

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 20-10-2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 14-10-2025 HASTA 19-10-2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE Buen Gobierno, Tecnología y Eficiencia Administrativa	
		SECTOR HACIENDA	
		PROGRAMA Hacienda pública equitativa y eficiente con cultura tributaria	
		META 276	
		NOMBRE DEL PROYECTO Fortalecimiento y mejora en el sistema de recaudo del municipio de Chía Cundinamarca.	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750067	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.7230358
CONTRATISTA		ROSVARINIA BENAVIDES ROMERO					
PLAZO DE EJECUCIÓN		OCHO (8) MESES.					
FECHA DE CONTRATO		13-01-2025		FECHA DE INICIO		14-01-2025	
				FECHA TERMINACIÓN		13-09-2025	
PRORROGA		FECHA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2025		TIEMPO TRES MESES Y DIECISEIS DIAS		FECHA TERMINACIÓN 29 DE DICIEMBRE DE 2025.	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$56.200.000,00		EN LETRAS		Cincuenta y Seis Millones Doscientos Mil Pesos m/cte.	
ADICIÓN		FECHA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2025		VALOR		\$24.821.666,67	
				VALOR FINAL		\$81.021.666,67.	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN				
FECHA DE PRESENTACIÓN	19-10-2025	SOPORTES	10 informe de actividades octubre https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/person/haciendacoactivo_chia_gov_co/EsTIAcGg7RIJsGS3JRkNnncBKO4WBHMIMQAasTDUcn64kA?e=aXpwxl	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:				
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES	
1. Apoyar la proyección de los actos administrativos necesarios en el marco del procedimiento administrativo de cobro coactivo dentro de los términos legales y acorde a las disposiciones normativas vigentes, de acuerdo con la asignación efectuada por el supervisor.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en la proyección de los siguientes actos administrativos: - Resolución cambio tarifa CARLOS ARTURO GONZALES TORRES LOTE 89. - Resolución cambio tarifa CARLOS ARTURO GONZALES TORRES LOTE 91. - RESOLUCION DECIDE RECONSIDERACION ALBERTO JAVIER GARCIA (INVERSIONES OSIRIS. - RESOLUCION MEDIANTE LA CUAL SE RESUELVE UNA SOLICITUD DE EXENCION TRIBUTARIA POR RESERVA FORESTAL 20250010089712. - RESOLUCIÓN POR LA CUAL SE DECLARA LA PERDIDA DE COMPETENCIA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			TEMPORAL GRUPO EMPRESARIAL RRD SAS RADICADO 20259999965978. - RESOLUCIÓN POR LA CUAL SE DECLARA LA PERDIDA DE COMPETENCIA TEMPORAL JULIO DE JESUS BERRIO. - RESOLUCIÓN POR LA CUAL SE DECLARA LA PERDIDA DE COMPETENCIA TEMPORAL LUZ ADRIANA BOTINA. - RESOLUCIÓN POR LA CUAL SE DECLARA PRESCRIPCION LUZ ADRIANA BOTINA. - La relación de los expedientes se encuentra en el siguiente Link: OBLIGACION 1
2. Apoyar la proyección de oficios persuasivos, citaciones y notificaciones a contribuyentes de los impuestos municipales.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en las siguientes notificaciones electrónicas: - Resolución exención tributaria Martha Elena Bermúdez. - Resolución No. 5132 del 10 de octubre de 2025. La relación de los expedientes se encuentra en el siguiente Link: OBLIGACION 2
3. Apoyar en la proyección de respuestas de las excepciones mediante acto administrativo contra el mandamiento de pago interpuesta por el contribuyente dentro de los términos que indica la normatividad.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en las respuestas de otros medios de impugnación, tales como: CONTESTACION ACCION DE TUTELA ALEJANDRO PIÑEROS. La relación de los expedientes se encuentra en el siguiente Link: OBLIGACION 3
4. Apoyar en el análisis de títulos ejecutivos, firmeza y ejecutoriedad del mismo, relacionados con cobro coactivo.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en el proceso lo realizó a cada una de las carpetas relacionadas con los derechos de petición contestados relacionados en la obligación 6; así como también en la proyección de los actos administrativos de contenido tributario relacionados en la obligación No. 1. Estos fueron: Liq 2017-644 Liq-2027-580 La relación de los expedientes se encuentra en el siguiente Link: OBLIGACION 4
5. Apoyar en el fortalecimiento para el avance de los expedientes de cobro coactivo asignados por el Supervisor del contrato de conformidad con el objeto contractual.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en los avances de los expedientes de cobro coactivo, que a continuación se relacionan: Proceso SHV4-007 Liq-2017-383 La relación de los expedientes se encuentra en el siguiente Link: OBLIGACION 5
6. Apoyar en la elaboración de respuestas a los derechos de petición de las rentas municipales.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en la elaboración de respuesta a los siguientes Derechos de Petición: - Radicado respuesta radicado 20250001387430 y 20250004182834 JOSE ISRAEL JIMENEZ.. - Radicado respuesta

