

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7269106		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LAS ACTIVIDADES AL FORTALECIMIENTO DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR DE LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS QUE DEBE EJERCERSE POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL DE CHÍA.		
Contratista:	María del Pilar Salazar Rodríguez		
No. de Cedula	52144988		
Fecha Inicio del Contrato	21/01/2025	Fecha de Terminación	20/11/2025
Periodo del Informe	DEL 21/07/25 HASTA 20/08/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$ 47.250.000
Valor a Pagar en este periodo	\$ 4.725.000
Saldo por Pagar	\$ 14.175.000
Pago No.	7 de 10

CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
NA	NA	NA
NA	NA	NA

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	88845347	Julio 2025	\$ 237.500
Pensión			\$ 304.000
ARL			\$ 10.000

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7269106, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **21/07/2025 al 20/08/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Brindar acompañamiento a la Dirección de Inspección y vigilancia en la revisión de los manuales de convivencia y Proyectos educativos institucionales de los Establecimientos educativos brindando la orientación pedagógica requerida.	Se revisa el manual de convivencia de los colegios privados LA CUMBRE, COLEGIO ROCHESTER, LICEO LOS PINOS, FUNDACIÓN COLOMBIA, CELESTIN FREINET, SANTO TOMÁS, y el Jardín Infantil GRANJA Y MI MUNDO VERDE con el objeto de realizar visita para realizar retroalimentación y solicitar ajustes al documento, las mismas reposan en el archivo digital de la Dirección en la carpeta correspondiente. ficha mi mundo verde original...OK ORIENTACIONES PARA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONVIVENCIA Y MEMORANDUM DE PROCEDIMIENTOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR Este instrumento ha diseñado con el fin de brindar herramientas a los establecimientos educativos y docentes para facilitar la revisión de manera colectiva del contenido institucional, la toma de decisiones y la construcción de acuerdos para el fortalecimiento de los procesos de convivencia escolar y la actualización de manuales de convivencia. Este instrumento ha diseñado con el fin de brindar herramientas a los establecimientos educativos y docentes para facilitar la revisión de manera colectiva del contenido institucional, la toma de decisiones y la construcción de acuerdos para el fortalecimiento de los procesos de convivencia escolar y la actualización de manuales de convivencia. Este instrumento ha diseñado con el fin de brindar herramientas a los establecimientos educativos y docentes para facilitar la revisión de manera colectiva del contenido institucional, la toma de decisiones y la construcción de acuerdos para el fortalecimiento de los procesos de convivencia escolar y la actualización de manuales de convivencia. ficha tecnica colegio san...OK ORIENTACIONES PARA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONVIVENCIA Y MEMORANDUM DE PROCEDIMIENTOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR Este instrumento ha diseñado con el fin de brindar herramientas a los establecimientos educativos y docentes para facilitar la revisión de manera colectiva del contenido institucional, la toma de decisiones y la construcción de acuerdos para el fortalecimiento de los procesos de convivencia escolar y la actualización de manuales de convivencia. Este instrumento ha diseñado con el fin de brindar herramientas a los establecimientos educativos y docentes para facilitar la revisión de manera colectiva del contenido institucional, la toma de decisiones y la construcción de acuerdos para el fortalecimiento de los procesos de convivencia escolar y la actualización de manuales de convivencia. Este instrumento ha diseñado con el fin de brindar herramientas a los establecimientos educativos y docentes para facilitar la revisión de manera colectiva del contenido institucional, la toma de decisiones y la construcción de acuerdos para el fortalecimiento de los procesos de convivencia escolar y la actualización de manuales de convivencia.

FICHA TECNICA COLEGIO CEL... OK

FICHA TECNICA COLEGIO ROC...

[illegible][illegible]FICHA TECNICA NUEVO LICEO...  

12:14 62

FICHA TECNICA MANUAL LA C... OK

FICHA TÉCNICA MANUAL LA C...

12:14 52%
FICHA TECNICA MANUAL LA C...

[illegible]

Se realiza revisión de ficha técnica y se generan aportes a la misma.

FORMATOS FICHA TECNICA C...



ESCUELA NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN

EDUCACIÓN I

UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

OBJETIVO GENERAL PARA ACTUALIZACIÓN DEL NIVEL DE COMPETENCIA Y, MEDIANTE CORTOS PERÍODOS DE CONFERENCIA ESCOLAR.

