

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7230566		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, SITESIGO, EN SU FASE 2, DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO		
Contratista:	WILMER FABIAN TRIANA PULGARIN		
No. de Cedula	1072661319		
Fecha Inicio del Contrato	14 DE ENERO DE 2025	Fecha de Terminación	13 DE OCTUBRE DE 2025
Periodo del Informe	Del 14-03-2025 AL 13-04-2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$61.425.000
Valor a Pagar en este periodo	\$6.825.000
Saldo por Pagar	\$40.950.000
Pago No.	TRES (3)

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	7960819238	Marzo	\$436.800
Pensión			\$341.300
ARL			\$14.300

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **CO1.PCCNTR.6819451**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo TRES (3) ENTRE 14-03-2025 AL 13-04-2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Implementar y ajustar nuevas funcionalidades en cada uno de los módulos del sistema SITESIGO, conforme a los lineamientos técnicos y normativos vigentes, garantizando la optimización del sistema según las necesidades actuales del municipio.	Plan de Acción: • Ajuste del formato de solicitud de concepto favorable conforme a requerimientos establecidos • Desarrollo e implementación de la vista para reservas presupuestales • Incorporación del tipo de modificación del recurso presupuestal en la vista de recursos • Ajuste de la estructura presupuestal para actividades exclusivamente para los COMFIS Banco de Proyectos: • Desarrollo de funcionalidades para gestionar respuestas del cuestionario "Verificación de Viabilidad" • Implementación de la aprobación de solicitudes de constancia de viabilidad por directores y secretarios • Actualización integral del formato de constancia de viabilidad con actividades de proyectos asociadas a metas de producto • Ajuste del cuestionario de viabilidad y optimización de la selección sector-meta producto

	Seguimiento Financiero: • Ajuste de metas producto por proyecto en formatos de solicitud de concepto favorable • Implementación de validaciones para fuentes presupuestales en la misma vigencia • Optimización del cargue masivo de reservas y ajuste de vigencias Administración: • Mejora de la vista de Usuarios con funcionalidad de descarga en Excel e incorporación de dependencias asociadas • Adición de campo para documento soporte anexo para usuarios registrados
Optimizar la estructura y presentación de informes y reportes generados por el sistema SITESIGO, con el objetivo de mejorar la claridad, accesibilidad y análisis de la información para la toma de decisiones estratégicas.	Reportes: • División del tablero de avances en dos componentes: Físico y Financiero • Actualización de la medición sectorial en el tablero de control para porcentajes de cumplimiento • Optimización de consultas de valores acumulados totales por fuente DNP • Mejora en la búsqueda de metas programadas con validación de división por cero Formatos y Presentación: • Ajustes estéticos y funcionales en formatos de solicitud de constancia de viabilidad • Eliminación de información redundante (caracterización de población) • Mejora visual para productos MGA en documentos generados
Incorporar y atender los nuevos requisitos del módulo de seguimiento a Políticas Públicas, fortaleciendo el monitoreo de su implementación y el cumplimiento de los objetivos establecidos para el municipio de Chía.	Módulo Política Pública: Desarrollo completo de la estructuración de la política pública "Chía, Ciudad con Inclusión Social"
Proveer soporte técnico y mantenimiento continuo a los usuarios del sistema SITESIGO, asegurando su correcto funcionamiento mediante actualizaciones, respaldos regulares y atención a incidencias para maximizar la disponibilidad y eficiencia del sistema.	Realizó copias de respaldo a la base de datos diariamente. Se brinda soporte técnico a los usuarios del sistema de información.

Adicionalmente los soportes se encuentran incluidos con el informe del contratista de manera digital en la plataforma de SECOP II, para su correspondiente descarga y revisión.

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

INFORME DE AVANCE DEL CONTRATO CO1.PCCNTR.7230566 PARA EL AJUSTE DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SITESIGO

PROCESO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR EN EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA EL SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, SITESIGO, EN SU FASE 2, DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO

Evidencias Avances marzo 14 – abril 13

Módulo Plan de Acción

Plan de Acción:

- Ajuste del formato de solicitud de concepto favorable conforme a requerimientos establecidos.

