

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 20 – 10 - 2025

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME	DESDE 20/09/2025 HASTA 19/10/2025
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE RUTA EN ACCION AL PROGRESO	
		SECTOR PLANEACIÓN	
		PROGRAMA Información Estadística	
		150 Implementar un Sistema de Información Estadístico enfocado en la Arquitectura Empresarial en el Municipio de Chía.	
		NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO EN LA RECOLECCION, CONSOLIDACION Y ANALISIS DE LA INFORMACION ESTADISTICA, GEOGRAFICA Y PREDIAL DEL MUNICIPIO DE CHIA	
		CÓDIGO BPPIN 2024251750068	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR. 7251645
CONTRATISTA	HENRY YESID GARCIA GARCIA				
PLAZO DE EJECUCIÓN	SIETE (07) MESES Y QUINCE (15) DÍAS				
FECHA DE CONTRATO	21/01/2025	FECHA DE INICIO	21/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	05/09/2025
PRORROGA	FECHA 05/09/2025	TIEMPO	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS	FECHA TERMINACIÓN	19/12/2025
SUSPENSIÓN	FECHA	TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 33.105.000		EN LETRAS	TREINTA Y TRES MILLONES CIENTO CINCO MIL PESOS M/CTE	
ADICIÓN	FECHA 05/09/2025	VALOR	\$15.449.000	VALOR FINAL	\$ 48.554.000

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	20/10/2025	SOportes	Email Yesid.garcia@chia.gov.co y https://municipiochia-my.sharepoint.com/:f/g/personal/planestadisticoterritorial_chia_gov_co/Esk6zPuSBrvKj2ytl9N3b6QBpJmRacrYQzb-4EpfMlv8fw?e=yFI0HX
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Apoyar a la Dirección de Sistemas de Información y Estadística en la definición y adopción de documentos metodológicos para la producción de registros administrativos e indicadores definidos en el Plan Estadístico Territorial.	N/A	85%	El contratista brindo apoyo al seguimiento correspondiente a las Secretarías en cuanto a la revisión y verificación de Indicadores, Glosarios y Presentación de nuevos enlaces como fue el caso de la Secretaría de Educación y la Secretaría de Gobierno 10/10/2025 Secretaría de Hacienda, 10:00 am Oficina DIRSIE CAM. 14/10/2025 Secretaría de Gobierno 3:30 Pm Oficina DIRSIE CAM. 16/10/2025 Dirección de Turismo 2:30 pm Oficina DIRSIE CAM.
2. Apoyar a la dirección en la consolidación, depuración y actualización de la línea base de indicadores de la Alcaldía Municipal de Chía.	N/A	90%	Brindó apoyo en la reunión con la Secretaría de Educación, Emserchía y Participación Ciudadana acerca de la revisión de Indicadores ICET, Indicadores de la Secretaría y Hojas de Vida de los mismos, revisando, y haciendo correcciones a la información que manejan en la sala de juntas de Planeación. 23/09/2025 Secretaría de Educación 02:30 pm Sala de Juntas de Planeación Acta 236(KAWAK)