Este instrumento ha sido elaborado con el fin de brindar herramientas a los establecimientos educacionales y a grupos de docentes de la escuela, para facilitar el cumplimiento de los objetivos de la Ley de Educación, en particular, en lo que respecta a la actualización de los docentes para el fortalecimiento de la calidad de la enseñanza de la educación para la ciudadanía y el fortalecimiento de la competencia y, a través de la actualización de la metodología de la competencia.

Intencionalidad de la diferenciación:

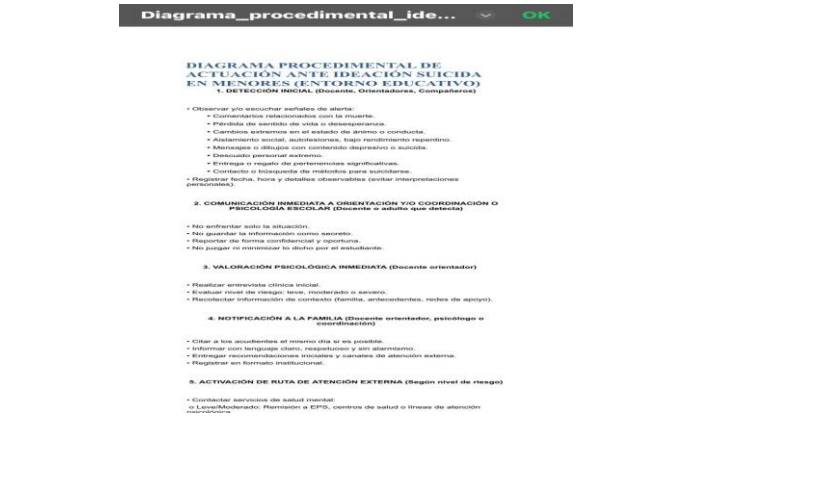
En cada uno de los instrumentos se describen las acciones a tener en cuenta para ser incorporados en el currículum de la competencia, en el ejercicio de la competencia y en la revisión permanente de la información en el currículum de la competencia.

Por las causas anteriormente mencionadas, las actividades se han dividido en tres categorías: la primera es la que se refiere a la actualización de los docentes, la segunda es la que se refiere a la actualización de los estudiantes y la tercera es la que se refiere a la actualización de los docentes.

En las acciones mencionadas con color verde se describen brevemente las acciones que se han tomado en cuenta desde el momento mencionado en el instrumento y se relacionan la información que se ha tomado en cuenta en el instrumento con la información que se ha tomado en cuenta en el instrumento.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	DURACIÓN	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
1. Actualización de los docentes					
2. Actualización de los estudiantes					
3. Actualización de los docentes					
4. Actualización de los estudiantes					
5. Actualización de los docentes					
6. Actualización de los estudiantes					
7. Actualización de los docentes					
8. Actualización de los estudiantes					
9. Actualización de los docentes					
10. Actualización de los estudiantes					
11. Actualización de los docentes					
12. Actualización de los estudiantes					
13. Actualización de los docentes					
14. Actualización de los estudiantes					
15. Actualización de los docentes					
16. Actualización de los estudiantes					
17. Actualización de los docentes					
18. Actualización de los estudiantes					
19. Actualización de los docentes					
20. Actualización de los estudiantes					
21. Actualización de los docentes					
22. Actualización de los estudiantes					
23. Actualización de los docentes					
24. Actualización de los estudiantes					
25. Actualización de los docentes					
26. Actualización de los estudiantes					
27. Actualización de los docentes					
28. Actualización de los estudiantes					
29. Actualización de los docentes					
30. Actualización de los estudiantes					
31. Actualización de los docentes					
32. Actualización de los estudiantes					
33. Actualización de los docentes					
34. Actualización de los estudiantes					
35. Actualización de los docentes					
36. Actualización de los estudiantes					
37. Actualización de los docentes					
38. Actualización de los estudiantes					
39. Actualización de los docentes					
40. Actualización de los estudiantes					
41. Actualización de los docentes					
42. Actualización de los estudiantes					
43. Actualización de los docentes					
44. Actualización de los estudiantes					
45. Actualización de los docentes					
46. Actualización de los estudiantes					
47. Actualización de los docentes					
48. Actualización de los estudiantes					
49. Actualización de los docentes					
50. Actualización de los estudiantes					
51. Actualización de los docentes					
52. Actualización de los estudiantes					
53. Actualización de los docentes					
54. Actualización de los estudiantes					
55. Actualización de los docentes					
56. Actualización de los estudiantes					
57. Actualización de los docentes					
58. Actualización de los estudiantes					
59. Actualización de los docentes					
60. Actualización de los estudiantes					
61. Actualización de los docentes					
62. Actualización de los estudiantes					
63. Actualización de los docentes					
64. Actualización de los estudiantes					
65. Actualización de los docentes					
66. Actualización de los estudiantes					
67. Actualización de los docentes					
68. Actualización de los estudiantes					
69. Actualización de los docentes					
70. Actualización de los estudiantes					
71. Actualización de los docentes					
72. Actualización de los estudiantes					
73. Actualización de los docentes					
74. Actualización de los estudiantes					
75. Actualización de los docentes					