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5
INFORME DE SUPERVISIÓN			
			20259999973234 NIEGA PRESCRIPCION JULIO DE JESUS BERRIO. 3. Radicado respuesta 20259999975293 cristian camilo alvarez niega exencion. 4. Radicado respuesta 20259999976461 CLAUDIA PATRICIA CABRERA (devolucion por oficio). 5. Radicado respuesta 20259999977038 JUAN CARLOS UMBA (devolucion por oficio). 6. Radicado respuesta 20259999982088MARIA CLARA SANTA CRUZ. 7. Radicado respuesta No. 20259999976536 GRUPO SAN JACINTO. 8. Radicado respuesta 20259999969780 luz Las evidencias se encuentran en el enlace: OBLIGACION 6
7. Apoyar la actualización de la información con las actuaciones efectuadas y pendientes de cada proceso en las bases de información que tiene dispuesta la Secretaría de Hacienda.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en la actualización de las bases de control de expedientes de cobro, para su organización, clasificación e identificación, relacionadas en las siguientes carpetas del drive las cuales se encuentran en el correo institucional: haciendacoactivo@chia.gov.co : 1. Base Resoluciones Coactivo_ Consolidada. 2. RESOLUCIONES COACTIVO CONSOLIDADA.xlsx 2. Correspondencia Coactivo_ Consolidada- 3CORRESPONDENCIA COACTIVO CONSOLIDADA.xlsx 3. Control Derechos de Petición. 4. CONTROL DERECHOS DE PETICION.xlsx Los cuales se encuentran en el siguiente enlace: OBLIGACION 7
8. Apoyar la atención requerida por el contribuyente en relación con las actividades de cobro coactivo a través de los diferentes canales de atención dispuestos por la Secretaría de Hacienda.	100%	100%	Se verifico el apoyo de la contratista en la atención a los contribuyentes, enviándose las respuestas a sus peticiones y, las notificaciones electrónicas a través del correo electrónico haciendacoactivo@chia.gov.co. • Correo_ Secretaría de Hacienda - Cobro Coactivo - Outlook ALEJANDRO PIÑEROS. • Correo_ Secretaría de Hacienda - Cobro Coactivo - Outlook jose Israel. • Correo_ Secretaría de Hacienda - Cobro Coactivo - Outlook martha elena del socorro. • Correo_ Secretaría de Hacienda - Cobro Coactivo - Outlook RRDD. • Correo_ Secretaría de Hacienda - Cobro Coactivo - Outlook. • Relación que encuentra en el siguiente Link:

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7230358		CONTRATISTA	ROSVARINIA BENAVIDES ROMERO	
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025		NIT / CC	30080852	TELÉFONO 3213161745
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL RECAUDO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	14/10/2025		PERIODO EVALUADO DEL	14/10/2025	AL 19/10/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	21	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		97
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7230358	CONTRATISTA	ROSVARINIA BENAVIDES ROMERO		
FECHA DE CONTRATO	13/01/2025	NIT / CC	30080852	TELÉFONO	3213161745
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE COBRO COACTIVO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA, PARA EL MEJORAMIENTO DEL RECAUDO DEL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
10	DE	12	DEL	14/10/2025	AL 19/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
231154599202425175006700223 .2.02.02.008	1101	\$56.200.000,00	\$0	\$0.0
231154599202425175006700223 .2.02.02.008	1301	\$24.821.666,67	\$1.405.000	\$16.391.666

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7983970952	SEPTIEMBRE	\$351.300
Pensión			\$ 449.600
ARL			\$ 14.700
Caja de Compensación			\$ 16.900

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7991849305	OCTUBRE	\$178.000
Pensión			\$ 227.800
ARL			\$ 7.500
Caja de Compensación			\$ 8.600

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 20 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.