

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

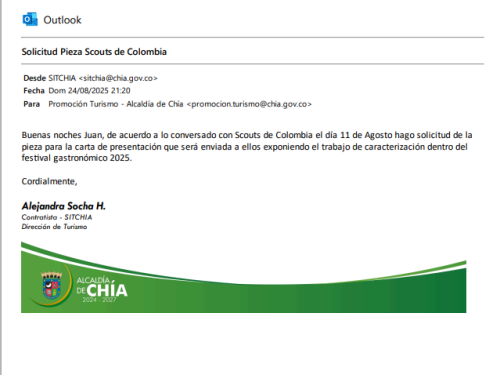
Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7316711		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ORGANIZACIÓN, ANALISIS Y DIFUSION DE DATOS QUE FORTALEZCAN EL SISTEMA DE INFORMACION TURISTICA URBANA DEL MUNICIPIO DE CHIA (SITCHIA).		
Contratista:	ALEJANDRA SOCHA HERRERA		
No. de Cedula	1072672158		
Fecha Inicio del Contrato	27/01/2025	Fecha de Terminación	26/09/2025
Periodo del Informe	27/07/2025 – 26/08/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$38.640.000
Valor a Pagar en este periodo	\$4.830.000
Saldo por Pagar	\$4.830.000
Pago No.	7

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Alcaldía de Chía	\$4.830.000	27/01/2025 – 26/09/2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	9489596762	Julio	\$ 241,500
Pensión			\$ 309,200
ARL			\$ 20,200

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No CO1.PCCNTR.7316711, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo de **27 de julio al 26 de agosto** en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Realizar el análisis de datos estadísticos del sector urbano con base en la información recolectada por el Sistema de Información Turística del municipio de Chía (SITChía), asegurando su correcta interpretación para la toma de decisiones.	Informe Visitantes Extranjeros No Residentes 2012-2025: Se elaboró el informe de Visitantes Extranjeros No Residentes 2012-2025, consolidando y analizando la información histórica disponible sobre el flujo de turistas internacionales hacia el municipio. Este informe permitió identificar tendencias en la llegada de visitantes extranjeros, comparar la evolución del comportamiento turístico en diferentes periodos y aportar insumos técnicos. Enlace: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sitchia_chia_gov_co/EVRXzrhQ7R1ChxQMPDi8RaUBji0S19GmnVNUAoorgPmuTA?e=43Wffh
Organizar y estructurar herramientas e información para la adecuada difusión de los resultados obtenidos a través del SITChía, mediante canales como el punto físico de información, página web y redes sociales.	Envío de solicitud pieza Carta de presentación Scouts de Colombia: Se envió la solicitud de diseño de la pieza gráfica para la carta de presentación de Scouts de Colombia, con el fin de difundir la propuesta de articulación con esta organización y dar a conocer el objetivo de su apoyo en procesos de recolección de datos durante eventos turísticos. Correo:  Envío de solicitud Infografía Visitantes Extranjeros No Residentes 2012-2025: Se envió la solicitud de diseño de una infografía sobre Visitantes Extranjeros No Residentes 2012-2025, con el propósito de transformar la información estadística en un producto visual accesible, que facilite su difusión a la ciudadanía a través de medios digitales. Correo: 