Se realiza la propuesta de la ruta de manejo para ideación



2. Apoyar en las actividades de acompañamiento técnico y pedagógico que lidera la Dirección de Inspección y Vigilancia para la caracterización y fortalecimiento de los comités escolares de convivencia de acuerdo con la ruta de atención integral, en los establecimientos educativos asignados por el supervisor del contrato
--

[illegible][illegible]

Realicé asistencia técnica para retroalimentación de manual de convivencia a partir de la ficha técnica realizada y seguimiento a los casos SIUCE de colegios: con rectores, directores administrativos, coordinadores de convivencia y coordinadores académica con el objeto de generar ajustes al documento para la vigencia 2026 y aclarar activación de rutas de convivencia escolar, así como entregar kit de herramientas de convivencia escolar. Las actas reposan en el archivo digital de inspección y vigilancia

[illegible][illegible]



Acta reunión y minuta vereda...

PROCESO: **PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN**

DEPENDENCIA: **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: **PILOAR SALAZAR**

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

ACTA Nº	FECHA	ASISTENTES	ENTENDIDO
1	10/08/2025	PILOAR SALAZAR, PILAR	PILOAR SALAZAR, PILAR

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

2. ORDEN DEL DIA:

3. RESOLUCIÓN DE LA REUNIÓN:

COLEGIO ROCHESTER

3:54 REUNION ROCHESTER_Agosto...

PROCESO: **PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN**

DEPENDENCIA: **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: **PILOAR SALAZAR**

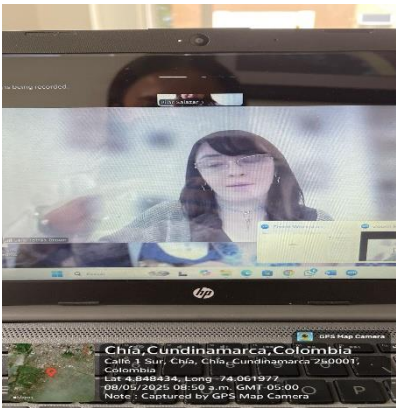
NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

ACTA Nº	FECHA	ASISTENTES	ENTENDIDO
1	10/08/2025	PILOAR SALAZAR, PILAR	PILOAR SALAZAR, PILAR

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

2. ORDEN DEL DIA:

3. RESOLUCIÓN DE LA REUNIÓN:



LOS PINOS

4:14 REUNION LOS PINOS AGOSTO...

PROCESO: **PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN**

DEPENDENCIA: **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: **PILOAR SALAZAR**

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

ACTA Nº	FECHA	ASISTENTES	ENTENDIDO
1	10/08/2025	PILOAR SALAZAR, PILAR	PILOAR SALAZAR, PILAR

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

2. ORDEN DEL DIA:

3. RESOLUCIÓN DE LA REUNIÓN:



CELESTIN FREINET

12:29 REUNION CELESTIN FREINET.d...

PROCESO: **PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN**

DEPENDENCIA: **SECRETARÍA DE EDUCACIÓN**

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: **PILOAR SALAZAR**

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

ACTA Nº	FECHA	ASISTENTES	ENTENDIDO
1	10/08/2025	PILOAR SALAZAR, PILAR	PILOAR SALAZAR, PILAR

1. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

2. ORDEN DEL DIA:

3. RESOLUCIÓN DE LA REUNIÓN:



FUNDACION COLOMBIA:

REUNION FUNDACION COLOM...

