

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 4       |

FECHA DEL INFORME 21/04/2025

|                                         |                                            |                                                                                                                                                  |                                                       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                            |                                                                                                                                                  |                                                       |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>                                                                                                                   | PERIODO DEL INFORME DESDE 16/03/2025 HASTA 15/04/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                            |                                                                                                                                                  |                                                       |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                    |                                                       |
|                                         |                                            | EJE Buen Gobierno, tecnología y eficacia administrativa                                                                                          |                                                       |
|                                         |                                            | SECTOR Hacienda                                                                                                                                  |                                                       |
|                                         |                                            | PROGRAMA Hacienda Pública Equitativa y Eficiente Con Cultura Tributaria.                                                                         |                                                       |
|                                         |                                            | META 84 Garantizar la sostenibilidad fiscal del Municipio de Chía a través del recaudo del 100% de los ingresos proyectados durante el cuatrenio |                                                       |
|                                         |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO Consolidación de la sostenibilidad fiscal y financiera del Municipio de Chía                                                 |                                                       |
|                                         |                                            | CÓDIGO BPPIN 2024251750067                                                                                                                       |                                                       |

|                              |       |                              |  |                 |                                                         |                   |                       |
|------------------------------|-------|------------------------------|--|-----------------|---------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |       |                              |  |                 |                                                         |                   |                       |
| TIPO DE CONTRATO             |       | Prestación de Servicios      |  |                 |                                                         | CONTRATO No.      | No CO1.PCCNTR.7248968 |
| CONTRATISTA                  |       | IVAN RICARDO VASQUEZ CANASTO |  |                 |                                                         |                   |                       |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |       | Ocho (8) meses               |  |                 |                                                         |                   |                       |
| FECHA DE CONTRATO            |       | 15/01/2025                   |  | FECHA DE INICIO | 16/01/2025                                              | FECHA TERMINACIÓN | 15/09/2025            |
| PRORROGA                     | FECHA |                              |  | TIEMPO          |                                                         |                   | FECHA TERMINACIÓN     |
| SUSPENSIÓN                   | FECHA |                              |  | TIEMPO          |                                                         |                   | FECHA TERMINACIÓN     |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |       | \$ 47.880.000                |  | EN LETRAS       | Cuarenta y siete millones ochocientos ochenta mil pesos |                   |                       |
| ADICIÓN                      | FECHA |                              |  | VALOR           |                                                         |                   | VALOR FINAL           |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   | SOPORTES                         | SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                                                                                                   |                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                            | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA - N/A) | % ALCANZADO<br>(SI APLICA - N/A) | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1. . Apoyar en la elaboración, consolidación, validación y presentación de la información exógena de la vigencia 2024 (medios magnéticos DIAN) de conformidad con las normas vigentes y los procedimientos establecidos y cargue de los formatos, en los aplicativos vigentes, para fortalecer la gestión financiera del municipio. | 100%                              | 37.5%                            | Para este periodo se realizó el proceso de auditoría de información, proceso mediante el cual se validaron las bases de retención, los documentos que hayan generado algún tipo de descuadre, entre otros<br><br>Así mismo se realizó la configuración de los conceptos para los formatos 1001, 2276,1009, y por otra parte se parametrizo junto con las personas encargadas del proceso en el área de función pública en la depuración de los terceros que alimentan el formato 2276 – 220 para una adecuada revalidación del mismo<br><br>Se realizó la migración de los procesos internos que afectan la información exógena entre las vigencias 2023-2024, de esta forma se |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       | realizó el proceso de acuerdo al instructivo promulgado por SEYGOB.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2 Apoyar el proceso de generación de los certificados de ingresos y retenciones, validando con los reportes de información exógena y el sistema de información de la entidad y dar respuesta a las solicitudes recibidas relacionada con el tema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 100% | 37.5% | Para esta actividad se sigue prestando apoyo en la generación de certificados que las personas naturales o jurídicas soliciten de forma presencial.<br><br>Por otra parte se sigue dando apoyo en la contestación de requerimientos relacionados con estos tópicos, en la plataforma Corrycom                                                                                          |
| 3 Brindar apoyo en la realización de la causación contable, aplicando los descuentos tributarios respectivos de las cuentas presentadas por las diferentes dependencias de la Alcaldía, Personería Municipal, Secretaría de Educación y los demás que correspondan en el sistema contable previa verificación de disponibilidad y registro presupuestal y documentos soporte: (Informe del contratista, Informe del Supervisor, Certificado de documentos, Certificación de Cumplimiento (Supervisor/Interventor), Rut, Factura, pago de parafiscales, entre otros), de conformidad con las normas vigentes y los procedimientos establecidos para entidades de gobierno en la causación, verificación de códigos y documentos soportes de los movimientos contables | 100% | 37.5% | Para este periodo y teniendo en cuenta el proceso de información exógena, se ha estado dando apoyo en la causación de algunas cuentas de personas jurídicas que han sido asignadas.                                                                                                                                                                                                    |
| 4 Apoyar en el seguimiento y control de las cuentas causadas en el sistema de información de la entidad, conforme a los procedimientos establecidos con el fin de realizar la depuración y conciliación de la información para garantizar la razonabilidad de las cuentas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 100% | 0%    | No se ejecutó esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5 Apoyar en las actividades relacionadas con aspectos tributarios, dando respuesta a los requerimientos recibidos en la dirección financiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100% | 37.5% | Para este periodo se realizó apoyo en la liquidación de la retención en la fuente a cargo del municipio, respecto al periodo 3 (Marzo) del presente.<br><br>Se brindó apoyo en la liquidación de sanción por extemporaneidad de acuerdo al requerimiento realizado a la DIAN, por devolución y/o compensación de pago en exceso en declaración de retención en la fuente vigencia 2023 |
| 6 Las demás que sean requeridas por parte del supervisor dando alcance al objeto contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 100% | 37.5% | Se realizó apoyo en la causación de la nómina de docentes del municipio, correspondiente al mes de marzo del presente.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 4       |

