

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 3       |

FECHA DEL INFORME 11/04/2025

|                                                    |                                            |                                    |                                                       |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                                 |                                            |                                    |                                                       |
| TIPO DE INFORME                                    | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>     | PERIODO DEL INFORME DESDE 08/03/2025 HASTA 07/04/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                                   |                                            |                                    |                                                       |
| FUNCIONAMIENTO <input checked="" type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input type="checkbox"/> |                                                       |
|                                                    |                                            | EJE                                |                                                       |
|                                                    |                                            | SECTOR                             |                                                       |
|                                                    |                                            | PROGRAMA                           |                                                       |
|                                                    |                                            | META                               |                                                       |
|                                                    |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO                |                                                       |
|                                                    |                                            | CÓDIGO BPPIN                       |                                                       |

|                              |                                               |                 |                                                                             |                   |                    |
|------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                               |                 |                                                                             |                   |                    |
| TIPO DE CONTRATO             | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN |                 |                                                                             | CONTRATO No.      | CO1.PCCNTR.7204826 |
| CONTRATISTA                  | JUAN CARLOS JIMENEZ JAMAICA                   |                 |                                                                             |                   |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           | ONCE (11) MESES Y QUINCE (15) DÍAS            |                 |                                                                             |                   |                    |
| FECHA DE CONTRATO            | 07/01/2025                                    | FECHA DE INICIO | 08/01/2025                                                                  | FECHA TERMINACIÓN | 22/12/2025         |
| PRORROGA                     | FECHA                                         |                 | TIEMPO                                                                      |                   | FECHA TERMINACIÓN  |
| SUSPENSIÓN                   | FECHA                                         |                 | TIEMPO                                                                      |                   | FECHA TERMINACIÓN  |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     | \$42.262.500                                  | EN LETRAS       | CUARENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE |                   |                    |
| ADICIÓN                      | FECHA                                         |                 | VALOR                                                                       |                   | VALOR FINAL        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |             |                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |              |             |                                                                                                                                                                              |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 11/04/2025   | SOPORTES    | PLATAFORMA SECOP II                                                                                                                                                          |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                                                                                                                                |              |             |                                                                                                                                                                              |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | % PROGRAMADO | % ALCANZADO | OBSERVACIONES                                                                                                                                                                |
| 1) Apoyar la inspección de los vehículos del parque automotor para identificar las fallas, realizando las acciones pertinentes con el objetivo de prevenir el desgaste prematuro, el deterioro y las averías de los vehículos.                                                                                                                                   | 100%         | 26.09%      | Se revisan de forma constante los vehículos y se informa a la persona encargada.                                                                                             |
| 2) Brindar apoyo reportando al supervisor de manera perentoria cualquier problema mecánico o de seguridad que presenten los vehículos.                                                                                                                                                                                                                           | 100%         | 26.09%      | Cuando se presenta alguna novedad que afecta el estado de los vehículos se informa al supervisor ya sea vía telefónica o WhatsApp.                                           |
| 3) Brindar apoyo con los registros precisos de las reparaciones y/o diagnósticos realizados a los vehículos mediante acta o planilla de control del estado vehicular al supervisor.                                                                                                                                                                              | 100%         | 26.09%      | Se valida documentos, se realiza llenado de planillas de ruta y desplazamiento.                                                                                              |
| 4) Brindar apoyo en la realización de inspección visual de los vehículos diariamente antes de salir del parque automotriz verificando el estado óptimo del vehículo para su utilización, incluyendo neumáticos, luces, espejos, limpia brisas, niveles de líquidos como: aceite del motor, líquido de frenos, agua del radiador entre otros y estado de pintura. | 100%         | 26.09%      | Se mantienen los vehículos en buen estado sin daños presentados, se acude en el menor tiempo posible al lugar donde se encuentran ubicados los vehículos para ser revisados. |
| 5) Brindar apoyo en la realización de inspección y seguimiento durante el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los vehículos, cuando ingresen al taller autorizado.                                                                                                                                                                                        | 100%         | 26.09%      | Se dirigen los carros al taller autorizado y se realiza acompañamiento para realizar su arreglo o mantenimiento.                                                             |
| 6) Brindar apoyo informando al supervisor cualquier novedad presentada con los vehículos que se encuentren en el taller autorizado realizando mantenimiento preventivo y/ correctivo.                                                                                                                                                                            | 100%         | 26.09%      | Se informa al supervisor cuando el vehículo ya se encuentra listo para su uso.                                                                                               |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 2 de 3       |