PROCESO: Gestión educativa

DEPENDENCIA: Oficina de Asesoría Jurídica

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Pilar Salazar

NATURALEZA DE LA REUNIÓN:

Contenido	Contenido	Resolución	Otro
1. OBJETIVO	1. OBJETIVO	1. OBJETIVO	1. OBJETIVO
2. OBJETIVO	2. OBJETIVO	2. OBJETIVO	2. OBJETIVO
3. OBJETIVO	3. OBJETIVO	3. OBJETIVO	3. OBJETIVO
4. OBJETIVO	4. OBJETIVO	4. OBJETIVO	4. OBJETIVO
5. OBJETIVO	5. OBJETIVO	5. OBJETIVO	5. OBJETIVO
6. OBJETIVO	6. OBJETIVO	6. OBJETIVO	6. OBJETIVO
7. OBJETIVO	7. OBJETIVO	7. OBJETIVO	7. OBJETIVO
8. OBJETIVO	8. OBJETIVO	8. OBJETIVO	8. OBJETIVO
9. OBJETIVO	9. OBJETIVO	9. OBJETIVO	9. OBJETIVO
10. OBJETIVO	10. OBJETIVO	10. OBJETIVO	10. OBJETIVO
11. OBJETIVO	11. OBJETIVO	11. OBJETIVO	11. OBJETIVO
12. OBJETIVO	12. OBJETIVO	12. OBJETIVO	12. OBJETIVO
13. OBJETIVO	13. OBJETIVO	13. OBJETIVO	13. OBJETIVO
14. OBJETIVO	14. OBJETIVO	14. OBJETIVO	14. OBJETIVO
15. OBJETIVO	15. OBJETIVO	15. OBJETIVO	15. OBJETIVO
16. OBJETIVO	16. OBJETIVO	16. OBJETIVO	16. OBJETIVO
17. OBJETIVO	17. OBJETIVO	17. OBJETIVO	17. OBJETIVO
18. OBJETIVO	18. OBJETIVO	18. OBJETIVO	18. OBJETIVO
19. OBJETIVO	19. OBJETIVO	19. OBJETIVO	19. OBJETIVO
20. OBJETIVO	20. OBJETIVO	20. OBJETIVO	20. OBJETIVO
21. OBJETIVO	21. OBJETIVO	21. OBJETIVO	21. OBJETIVO
22. OBJETIVO	22. OBJETIVO	22. OBJETIVO	22. OBJETIVO
23. OBJETIVO	23. OBJETIVO	23. OBJETIVO	23. OBJETIVO
24. OBJETIVO	24. OBJETIVO	24. OBJETIVO	24. OBJETIVO
25. OBJETIVO	25. OBJETIVO	25. OBJETIVO	25. OBJETIVO
26. OBJETIVO	26. OBJETIVO	26. OBJETIVO	26. OBJETIVO
27. OBJETIVO	27. OBJETIVO	27. OBJETIVO	27. OBJETIVO
28. OBJETIVO	28. OBJETIVO	28. OBJETIVO	28. OBJETIVO
29. OBJETIVO	29. OBJETIVO	29. OBJETIVO	29. OBJETIVO
30. OBJETIVO	30. OBJETIVO	30. OBJETIVO	30. OBJETIVO
31. OBJETIVO	31. OBJETIVO	31. OBJETIVO	31. OBJETIVO
32. OBJETIVO	32. OBJETIVO	32. OBJETIVO	32. OBJETIVO
33. OBJETIVO	33. OBJETIVO	33. OBJETIVO	33. OBJETIVO
34. OBJETIVO	34. OBJETIVO	34. OBJETIVO	34. OBJETIVO
35. OBJETIVO	35. OBJETIVO	35. OBJETIVO	35. OBJETIVO
36. OBJETIVO	36. OBJETIVO	36. OBJETIVO	36. OBJETIVO
37. OBJETIVO	37. OBJETIVO	37. OBJETIVO	37. OBJETIVO
38. OBJETIVO	38. OBJETIVO	38. OBJETIVO	38. OBJETIVO
39. OBJETIVO	39. OBJETIVO	39. OBJETIVO	39. OBJETIVO
40. OBJETIVO	40. OBJETIVO	40. OBJETIVO	40. OBJETIVO
41. OBJETIVO	41. OBJETIVO	41. OBJETIVO	41. OBJETIVO
42. OBJETIVO	42. OBJETIVO	42. OBJETIVO	42. OBJETIVO
43. OBJETIVO	43. OBJETIVO	43. OBJETIVO	43. OBJETIVO
44. OBJETIVO	44. OBJETIVO	44. OBJETIVO	44. OBJETIVO
45. OBJETIVO	45. OBJETIVO	45. OBJETIVO	45. OBJETIVO
46. OBJETIVO	46. OBJETIVO	46. OBJETIVO	46. OBJETIVO
47. OBJETIVO	47. OBJETIVO	47. OBJETIVO	47. OBJETIVO
48. OBJETIVO	48. OBJETIVO	48. OBJETIVO	48. OBJETIVO