|                                                                           |  |
|---------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                    |  |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO |  |
| SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>        |  |
| MOTIVOS<br>SI NO FUE<br>APROBADA                                          |  |

|                              |    |            |                                                  |        |              |                                |                |
|------------------------------|----|------------|--------------------------------------------------|--------|--------------|--------------------------------|----------------|
| VALOR INICIAL                |    |            | \$47.880.000                                     |        |              |                                |                |
| VALOR ADICIÓN                |    |            |                                                  |        |              |                                |                |
| VALOR TOTAL                  |    |            | \$47.880.000                                     |        |              |                                |                |
| CUENTA / PAGO                |    |            | VALOR A PAGAR                                    |        |              | % EJECUCIÓN                    |                |
| 1                            | DE | 8          | \$ 5.985.000                                     |        |              | 12.5                           |                |
| 2                            | DE | 8          | \$ 5.985.000                                     |        |              | 12.5                           |                |
| 3                            | DE | 8          | \$ 5.985.000                                     |        |              | 12.5                           |                |
|                              | DE |            |                                                  |        |              |                                |                |
|                              | DE |            |                                                  |        |              |                                |                |
|                              | DE |            |                                                  |        |              |                                |                |
|                              | DE |            |                                                  |        |              |                                |                |
|                              | DE |            |                                                  |        |              |                                |                |
| VALOR TOTAL EJECUTADO        |    |            | \$17.955.000                                     |        |              | 37.5%                          |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |    |            | \$ 29.925.000                                    |        |              | 62.5%                          |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL |    | FECHA      | RUBRO PTAL                                       | FUENTE | VALOR TOTAL  | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2025000171                   |    | 15/01/2025 | 2311545992024<br>2517500670022.<br>3.2.02.02.008 | 1101   | \$47.880.000 | \$5.985.000                    | \$29.925.000   |
|                              |    |            |                                                  |        |              |                                |                |
|                              |    |            |                                                  |        |              |                                |                |

|                                                                                                                                                          |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 4599092981   | MARZO 2025                       | SALUD          | 299.300      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | 383.100      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | 12.500       |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | TOTAL          | 694.900      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | SALUD          |              |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        |              |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            |              |
|                                                                                                                                                          |              |                                  |                |              |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                         |                   |            |  |    |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|
| PERSONA JURÍDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                                                                            | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL<br><input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL | ICBF              | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                         | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                                                         | SENA              | SI         |  | NO |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                                                                         |                   |            |  |    |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                          |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |        |          |
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |        |          |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO | ACCIONES |



