

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7238144	CONTRATISTA	SANTIAGO PINILLA LEÓN		
FECHA DE CONTRATO	14/01/2025	NIT / CC	1.072.711.430	TELÉFONO	3154400761
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROTOCOLO PARA DISEÑAR Y ELABORAR MATERIAL GRÁFICO DIGITAL CON EL FIN DE DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL MUNICIPIO DE CHÍA				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
1	DE	11	DEL	16/01/2025	AL 15/02/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
21212.1.2.02.02.008	1101	\$ 53.130.000	\$ 4.830.000	\$ 48.300.000
		\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
ENERO 7955462811	ENERO	SALUD	\$ 242.700
		PENSIÓN	\$ 310.700
		ARL	\$ 10.200
TOTAL			\$ 563.600
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 17 DÍAS DEL MES FEBRERO DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 5

FECHA DEL INFORME 17 - 02 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 16/01/2025 HASTA 15/02/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☒		INVERSIÓN ☐	
		EJE	
		SECTOR	
		PROGRAMA	
		META	
		NOMBRE DEL PROYECTO	
		CÓDIGO BPPIN	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO									
TIPO DE CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.7238144		
CONTRATISTA		SANTIAGO PINILLA LEÓN							
PLAZO DE EJECUCIÓN		11 MESES							
FECHA DE CONTRATO		14/01/2025		FECHA DE INICIO		16/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	15/12/2025	
PRORROGA		FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA			TIEMPO			FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$ 53.130.000		EN LETRAS		CINCUENTA Y TRES MILLONES CIENTO TREINTA MIL PESOS M/CTE			
ADICIÓN		FECHA			VALOR			VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		17/02/2025		SOPORTES		INFORME DE ACTIVIDADES. SE ANEXA CD	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1. Crear y asesorar piezas gráficas para la divulgación de programas, proyectos y actividades realizadas por la administración municipal.				N/A	N/A	22/01/2025 PREINSCRIPCIONES PROGRAMA AVES DE CORRAL https://ibb.co/21JWHPzp 16/02/2025 VOLANTE DE IMPRESIÓN COMUNICADO OBRAS PÚBLICAS https://ibb.co/5gLHPdvwf	
2. Aplicar los lineamientos establecidos en el manual de identidad visual, en las diferentes estrategias de publicidad virtual y medios impresos que promueve la Oficina Asesora de Comunicación, Prensa y Protocolo.				N/A	N/A	16/01/2025 ALIVIOS TRIBUTARIOS ENERO https://ibb.co/7x7N5Q5Z 17/01/2025 MARTES DE EMPLEABILIDAD https://ibb.co/tTjYg2cz 19/01/2025 CIERRES VIALES 20 A 22 https://ibb.co/mF62qZFq 19/01/2025 BANNER 80K2 EMISIÓN INICIO DE CLASES https://ibb.co/xPTtM80 20/01/2025 DÍA NACIONAL DE LA	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			EDUCACIÓN AMBIENTAL https://ibb.co/B5hmQMgy 21/01/2025 INSCRIPCIÓN PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTOhttps://ibb.co/dsySzSg3 21/01/2025 JORNADA DE VACUNACIÓN NACIONAL https://ibb.co/V0jtWS5w 21/01/2025 CARRUSEL PREVENCIÓN DE INCENDIOS https://www.instagram.com/p/DFGkb14Scb9/?img_index=1 24/01/2025 TEMPORADA DE TINGUAS https://ibb.co/TxykcBPz 28/01/2025 CARRUSEL RUTAS DE SALUD: SUICIDIO https://www.instagram.com/p/DFdOkCBpCd/?img_index=1 29/01/2025 NOTA INCENDIO VALVANERA https://www.instagram.com/p/DFbH7-6yKjg/ 30/01/2025 CIERRES VIALES 30 Y 31 https://ibb.co/Xr4PZ1ND https://ibb.co/tPHrJkv7 31/01/2025 MARTES 04 DE EMPLEABILIDAD https://ibb.co/KcG6db8T 03/02/2025 CIERRES VIALES 04 AL 06 https://ibb.co/yct8Hvgr https://ibb.co/QvfDT8sD 03/02/2025 REGISTRO VENDEDORES INFORMALES https://ibb.co/Nw4BVTh 04/02/2025 PIEZA DÍA MUNDIAL EN CONTRA DEL CÁNCER https://ibb.co/hrJcpJX 04/02/2025 INVITACIÓN DÍA DEL PERIODISTA https://ibb.co/6JLwKXYs 05/02/2025 1ER ENCUENTRO PACIENTES ENFERMEDADES HUÉRFANAS https://ibb.co/hJWpcgRs 05/02/2025 CIERRE VIAL 06 FEB https://ibb.co/tMVpKOW0 05/02/2025 PLANTILLA PARA FALSOS INFORMACIÓN DESMENTIDA https://ibb.co/hFbdWHDv 06/02/2025 DÍA DE LOS PERIODISTAS https://ibb.co/Zp2MyTrN