Clasificación	Adición a gastos de inversión	Valor	
Dependencia	Instituto municipal de recreación y deportes de chía	\$ 4.706.434.751	
Sector	Deporte y recreación	\$ 4.706.434.751	
Programa	Programa: Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte para desarrollar entornos de convivencia y paz	\$ 4.706.434.751	
Proyecto	Proyecto: Fortalecimiento al Deporte y la Recreación para el Mejoramiento de la Calidad de Vida la Convivencia y la Paz de los Habitantes del Municipio de Chía	\$ 4.706.434.751	
Producto MGA	Producto MGA: Servicio de apoyo a la actividad física, la recreación y el deporte	\$ 3.088.721.290	
	CCPET: Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	\$ 875.000.000	Quitar
Fuente	1257 - REC. TASA PRO-DEPORTE Y RECREACION-FOMENTO ESTIMULO	\$ 875.000.000	
	CCPET: Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$ 2.213.721.290	Quitar
Fuente	21602 - SGP-PROPOSITO GENERAL- DEPORTE Y RECREACION	\$ 122.514.246	
Fuente	1257 - REC. TASA PRO-DEPORTE Y RECREACION-FOMENTO ESTIMULO	\$ 1.915.512.689	
Fuente	82001 - CONVENIO INDEPORTES CI-151-2025 FORMADORES DEPORTIVOS	\$ 100.000.000	
Fuente	3602 - R.B. SGP-PROPOSITO GENERAL - DEPORTE Y RECREACION	\$ 1.002.233	
Fuente	74114 - REINTEGROS SGP RECREACION Y DEPORTE	\$ 60.970.832	
Fuente	74110 - Reintegros Tasa ProDeporte y Recreación	\$ 13.721.290	
Producto MGA	Producto MGA: Servicio de organización de eventos recreativos comunitarios	\$ 1.617.713.461	
	CCPET: Servicios para la comunidad, sociales y personales	\$ 1.617.713.461	Quitar
Fuente	1257 - REC. TASA PRO-DEPORTE Y RECREACION-FOMENTO ESTIMULO	\$ 1.584.487.311	
Fuente	1340 - R.B. DEST. ESP. REC PROPIOS IMRD CHIA	\$ 33.226.150	

- Desarrollo e implementación de la vista para reservas presupuestales.

Plan de Acción Reservas – Dependencia Secretaría De Desarrollo Social – Vigencia 2025			
← Volver			
PLAN DE ACCIÓN RESERVAS			
LÍNEA ESTRATÉGICA VIDA PLENA			
Secretaría De Desarrollo Social			TOTAL DEL SECTOR: \$ 1.449.606.000,00
SECTOR MGA: 41 - Inclusión social y reconciliación			
PROGRAMA MGA: 4102 - Desarrollo integral de niñas, niños, adolescentes y sus familias			
META PRODUCTO 1: Garantizar anualmente la atención integral de 800 niños menores de cinco (5) años			TIPO DE ACUMULACIÓN: No Acumulativa
INDICADOR MGA: 410200100 - Niños y niñas atendidos en Servicio integrales			VALOR PROGRAMADO: 800
PROYECTO: Fortalecimiento en el desarrollo integral de niños niñas adolescentes y jóvenes del Municipio de Chía			
CÓDIGO BPIN: 2024251750060			
PRODUCTO MGA: 4102001 Servicio de atención integral a la primera infancia			
ACTIVIDAD DE PROYECTO: Prestar la atención integral de niños y niñas de primera infancia en jardines sociales y CDI 's			
ACTIVIDAD			AVANCE ESPERADO
VALOR			
COD: 202404393 ADICIÓN 1 Y PRÓRROGA 1 DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN CO1.PCCNTR.6668804 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, HUMANOS, FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS, PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A NIÑOS Y NIÑAS DE PRIMERA INFANCIA EN EL JARDÍN SOCIAL CHÍA, JARDIN SOCIAL CASITA DE LOS SUEÑOS Y JARDIN SOCIAL DE BOJACA, DEL MUNICIPIO DE CHÍA" MOD: 202403862.			0
BMPP: 20241391 CDP: 2024002516 RP: 2024004141			\$ 210.865.539,00
Vigencia Futura!			

