

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7249002	CONTRATISTA	DIEGO ALBERTO ROMERO MONTAÑO		
FECHA DE CONTRATO	15/01/2025	NIT / CC	1.076.621.443	TELÉFONO	304 676 4573
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE EN LA REALIZACION DE LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
8	DE	10	DEL	21 de agosto de 2025	AL	20 de septiembre de 2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23103320820242517500150102.3.2.02.02.009	1301	\$52.500.000	\$5.250.000	\$10.500.000
-	-	\$	\$	\$

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
89334444	AGOSTO	SALUD	\$262.500
		PENSIÓN	\$336.000
		ARL	\$22.000
TOTAL			\$620.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR	
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)	

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A:	
LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS	24 DÍAS DEL MES SEPTIEMBRE DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 24-09-2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 21/08/2025 HASTA 20/09/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE Ecogestión
	SECTOR Medio Ambiente
	PROGRAMA Educación Ambiental
	59.Realizar 40 campañas de educación ambiental enfocadas en buenas prácticas ambientales, conservación de la biodiversidad, acción climática, y protección de las fuentes hídricas.
	META fuentes hídricas.
NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento de la educación y cultura ambiental en el municipio de Chía
CÓDIGO BPPIN	2024251750015

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7249002
CONTRATISTA	DIEGO ALBERTO ROMERO MONTAÑO				
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES				
FECHA DE CONTRATO	15 de enero de 2025	FECHA DE INICIO	21 de enero de 2024	FECHA TERMINACIÓN	20 de noviembre de 2024
PRORROGA FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
SUSPENSIÓN FECHA	N/A	TIEMPO	N/A	FECHA TERMINACIÓN	N/A
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 52.500.000	EN LETRAS	Cincuenta y dos millones quinientos mil pesos M/C		
ADICIÓN FECHA	N/A	VALOR	N/A	VALOR FINAL	N/A

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	24/09/2025	SOPORTES	PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRAFICO Y BASE DE DATOS
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Brindar apoyo en la realización de campañas pedagógicas ambientales que involucren la sensibilización de personas de la comunidad en general, población infantil y los diferentes grupos poblacionales, enfocadas a buenas prácticas ambientales, conservación de la biodiversidad y estructura ecológica, lo cual deberá estar soportado con el registro fotográfico y listado de asistencia.	100	80	Durante el presente periodo se realizaron diferentes actividades de apoyo a las campañas pedagógicas de Fauna, RCD, Economía Circular, Residuos y Humedales, alcanzando un total de 934 personas sensibilizadas, así: En el marco de la campaña “EDUCACIÓN PARA LA SEPARACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS EN CHÍA”, el día 21 de agosto se realizó jornada de sensibilización en manejo de residuos sólidos a estudiantes de bachillerato de la IEO Diosa Chía, incluyendo a un total de 49 estudiantes en dicha jornada. El día 25 de agosto se realizó jornada de sensibilización ambiental en el humedal Lagos de Chía a 123 estudiantes de bachillerato del Colegio Lunita de Chía. La jornada estuvo enmarcada en la campaña “CHÍA PROTEGE EL AGUA, CUIDA LA VIDA” y se realizó como parte de las actividades de conmemoración de la Semana Mundial del Agua. Así mismo, en el marco de la campaña “CHÍA PROTEGE EL AGUA, CUIDA LA VIDA”, el día 28 de agosto se realizó una jornada de sensibilización ambiental dirigida a 250 adultos mayores del municipio, en trabajo conjunto con el IMRD, en el humedal Lagos de Chía, como conmemoración de la Semana Mundial del Agua. 60 comerciantes de la Plaza de Mercado Municipal fueron sensibilizados en cuanto al correcto manejo de residuos sólidos en las instalaciones de la Plaza, siendo invitados

