

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7210184		CONTRATISTA	LUZ MARINA CARDENAS POVEDA	
FECHA DE CONTRATO	10/01/2025	NIT / CC	35.473.086	TELÉFONO	3233880338
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, INCLUYENDO EL SEGUIMIENTO DE METAS, PROYECTOS Y ACCIONES RELACIONADAS CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS”.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
8	DE	11	DEL	10/09/2025	AL 09/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE – ARTICULO			
231154599202425 17500670022.3.2.0 2.02.008	1101	\$ 60.632.000	\$ 7.579.000	\$0
231154599202425 17500670022.3.2.0 2.02.008	1301	\$28.042.300	\$7.579.000	20.463.300

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
99493136035	SEPTIEMBRE 2025	SALUD	\$379.000
		PENSIÓN	0
		ARL	\$15.900
TOTAL			\$394.900
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 28 DÍAS DEL MES Octubre DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.

SUPERVISOR	
NOMBRE	OSCAR HARVEY ROJAS CARILLO
CARGO	SECRETARIO DE HACIENDA
CORREO	oscar.rojas@chia.gov.co
FIRMA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 12

FECHA DEL INFORME 28/10/2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☐	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 10/09/2025 HASTA 09/10/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Buen Gobierno, tecnología y eficacia administrativa	
		SECTOR Hacienda	
		PROGRAMA Hacienda Publica Equitativa y Eficiente Con Cultura Tributaria.	
		META recaudo del 100% de los ingresos proyectados durante el cuatrenio	
		NOMBRE DEL PROYECTO Consolidación de la sostenibilidad fiscal y financiera del Municipio de Chía	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750067	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7210184
CONTRATISTA		LUZ MARINA CARDENAS POVEDA					
PLAZO DE EJECUCIÓN		350 días					
FECHA DE CONTRATO		10/01/2025		FECHA DE INICIO	10/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	30/12/2025
PRORROGA	FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN
SUSPENSIÓN	FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$ 60.632.000		EN LETRAS	SENTATA MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS MCTE.		
ADICIÓN	FECHA	09/10/2025		VALOR	\$28.042.300	VALOR FINAL	\$88.674.300