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			08/10/2925 Secretaría de Participación Ciudadana y Emserchía Auditorio segundo piso Zea Mays 10:00 am. Acta 330 (KAWAK)
3. Brindar apoyo en la logística y preparación de materiales para las jornadas de socialización y sensibilización del Plan Estadístico Territorial - PET.	N/A	90%	Brindó apoyo en el lanzamiento del Visor en el micro sitio de la página web de la Alcaldía Municipal de Chía, el día 25 de septiembre a las 10 am, en el salón principal del auditorio Zea Mays con la asistencia de los enlaces PET, el señor Alcalde, Secretarios y Directores.
4. Participar en la definición de estrategias de difusión y divulgación de la información Estadística en los diferentes medios con los que cuenta la Alcaldía Municipal.	N/A	90%	El día 30 de septiembre apoyo en la reunión realizada en la Sala de Juntas de Planeación, con el Grupo PET de DIRSIE. En dicha reunión se plantea el objetivo que es el de programar las actividades que se van a desarrollar del proceso PET hasta cierre de año en diciembre y la organización de las funciones de los integrantes del grupo organizador PET. También se definió que Secretarías han enviado la información y a cuáles les hace falta algún formato para enviar. Se complementa que se debe revisar la información que hay en el Visor de la Alcaldía Municipal con las Secretarías para ratificar que la información que aparece ahí está bien o hay que corregirla. Participó en la reunión virtual con el DANE en cabeza de la doctora Natalia Andrea Ríos Uribe y el equipo PET de la dirección DIRSIE en cabeza de la doctora Lady Miled Vega, por Teams realizada el 01 de octubre para realizar la retro alimentación del visor que está en la página web de la Alcaldía Municipal de Chía, en la cual se dan de parte del DANE observaciones y sugerencias para realizar dentro del visor.
5. Brindar apoyo en el proceso de fortalecimiento de los Registros Administrativos atendiendo a la metodología definida por el DANE para la definición de su potencial uso estadístico.	N/A	80%	Apoyó en el seguimiento correspondiente a las Secretarías en cuanto a la revisión y verificación de Registros Administrativos reportados, Diccionario de Datos, Glosarios y Presentación de nuevos enlaces como fue el caso de la Secretaría de Educación y la Secretaría de Gobierno 10/10/2025 Secretaría de Hacienda, 10:00 am Oficina DIRSIE CAM. 14/10/2025 Secretaría de Gobierno 3:30 Pm Oficina DIRSIE CAM. 16/10/2025 Dirección de Turismo 2:30 pm Oficina DIRSIE CAM.
6. Apoyar a la Dirección en las demás actividades requeridas para la ejecución del plan de Acción definido en la formulación del Plan Estadístico Territorial – PET.	N/A	80%	Participo en la visita al edificio Ágora Bogotá para la conferencia y capacitación acerca de usuarios Esri del programa Argis para la georreferenciación de información captada. CUE 2025. Los días 02 y 03 de octubre. Realizo la inscripción y se encuentra participando en el Diplomado dictado por la Universidad Militar Nueva Granada en Fundamentos de Estadística Básica e indicadores el cual se dicta los días lunes y miércoles de 8:30 am a 10:30 am. Como parte de la implementación del PET al hacer parte esta temática del Plan Institucional de Capacitación – PIC de la Alcaldía Municipal de Chía.

INFORME DE SUPERVISIÓN	
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	

VALOR INICIAL			\$ 33.105.000				
VALOR ADICIÓN			\$ 15.449.000				
VALOR TOTAL			\$ 48.554.000				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
9	DE	11	\$ 4.414.000			82 %	
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$ 39.726.000			82 %	
SALDO POR EJECUTAR			\$ 8.828.000			18 %	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000194		16/01/2025	231080401202 425175006810 22.3.2.02.02.0 09	Servicios para la comunidad, sociales y personales Fuente: Ingresos corrientes de libre Destinación	\$ 33.105.000	\$ 2.207.000	\$ 0
2025004342		03/09/2025	231080401202 425175006810 22.3.2.02.02.0 09	Servicios para la comunidad, sociales y personales Fuente: Ingresos corrientes de libre Destinación	\$15.449.000	\$ 4.414.000	\$ 8.828.000

FORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	7987161072	OCTUBRE DE 2025	SALUD	\$ 220.700
			PENSIÓN	\$ 282.500
			ARL	\$ 9.300
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO	
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:	

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializó durante este período	No Aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.
Que se presente 20 días superiores de incapacidad	No se materializó durante este período	No Aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.
Perdida de la información	No se materializó durante este período	No Aplica ya que el estado de riesgo no es materializado.

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7251645	CONTRATISTA	HENRY YESID GARCIA GARCIA		
FECHA DE CONTRATO	21/01/2025	NIT / CC	80.497.382	TELÉFONO	3187741300
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA CONSOLIDACIÓN, PROCESAMIENTO, PRODUCCIÓN, USO ACTUALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LA ENTIDAD, EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTADÍSTICO TERRITORIAL-PET Y LA CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
9	DE	11	DEL	20/09/2025	AL 19/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23108040120242 517500681022.3. 2.02.02.009	1101	\$ 33.105.000	\$ 2.207.000	\$ 0
23108040120242 517500681022.3. 2.02.02.009	1101	\$15.449.000	\$ 4.414.000	\$ 8.828.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APOORTE	TIPO DE APOORTE	VALOR PAGADO
7983254823	OCTUBRE DE 2025	SALUD	\$ 220.700
		PENSIÓN	\$ 282.500
		ARL	\$ 9.300
TOTAL			\$ 512.500
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.	
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 20 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7251645	CONTRATISTA	HENRY YESID GARCIA GARCIA		
FECHA DE CONTRATO	21/01/2025	NIT / CC	80.497.382	TELÉFONO	3187741300
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA CONSOLIDACIÓN, PROCESAMIENTO, PRODUCCIÓN, USO ACTUALIZACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LA ENTIDAD, EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTADÍSTICO TERRITORIAL-PET Y LA CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICO EN EL MUNICIPIO DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	20/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	20/09/2025	AL	19/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	12
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
	PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE	
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES Ninguna					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.