

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 6       |

FECHA DEL INFORME 24 - 06 - 2025

|                                         |                                            |                                                                                                                                                                        |                                                       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                            |                                                                                                                                                                        |                                                       |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> | FINAL <input type="checkbox"/>                                                                                                                                         | PERIODO DEL INFORME DESDE 22/05/2025 HASTA 21/06/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                            |                                                                                                                                                                        |                                                       |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                            | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                          |                                                       |
|                                         |                                            | EJE RUTA EN ACCIÓN AL PROGRESO                                                                                                                                         |                                                       |
|                                         |                                            | SECTOR INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO                                                                                                                                   |                                                       |
|                                         |                                            | PROGRAMA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS                                                                                                                |                                                       |
|                                         |                                            | META 90: Posicionar a Chía como destino turístico mediante la participación y organización de treinta (30) eventos a nivel local, regional, nacional e internacional". |                                                       |
|                                         |                                            | NOMBRE DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO TURISTICO DEL MUNICIPIO DE CHIA                                                                                       |                                                       |
|                                         |                                            | CÓDIGO BPPIN 2024251750012                                                                                                                                             |                                                       |

|                              |  |                                       |  |                 |  |                                                              |  |
|------------------------------|--|---------------------------------------|--|-----------------|--|--------------------------------------------------------------|--|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                       |  |                 |  |                                                              |  |
| TIPO DE CONTRATO             |  | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES |  |                 |  | CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7294501                             |  |
| CONTRATISTA                  |  | FLORALBA JUNCA BERNAL                 |  |                 |  |                                                              |  |
| PLAZO DE EJECUCIÓN           |  | 8 MESES                               |  |                 |  |                                                              |  |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 21/01/2025                            |  | FECHA DE INICIO |  | 22/01/2025                                                   |  |
| FECHA TERMINACIÓN            |  | 21/09/2025                            |  |                 |  |                                                              |  |
| PRORROGA                     |  | FECHA N/A                             |  | TIEMPO N/A      |  | FECHA TERMINACIÓN N/A                                        |  |
| SUSPENSIÓN                   |  | FECHA N/A                             |  | TIEMPO N/A      |  | FECHA TERMINACIÓN N/A                                        |  |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$ 38.640.000                         |  | EN LETRAS       |  | TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE |  |
| ADICIÓN                      |  | FECHA N/A                             |  | VALOR N/A       |  | VALOR FINAL \$38.640.000                                     |  |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |            |  |                                |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------|--|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |            |  |                                |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| FECHA DE PRESENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 24/06/2025 |  | SOPORTES                       |                               | LOS SOPORTES DEL CONTRATO SE PUEDEN ENCONTRAR EN EL ONEDRIVE DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:                                                       |  |            |  |                                |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                |  |            |  | % PROGRAMADO (SI APLICA – N/A) | % ALCANZADO (SI APLICA – N/A) | OBSERVACIONES<br><small>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO</small>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 1. Identificar y registrar a los artesanos del municipio de Chía, detallando sus habilidades, productos, técnicas utilizadas y necesidades de fortalecimiento, actualizando la base de datos que sirva como insumo para la vinculación efectiva de los artesanos en eventos turísticos. |  |            |  | 100%                           | 62.5%                         | La contratista, durante el periodo de este informe, impulsó el proceso de caracterización virtual de los artesanos del municipio de Chía a través del Sistema de Información Turística de Chía (SITCHÍA). Con el fin de fomentar una participación amplia, el 23 de mayo se compartió el enlace al formulario virtual en el grupo de WhatsApp gestionado por la Dirección de Turismo, permitiendo a los artesanos diligenciar su información de manera autónoma. Hasta la fecha, 32 artesanos han completado el proceso, fortaleciendo así la base de datos municipal y facilitando la planificación de estrategias de apoyo al sector.<br><br>Además, promovió visitas presenciales a talleres artesanales los días 29 de mayo y 9 de junio, con el objetivo de conocer técnicas específicas como bisutería en crochet, alambre y tejido a dos agujas. Estas acciones permitieron |  |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                  |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                         |      |       | <p>avanzar en la identificación detallada de habilidades, productos y necesidades de los artesanos, sentando las bases para su integración efectiva en eventos turísticos y el diseño de estrategias que fortalezcan la oferta artesanal y la experiencia turística en Chía.