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	2 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			también a participar activamente de la campaña interna de la Plaza, la cual busca embellecer las instalaciones de la misma, promover el orden y aseo y publicitar los productos de comerciantes destacados. Dicha actividad se realizó en el marco de la campaña "EDUCACIÓN PARA LA SEPARACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS EN CHÍA", el día 29 de agosto de 2025. El día 1 de septiembre de 2025 se sensibilizó a 100 habitantes del sector Mercedes de Calahorra en cuanto al adecuado manejo de residuos de aparatos electrónicos y eléctricos - RAEE, y se les invitó a participar de la jornada de reciclación de RAEE a realizar el día 4 de septiembre de 2025. Dicha actividad hace parte integral de la campaña "CHÍA CIRCULAR - TRANSFORMA, REUTILIZA Y EMPRENDE". El día 3 de septiembre se realizaron dos jornadas de sensibilización y promoción de la reciclación de RAEE en Mercedes de Calahorra, dirigidas a funcionarios de la administración municipal. En la mañana se sensibilizó a 7 funcionarios del almacén y en la tarde, a 38 funcionarios del Palacio Municipal, en cuanto al correcto manejo de RAEE, todo en el marco de la campaña "EDUCACIÓN PARA LA SEPARACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS EN CHÍA". Los días 16, 17 y 18 de septiembre se realizaron actividades de sensibilización a la población transeúnte y comunidad educativa del municipio de Chía, relacionadas con la protección de la fauna silvestre del municipio. Dichas jornadas fueron apoyadas por la Universidad El Bosque gracias al préstamo de individuos de fauna silvestre local, preservados por medio de la técnica de taxidermia. Lo anterior estuvo enmarcado en la campaña "EN CHÍA SOMOS FAUNA" y contó con la participación de 163 personas sensibilizadas. En el marco de la campaña "EDUCACIÓN PARA LA SEPARACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DE RESIDUOS EN CHÍA", se realizó una jornada de sensibilización en el Colegio Lunita de Chía, dirigida a 123 estudiantes de bachillerato, el día 17 de septiembre de 2025. El día 20 de septiembre de 2025, en actividad conjunta con la secretaría de participación ciudadana y la secretaría de salud, se realizó en la Hacienda Samaria una jornada de sensibilización ambiental relacionada con el correcto manejo de residuos de construcción y demolición RCD, en el marco de la campaña "CONSTRUYENDO UN FUTURO LIMPIO: GESTIÓN RESPONSABLE DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD) EN CHÍA". Gracias a dicha jornada se sensibilizó a 21 habitantes del condominio. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 1.
2. Apoyar en la elaboración mensual de piezas de material pedagógico con contenido en educación y cultura ambiental con sus debidas evidencias y requisitos que establece la oficina asesora de comunicación, prensa y protocolo.	100	80	En el presente periodo se envió correo con el texto enviado a la supervisión del contrato, como apoyo en la realización de la pieza publicitaria relacionada con las actividades realizadas por parte del equipo de educación ambiental, como conmemoración de la semana mundial del agua. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 2.
3. Brindar apoyo en la asistencia técnica para el desarrollo del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA, para lo cual deberá realizar su convocatoria y participar activamente en el mismo. Lo anterior deberá estar soportado mediante actas de reunión, planillas y registro fotográfico.	100	80	En el presente periodo no se recibieron solicitudes relacionadas con brindar apoyo en la asistencia técnica para el desarrollo del Comité Interinstitucional de Educación Ambiental CIDEA.
4. Brindar apoyo en la asistencia técnica para la formulación y construcción del plan municipal de educación ambiental (PMEA), lo cual deberá estar soportado con el diligenciamiento de los diferentes formatos dispuestos por la Secretaría de Medio Ambiente para tal fin.	100	100	En el presente periodo no se recibieron solicitudes relacionadas con brindar apoyo en la asistencia técnica para la formulación y construcción del plan municipal de educación ambiental (PMEA).
5. Apoyar en la convocatoria, sensibilización y desarrollo de las diferentes jornadas y actividades ambientales realizadas por la secretaría de medio ambiente lo cual deberá estar soportado con el registro fotográfico y listado de asistencia.	100	80	Durante el presente periodo se apoyó a las actividades y jornadas ambientales, así: 1. Se brindó apoyo a la reciclación de RAEE realizada por el equipo del PGIRS, asistiendo el día 4 de septiembre de 2025 y gestionando con empresas, comunidad aledaña, instituciones educativas públicas y privadas, para la entrega de RAEE a la actividad 2. Se brindó apoyo a la jornada de sensibilización realizada en la propiedad horizontal Senior Suites, el día 10 de septiembre de 2025. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 3.
6. Apoyar la ejecución y diligenciamiento de la matriz del Plan de Ordenación y Manejo de la Cuenca Hidrográfica del Río Bogotá (POMCA) en las fichas que le den cumplimiento y avance a lo relacionado con educación ambiental.	100	80	Para dar cumplimiento a la ficha GB142 se diligenció la matriz ACTIVIDAES_OPS_POMCA_2025 de la Secretaría de Medio Ambiente con el fin de alimentar la base de datos de actividades de sensibilización realizadas a la fecha. (véase hoja de cálculo GB142).