- Incorporación del tipo de modificación del recurso presupuestal en la vista de recursos

Recursos de actividad Programada – 202501960					
← Volver					
Codigo	Actividad		Meta Producto		Sector
202501960	ACTIVIDAD NUEVA		1		Desarrollo social
Fuente Presupuestal	Valor	Tipo Modificación	Observación	Usuario	Acciones
1101 - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	\$ 4.500,00	Redistribución		Flor Yanibe Guzman Buitrago	Editar Eliminar
Total	\$ 4.500,00				

- Ajuste de la estructura presupuestal para actividades exclusivamente para los COMFIS

Banco de Proyectos:

- Desarrollo de funcionalidades para gestionar respuestas del cuestionario "Verificación de Viabilidad"

Verificación de viabilidad		
Editar RespuestasEliminar Respuestas		
#	Pregunta	Respuesta
Pregunta 1	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, atiende una necesidad de la comunidad para brindar solución al problema central identificado del proyecto.	CUMPLE
Pregunta 2	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, garantiza el cumplimiento de la meta producto del Plan de Desarrollo Municipal programada, según el indicador del proyecto.	CUMPLE
Pregunta 3	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, corresponde con la cadena de valor del proyecto de inversión, para la obtención del producto.	CUMPLE
Pregunta 4	La dependencia solicitante es la competente para ejecutar la actividad solicitada.	CUMPLE
Pregunta 5	El plazo de ejecución de la actividad cumple con el principio de anualidad según el artículo 14 del Decreto 111 de 1996.	SI
Pregunta 6	El cronograma establecido es acorde para cumplir la ejecución de la actividad.	CUMPLE
Pregunta 7	Los recursos solicitados para ejecutar la actividad del proyecto, son el resultado de un costeo claro y soportado técnicamente.	CUMPLE
Pregunta 8	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, son acordes a la destinación establecida para el uso de la fuente presupuestal relacionada.	CUMPLE
Pregunta 9	La fuente presupuestal relacionada es del Sistema General de Participaciones (SGP).	NO
Pregunta 10	La anterior respuesta es SI, entonces de acuerdo a las orientaciones para la ejecución de los recursos del SGP, es viable la ejecución del gasto en el(los) insumo(s) solicitado(s). Para este caso, debe adjuntar el presupuesto detallado por cada ítem.	NO CUMPLE
Pregunta 11	La ejecución de esta actividad y el insumo requerido, cuentan con la viabilidad técnica, jurídica, social, económica y financiera por parte de la dependencia solicitante.	CUMPLE
Pregunta 12	La ejecución de esta actividad y el insumo, requiere de viabilidad ambiental. En caso de requerirlo debe adjuntarlo.	NO

Imagen tomada del Sistema de Información actualizado

- Implementación de la aprobación de solicitudes de constancia de viabilidad por directores y secretarios

⌘ Solicitud No Aprobada🔔 Esta solicitud aún no ha sido aprobada por el Director de Proyecto.				
Aprobación Director de Proyecto				
Código de Actividad	Director de Proyecto	Fecha de Actualización de Aprobación	Aprobación	Acciones
202502539	Yaklin Chaparro Salinas	Miércoles, 9 de abril de 2025, Hora: 09:37 p. m.	No Aprobado	Aprobar

Imagen tomada del Sistema de Información actualizado

- Actualización integral del formato de constancia de viabilidad con actividades de proyectos asociadas a metas de producto.

INFORMACIÓN GENERAL DEL PLAN DE DESARROLLO							
Plan de Desarrollo	Plan De Desarrollo Para El Municipio De Chía, Cundinamarca Para El Periodo 2024-2027		Línea estratégica	Ruta en acción al progreso	Sector MGA	45. Gobierno territorial	
Programa MGA	4599. Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial		Dependencia	Secretaría de Planeación			
Código BPIN	2024251750034		Nombre del Proyecto	Fortalecimiento de los mecanismos de planificación para el desarrollo territorial del municipio de Chía			
Seguimiento y Monitoreo a Indicadores del Plan de Desarrollo 2024 - 2027				Vigencia 2025			
Meta Producto			Producto MGA	Indicador de Producto MGA	Programado	Ejecutado	Valor Solicitado
159. Fortalecimiento del seguimiento al PMD y políticas públicas			4599019 - Documentos de planeación	459901902 - Documentos de planeación con seguimiento realizado	1	0,02	\$ 32.232.500,00
Actividad del Proyecto							
FORTALECER LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN MEDIANTE LA ASESORÍA Y APOYO TÉCNICO PARA REALIZAR LAS ACCIONES DE FORTALECIMIENTO AL SISTEMA DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024-2027							
2. Que conforme a la solicitud presentada, la Secretaría de Planeación del municipio de Chía, emite constancia de viabilidad en el marco de las actividades del proyecto en mención y explícitas en el presente certificado, respecto a la actividad descrita a continuación, por corresponder al propósito del proyecto viabilizado de acuerdo al Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027							
Descripción de actividad vinculada al proyecto según PA.					Código Actividad	202502539	
APOYAR EN EL ANÁLISIS FINANCIERO DEL PDM Y EL ANÁLISIS TÉCNICO DE LOS INDICADORES ASOCIADOS							
Producto a recibir							
Indicadores con análisis							
Valor en Letras:	TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS ML					Total	\$ 32.232.500,00