49. OBJETIVO	49. OBJETIVO	49. OBJETIVO	49. OBJETIVO
50. OBJETIVO	50. OBJETIVO	50. OBJETIVO	50. OBJETIVO
51. OBJETIVO	51. OBJETIVO	51. OBJETIVO	51. OBJETIVO
52. OBJETIVO	52. OBJETIVO	52. OBJETIVO	52. OBJETIVO
53. OBJETIVO	53. OBJETIVO	53. OBJETIVO	53. OBJETIVO
54. OBJETIVO	54. OBJETIVO	54. OBJETIVO	54. OBJETIVO
55. OBJETIVO	55. OBJETIVO	55. OBJETIVO	55. OBJETIVO
56. OBJETIVO	56. OBJETIVO	56. OBJETIVO	56. OBJETIVO
57. OBJETIVO	57. OBJETIVO	57. OBJETIVO	57. OBJETIVO
58. OBJETIVO	58. OBJETIVO	58. OBJETIVO	58. OBJETIVO
59. OBJETIVO	59. OBJETIVO	59. OBJETIVO	59. OBJETIVO
60. OBJETIVO	60. OBJETIVO	60. OBJETIVO	60. OBJETIVO
61. OBJETIVO	61. OBJETIVO	61. OBJETIVO	61. OBJETIVO
62. OBJETIVO	62. OBJETIVO	62. OBJETIVO	62. OBJETIVO
63. OBJETIVO	63. OBJETIVO	63. OBJETIVO	63. OBJETIVO
64. OBJETIVO	64. OBJETIVO	64. OBJETIVO	64. OBJETIVO
65. OBJETIVO	65. OBJETIVO	65. OBJETIVO	65. OBJETIVO
66. OBJETIVO	66. OBJETIVO	66. OBJETIVO	66. OBJETIVO
67. OBJETIVO	67. OBJETIVO	67. OBJETIVO	67. OBJETIVO
68. OBJETIVO	68. OBJETIVO	68. OBJETIVO	68. OBJETIVO
69. OBJETIVO	69. OBJETIVO	69. OBJETIVO	69. OBJETIVO
70. OBJETIVO	70. OBJETIVO	70. OBJETIVO	70. OBJETIVO
71. OBJETIVO	71. OBJETIVO	71. OBJETIVO	71. OBJETIVO
72. OBJETIVO	72. OBJETIVO	72. OBJETIVO	72. OBJETIVO
73. OBJETIVO	73. OBJETIVO	73. OBJETIVO	73. OBJETIVO
74. OBJETIVO	74. OBJETIVO	74. OBJETIVO	74. OBJETIVO
75. OBJETIVO	75. OBJETIVO	75. OBJETIVO	75. OBJETIVO
76. OBJETIVO	76. OBJETIVO	76. OBJETIVO	76. OBJETIVO
77. OBJETIVO	77. OBJETIVO	77. OBJETIVO	77. OBJETIVO
78. OBJETIVO	78. OBJETIVO	78. OBJETIVO	78. OBJETIVO
79. OBJETIVO	79. OBJETIVO	79. OBJETIVO	79. OBJETIVO
80. OBJETIVO	80. OBJETIVO	80. OBJETIVO	80. OBJETIVO
81. OBJETIVO	81. OBJETIVO	81. OBJETIVO	81. OBJETIVO
82. OBJETIVO	82. OBJETIVO	82. OBJETIVO	82. OBJETIVO
83. OBJETIVO	83. OBJETIVO	83. OBJETIVO	83. OBJETIVO
84. OBJETIVO	84. OBJETIVO	84. OBJETIVO	84. OBJETIVO
85. OBJETIVO	85. OBJETIVO	85. OBJETIVO	85. OBJETIVO
86. OBJETIVO	86. OBJETIVO	86. OBJETIVO	86. OBJETIVO
87. OBJETIVO	87. OBJETIVO	87. OBJETIVO	87. OBJETIVO
88. OBJETIVO	88. OBJETIVO	88. OBJETIVO	88. OBJETIVO
89. OBJETIVO	89. OBJETIVO	89. OBJETIVO	89. OBJETIVO
90. OBJETIVO	90. OBJETIVO	90. OBJETIVO	90. OBJETIVO
91. OBJETIVO	91. OBJETIVO	91. OBJETIVO	91. OBJETIVO
92. OBJETIVO	92. OBJETIVO	92. OBJETIVO	92. OBJETIVO
93. OBJETIVO	93. OBJETIVO	93. OBJETIVO	93. OBJETIVO
94. OBJETIVO	94. OBJETIVO	94. OBJETIVO	94. OBJETIVO
95. OBJETIVO	95. OBJETIVO	95. OBJETIVO	95. OBJETIVO
96. OBJETIVO	96. OBJETIVO	96. OBJETIVO	96. OBJETIVO
97. OBJETIVO	97. OBJETIVO	97. OBJETIVO	97. OBJETIVO
98. OBJETIVO	98. OBJETIVO	98. OBJETIVO	98. OBJETIVO
99. OBJETIVO	99. OBJETIVO	99. OBJETIVO	99. OBJETIVO
100. OBJETIVO	100. OBJETIVO	100. OBJETIVO	100. OBJETIVO