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			07/02/2025 CIERRE PARCIAL Y TOTAL YERBABUENA https://ibb.co/Q7JH9kgT https://ibb.co/vv44VbVQ 10/02/2025 CURSO DE PERFUMERÍA https://ibb.co/93hpdg0c 11/02/2025 HACIENDA INFORMATIVO CENSO https://ibb.co/ksnC2XXX 14/02/2025 MARTES DE EMPLEABILIDAD 18 https://ibb.co/CpTjr20X
3. Apoyar y coordinar los diseños en los tiempos establecidos, en las solicitudes de las diferentes dependencias de la Alcaldía.	N/A	N/A	TODAS LAS PIEZAS MENCIONADAS EN EL PUNTO NÚMERO 4 SON REDIMENSIONADAS POR SOLICITUD DE LA OFICINA DE PRENSA, A TAMAÑOS PERTINENTES PARA EL USO EN PORTADA DE SITIO WEB DE LA ALCALDÍA, Y PARA LAS HISTORIAS DE INSTAGRAM Y FACEBOOK LAS CUALES SON VISIBLES ÚNICAMENTE POR 24 HORAS DESDE SU PROMOCIÓN INICIAL Alcaldía Municipal de Chía (chia-cundinamarca.gov.co) (WEB PORTADA) https://www.instagram.com/alcaldiachia/(HISTORIAS)
4. Formular y organizar piezas publicitarias de campañas institucionales internas y externas que se requieran: plantillas logos y similares; para contribuir al fortalecimiento de la imagen y la gestión institucional.	N/A	N/A	05/02/2025 RENDICIÓN DE CUENTAS LOGO PROPUESTA https://ibb.co/Hp1NLCWL
5. Garantizar la entrega y actualización de las piezas publicitarias y/o productos al archivo digital de la Oficina Asesora de Comunicación, Prensa y Protocolo.	N/A	N/A	16/01/2025 SE CREA UN DOCUEMENTO EN LINEA EN EL QUE SE LLEVA UN REGISTRO Y RASTREO DE LAS PIEZAS DISEÑADAS CON INFORMACIÓN DETALLADA Y PERTINENTE PARA USOS DE REGISTRO Y ORGANIZACIÓN EN LA OFICINA DE PRENSA https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Q9WKZzOQLBkHUMt-z- cEGMB1rTrhtXAmxvARiR0Fw4Y/edit?usp=s haring
6. Las demás que se deriven del objeto contractual o que sean asignadas por el supervisor del contrato.	N/A	N/A	03/02/2025 VIDEO ANIMADO PLAZA MAYOR DIA SIN CARRO 20/01/2025 VIDEO MOTION PLAZA MAYOR RESTRICCIÓN DE CARGA
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			
VALOR INICIAL	\$ 53.130.000		

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	5 de 5

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7238144	CONTRATISTA	SANTIAGO PINILLA LEÓN		
FECHA DE CONTRATO	14/01/2025	NIT / CC	1.072.711.430	TELÉFONO	3154400761
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROTOCOLO PARA DISEÑAR Y ELABORAR MATERIAL GRÁFICO DIGITAL CON EL FIN DE DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	17/02/2025	PERIODO EVALUADO DEL	16/01/2025	AL	15/02/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	19	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	18	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		93
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						
OBSERVACIONES _____						

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.