Imagen tomada del Sistema de Información actualizado

Seguimiento Financiero:

- Implementación de validaciones para fuentes presupuestales en la misma vigencia
- Optimización del cargue masivo de reservas y ajuste de vigencias

Administración:

- Mejora de la vista de Usuarios con funcionalidad de descarga en Excel e incorporación de dependencias asociadas
- Adición de campo para documento soporte anexo para usuarios registrados

Copias Base de Datos SITESIGO

Se realizan copias de la base de datos del sistema de información con una frecuencia diaria realizadas en la siguiente ubicación del servidor: **D:\SITESIGO\backups_base_de_datos**

» Este equipo » DATOS (D:) » SITESIGO » backups_base_de_datos

	Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
	 sitesigo_2025-04-11_18-00	2025-04-11 06:00 p. m.	SQL Text File	97,824 KB
	 sitesigo_2025-04-10_18-00	2025-04-10 06:00 p. m.	SQL Text File	97,823 KB
	 sitesigo_2025-04-09_18-00	2025-04-09 06:00 p. m.	SQL Text File	97,791 KB
	 sitesigo_2025-04-08_18-00	2025-04-08 06:00 p. m.	SQL Text File	97,771 KB
	 sitesigo_2025-04-07_18-00	2025-04-07 06:00 p. m.	SQL Text File	97,760 KB
	 sitesigo_2025-04-05_18-00	2025-04-05 06:00 p. m.	SQL Text File	97,746 KB
	 sitesigo_2025-04-04_18-00	2025-04-04 06:00 p. m.	SQL Text File	97,731 KB
	 sitesigo_2025-04-03_18-00	2025-04-03 06:00 p. m.	SQL Text File	97,656 KB
	 sitesigo_2025-04-02_18-00	2025-04-02 06:00 p. m.	SQL Text File	97,314 KB
	 sitesigo_2025-04-01_18-00	2025-04-01 06:00 p. m.	SQL Text File	96,715 KB
	 sitesigo_2025-03-31_18-00	2025-03-31 06:00 p. m.	SQL Text File	96,578 KB
	 sitesigo_2025-03-30_18-00	2025-03-30 06:00 p. m.	SQL Text File	96,543 KB
	 sitesigo_2025-03-29_18-00	2025-03-29 06:00 p. m.	SQL Text File	96,507 KB
	 sitesigo_2025-03-28_18-00	2025-03-28 06:00 p. m.	SQL Text File	96,488 KB
	 sitesigo_2025-03-27_18-00	2025-03-27 06:00 p. m.	SQL Text File	96,479 KB
	 sitesigo_2025-03-26_18-00	2025-03-26 06:00 p. m.	SQL Text File	96,460 KB
	 sitesigo_2025-03-25_18-00	2025-03-25 06:00 p. m.	SQL Text File	96,447 KB
	 sitesigo_2025-03-24_18-00	2025-03-24 06:00 p. m.	SQL Text File	96,434 KB
	 sitesigo_2025-03-23_18-00	2025-03-23 06:00 p. m.	SQL Text File	96,434 KB
	 sitesigo_2025-03-22_18-00	2025-03-22 06:00 p. m.	SQL Text File	96,434 KB
	 sitesigo_2025-03-21_18-00	2025-03-21 06:00 p. m.	SQL Text File	96,433 KB
	 sitesigo_2025-03-20_18-00	2025-03-20 06:00 p. m.	SQL Text File	96,421 KB
	 sitesigo_2025-03-19_18-00	2025-03-19 06:00 p. m.	SQL Text File	96,362 KB
	 sitesigo_2025-03-18_18-00	2025-03-18 06:00 p. m.	SQL Text File	96,282 KB
	 sitesigo_2025-03-17_18-00	2025-03-17 06:00 p. m.	SQL Text File	96,251 KB
	 sitesigo_2025-03-16_18-00	2025-03-16 06:00 p. m.	SQL Text File	96,228 KB
	 sitesigo_2025-03-15_18-00	2025-03-15 06:00 p. m.	SQL Text File	96,228 KB
	 sitesigo_2025-03-14_18-00	2025-03-14 06:00 p. m.	SQL Text File	96,219 KB