3. Brindar apoyo en las actividades de acompañamiento a los procesos de rendición de cuentas y asambleas de padres que adelantan las Instituciones Educativas Oficiales IEO dentro de la gestión directiva conforme los lineamientos establecidos por la normatividad vigente.

Se realiza acompañamiento a la visita realizada por los funcionarios de la Dirección a la IEO San Josemaría Escrivá de Balaguer, en el que se requiere las evidencias de la rendición de cuentas. Ver Acta de visita.

Se verifica el SAC en el que informan haber remitido la información a la Secretaria, sin encontrar las evidencias requeridas por esta Dirección.

Esta actividad no presenta avance, debido a que se priorizo la revisión de los manuales de convivencia y las asistencias técnicas para cierre de casos en el SIUCE.

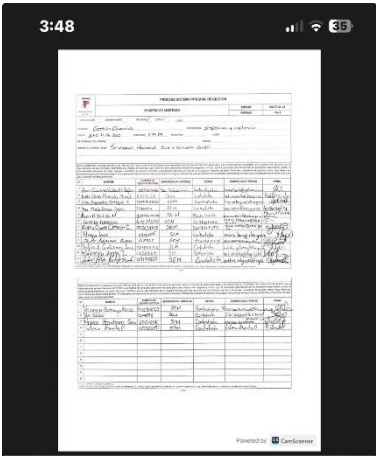
4. Apoyar a la Dirección de Inspección y Vigilancia en formación y seguimiento al ejercicio de participación de la comunidad educativa en las instancias del Gobierno escolar de los establecimientos educativos.

Recibo información remitida por las Instituciones, mediante el Sistema de Atención al Ciudadano – SAC, sobre la conformación de las instancias del Gobierno Escolar. Reviso la información aportada y se emite respuesta dentro de los tiempos establecidos a dieciséis (16) radicados. Se elabora cuadro para hacer seguimiento de SAC vigentes y pendientes.

SACS CUENTA SIETE.docx			
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2	3	4
1	2		

.5. Presentar informe mensual descriptivo y estadístico que incluye registros documentales y fotográficos delas actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con los parámetros establecidos por la Dirección de Inspección y Vigilancia.

Apoyé la reunión con el equipo psicosocial el día 24 de julio con el objeto de socializar información relacionada con rutas de atención al interior de las instituciones educativas; lugar auditorio Secretaría de educación Municipal.