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 4.
7. Apoyar en la recopilación, consolidación y actualización mensual de las bases de datos utilizadas para los reportes que se realizan a las diferentes entidades gubernamentales.	100	80	Se realizó diligenciamiento de la matriz de la ordenanza 4.71 y de la ordenanza 4.23, relacionada con el cumplimiento de la Sentencia del Río Bogotá. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 5.
8. Brindar respuesta a las peticiones y solicitudes asignadas por el sistema de correspondencia Corrycom, relacionadas con el objeto contractual.	100	80	El 20 de septiembre se realizó actividad de educación ambiental sobre manejo de residuos sólidos a residentes del Conjunto Residencial Hacienda Samaria, en atención a la solicitud remitida por ellos, mediante radicado 20250001381494 del 21 de agosto, el cual se respondió mediante oficio SMA 1625 del 28 de agosto. No se recibieron solicitudes directas para respuesta directa en Corrycom. Las evidencias y soportes se encuentran relacionados en el Anexo 6.
9. Elaborar, concertar y suscribir con el supervisor del contrato el plan de trabajo, donde conste la frecuencia, la cantidad y las características que debe cumplir y tener en cuenta en el desarrollo de cada una de las obligaciones aquí contenidas.	100	100	La presente obligación se realizó en el primer periodo mensual de ejecución del contrato. No se han solicitado reuniones ni actividades nuevas al respecto.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			
		SI	☒
		NO	☐
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL			\$ 52.500.000				
VALOR ADICIÓN			N/A				
VALOR TOTAL			\$ 52.500.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	10	\$5.250.000			10%	
2	DE	10	\$5.250.000			10%	
3	DE	10	\$5.250.000			10%	
4	DE	10	\$5.250.000			10%	
5	DE	10	\$5.250.000			10%	
6	DE	10	\$5.250.000			10%	
7	DE	10	\$5.250.000			10%	
8	DE	10	\$5.250.000			10%	
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$42.000.000			80%	
SALDO POR EJECUTAR			\$10.500.000			20%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000184		15/01/2024	2310332082024 2517500150102. 3.2.02.02.009	1301	\$52.500.000	\$5.250.000	\$10.500.000
-		-	-	-	-	-	-
-		-	-	-	-	-	-

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	89334444	AGOSTO	SALUD	\$262.500
			PENSIÓN	\$336.000
			ARL	\$22.000
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO				
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO		
			SENA	SI		NO		
	SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Incapacidad por máximo de 5 días.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó
Variación climática, incremento de lluvias y sequías.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó
Dificultades del contratista para acceder a sitios en donde debe desarrollar actividades del contrato.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó
Errores o deficiencias en los informes, productos o entregables que debe suministrar el contratista.	No se presentó	No aplica porque el riesgo no se materializó

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7249002	CONTRATISTA	DIEGO ALBERTO ROMERO MONTAÑO		
FECHA DE CONTRATO	15/01/2025	NIT / CC	1.076.621.443	TELÉFONO	304 676 4573
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR Y ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE EN LA REALIZACION DE LAS CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	24/09/2025	PERIODO EVALUADO DEL	21/08/2025	AL	20/09/2025

EVALUACIÓN						
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE	
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR	
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	12	
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8		
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0			
	SERVICIO	Entregó la totalidad pactada en el periodo	9	15	15	
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8		
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0			
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12	
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6		
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0			
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12	
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6		
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0			
O P O R T U N I D A D	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22	
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13		
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4		
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0			
G E S T I Ó N	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	10	
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10		
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0			
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4	
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0			
PUNTAJE MÁXIMO 100				TOTAL PUNTAJE		87
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)						

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.