Consolidación Actualizaciones SITESIGO – Mes ABRIL 2025

Wilmer Fabian Triana, 2025-04-09: [UPDATE] Módulo Plan de Acción: Se ajusta el formato de solicitud de concepto favorable de acuerdo a los requerimientos establecidos (25-03-2025)

Wilmer Fabian Triana, 2025-04-09: [UPDATE] Módulo Reportes: Se cambia en el tablero de control la etiqueta de "Sector" por "Dependencia"

Wilmer Fabian Triana, 2025-04-09: [FEATURE] Módulo Banco de Proyectos: Se desarrollan las funcionalidades de actualizar y eliminar las respuestas del cuestionario "Verificación de Viabilidad" para cada actividad

Wilmer Fabian Triana, 2025-04-08: [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se ajusta la vista de selección de sector - meta producto para que quede seleccionada la información que se diligencia

Wilmer Fabian Triana, 2025-04-06: [FIX] Módulo Reportes: Se corrige la consulta de valores acumulados totales por fuente DNP del proyecto

Wilmer Triana, 2025-04-02: [UPDATE] Módulo Reportes: Se actualiza la medición del sector en el tablero de control para el porcentaje de cumplimiento

Wilmer Triana, 2025-04-02: [UPDATE] Módulo Seguimiento Financiero: Se realiza el ajuste de las metas producto por proyecto en el formato de solicitud de concepto favorable

Wilmer Triana, 2025-04-02: [UPDATE] Módulo Plan de Acción: Se agrega el tipo de modificación del recurso presupuestal registrado en la actividad en la vista de recursos

Wilmer Triana, 2025-04-02: [FIX] Módulo Seguimiento Financiero: Se corrige el error en el reporte de Programación Financiera del Plan Indicativo en las metas que no tienen indicadores

Wilmer Triana, 2025-04-02: [UPDATE] Módulo Plan de Acción: Se ajusta la vista de reservas del plan de acción

Wilmer Triana, 2025-04-01: [FEATURE] Módulo Plan de Acción: Se desarrolla la vista del plan de acción para las reservas presupuestales

Wilmer Triana, 2025-04-01: [REFACTOR] Módulo de Banco de Proyectos: Se ajusta el cuestionario de viabilidad de la actividad y el formato de solicitud de constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-04-01: [UPDATE] Módulo Reportes: Se ajusta la búsqueda de metas programadas evitando la división por cero

Wilmer Triana, 2025-03-31: [UPDATE] Módulo Reportes: Se divide el tablero de avances del primer nivel en dos tableros (Físico y Financiero)

Wilmer Triana, 2025-03-31: [FEATURE] Módulo Política Pública: Se desarrolla la segunda parte de la estructuración de la política pública de Chía, Ciudad con Inclusión Social

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-30: [UPDATE] Módulo Seguimiento Financiero: Se quita la regla de validación del mismo nombre de la fuente presupuestal para la misma vigencia

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-30: [UPDATE] Módulo Seguimiento Financiero: Se ajusta la vigencia de cargue masivo de reservas

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-26: [FEATURE] Módulo Política Pública: Se desarrolla la primera parte de la estructuración de la política pública de Chía con Inclusión Social

Wilmer Fabian Triana, 2025-03-25: [UPDATE] Módulo Administración: Se ajusta la vista de Usuarios agregando la funcionalidad de la descarga en formato Excel y se agrega la dependencia a la que se asocia el usuario

