directa: - Proceso: Contratación Directa para la Prestación de Servicios Profesionales Especializados para Apoyar la Actualización del Plan Municipal de Gestión del Riesgo del Municipio de Chía Cundinamarca. - Aportes: Aseguré que los Estudios Previos cumplieran con los requisitos técnicos, jurídicos y financieros necesarios para justificar la modalidad y el objeto contractual. Contribuí en la elaboración, revisión, y respuesta a observaciones de los documentos precontractuales cuyo objeto fue: APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE DIVERSAS ACTIVIDADES Y EVENTOS A REALIZAR POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, LA DIRECCIÓN DE CULTURA, Y LA DIRECCIÓN DE CIUDADANÍA JUVENIL. Los documentos clave proyectados y revisados fueron: - Estudios Previos y su correspondiente justificación técnica y económica. - Aviso de Convocatoria (o de Invitación Pública). - Pliegos de Condiciones (o Documentos Tipo)

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			detallando las reglas del proceso y requisitos habilitantes. • Respuestas a las Observaciones presentadas por los interesados, garantizando la claridad de las condiciones. Apoyé la elaboración y el trámite de actos administrativos precontractuales para la Oficina de Contratación. • Proceso MC 042 (Servicios Logísticos y Suministros CTP): ○ Realicé la proyección de los Documentos Base del proceso de selección (incluyendo Estudios Previos). Brindé acompañamiento y apoyo en la gestión de recursos interpuestos por los proponentes, lo que incluyó: • Análisis y Proyección de Respuesta al Recurso de Abstención de Adjudicación y Declaratoria Desierta presentado por los proponentes UT EVENTCORP, SOLUCION LOGISTICA CORPORATIVA S.A.S. – SL CORPORATIVAS SAS, y EVENTEX S.A.S., garantizando que la respuesta estuviera fundamentada en la normativa contractual vigente.
2. Apoyar la elaboración, revisión y trámite de los distintos actos administrativos en la etapa precontractual de los procesos de selección que adelante la oficina de contratación	100%	76.06%	Contribuí en la elaboración, revisión, de los documentos precontractuales y contractuales del proceso SAMC 015 - 2025 cuyo objeto fue: APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE DIVERSAS ACTIVIDADES Y EVENTOS A REALIZAR POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, LA DIRECCIÓN DE CULTURA, Y LA DIRECCIÓN DE CIUDADANÍA JUVENIL. Resolución de Adjudicación del contrato Resolución de Apertura del proceso de selección. Brindé apoyo técnico y orientación al área técnica de las dependencias, revisando y proyectando los documentos precontractuales esenciales conforme a la normativa. • Proceso MC 042 (Servicios Logísticos y Suministros CTP): • Elaboré la Invitación Pública, la cual sirvió como acto administrativo de apertura del proceso.
3. Apoyar en la verificación y evaluación jurídica de los procesos que adelante la entidad, de acuerdo con la designación que realice el supervisor del contrato, atendiendo los lineamientos de la oficina de contratación.	100%	76.06%	Acompañé y apoyé activamente la proyección de las verificaciones jurídicas en la etapa de evaluación de ofertas para asegurar el cumplimiento de los requisitos habilitantes y la legalidad de los proponentes en los siguientes procesos de selección: • Proceso MC 042: Acompañamiento en la proyección de la verificación jurídica de los proponentes. • Proceso SAMC 015: Acompañamiento en la proyección de la verificación jurídica de los proponentes.
6. Apoyar el trámite de los diferentes procesos de selección de contratistas que adelante la oficina de contratación en la etapa precontractuales, incluyendo la creación del proceso contractual, el contrato con su debida publicación en la plataforma SECOP II y demás tramites que allí deban surtir y que sean de competencia de la oficina de contratación.	100%	76.06%	Apoyé el trámite de diversos procesos contractuales de la Oficina de Contratación, enfocándome en la correcta formalización y publicación de las modificaciones contractuales, y la gestión de los trámites finales para la ejecución. Participé en el trámite y la gestión de las Adiciones y Prórrogas No. 1 a múltiples Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión. Específicamente, se surtió el trámite para las siguientes modificaciones contractuales (las cuales incluyen tanto la adición como la prórroga), garantizando su legalidad y correcta formalización: • Contratos de Servicios Profesionales: ○ CO1.PCCNTR.7239994 (José David Domínguez Zamudio) ○ CO1.PCCNTR.7232231 (Astrid Carolina

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Torres Aguilar) ○ CO1.PCCNTR.7233796 (Carlos Daniel Martínez Urzola) ○ CO1.PCCNTR.7217671 (Euclides Gómez Forero) ● Contrato de Apoyo a la Gestión: ○ CO1.PCCNTR.7239613 (Ginny Johanna Moreno Ibáñez) Aseguré el cumplimiento de los deberes de transparencia y publicidad contractual mediante las siguientes acciones: ● Publicación en SECOP II: Se creó el proceso contractual de cada modificación y se realizó la debida publicación de todas las Adiciones y Prórrogas en la plataforma SECOP II, conforme a la normativa de la contratación estatal. ● Trámite para la Ejecución: Para la finalización del trámite precontractual, se gestionaron los pasos necesarios para la formalización financiera y de supervisión, incluyendo: ● Solicitud de Registro Presupuestal (RP): Se realizaron los envíos de correo para la solicitud del RP. ● Gestión de la Base SIA Observa: Se realizó el anexo de la base en el sistema SIA Observa, cumpliendo con los requerimientos internos para la gestión y seguimiento del contrato.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$59.166.667				
VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			\$59.166.667				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
2	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
3	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
4	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
5	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
6	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
7	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
8	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
9	DE	12	\$5.000.000			8.45%	
TOTAL EJECUTADO			\$45.000.000			76.06%	
SALDO POR EJECUTAR			\$14.166.667			23.94%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000011		02/01/2025	21212.1.2.02.02.008	1101	\$59.166.667	\$5.000.000	\$14.166.667

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
Z < Z	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

	89726204	AGOSTO	SALUD	\$514.300
			PENSIÓN	\$658.300
			ARL	\$21.600

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

PERSONA JURÍDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
	N/A	☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializó	N/A
Incapacidad médica por enfermedades por más de 10 días consecutivos	No se materializó	N/A
Perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II	No se materializó	N/A

ESTADO DE LAS GARANTÍAS						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
N/A						

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7193324	CONTRATISTA	GLORIA DANIELA DUARTE PERALTA		
FECHA DE CONTRATO	02/01/2025	NIT / CC	1.073.528.694	TELÉFONO	316 7594628
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	06/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	02/09/2025	AL	01/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	11
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	9
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	16
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ X EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7193324	CONTRATISTA	GLORIA DANIELA DUARTE PERALTA		
FECHA DE CONTRATO	02/01/2025	NIT / CC	1.073.528.694	TELÉFONO	316 7594628
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL DEL PROCESO DE GESTIÓN EN CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE CHÍA..				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
9	DE	12	DEL	02/09/2025	AL 01/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.1.2.02.02.008	1101	\$59.166.667	\$5.000.000	\$14.166.667

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
89726204	AGOSTO	SALUD	\$514.300
		PENSIÓN	\$658.300
		ARL	\$21.600
TOTAL			\$1.194.200
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS _____06_____ DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.