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 2. Planificar actividades dentro de las ferias, festivales y eventos turísticos locales, nacionales o internacionales que incluyan espacios específicos para la exhibición y comercialización de productos artesanales. | 100% | 62.5% | <p>La contratista, durante el periodo de este informe, lideró la participación en la IV Vitrina de Emprendimiento y Agro Mercados, realizada del 30 de mayo al 1 de junio, donde nueve artesanos del municipio exhibieron y comercializaron sus productos, alcanzando ventas por un total de \$4.036.000. Este evento, organizado por la Secretaría de Desarrollo Económico en articulación con la Dirección de Turismo, permitió visibilizar la oferta artesanal local y generar ingresos directos para los participantes, evidenciando una positiva acogida del público.</p> <p>Asimismo, gestionó y facilitó la participación de artesanos en otros espacios de promoción como la feria artesanal en Cogua (25 de mayo y 15 de junio), el evento del Día de la Bicicleta (7 y 8 de junio), y el festival “Busongote” en Cajicá (14 y 15 de junio), donde el artesano Pedro Pablo Villamarín representó con orgullo al municipio de Chía, ofreciendo productos para el hogar que destacan la calidad y el talento local. Estas acciones incluyeron convocatorias oportunas, apoyo logístico y seguimiento a los resultados de ventas, fortaleciendo la presencia del sector artesanal en escenarios regionales y promoviendo el turismo cultural y el emprendimiento en Chía.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo.</p> |
| 3. Coordinar talleres demostrativos y experiencias prácticas para los turistas, visitantes y/o habitantes del municipio, destacando la riqueza cultural y artesanal del municipio.                                      | 100% | 62.5% | <p>La contratista, durante el periodo de este informe, promovió el fortalecimiento de capacidades en los artesanos del municipio mediante una jornada formativa realizada el 29 de mayo. Esta reunión tuvo como propósito brindar herramientas prácticas sobre negocios sostenibles y el plan de desarrollo turístico, orientadas a mejorar su quehacer productivo y creativo.</p> <p>La actividad permitió a los participantes adquirir conocimientos clave para potenciar sus técnicas, productos y habilidades comerciales,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 6       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |       | <p>contribuyendo así al fortalecimiento integral del sector artesanal y su articulación con las estrategias de desarrollo turístico local.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>4. Realizar el análisis del efecto económico indirecto de la participación artesanal en términos de atracción de visitantes a través de análisis cualitativos y cuantitativos que permitan identificar el total de ventas realizadas durante los eventos, identificar el porcentaje de turistas que compran artesanías y el consumo de bienes y servicios artesanales para el posicionamiento del municipio como destino turístico.</p> | 100% | 62.5% | <p>La contratista, durante el periodo de este informe, analizó el impacto económico indirecto de la participación artesanal en eventos realizados entre mayo y junio de 2025, destacando un ingreso total aproximado de \$6.717.000 COP. Este resultado se distribuyó entre cinco eventos clave, siendo la IV Vitrina de Emprendimiento y Agro Mercados el de mayor impacto con el 60% del total de ventas. La participación en ferias externas como el evento “Busongote” en Cajicá también evidenció un alto potencial económico, mientras que actividades como el Día de la Bicicleta y las ferias en Cogua reflejaron la necesidad de fortalecer la promoción y la curaduría de productos.</p> <p>Estas actividades no solo generaron ingresos directos, sino que también contribuyeron a posicionar a Chía como un referente artesanal en la región, atrayendo visitantes y dinamizando otros sectores como el transporte y la gastronomía. La presencia constante de los artesanos en estos espacios fortaleció la identidad cultural del municipio y demostró que el apoyo continuo a su participación es clave para el desarrollo económico y turístico local.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental de la gestión, el cual reposa en la Dirección de Turismo.</p> |
| <p>5. Facilitar encuentros entre artesanos, operadores turísticos y empresarios para generar acuerdos comerciales que potencien la comercialización de productos artesanales, así mismo, gestionar apoyos institucionales y privados para fortalecer la actividad artesanal en eventos turísticos.</p>                                                                                                                                     | 100% | 62.5% | <p>La contratista, durante el periodo de este informe, enfocó sus esfuerzos en la planificación y gestión preliminar de apoyos públicos y privados para la capacitación de los artesanos del municipio. No se ejecutaron actividades específicas en este periodo, dado que el desarrollo principal de esta obligación está programado para el siguiente trimestre.</p> <p>Se continuará con la gestión correspondiente, articulando esta labor con la facilitación de encuentros entre artesanos, operadores turísticos y empresarios, con el fin de promover acuerdos comerciales y fortalecer la participación en eventos turísticos. Los avances serán reportados en el próximo informe.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                              |      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                     |      |       | La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental, el cual reposa en la Dirección de Turismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6. Elaborar un informe técnico trimestral que relacione el impacto financiero con las actividades artesanales, proponiendo recomendaciones para maximizar sus beneficios económicos | 100% | 37.5% | <p>Esta obligación no se ejecutó durante el periodo reportado en este informe, dado que ya presentó un avance significativo con la entrega del primer informe trimestral en el mes anterior. Conforme a la planificación establecida, su desarrollo principal está programado para el mes de julio de 2025, correspondiente al octavo mes de ejecución del contrato. Por lo tanto, se continuará con su implementación en la fecha estipulada y se reportarán los resultados en el informe correspondiente a ese periodo.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental, el cual reposa en la Dirección de Turismo.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. Elaborar un informe final que consolide los resultados, aprendizajes y propuestas de mejora para futuras iniciativas                                                             | 100% | 0%    | Esta obligación no se ejecutó ya que está programada en el último mes de ejecución del contrato. Dicha actividad esperar realizarse en el mes 8 del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8. Apoyar la Dependencia en el acompañamiento a mesas de trabajo, eventos y demás espacios relacionados al objeto contractual                                                       | 100% | 62.5% | <p>La contratista, durante el periodo de este informe, dinamizó espacios de diálogo y formación con los artesanos del municipio, orientados al fortalecimiento de negocios sostenibles y la articulación con el desarrollo turístico local. El 23 de mayo se realizó una charla lúdica con la asociación Chía Artesanos en la Biblioteca Municipal, y el 29 de mayo se llevó a cabo una reunión general en el auditorio de la Secretaría de Educación, donde se abordaron temas clave como la implementación de modelos sostenibles y el avance del Plan de Desarrollo Turístico 2025 – Artesano.</p> <p>Adicionalmente, el 16 de junio se participó en una mesa de trabajo con la Fundación Art American International, con el objetivo de coordinar la organización del Primer Salón Nacional de Artes “En búsqueda de tesoros colombianos”, previsto para marzo del próximo año. Estas acciones fortalecen la proyección del sector artesanal y su vinculación con escenarios culturales de alcance nacional.</p> <p>La evidencia se aportó por medio de registro fotográfico y documental, el cual reposa en la Dirección de Turismo.</p> |