|                                                                                                                                               |                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                        |                                                                                                |
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ: |                                                                                                |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                 | El contratista cumple a satisfacción las actividades asignadas por el supervisor del contrato. |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO                                                                     |                                                                                                |
| SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                                                                            |                                                                                                |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                    |                                                                                                |

|                              |    |            |                     |        |              |                                |                |
|------------------------------|----|------------|---------------------|--------|--------------|--------------------------------|----------------|
| VALOR INICIAL                |    |            | \$42.262.500        |        |              |                                |                |
| VALOR ADICIÓN                |    |            |                     |        |              |                                |                |
| VALOR TOTAL                  |    |            | \$42.262.500        |        |              |                                |                |
| CUENTA / PAGO                |    |            | VALOR A PAGAR       |        |              | % EJECUCIÓN                    |                |
| 1                            | DE | 12         | \$3.675.000         |        |              | 8.70%                          |                |
| 2                            | DE | 12         | \$3.675.000         |        |              | 8.70%                          |                |
| 3                            | DE | 12         | \$3.675.000         |        |              | 8.70%                          |                |
| TOTAL EJECUTADO              |    |            | \$9.790.200         |        |              | 26.09%                         |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |    |            | \$27.738.900        |        |              | 73.91%                         |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL |    | FECHA      | RUBRO PTAL          | FUENTE | VALOR TOTAL  | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2025000063                   |    | 08/01/2025 | 21212.1.2.02.02.008 | 1101   | \$42.262.500 | \$3.675.000                    | \$27.738.900   |

|                                                                                                                                                          |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 9483552156   | MARZO                            | SALUD          | \$184.000    |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | \$235.400    |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | \$ 7.800     |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

|                  |                     |                                                                                         |                   |            |  |    |  |
|------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
| PERSONA JURIDICA | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                            | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|                  |                     | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL<br><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                  |                     |                                                                                         | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                  |                     |                                                                                         | SENA              | SI         |  | NO |  |

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                           |
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                                        |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO                                 | ACCIONES                                                  |
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.                                                                                                                                                                                                                | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días.                                                                                                                                                                                                                                    | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| perdida de información, daño de elementos dispuestos o entregados para el cumplimiento del objeto, cargue incorrecto de documentación en SECOP II                                                                                                                                        | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 3       |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                 |                      |                             |          |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7204826                                                                                                                                              | CONTRATISTA          | JUAN CARLOS JIMENEZ JAMAICA |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 07/01/2025                                                                                                                                                      | NIT / CC             | 11.200.814                  | TELÉFONO | 3115660120 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, REVISION Y SEGUIMIENTO MECANICO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO DE CHÍA |                      |                             |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 11/04/2025                                                                                                                                                      | PERIODO EVALUADO DEL | 08/03/2025                  | AL       | 07/04/2025 |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                                                                                          |        |               |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|---------|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    | DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                | RANGO  |               | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO        | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO             | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SERVICIO           | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15            | 15      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |               |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CONFORMIDAD        | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12            | 9       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FUNCIONALIDAD      | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12            | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |               |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUERIMIENTO      | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22            | 19      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4             |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |               |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EFECTIVIDAD        | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20            | 19      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10            |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | LEGALES            | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4             | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |               |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PUNTAJE MÁXIMO 100 |                                                                                                          |        | TOTAL PUNTAJE |         |
| <div><div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)</div><div><input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)</div><div><input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)</div><div><input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)</div><div><input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div></div> |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| OBSERVACIONES _____                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                          |        |               |         |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                          |        |               |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL |        | CÓDIGO       |
|                                                                                                                   |                                           |        | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                 |             |                             |          |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7204826                                                                                                                                              | CONTRATISTA | JUAN CARLOS JIMENEZ JAMAICA |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 07/01/2025                                                                                                                                                      | NIT / CC    | 11.200.814                  | TELÉFONO | 3115660120 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN, REVISION Y SEGUIMIENTO MECANICO DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL MUNICIPIO DE CHÍA |             |                             |          |            |

| CUENTA / PAGO |    |    | PERÍODO / CORTE |            |    |            |
|---------------|----|----|-----------------|------------|----|------------|
| 3             | DE | 12 | DEL             | 08/03/2025 | AL | 07/04/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL  |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|---------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA              | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 21212.1.2.02.02.008 | 1101              | \$42.262.500                          | \$3.675.000        | \$27.738.900                 |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 9483552156                                                                                                                                               | MARZO                            | SALUD          | \$184.000    |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | \$235.400    |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | \$ 7.800     |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | \$427.200    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |              |       |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------|-------|--------------|
| <p>POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.</p> <p>LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A</p> |    |              |       |              |
| LOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 11 | DÍAS DEL MES | ABRIL | DEL AÑO 2025 |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.