|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 2       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |             |                              |            |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|------------------------------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7248968                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | CONTRATISTA | IVAN RICARDO VASQUEZ CANASTO |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 15/01/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | NIT / CC | 11.202.918  | TELÉFONO                     | 3112752967 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO PARA APOYAR LA REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES DE REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CAUSACIÓN DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL MUNICIPIO DE CHÍA EN EL SISTEMA CONTABLE DE LA ENTIDAD Y DEMÁS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROCESO A CARGO DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA. |          |             |                              |            |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |               |
|---------------|----|---|-----------------|------------|---------------|
| 3             | DE | 8 | DEL             | 16/03/2025 | AL 15/04/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                               |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                           | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 2311545992024<br>2517500670022.<br>3.2.02.02.008 | 1101              | \$ 47.880.000                         | \$ 5.985.000       | \$ 29..925.000               |
|                                                  |                   |                                       |                    |                              |

| INFORMACIÓN PAGO PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES. |                                   |                 |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                      | MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE | TIPO DE APOORTE | VALOR PAGADO |
| 4599092981                                                                       | MARZO 2025                        | SALUD           | 299.300      |
|                                                                                  |                                   | PENSIÓN         | 383.100      |
|                                                                                  |                                   | ARL             | 12.500       |
|                                                                                  |                                   | TOTAL           | 694.900      |
|                                                                                  |                                   | SALUD           |              |
|                                                                                  |                                   | PENSIÓN         |              |
|                                                                                  |                                   | ARL             |              |
| TOTAL                                                                            |                                   |                 |              |

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 22 DÍAS DEL MES Abril DEL AÑO 2025                                                     |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.

*Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma, nombre, cargo y correo del supervisor.*

| SUPERVISOR |                             |
|------------|-----------------------------|
| NOMBRE     | Myriam amanda Sequera calvo |

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 2 de 2       |

CARGO ..... Profesional especializado .....

CORREO ..... Amanda.sequera@chia.gov.co .....

..... FIRMA

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |             |                              |            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|------------------------------|------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                      |             |                              |            |
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7248968                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      | CONTRATISTA | IVAN RICARDO VASQUEZ CANASTO |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 15/01/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | NIT / CC             | 11.202.918  | TELÉFONO                     | 3112752967 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PÚBLICO PARA APOYAR LA REALIZACIÓN DE LOS TRÁMITES DE REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CAUSACIÓN DE LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL MUNICIPIO DE CHÍA EN EL SISTEMA CONTABLE DE LA ENTIDAD Y DEMÁS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROCESO A CARGO DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA |                      |             |                              |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 22/04/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PERIODO EVALUADO DEL | 16/03/2025  | AL                           | 15/042025  |

|                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                                                          |               |        |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------|
| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                                                          |               |        |         |
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                        |               | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO         |        | PUNTAJE |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                                                                                                          | MÍNIMO        | MÁXIMO | VALOR   |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                             | TIEMPO        | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9             | 15     | 14      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).                                                 | 1             | 8      |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0             |        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | SERVICIO      | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9             | 15     | 10      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1             | 8      |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0             |        |         |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                  | CONFORMIDAD   | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7             | 12     | 12      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1             | 6      |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0             |        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | FUNCIONALIDAD | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7             | 12     | 10      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1             | 6      |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0             |        |         |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                              | REQUERIMIENTO | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14            | 22     | 20      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5             | 13     |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1             | 4      |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0             |        |         |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                  | EFECTIVIDAD   | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11            | 20     | 20      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1             | 10     |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0             |        |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | LEGALES       | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1             | 4      | 4       |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |               | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0             |        |         |
| PUNTAJE MÁXIMO 100                                                                                                                                                                                                                                       |               |                                                                                                          | TOTAL PUNTAJE |        | 90      |
| <div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)    <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)    <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)    <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)    <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div> |               |                                                                                                          |               |        |         |
| OBSERVACIONES _____<br>_____<br>_____                                                                                                                                                                                                                    |               |                                                                                                          |               |        |         |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

*Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.*

|                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| SUPERVISOR                        | NOTIFICADO                        |
| <div>_____</div> <div>FIRMA</div> | <div>_____</div> <div>FIRMA</div> |
| NOMBRE _____                      | CÉDULA _____                      |
| CARGO _____                       | FECHA _____                       |