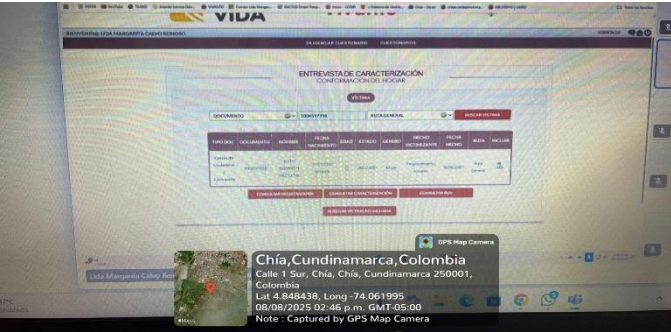
Apoyé reunión convocada por Comité de Violencias por razones de sexo género, acompañada por personería el día 28 de julio en la que se reviso la ruta de atención al interior de las Instituciones.

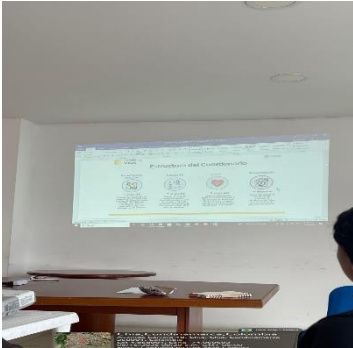


Apoyé la Mesa pública para la construcción del Plan Educativo Municipal - PEM dirigido a infraestructura Agosto 1 de 2025, realizada auditorio Zea Mays, en la que asistió CPT, Dirección de Planeación, Secretaria de Obra Públicas y delegados de las IEO.



Asistí a capacitación virtual convocada por la unidad de víctimas para ejercicio de caracterización de población realizada el 7 de julio de 2025.



	Asistí a capacitación del Sistema de Gestión de Calidad de la Secretaria de Educación, realizado el día 4 de agosto de 2025 en el auditorio de la Secretaria.  Asistía a capacitación de caracterización de víctimas el día 15 de agosto en la secretaria de educación, para apoyar las jornadas de actualización de información.  
--	---

MARIA DEL PILAR SALAZAR RODRIGUEZ

NOMBRE DEL CONTRATISTA

(Firma)

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
					TOTAL A PAGAR	
2025-07	2025-07	I	08/08/2025	88845347	\$551.500	

TOTALES SALUD	
---------------	--

TOTALES PENSIÓN	
-----------------	--

TOTALES RIESGOS LABORALES	
---------------------------	--

TOTALES CAJAS	
---------------	--

TOTALES PARAFISCALES	
----------------------	--

TOTALES POR SUBSISTEMA	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100
101	102
103	104
105	106
107	108
109	110
111	112
113	114
115	116
117	118
119	120
121	122
123	124
125	126
127	128
129	130
131	132
133	134
135	136
137	138
139	140
141	142
143	144
145	146
147	148
149	150
151	152
153	154
155	156
157	158
159	160
161	162
163	164
165	166
167	168
169	170
171	172
173	174
175	176
177	178
179	180
181	182
183	184
185	186
187	188
189	190
191	192
193	194
195	196
197	198
199	200
201	202
203	204
205	206
207	208
209	210
211	212
213	214
215	216
217	218
219	220
221	222
223	224
225	226
227	228
229	230
231	232
233	234
235	236
237	238
239	240
241	242
243	244
245	246
247	248
249	250
251	252
253	254
255	256
257	258
259	260
261	262
263	264
265	266
267	268
269	270
271	272
273	274
275	276
277	278
279	280
281	282
283	284
285	286
287	288
289	290
291	292
293	294
295	296
297	298
299	300
301	302
303	304
305	306
307	308
309	310
311	312
313	314
315	316
317	318
319	320
321	322
323	324
325	326
327	328
329	330
331	332
333	

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52144988	MARIA DEL PILAR SALAZAR RODRIGUEZ		TV 22A 53D 55	8158987	map1408@yahoo.es
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-07	2025-07	I	08/08/2025	88845347	\$551.500
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN								SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES										
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IOA	IOB	VAC	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52144988	SALAZAR RODRIGUEZ MARIA DEL PILAR	59	0		N																			25-14	1.900.000	304.000	0	0	0	0	EPS005	1.900.000	237.500	14-11	1.900.000	1	10.000		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA