

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 4

FECHA DEL INFORME 27/10/2025

ASPECTOS GENERALES	
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒ FINAL ☐
PERIODO DEL INFORME	DESDE 24/09/2025 HASTA 23/10/2025
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>
	SECTOR <u>Gobierno territorial</u>
	PROGRAMA <u>Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos</u>
	META <u>Dar continuidad a la ejecución de la política de libertad religiosa, de cultos y conciencia</u>
	NOMBRE DEL PROYECTO <u>Fortalecimiento para la promoción de libertad religiosa de cultos y conciencia del municipio de Chía</u>
	CÓDIGO BPPIN <u>2024251750055</u>
TIPO DE RECURSOS	
FUNCIONAMIENTO ☐	INVERSIÓN ☒
	EJE <u>Gobernabilidad con acción y confianza</u>
	SECTOR <u>Gobierno territorial</u>
	PROGRAMA <u>Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos</u>
	META <u>Asistir y ejecutar acciones para el fortalecimiento del plan de vida del resguardo indígena Mhuysqa durante el periodo de gobierno</u>
	NOMBRE DEL PROYECTO <u>Mejoramiento en los procesos organizacionales de la población diferencial del municipio de Chía</u>
	CÓDIGO BPPIN <u>2024251750052</u>

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES			CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7313514
CONTRATISTA	RICARDO CARDENAS JIMENEZ				
PLAZO DE EJECUCIÓN	ONCE (11) MESES				
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	FECHA DE INICIO	24/01/2025	FECHA TERMINACIÓN	23/12/2025
PRORROGA	FECHA		TIEMPO	FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO	FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$69.300.000.00	EN LETRAS	SESENTA Y NUEVE MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE		
ADICIÓN	FECHA		VALOR	VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	27/10/2025	SOPORTES	SE INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC
LA SUSCRITA EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO
1. Prestar asesoría jurídica a la Dirección de Asuntos Étnicos, Raciales, Religiosos y Postconflicto, en la articulación, y revisión legal de planes programas y proyectos que se adelanten desde la dirección en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo.	N/A	N/A	Se presto apoyo y asesoría jurídica en conceptos para dar respuesta a observaciones y diversos documentos tramitados por la DAERRP Se hizo investigación del mercado para ubicar diferentes proveedores que puedan presentar cotizaciones para estructurar el proceso de contratación de los bienes

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			necesarios para apoyar las iniciativas seleccionadas al BIIR De igual manera se hizo acompañamiento y análisis jurídico a las diversas cotizaciones presentadas para el estudio de mercado de los bienes a adquirir con destino al BIIR
2. Prestar asesoría jurídica en los temas contractuales y demás que sean necesarios con ocasión a la ejecución de proyectos que se adelanten con los recursos del SGPRI entre la administración y el resguardo indígena del municipio de chía.	N/A	N/A	Se adelantan documentos precontractuales para los contratos de adquisición de bienes dentro del marco del contrato interadministrativo suscrito entre la administración y el Resguardo Indígena en el proyecto de actualización de guardia Indígena. Se realizan solicitudes a el resguardo a fin de que alleguen las fichas técnicas de los bienes que se van a contratar en el proyecto arriba referido y poder estructurar los estudios previos. Se realizan solicitudes de cotización motocicletas, para el estudio de mercado del proyecto guardia indígena del Resguardo De Fonquetà y Cerca de Piedra Con ocasión a el disfrute de vacaciones de la Directora de la DAERRP, se tramitan los respectivos cambios de supervisión a los contratos que requerían de este tramite
3. Brindar acompañamiento en temas jurídicos en las reuniones que adelante la Dirección de Asuntos Étnicos, Raciales, Religiosos y Pos conflicto y que tengan relación directa con las comunidades minoritarias (etnias, afro, religioso y posconflicto).	N/A	N/A	En el periodo se brindó acompañamiento a las reuniones convocadas por el Secretario de Gobierno en temas contractuales al igual que se sostuvo reunión con secretaria de hacienda para fijar lineamientos sobre la metodología para realizar los desembolsos a los proyectos de inversión del resguardo indígena. De igual forma se brindó acompañamiento en la absolución de algunas dudas que la Profesional de normas leyes y mandos solicito a la DAERRP.
4. Apoyar la creación de la ruta de atención integral frente a la vulneración de derechos alrededor de la política pública de libertad religiosa.	N/A	N/A	En el Hospital San Antonio de Chía, se realiza charla de socialización sobre normatividad y generalidades de la ruta de atención frente a la vulneración de derechos por motivos religiosos.
5. Apoyar la estructuración de los procesos contractuales en materia de libertad religiosa.	N/A	N/A	Se reviso las solicitudes de cotización para la adquisición de los elementos con los que se van a apoyar los proyectos seleccionados para el BIIR Se consolida la ficha técnica para cada uno de los elementos que se van a contratar y se estructuran los estudios previos, definiendo que el proceso para adquisición de los mismos se realizara por lotes en un proceso de mínima cuantía
6. Apoyar jurídicamente la proyección de oficios y de respuestas a los requerimientos a cargo de la Dirección de Asuntos Étnicos, Raciales, Religiosos y Postconflicto,	N/A	N/A	Se envía oficios dirigidos la Gobernadora del Resguardo Indígena, indicando los lineamientos y documentos a incluir para la radicación de solicitudes de

INFORME DE SUPERVISIÓN			
referentes a los asuntos de su conocimiento, cuando le sean asignadas por el supervisor.			desembolso para cada uno de los proyectos de inversión que adelantan en el marco de los contratos interadministrativos suscritos con la administración municipal. Al igual que se proyectó oficio de respuesta a la secretaria de salud con información poblacional de el resguardo y la población NARP. Se realiza proyecto de decreto modificatorio del CTJT del municipio, conforme lo establecido en la ley 2421 de 2024 y los lineamientos dados por la Unidad de Victimas
7. Emitir conceptos sobre temas relacionados con el objeto del contrato cuando le sean solicitados por el supervisor.	N/A	N/A	Se emitieron los conceptos solicitados y algunas indicaciones que fueron solicitadas por la directora y personal de la oficina De igual forma se realizan informe sobre la población del resguardo solicitada por la Procuraduría Provincial de Zipaquirá a través de la Personería Municipal
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES	N/A		
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI ☒ NO ☐			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA	N/A		

VALOR INICIAL			\$69.300.000.00				
VALOR ADICIÓN							
VALOR TOTAL			\$69.300.000.00				
CUENTA / PAGO			VALOR A PAGAR			% EJECUCIÓN	
1	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
2	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
3	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
4	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
5	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
6	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
7	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
8	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
9	DE	11	\$6.300.000.00			9.09%	
	DE						
VALOR TOTAL EJECUTADO			\$56.700.000.00			81.81%	
SALDO POR EJECUTAR			\$12.600.000.00			18.19%	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL		FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2025000377		23/01/2025	2311245022024 2517500550222 3.2.02.02.009	1101	\$ 47.812.500.00	\$6.300.000.00	\$12.600.000.00
2025000376		23/01/2025	2311245022024 2517500520222 3.2.02.02.009	1101	\$ 21.487.500.00	\$0.00	\$0.00

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 4

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.					
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO	
	1075396155	SEPTIEMBRE 2025	SALUD	\$315.000.00	
			PENSIÓN	\$403.200.00	
			ARL	\$ 13.200.00	

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		☐ REPRESENTANTE LEGAL ☐ REVISOR FISCAL	ICBF	SI		NO	
			CAJA COMPENSACIÓN	SI		NO	
			SENA	SI		NO	

SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
Expedición de normas que cambien las condiciones pactadas en el contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Perdida de información por fallas técnicas en los equipos de computo que utilice para el desarrollo del contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Incapacidad medica por enfermedad por más de 5 días	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado
Dificultades del contratista para acceder a sitios en donde debe desarrollar actividades del contrato	No se materializo durante este periodo	No aplica ya que el estado de riesgo no es materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7313514	CONTRATISTA	RICARDO CARDENAS JIMENEZ		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	11.433.691	TELÉFONO	3123775095
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ASESORIA JURIDICA Y CONTRACTUAL A LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS RACIALES, RELIGIOSOS Y POSCONFLICTO EN LOS DIFERENTES PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE CORRESPONDE A LA MISIONALIDAD DE ESTA DIRECCION.				
FECHA DE EVALUACIÓN	27/10/2025	PERIODO EVALUADO DEL	24/09/2025	AL	23/10/2025

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	13
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	13
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	12
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	22
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
		GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	
Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1			10	
Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0				
LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones		1	4	4
	Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.		0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		94
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7313514	CONTRATISTA	RICARDO CARDENAS JIMENEZ		
FECHA DE CONTRATO	23/01/2025	NIT / CC	11.433.691	TELÉFONO	3123775095
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ASESORIA JURIDICA Y CONTRACTUAL A LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS ÉTNICOS RACIALES, RELIGIOSOS Y POSCONFLICTO EN LOS DIFERENTES PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE CORRESPONDE A LA MISIONALIDAD DE ESTA DIRECCION.				

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
9	DE	11	DEL	24/09/2025	AL 23/10/2025

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23112450220242517 5005502223.2.02.02.009	1101	\$ 47.812.500.00	\$6.300.000.00	\$12.600.000.00
23112450220242517 5005202223.2.02.02.009	1101	\$ 21.487.500.00	\$0.00	\$0.00

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
1075396155	SEPTIEMBRE 2025	SALUD	\$315.000.00
		PENSIÓN	\$403.200.00
		ARL	\$ 13.200.00
TOTAL			\$731.400.00
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.			

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 27 DÍAS DEL MES OCTUBRE DEL AÑO 2025

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.