Wilmer Triana, 2025-03-19: [REFACTOR] Módulo Seguimiento Financiero: Se realiza la validación de las fuentes presupuestales para no poder ingresar los mismos códigos y nombres de fuentes en la misma vigencia

Wilmer Triana, 2025-03-19: [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Ajustes de formato de constancias de viabilidad cambiando el orden de las actividades de proyecto

Wilmer Triana, 2025-03-19: [REFACTOR] Módulo Banco de Proyectos: Se actualiza el formato de constancia de viabilidad agregando las actividades de proyectos asociadas a todas las metas de producto en el plan de acción

Wilmer Triana, 2025-03-19: [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se actualiza la el formato de constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-03-19: [UPDATE] Módulo Plan de Acción: Se cambia en el formato de modificación de plan de acción, el nombre de la celda 'Bien y/o Servicio recibido' por 'Producto a recibir'

Wilmer Triana, 2025-03-19: [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se ajusta la información del formato de solicitud de constancia de viabilidad eliminando la caracterización de población

Wilmer Triana, 2025-03-19: [UPDATE] Módulo Banco de Proyectos: Se ajustan los estilos para los productos de la MGA del formato de solicitud de constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-03-19: [REFACTOR] Módulo Banco de Proyectos: Se ajusta la búsqueda de productos MGA para la solicitud de constancia de viabilidad

Wilmer Triana, 2025-03-18: [FEATURE] Módulo Banco de Proyectos: Se agrega la aprobación de la solicitud de constancia de viabilidad por parte del Director de Proyecto - Secretario de Dependencia

Wilmer Triana, 2025-03-17: [FEATURE] Módulo Administración: Se agrega campo para el documento soporte anexo para cada usuario registrado en el sistema

Wilmer Triana, 2025-03-17: [UPDATE] Módulo Plan de Acción: Se ajusta la búsqueda de la estructura presupuestal para actividades del plan de acción exclusivamente para los COMFIS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1072661319
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	WILMER FABIAN TRIANA PULGARIN	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CHIA DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
DIRECCIÓN:	CLL 5 NO 14 A - 65	TELÉFONO: 8851049
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA: 01 - WILMER FABIAN TRIANA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7960819238	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/03/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1337299554

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002297390	230201	230201- PROTECCION	1	\$ 436.800
SUBTOTAL:			1	\$ 436.800
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8300035647	EPS017	EPS017-FAMISANAR	1	\$ 341.300
SUBTOTAL:			1	\$ 341.300
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	\$ 14.300
SUBTOTAL:			1	\$ 14.300

VALOR SIN MORA:	\$ 792.400
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 792.400

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

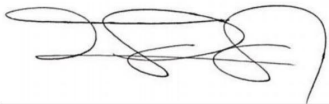
Que nuestro(a) cliente WILMER FABIAN TRIANA PULGARIN, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,072,661,319 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 338203227 aperturada el 29 de julio de 2014 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 13 de febrero de 2025.

Para trámites de nómina, legales, internacionales y otros, también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0338203227
Cuenta de 16 dígitos:	0338000200203227
Cuenta de 20 dígitos:	00130338000200203227

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

2. Concepto 1 3 Actualización de oficio

4. Número de formulario

141096361259



(415)7707212489984(8020) 000014109636125 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 7 2 6 6 1 3 1 9

6. DV

2

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

2

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 0 7 2 6 6 1 3 1 9

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Cundinamarca

2 5

30. Ciudad/Municipio

Chía

1 7 5

31. Primer apellido

TRIANA

32. Segundo apellido

PULGARIN

33. Primer nombre

WILMER

34. Otros nombres

FABIAN

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Cundinamarca

40. Ciudad/Municipio

Chía

1 7 5

41. Dirección principal

CL 5 14 65 BRR LA LORENA

42. Correo electrónico

fabian triana1072@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 2 1 2 8 9 1 4 6 4

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

8 2 9 9

47. Fecha inicio actividad

2 0 1 1 0 1 2 6

Actividad secundaria

48. Código

6 2 0 1

49. Fecha inicio actividad

2 0 1 4 1 2 0 1

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9																						

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, Wilmer Fabián Triana Pulgarin identificado con cédula de ciudadanía No. 1072661319, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 11 días del mes de abril de la vigencia 2025.

FIRMA: Wilmer Fabian Triana

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co