|                                                                                                                                               |                                                                                                                                |                                        |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ: |                                                                                                                                |                                        |                             |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                 | La contratista cumplió a satisfacción y con excelencia las obligaciones pactadas en su contrato, para este periodo en mención. |                                        |                             |
| EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO                                                                     |                                                                                                                                |                                        |                             |
|                                                                                                                                               |                                                                                                                                | SI <input checked="" type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> |
| MOTIVOS SI NO FUE APROBADA                                                                                                                    |                                                                                                                                |                                        |                             |

|                              |    |            |               |                                                  |                             |              |                                |                |
|------------------------------|----|------------|---------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|--------------|--------------------------------|----------------|
| VALOR INICIAL                |    |            | 38.640.000    |                                                  |                             |              |                                |                |
| VALOR ADICIÓN                |    |            | 0             |                                                  |                             |              |                                |                |
| VALOR TOTAL                  |    |            | 38.640.000    |                                                  |                             |              |                                |                |
| CUENTA / PAGO                |    |            | VALOR A PAGAR |                                                  |                             | % EJECUCIÓN  |                                |                |
| 1                            | DE | 8          | 4.830.000     |                                                  |                             | 12.5%        |                                |                |
| 2                            | DE | 8          | 4.830.000     |                                                  |                             | 12.5%        |                                |                |
| 3                            | DE | 8          | 4.830.000     |                                                  |                             | 12.5%        |                                |                |
| 4                            | DE | 8          | 4.830.000     |                                                  |                             | 12.5%        |                                |                |
| 5                            | DE | 8          | 4.830.000     |                                                  |                             | 12.5%        |                                |                |
| VALOR TOTAL EJECUTADO        |    |            | 24.150.000    |                                                  |                             | 62.5%        |                                |                |
| SALDO POR EJECUTAR           |    |            | 14.490.000    |                                                  |                             | 62.5%        |                                |                |
| NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL |    | FECHA      |               | RUBRO PTAL                                       | FUENTE                      | VALOR TOTAL  | VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA | SALDO REGISTRO |
| 2025000322                   |    | 21/01/2025 |               | 2310535022024<br>2517500120462.<br>3.2.02.02.009 | 1101<br>Libre<br>Asignación | \$38.640.000 | \$4.830.000                    | \$14.490.000   |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PERSONA NATURAL                                                                                                                                          | PLANILLA No. | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
|                                                                                                                                                          | 4599065273   | MAYO                             | SALUD          | 241.500      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | 309.200      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | 20.200       |
|                                                                                                                                                          | 4602032511   | JUNIO                            | SALUD          | 241.500      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | PENSIÓN        | 309.200      |
|                                                                                                                                                          |              |                                  | ARL            | 20.200       |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |              |                                  |                |              |

| PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                                                                          | FECHA CERTIFICACIÓN | EXPEDIDA POR                               | PARAFISCALES      | VERIFICADO |  |    |  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|-------------------|------------|--|----|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                           |                     | <div><div></div> REPRESENTANTE LEGAL</div> | ICBF              | SI         |  | NO |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                            | CAJA COMPENSACIÓN | SI         |  | NO |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                            | SENA              | SI         |  | NO |  |  |  |
| SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50. |                     |                                            |                   |            |  |    |  |  |  |

| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                                           |                                         |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO                                    | ACCIONES                                |
| Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato.                                                                                                                                                                                                                | Sin presentarse novedad.                  | Seguimiento a los cambios normativos.   |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 5 días.                                                                                                                                                                                                                                     | Sin presentarse novedad.                  | Seguimiento al posible hecho generador. |
| Fenómenos naturales epidemiológicos o de pandemia que impidan el desarrollo del objeto contractual.                                                                                                                                                                                      | No aplica en la presente cuenta de cobro. | Seguimiento al posible hecho generador. |
| No cumplimiento del contrato en sus obligaciones; se materializa cuando se evidencia afectación del contrato por omisión de ejecución de las obligaciones del contratista.                                                                                                               | Sin presentarse novedad.                  | Seguimiento al posible hecho generador. |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 6 de 6       |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |     |     |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|-----|-----|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |     |     |
| N/A                                                             | N/A    | N/A | N/A | N/A      | N/A | N/A |
|                                                                 |        |     |     |          |     |     |
|                                                                 |        |     |     |          |     |     |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                      |                       |                     |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|-----------------------|---------------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR. 7294501                                                                                                                                                                                                                                 |  | CONTRATISTA          | FLORALBA JUNCA BERNAL |                     |
| FECHA DE CONTRATO            | 21/01/2025                                                                                                                                                                                                                                          |  | NIT / CC             | 35.479.466            | TELÉFONO 3133180450 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA INTEGRAR Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS ARTESANOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO DE CHÍA, FOMENTANDO SU VISIBILIDAD Y CONTRIBUCIÓN AL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL. |  |                      |                       |                     |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 24/06/2025                                                                                                                                                                                                                                          |  | PERIODO EVALUADO DEL | 22/05/2025            | AL 21/06/2025       |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                                                          |        |        |               |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---------------|--|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                                                               |               | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO  |        | PUNTAJE       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                                                                                                          | MÍNIMO | MÁXIMO | VALOR         |  |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO        | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9      | 15     | 15            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1      | 8      |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0      |        |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SERVICIO      | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9      | 15     | 15            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1      | 8      |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0      |        |               |  |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CONFORMIDAD   | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7      | 12     | 10            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1      | 6      |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0      |        |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FUNCIONALIDAD | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7      | 12     | 11            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1      | 6      |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0      |        |               |  |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUERIMIENTO | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14     | 22     | 22            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5      | 13     |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1      | 4      |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0      |        |               |  |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EFECTIVIDAD   | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11     | 20     | 18            |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1      | 10     |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0      |        |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | LEGALES       | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1      | 4      | 4             |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0      |        |               |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | PUNTAJE MÁXIMO 100                                                                                       |        |        | TOTAL PUNTAJE |  |
| <div><div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)</div><div><input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)</div><div><input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)</div><div><input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)</div><div><input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div></div> |               |                                                                                                          |        |        |               |  |

OBSERVACIONES

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                                    |             |                       |          |            |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR. 7294501                                                                                                                                                                                                                                | CONTRATISTA | FLORALBA JUNCA BERNAL |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 21/01/2025                                                                                                                                                                                                                                         | NIT / CC    | 35.479.466            | TELÉFONO | 3133180450 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA INTEGRAR Y PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS ARTESANOS EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL MUNICIPIO DE CHÍA, FOMENTANDO SU VISIBILIDAD Y CONTRIBUCIÓN AL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL |             |                       |          |            |

| CUENTA / PAGO |    |   | PERÍODO / CORTE |            |               |
|---------------|----|---|-----------------|------------|---------------|
| 5             | DE | 8 | DEL             | 22/05/2025 | AL 21/06/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                               |                   | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                           | FUENTE - ARTICULO |                                       |                    |                              |
| 231053502202425<br>17500120462.3.2.0<br>2.02.009 | 1101              | \$38.640.000                          | \$4.830.000        | \$14.490.000                 |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 4599065273                                                                                                                                               | MAYO                             | SALUD          | 241.500      |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | 309.200      |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | 20.200       |
| 4602032511                                                                                                                                               | JUNIO                            | SALUD          | 241.500      |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | 309.200      |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | 20.200       |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | 1.141.800    |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 24 DÍAS DEL MES JUNIO DEL AÑO 2025                                                     |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.