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	28/10/2025	SOPORTES	
“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, INCLUYENDO EL SEGUIMIENTO DE METAS, PROYECTOS Y ACCIONES RELACIONADAS CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA EN ELCUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS”.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN																																																																																																																																																																																																																																																
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3																																																																																																																																																																																																																																														
		PÁGINA	2 de 12																																																																																																																																																																																																																																														
INFORME DE SUPERVISIÓN																																																																																																																																																																																																																																																	
1. Elaborar y conservar actas y documentos de soporte de los comités en los cuales participe la Secretaría de Hacienda, tales como el COMFIS, conforme a los lineamientos establecidos para dichos comités.	100%	82.8%	La contratista durante el mes de septiembre se elaboró dos (2) COMFIS. Para cada uno de ellos se encuentran debidamente organizados todos los soportes, tanto digitales como físicos, incluyendo el acta, el decreto, las resoluciones, las solicitudes presentadas por cada secretaría involucrada en el proceso, así como la certificación de viabilidad y el concepto favorable emitido por la Secretaría de Planeación. A continuación, adjunto resumen de los COMFIS realizados: Resumen de Movimientos COMFIS No. 18 y No. 20 – Traslados. En las relaciones de movimientos COMFIS No. 18 y No. 20 correspondientes a traslados, se verifica que todas las Secretarías involucradas cuentan con la documentación completa y cumplen con los requisitos establecidos para la aprobación de los movimientos. En el movimiento No. 18, las Secretarías de Educación, Planeación, Participación Ciudadana, General y Salud, junto con la Oficina TIC e IDUVI, realizaron diez traslados con un valor total de \$2.899.737.513,48. En el movimiento No. 20, las Secretarías de Salud, Desarrollo Social, Movilidad y General, junto con el IMRD, registraron cinco traslados, sumando un total de \$1.329.391.606,85. <table><caption>RELACIÓN MOVIMIENTOS COMFIS No. 18 TRASLADOS</caption><tr><th rowspan="2">No.</th><th rowspan="2">Sector / Dependencia</th><th colspan="3">Tipo de Modificación</th><th colspan="3">Documentos</th><th rowspan="2">Estado (Completo / Incompleto)</th><th rowspan="2">Valor en pesos</th><th rowspan="2">OBSERVACIONES</th></tr><tr><th>Traslado</th><th>Adición</th><th>Reducción</th><th>Viabilidad de Ingreso</th><th>Solicitud de Copia No. y Fecha</th><th>Concepto Favorable Planeación No. y Fecha</th></tr><tr><td>1</td><td>OFICINA TIC</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0024000077 - 28-09-2023</td><td>No. 107 - agosto de 2023</td><td>05/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>104.844.889.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>2</td><td>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0037000137 - 01-09-2023</td><td>No. 108 - agosto de 2023</td><td>04/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>441.240.874.48</td><td>OK</td></tr><tr><td>3</td><td>SECRETARÍA DE PLANEACIÓN</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0038000189 - 05-09-2023</td><td>No. 110 - agosto de 2023</td><td>04/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>22.601.247.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>4</td><td>SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0024000110 - 28-09-2023</td><td>No. 111 - agosto de 2023</td><td>05/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>88.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>5</td><td>OFICINA TIC</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0024000213 - 03-09-2023</td><td>No. 109 - agosto de 2023</td><td>04/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>88.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>6</td><td>SECRETARÍA GENERAL</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0034000247 - 06-09-2023</td><td>NA</td><td>07/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>222.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>7</td><td>IDUVI</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0039000308 - 07-09-2023</td><td>No. 113 - agosto de 2023</td><td>07/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>100.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>8</td><td>SECRETARÍA DE SALUD</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0039000380 - 11-09-2023</td><td>No. 114 - agosto de 2023</td><td>12/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>444.811.304.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>9</td><td>SECRETARÍA GENERAL</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0023000333 - 11-09-2023</td><td>NA</td><td>16/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>500.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>10</td><td>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0024000344 - 18-09-2023</td><td>No. 115 - agosto de 2023</td><td>13/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>781.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td colspan="9">TOTAL</td><td></td><td>2.899.737.513.48</td><td></td></tr></table> <table><caption>RELACIÓN MOVIMIENTOS COMFIS No. 20 TRASLADOS</caption><tr><th rowspan="2">No.</th><th rowspan="2">Sector / Dependencia</th><th colspan="3">Tipo de Modificación</th><th colspan="3">Documentos</th><th rowspan="2">Estado (Completo / Incompleto)</th><th rowspan="2">Valor en pesos</th><th rowspan="2">OBSERVACIONES</th></tr><tr><th>Traslado</th><th>Adición</th><th>Reducción</th><th>Viabilidad de Ingreso</th><th>Solicitud de Copia No. y Fecha</th><th>Concepto Favorable Planeación No. y Fecha</th></tr><tr><td>1</td><td>SECRETARÍA DE SALUD</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0020000421 - 17-09-2023</td><td>No. 112 - agosto de 2023</td><td>19/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>427.202.348.17</td><td>OK</td></tr><tr><td>2</td><td>SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0020000399 - 24-09-2023</td><td></td><td>22/09/2023</td><td>INCOMPLETO</td><td>52.448.792.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>3</td><td>IMRD</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0020000202 - 24-09-2023</td><td></td><td>22/09/2023</td><td>INCOMPLETO</td><td>444.974.228.48</td><td>OK</td></tr><tr><td>4</td><td>SECRETARÍA DE MOVILIDAD</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0020000200 - 24-09-2023</td><td></td><td>24/09/2023</td><td>INCOMPLETO</td><td>100.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td>5</td><td>SECRETARÍA GENERAL</td><td>X</td><td></td><td></td><td>NA</td><td>0020000207 - 24-09-2023</td><td>NA</td><td>24/09/2023</td><td>COMPLETO</td><td>100.000.000.00</td><td>OK</td></tr><tr><td colspan="9">TOTAL</td><td></td><td>1.329.391.606.85</td><td></td></tr></table> Todos los anexos de este informe se encuentran en un drive, en el siguiente enlace: HACIENDA CTO 2025 LUZMCP	No.	Sector / Dependencia	Tipo de Modificación			Documentos			Estado (Completo / Incompleto)	Valor en pesos	OBSERVACIONES	Traslado	Adición	Reducción	Viabilidad de Ingreso	Solicitud de Copia No. y Fecha	Concepto Favorable Planeación No. y Fecha	1	OFICINA TIC	X			NA	0024000077 - 28-09-2023	No. 107 - agosto de 2023	05/09/2023	COMPLETO	104.844.889.00	OK	2	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	X			NA	0037000137 - 01-09-2023	No. 108 - agosto de 2023	04/09/2023	COMPLETO	441.240.874.48	OK	3	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	X			NA	0038000189 - 05-09-2023	No. 110 - agosto de 2023	04/09/2023	COMPLETO	22.601.247.00	OK	4	SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	X			NA	0024000110 - 28-09-2023	No. 111 - agosto de 2023	05/09/2023	COMPLETO	88.000.000.00	OK	5	OFICINA TIC	X			NA	0024000213 - 03-09-2023	No. 109 - agosto de 2023	04/09/2023	COMPLETO	88.000.000.00	OK	6	SECRETARÍA GENERAL	X			NA	0034000247 - 06-09-2023	NA	07/09/2023	COMPLETO	222.000.000.00	OK	7	IDUVI	X			NA	0039000308 - 07-09-2023	No. 113 - agosto de 2023	07/09/2023	COMPLETO	100.000.000.00	OK	8	SECRETARÍA DE SALUD	X			NA	0039000380 - 11-09-2023	No. 114 - agosto de 2023	12/09/2023	COMPLETO	444.811.304.00	OK	9	SECRETARÍA GENERAL	X			NA	0023000333 - 11-09-2023	NA	16/09/2023	COMPLETO	500.000.000.00	OK	10	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	X			NA	0024000344 - 18-09-2023	No. 115 - agosto de 2023	13/09/2023	COMPLETO	781.000.000.00	OK	TOTAL										2.899.737.513.48		No.	Sector / Dependencia	Tipo de Modificación			Documentos			Estado (Completo / Incompleto)	Valor en pesos	OBSERVACIONES	Traslado	Adición	Reducción	Viabilidad de Ingreso	Solicitud de Copia No. y Fecha	Concepto Favorable Planeación No. y Fecha	1	SECRETARÍA DE SALUD	X			NA	0020000421 - 17-09-2023	No. 112 - agosto de 2023	19/09/2023	COMPLETO	427.202.348.17	OK	2	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	X			NA	0020000399 - 24-09-2023		22/09/2023	INCOMPLETO	52.448.792.00	OK	3	IMRD	X			NA	0020000202 - 24-09-2023		22/09/2023	INCOMPLETO	444.974.228.48	OK	4	SECRETARÍA DE MOVILIDAD	X			NA	0020000200 - 24-09-2023		24/09/2023	INCOMPLETO	100.000.000.00	OK	5	SECRETARÍA GENERAL	X			NA	0020000207 - 24-09-2023	NA	24/09/2023	COMPLETO	100.000.000.00	OK	TOTAL										1.329.391.606.85	
			No.			Sector / Dependencia	Tipo de Modificación			Documentos					Estado (Completo / Incompleto)	Valor en pesos	OBSERVACIONES																																																																																																																																																																																																																																
				Traslado	Adición		Reducción	Viabilidad de Ingreso	Solicitud de Copia No. y Fecha	Concepto Favorable Planeación No. y Fecha																																																																																																																																																																																																																																							
1	OFICINA TIC	X			NA	0024000077 - 28-09-2023	No. 107 - agosto de 2023	05/09/2023	COMPLETO	104.844.889.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
2	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	X			NA	0037000137 - 01-09-2023	No. 108 - agosto de 2023	04/09/2023	COMPLETO	441.240.874.48	OK																																																																																																																																																																																																																																						
3	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	X			NA	0038000189 - 05-09-2023	No. 110 - agosto de 2023	04/09/2023	COMPLETO	22.601.247.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
4	SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	X			NA	0024000110 - 28-09-2023	No. 111 - agosto de 2023	05/09/2023	COMPLETO	88.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
5	OFICINA TIC	X			NA	0024000213 - 03-09-2023	No. 109 - agosto de 2023	04/09/2023	COMPLETO	88.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
6	SECRETARÍA GENERAL	X			NA	0034000247 - 06-09-2023	NA	07/09/2023	COMPLETO	222.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
7	IDUVI	X			NA	0039000308 - 07-09-2023	No. 113 - agosto de 2023	07/09/2023	COMPLETO	100.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
8	SECRETARÍA DE SALUD	X			NA	0039000380 - 11-09-2023	No. 114 - agosto de 2023	12/09/2023	COMPLETO	444.811.304.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
9	SECRETARÍA GENERAL	X			NA	0023000333 - 11-09-2023	NA	16/09/2023	COMPLETO	500.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
10	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	X			NA	0024000344 - 18-09-2023	No. 115 - agosto de 2023	13/09/2023	COMPLETO	781.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
TOTAL										2.899.737.513.48																																																																																																																																																																																																																																							
No.	Sector / Dependencia	Tipo de Modificación			Documentos			Estado (Completo / Incompleto)	Valor en pesos	OBSERVACIONES																																																																																																																																																																																																																																							
		Traslado	Adición	Reducción	Viabilidad de Ingreso	Solicitud de Copia No. y Fecha	Concepto Favorable Planeación No. y Fecha																																																																																																																																																																																																																																										
1	SECRETARÍA DE SALUD	X			NA	0020000421 - 17-09-2023	No. 112 - agosto de 2023	19/09/2023	COMPLETO	427.202.348.17	OK																																																																																																																																																																																																																																						
2	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL	X			NA	0020000399 - 24-09-2023		22/09/2023	INCOMPLETO	52.448.792.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
3	IMRD	X			NA	0020000202 - 24-09-2023		22/09/2023	INCOMPLETO	444.974.228.48	OK																																																																																																																																																																																																																																						
4	SECRETARÍA DE MOVILIDAD	X			NA	0020000200 - 24-09-2023		24/09/2023	INCOMPLETO	100.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
5	SECRETARÍA GENERAL	X			NA	0020000207 - 24-09-2023	NA	24/09/2023	COMPLETO	100.000.000.00	OK																																																																																																																																																																																																																																						
TOTAL										1.329.391.606.85																																																																																																																																																																																																																																							
2. Brindar apoyo en el seguimiento al cumplimiento de la meta 269 del Plan de Desarrollo Municipal de la Secretaría de Hacienda, así como en las actividades necesarias para su actualización.			1.La contratista hizo el seguimiento de ejecución del presupuesto de la Secretaria de Hacienda, el programa de fortalecimiento de la gestión y dirección de la administración pública territorial presenta un cumplimiento del 80% tanto en el avance del programa como en el cumplimiento de la dependencia. En cuanto a la eficacia, se ha ejecutado el 80% de la estrategia para mejorar el Índice de Desempeño Fiscal, con un avance del 0.2 frente a un programado de 0.25.																																																																																																																																																																																																																																														



INFORME DE SUPERVISIÓN

GEC-FT-62-V3

4 de 12

INFORME DE SUPERVISIÓN

desarrollo del Plan de Mejoramiento.

Se adjunta lista de asistencia y registro fotográfico.

 MUNICIPIO DE CHILA		PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN			CODIGO PAGINAS		800-PT-63-93 1 de 2
REGISTRO DE ASISTENCIA							
CONCEPCION ☐ ENFERMERIA ☐ REUNION ☒ OTRO ☐ OTRO ☐		FECHA					
PROCESO GESTION FISCAL		DEPARTAMENTO Oficina de Control Interno					
FECHA 03- octubre - 2025		HORA INICIO		HORA FIN		LUGAR Oficina de Control Interno	
RESPONSABLE DEL EVENTO				CARGO			
NOMBRE DEL EVENTO / TEMA PLAN DE MEJORAMIENTO GESTIÓN FISCAL							
Señor/compañero/a se le recuerda en la Ley 1551 de 2012 que el cual se deben disposiciones generales para la protección de datos personales y de conformidad con el artículo 1517 de 2013, así como el cumplimiento de tales funciones ATORGADO a la Unidad de Chila para que ofrezca sus datos personales, incluido sus nombres y el sexo, que se comprometa para documentar las actividades documentales y tener un cumplimiento inmediato de datos. Asimismo, informo que se le está informando por la Unidad Municipal de Chila de la Policía de Protección de Datos Personales, ubicada en el siguiente enlace: https://www.gub.uy/seguridad-datos-personales (112) disposiciones generales de cumplimiento obligatorio para todas las personas, incluidas las autoridades, en relación con la seguridad y privacidad de los datos personales y protección de datos personales.							
Nº	NOMBRE	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	DEPENDENCIA / EMPRESA	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
1	Luz Lora Cardenas	3047282	Municipio	Contadora	luz.lora@chila.gub.uy		
2	Davidson Rodriguez	2550293	Dirección General de Planeación	Planeación	davidson.rodriguez@chila.gub.uy		
3	JOSÉ ALFREDO SANCHEZ	50030502	SECRETARÍA DE DESARROLLO	SECRETARÍA DE DESARROLLO	jos.alfredo.sanchez@chila.gub.uy		
4	María Angélica Rodríguez Velázquez	25196305	Municipio	Asesoría	maria.angelica@chila.gub.uy		
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

10. PARA CONSULTA, ANEXO CONFORME
 ELABORADO EN CHILA DE ACUERDO CON LA LEY 1551 DE 2012 Y LA LEY 1551 DE 2012, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES GENERALES PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 1517 DE 2013, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES GENERALES PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 1517 DE 2013.



3.La contratista se reunió con los profesionales del IDUVI para establece los pasos a seguir del Plan de Mejoramiento de la auditoria de Cundinamarca. Se hizo el análisis de la información en que se encuentran los predios del Municipio de Chía y así poder establecer las diferencias para hacer los ajustes respectivos entre el área de contabilidad e IDUVI. Adjunto lista de asistencia.

[illegible]

4. La contratista se reunió con profesionales del Almacén de la Alcaldía para establecer los pasos a seguir del Plan de Mejoramiento de la Contraloría de Cundinamarca. Se estableció en qué situación está el inventario de los bienes muebles y se va a hacer la conciliación de las cuentas respectivas para hacer los respectivos ajustes entre Almacén y Contabilidad. Adjunto lista de asistencia.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
6. Brindar apoyo en los trámites relacionados con el seguimiento, modificación y actualización del plan de acción, el banco de proyectos y las actividades previas a la adquisición de bienes y servicios que contribuyan al mejoramiento de la gestión financiera.	100%	82.8%	No se hizo actividad ene este mes de septiembre de esta obligación.
7. Brindar apoyo en el fortalecimiento y actualización del sistema de gestión de calidad y la planeación estratégica, mediante la realización de actividades relacionadas con dichos procesos.	100%	72.7%	La contratista remitió al correo institucional de DIPLAN el Informe de Gestión Preliminar correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de agosto de 2025, con los ajustes respectivos debidamente incorporados. 



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHÍA

GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO

GEC-FT-62-V3

PÁGINA

8 de 12

INFORME DE SUPERVISIÓN

2. La ejecución de esta actividad y el mismo requerido, garantiza el cumplimiento de la meta propuesta del Plan de Desarrollo Municipal programada, según el indicador del proyecto.		CUMPLE
		SI
3. La ejecución de esta actividad y el mismo requerido, corresponde con la calidad de valor del proyecto de inversión, para la obtención del producto.		CUMPLE
		SI
4. La dependencia solicitante es la competente para ejecutar la actividad solicitada.		CUMPLE
		SI
5. El plazo de ejecución de la actividad cumple con el principio de anualidad según el artículo 16 del Decreto 212 de 1996.	SI	NO (En caso de que no cumpla debe redactar una justificación válida)
	SI	

11. La ejecución de esta actividad y el mismo requerido, cuentan con la viabilidad técnica, jurídica, social, económica y financiera por parte de la dependencia solicitante		EJEMPLO	
		SI	
12. La ejecución de esta actividad y el mismo, requiere de viabilidad ambiental. En caso de requerir, debe adjuntarse	SI	NO	
		SI	

6. Medidores e Indicadores del Plan de Desarrollo		Vigencia		
Código Med. Producto	Med. Producto	Indicador de Producto	Programado	Ejecutado
269	Realizar una estrategia integral de gestión fiscal y financiera para fortalecer el recaudo, con el fin de	Estrategia para el mejoramiento del Índice de Desarrollo Económico	0.25	0.000

A. Detalle de Activación Presupuestal		Número del producto	
Producto: MGA		Servicio de asesoramiento Fiscal y Financiero	
Código		Valor unitario	
1001	INGRESOS CORRIENTES DE USR DESTILACION		19.550.000,00
Importe			19.500.000,00
Valor Total		DIECINUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.S.	
A. Bienes		MUESTREO DE COP Y CERTIFICACION DE INGRESOS Y EGRESOS DEL PERSONAL DE PLANTAS SALINAS	
Realizada la verificación de los requisitos se valida su cumplimiento para la ejecución de la actividad y el insumo relacionados en la presente solicitud, acorde con la información del Plan de Acción registrado en el sistema de información SIESGO			

Club	José María C. Guebara Pineda Lider Comunitario Nacional
YFE Lider Comunitario	Luis María C. Guebara Pineda
YFE Lider Financiero	Neeraj Ganesha Devi
YFE Ejecutiva	Carlos Eduardo Guzmán
Agente Director de Proyecto	Oliver Harvey Rojas Castillo Secretariado

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA			
	SOLICITUD DE CONSTANCIA DE VIABILIDAD PARA LA EJECUCIÓN DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN			CÓDIGO Nombre
FECHA	DD	MM/	AAAA	
	12	Septiembre	2023	
País				
Secretaría de Planeación - División de Planificación del Desarrollo - Banco de Proyectos				
Consecuentemente me dirijo a usted con el fin de solicitar la expedición de la "Constancia de Viabilidad al Banco de Proyectos Municipal" del proyecto dentro del cual se encuentra inscrita la siguiente actividad, que permitirá ejecutar los recursos asignados al sector y dar cumplimiento a las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal para la vigencia.				
1. Plan de Desarrollo Municipal		Plan de Desarrollo Para El Municipio De Chia, Continúa para El Periodo 2024-2027		
Dependencia	Secretaría de Hacienda			
Órgano estratégico	Fortalecimiento Institucional	Sector MSA	Gobierno territorial	
Programa MSA	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial			
2. Información del Proyecto				
Cód. MSA	Nombre			Objetivo

2.1 Actividad del proyecto							
Apoyo a la gestión financiera y tributaria							
2.2 Actividad Insuero	Plan Ejecución	0	Financ y	18	2020	Código Actividad	202504484
ADICIÓN Y PRÓRROGA AL CONTRATO NÚM. 003/PCNTR.7570648 CUYO OBJETO ES PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ASesoría EN ASUNTOS TRIBUTARIOS, FISCALES Y DEMÁS PROCEDIMIENTOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE CHIL.							
2.3 Prestado a recibir							
SERVICIOS DE ASesoría PROFESIONAL ESPECIALIZADA EN ASUNTOS TRIBUTARIOS Y FISCALES PARA FORTALECER EL RECAUDO Y LA GESTIÓN FISCAL DEL MUNICIPIO							
1. Verificación de viabilidad							
Para la ejecución de la actividad y el insuero solicitado, debe haberse que cumple con las siguientes regulaciones:							
1. La ejecución de esta actividad y el insuero requerido, atiende a necesidad de la comunidad para brindar atención al problema central identificado del proyecto							CUMPLE
2. La ejecución de esta actividad y el insuero requerido, garantiza el cumplimiento de la meta producto del Plan de Desarrollo							CUMPLE



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHÍA

GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO

GEC-FT-62-V3

PÁGINA

9 de 12

INFORME DE SUPERVISIÓN

3. La ejecución de esta actividad y el mismo requerido, corresponde con la cadena de valor del proyecto de inversión, para la obtención del producto		CUMPLE	
		SI	
4. La dependencia solicitante es la competente para ejecutar la actividad solicitada		CUMPLE	
		SI	
5. El plazo de ejecución de la actividad cumple con el principio de anualidad según el artículo 14 del Decreto 111 de 1996	SI	NO (En caso de que no cumple debe redactar una justificación válida)	
	X		
6. El cronograma establecido es acorde para cumplir la ejecución de la actividad		CUMPLE	
		SI	
7. Los recursos solicitados para ejecutar la actividad del proyecto, son el resultado de un estudio claro y soportado técnicamente		CUMPLE	

8. La ejecución de esta actividad y el mismo requerido, son acordes a la destinación establecida para el uso de la fuente presupuestal relacionada		CUMPLE
		SI
9. La fuente presupuestal relacionada es del Sistema General de Participaciones (SGP)	SI	NO
		X
10. La anterior respuesta es SI, entonces de acuerdo a las orientaciones para la ejecución de los recursos del SGP, se valida la ejecución del gasto en el/los recurso/s solicitado/s. Para este caso, debe adjuntar el presupuesto detallado por cada ítem		CUMPLE
		N/A
11. La ejecución de esta actividad y el mismo requerido, cuentan con la viabilidad técnica, jurídica, social, económica y financiera por parte de la dependencia solicitante		CUMPLE
		SI
12. La ejecución de esta actividad y el mismo, requiere de viabilidad ambiental. En caso de requerirlo debe adjuntarlo	SI	NO
		X

Medios e Indicadores del Plan de Desarrollo		Vigencia	
Código línea Proyecto	Meta Proyecto	Indicador de Resultado	Programa
269	Realizar una estrategia integral de gestión fiscal y financiera para fortalecer el recaudo, con el fin de garantizar la solidez económica del municipio de	Estrategia para el mejoramiento del índice de Desarrollo Fiscal ejecutada	0,25
			0,0186
D. Detalle Activación Presupuestal			
Producto ANIA		Nombre del producto	
4100001	Servicio de asesoramiento fiscal y financiero		
Fuente de Financiación Presupuestal			
Código	Nombre de la Fuente	Valor estimado	
1301	RECURSOS CORRIENTES DE ORIGEN TRIBUTACION	19.834.242,00	
1302	SUBSIDIO AL SECTOR PRODUCTIVO	26.945.298,00	
Subtotal		115.709.480,00	
Valor Total		CIENTO CINCE MILLONES SEISCIENTOS NOSENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA PESOS M.C.	\$ 115.709.480,00
B. Anexo		SOLICITUD DE COP	
Realizada la verificación de los registros se valida su cumplimiento para la ejecución de la actividad y el ítem no relacionado en la presente solicitud, acorde con la información del Plan de Acción registrada en el sistema de información: SIRESIDO			

Editorial	Luz Marina Chelover Pereda Corresponsal
VP Editor Ejecutivo	Luz Marina Chelover Pereda
VP Editor Financiero	Walter Gómez Doris
VP Operaciones	Carlos Eduardo Galarraga Reyes
Apodado Director de Proyecto	Israel Reyes Rojas Lucillo Secretario
Fecha de generación de formato: 2025-05-12 10:11:47	

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA		PROCESO PLANIFICACION ESTRATEGICA			
SOLICITUD DE CONSTANCIA DE VIGILANCIA PARA LA EJECUCION DE UN PROYECTO DE INVERSION				LIBRERIA	PROPIAS
FECHA	DD	MMM	AAAA		
	30	Septiembre	2025		
Para:					
Secretaría de Planeación - Dirección de Planificación del Desarrollo - Banco de Proyectos:					
Concediéndome me dirijo a usted con el fin de solicitar la expedición de la "Constancia de Viabilidad al Banco de Proyectos Municipal" del proyecto dentro del cual se le solicita intensificar la siguiente actividad, que permitirá equificar los recursos asignados al sector y del complemento a las restas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal para la vigencia:					
1. Plan de Desarrollo Municipal				Plan de Desarrollo Para El Municipio De Chía, Condonocho Para El Periodo 2024-2027	
Secretaría	Secretaría de Hacienda				
Linea estratégica	Fortalecimiento Institucional		Sector MGA	Gobierno territorial	
Programa MGA	Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial				
2. Información del Proyecto					
Código SIPM	Nombre			Objetivo	

2024251750801	Portafolios de inversión y mejoras en el sistema de recaudo del municipio de Chía, Cundinamarca	Incrementar el recaudo de impuestos tributivos y contribuciones en el municipio de Chía.				
2.1 Actividad del proyecto						
Apoio a la gestión financiera y tributaria						
2.1 Actividad Insume	Plazo Ejecución	0	Meses y	0	Fin	Código Actividad
ADICIÓN Y PRORROGA AL CONTRATO NO. COL-CPNTR-76.20205. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ASesorÍA EN GESTIÓN DE FINANZAS PÚBLICAS TERRITORIALES, CRÉDITO PÚBLICO Y OPERACIONES CONEXOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA.						202504485
2.1 Producto a recibir						
SERVICIO DE ASesorÍA PROFESIONAL ESPECIALIZADA PARA LA GESTIÓN FISCAL DEL MUNICIPIO						
3. Verificación de viabilidad						
Para la ejecución de la actividad y el insume solicitado, debe validarse que cumpla con los siguientes requisitos:						
1. La ejecución de esta actividad y el insume requiere, atender una necesidad de la comunidad para brindar solución al problema central identificado del proyecto	CUMPLE					
	SI					
2. La ejecución de esta actividad y el insume requerido, garantiza el cumplimiento de la meta producto de la meta producto del Plan de Desarrollo Municipal en proceso, según el indicador del proyecto	CUMPLE					

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

SUPERVISOR	
NOMBRE: ÓSCAR HARVEY ROJAS CARRILLO	
CARGO: SECRETARIO DE HACIENDA	
CORREO: oscar.rojas@chia.gov.co	FIRMA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7210184		CONTRATISTA	LUZ MARINA CARDENAS POVEDA	
FECHA DE CONTRATO	10-01-2025	NIT / CC	35.473.086	TELÉFONO	3233880338
OBJETO DEL CONTRATO	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR APOYO EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, INCLUYENDO EL SEGUIMIENTO DE METAS, PROYECTOS Y ACCIONES RELACIONADAS CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, CON LA FINALIDAD DE CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS”.				
FECHA DE EVALUACIÓN	28/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	10/09/2025	AL	09/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	19
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		97
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES _____					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA NOMBRE ÓSCAR HARVEY ROJAS CARRILLO CARGO SECRETARIO DE HACIENDA	LUZ MARINA CARDENAS POVEDA FIRMA CÉDULA 35.473.86 FECHA 28/10/2025