	• Visualización Pagina Web SITCHIA: Se realizó la visualización de la página web del SITChía, con el fin de verificar la publicación y accesibilidad de los contenidos estadísticos cargados, asegurando que la información se presente de manera clara y coherente para el público objetivo. Pagina web: https://turismo.chia-cundinamarca.gov.co/sitchia/
Actualizar y optimizar los procesos de recopilación, análisis y presentación de resultados del SITChía, con el fin de fortalecer el sistema y garantizar su operatividad	• Creación de Formulario Postulación de Participantes VITRITUR 2025: Diseñado como herramienta estandarizada para registrar las inscripciones y asegurar la trazabilidad de la información en el proceso de convocatoria. Formulario: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sitchia_chia_gov_co/EYAoryGzvPRHgLA1I2GoHccBY2H8HANTwk6ZQnjqWrx8Aw?e=XCmS7z • Creación de Formulario de Satisfacción Ruta del Café: Elaborado para recopilar la percepción y experiencia de los asistentes, generando insumos útiles para la evaluación de la actividad y la retroalimentación de futuras iniciativas turísticas. Formulario: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sitchia_chia_gov_co/EVNJT9Bdu1VIIC0NA16AZw4BXcCUVmPsJIJcrOeWxlE7Mw?e=zxhXyi • Actualización Presentación Power Point SITCHIA 2025: Se renovó el material institucional con datos recientes y ajustes de diseño, fortaleciendo la socialización del sistema en escenarios de articulación y difusión. Presentación: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:p:/g/personal/sitchia_chia_gov_co/ESBxml6YICBEtk2X9mMuMCIBhdrZDauJkYFmvsV5hhSgA?e=LdlGcz • Envío Oficio Ocupación Hotelera segundo trimestre 2025 a Establecimientos de Alojamiento Turístico: Se gestionó la solicitud de información sobre ocupación, asegurando la actualización de bases de datos y el análisis sectorial correspondiente al periodo. Oficio: https://municipiochia-my.sharepoint.com/:b:/g/personal/sitchia_chia_gov_co/ETOD84zUT7tPj24VuYNfqcBklGAfn_bqb3yX1S3pyh8qQ?e=zNzHvX
Elaborar análisis e informes estadísticos basados en la información recolectada por los sistemas de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial., garantizando su correcta interpretación para la toma de decisiones, que permitan organizar y estructurar los insumos necesarios para la difusión de los resultados obtenidos a través de canales como la página web y redes sociales.	• Solicitud de bases de datos DDAE: Se gestionó el requerimiento de información a la Dirección de Desarrollo Agropecuario y Empresarial, con el fin de consolidar las bases de datos necesarias para los análisis estadísticos y garantizar su posterior uso en procesos de interpretación y difusión. Correo:

RE: Solicitud de información para elaboración de Informes estadísticos DDAE

Desde SITCHIA <sitchia@chia.gov.co>
Fecha Lun 25/08/2025 15:39
Para Maria Hesney Cárdenas Naranjo <hesney.cardenas@chia.gov.co>

Buenas tardes, Hesney,

Agradezco mucho la información recibida, ha sido de gran ayuda.

Adicionalmente, quisiera consultar si cuentan con bases de datos que permitan realizar el análisis de las gráficas y de esta manera, estructurar los informes de forma más completa.

Quedo atenta a su respuesta.

Cordialmente,

Alejandra Socha H.
Comunicada - SITCHIA
Dirección de Turismo



ALCALDÍA DE CHIA
MUNICIPIO DE CHIA

De: Maria Hesney Cárdenas Naranjo <hesney.cardenas@chia.gov.co>
Enviado: miércoles, 16 de julio de 2025 17:07
De: SITCHIA <sitchia@chia.gov.co>; Adriana Elizabeth Barrera Hernández <adriana.barrera@chia.gov.co>;
Cc: Cristhian Raul Castañeda Vega <cristhian.castaneda@chia.gov.co>; Martha Yaneth Sanchez Herrera <martha.sanchez@chia.gov.co>; Mario Ernesto Delgado Arana <marioernesto.delgado@chia.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud de información para elaboración de informes estadísticos DDAE

Buenas tardes;

De manera atenta nos permitimos compartir los informe de gestión por meta, para lo firmes pertinentes.

Cordialmente,

Maria Hesney Cárdenas N.
Profesional Universitario
Secretaría para el Desarrollo Económico
Dirección de Desarrollo Aeroespacial y Empresarial

Recopilar información turística relevante en el sector urbano del Municipio de Chía de acuerdo con los instrumentos de medición y fichas metodológicas establecidas por el SITChía, garantizando la calidad y consistencia de los datos

- Recopilación postulación Participantes VITRITUR 2025:** Se adelantó el proceso de consolidación de la información remitida a través del formulario oficial de postulación al VITRITUR 2025. Este instrumento contemplaba campos relacionados con la identificación del postulante, el tipo de oferta turística, la trayectoria en el sector y los requisitos establecidos por la convocatoria. El formulario cerró el 14 de agosto, registrándose un total de tres postulaciones completas y una incompleta. La labor se centró en organizar y verificar los registros recibidos, garantizando que la información estuviera completa y estructurada de manera uniforme para facilitar las siguientes etapas del proceso.

Lime

Survey:

Respuestas del formulario

Resumen de respuestas.	
Respuestas completas	3
Respuestas incompletas	1
Respuestas totales	4

- Recopilación Caracterización de Artesanos 2025:** Se gestionó la recopilación y organización de la información proveniente del formulario de caracterización de artesanos 2025, el cual se mantiene activo y se alimenta de manera constante. Hasta la fecha, el formulario cuenta con 60 respuestas completas. La labor se centró en verificar y consolidar los registros recibidos, asegurando que la información estuviera estructurada de manera uniforme para su posterior análisis y uso en los procesos de seguimiento del sector artesanal.

Lime

Survey:

Respuestas del formulario

Resumen de respuestas.		^
Respuestas completas	60	

- **Recopilación Encuesta de satisfacción Primer capacitación Bilingüismo:** Se consolidó la información obtenida a través del formulario de satisfacción aplicado a los asistentes de la primera capacitación en bilingüismo. El formulario permanece activo para la recolección de

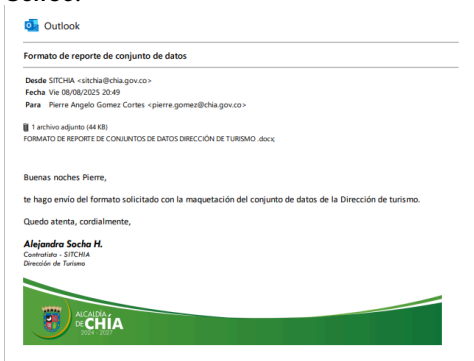
	respuestas adicionales y, hasta la fecha, cuenta con 36 respuestas completas. Durante el proceso se revisaron y organizaron los registros para garantizar la consistencia de los datos y facilitar su interpretación en futuros análisis. Lime Survey: Respuestas del formulario Resumen de respuestas. <table><tr><td>Respuestas completas</td><td>36</td></tr></table>	Respuestas completas	36
Respuestas completas	36		

Articular acciones con dependencias municipales y entidades externas (regionales, nacionales e internacionales) para consolidar y potenciar el SITChía como herramienta estratégica del sector turístico.	Envío Concepto favorable para la adquisición de herramientas tecnológicas a la Oficina de TICs: Se remitió un concepto detallado en el que se avala la pertinencia de adquirir nuevas herramientas tecnológicas, exponiendo los aspectos técnicos que respaldan la decisión y asegurando que la propuesta cumpla con los lineamientos establecidos por la Oficina de TICs. El concepto fue solicitado a la Oficina TIC, de acuerdo con sus competencias, con el fin de respaldar la adquisición de herramientas tecnológicas que fortalezcan los procesos institucionales. La solicitud incluye dos (2) tablets y un (1) computador, cuyo objetivo principal es optimizar el funcionamiento y la operatividad del Sistema de Información, garantizando mayor eficiencia en la gestión y en el análisis de datos. Correos proceso: Outlook RE: Compra de herramientas tecnológicas SITChIA Desde SITChIA <sitchia@chia.gov.co> Fecha: Mar 19/08/2025 11:33 Para: Luisa Fernanda Barrantes Garzón <luisa.barrantes@chia.gov.co>; Mario Ernesto Delgado Arana <marioernesto.delgado@chia.gov.co>; Doris Ruth Segura Melo <doris.segura@chia.gov.co> CC: Sharon Tatiana Melo Zea <sharon.melo@chia.gov.co>; Andres Fabián Villalquirá Campos <andres.villalquir@chia.gov.co>; Catalina Cely Cabezas <asesor.legalcely@gmail.com> 1 archivo adjunto (448 KB) OFIC-060-2025 CONCEPTO TÉCNICO.pdf Buenos días, De conformidad con la solicitud realizada por SITChIA para el CDP de la adición del contrato COL-PCNTR.7177356 remito concepto técnico para fines pertinentes de la expedición del mismo. Cordialmente, Alejandro Socha H. Contratista - SITChIA Dirección de Turismo  De: Luisa Fernanda Barrantes Garzón <luisa.barrantes@chia.gov.co> Enviado: martes, 12 de agosto de 2025 16:46 Para: SITChIA <sitchia@chia.gov.co>; Mario Ernesto Delgado Arana <marioernesto.delgado@chia.gov.co> Cc: Sharon Tatiana Melo Zea <sharon.melo@chia.gov.co>; Catalina Cely Cabezas <asesor.legalcely@gmail.com>; Andres Fabián Villalquirá Campos <andres.villalquir@chia.gov.co> Asunto: RE: Compra de herramientas tecnológicas SITChIA Buenos tardes, Cordial saludo, De manera atenta, me permito informar que desde la Dirección de planificación para el desarrollo - DIPLAN nos devolvieron el trámite de solicitud de banco de proyectos debido a la necesidad de adjuntar el concepto técnico de viabilidad por parte de las TICs para la compra de soluciones tecnológicas; en ese sentido, me permito solicitar de manera atenta la remisión del mismo en el menor tiempo posible, con el objetivo de seguir adelante con el trámite previsto. Adjunto la respectiva circular para su conocimiento y fines. Cordialmente, Luisa Fernanda Barrantes Garzón Dirección de Turismo  De: SITChIA <sitchia@chia.gov.co> Enviado: martes, 5 de agosto de 2025 12:59 Para: Luisa Fernanda Barrantes Garzón <luisa.barrantes@chia.gov.co>; Mario Ernesto Delgado Arana <marioernesto.delgado@chia.gov.co> Cc: Sharon Tatiana Melo Zea <sharon.melo@chia.gov.co>; Catalina Cely Cabezas <asesor.legalcely@gmail.com>; Andres Fabián Villalquirá Campos <andres.villalquir@chia.gov.co> Asunto: Compra de herramientas tecnológicas SITChIA Buen día Director Mario y Luisa, De conformidad con la instrucción recibida por la Oficina de Contratación conforme a la compra para SITChIA y una vez, realizada la reunión con el profesional Julián Díaz de la Oficina de las TICs el día 05 de agosto, se determinó realizar la compra de algunos elementos de tecnología que se encuentran en la ficha técnica del contrato COL-PCNTR.7177356, el cual se encuentra en ejecución y realizando el ejercicio, conforme a las especificaciones se determinó que existen elementos que cumplen con las características técnicas para la adquisición de herramientas tecnológicas del sistema de información turística de Chía. Los elementos a adquirir a través de dicho contrato son: 1 computador portatil, 2 tablets y 1 scanner.
---	---

- **Envío formulario creación sitio web de datos abiertos:** Se diligenció el formulario correspondiente a la creación del sitio web, en el cual se especificó de manera clara la información y estructura requerida para el micrositio, concebido como una historia de datos, con el fin de garantizar su correcta implementación dentro de la plataforma de datos abiertos.

Formulario:

Correo:



- **Reunión Oficina Tics Para verificación en Datos Abiertos:** Se participó en la reunión, en la que se presentaron las indicaciones necesarias para la verificación y cargue de información en la plataforma de datos abiertos, con el objetivo de unificar criterios y asegurar el cumplimiento de los estándares técnicos exigidos.

Asistencia:



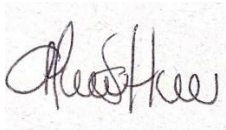
- **Envío Carta de Presentación Scouts de Colombia:** Se envió la carta de presentación a los Scouts de Colombia, producto de la solicitud realizada, con el propósito de formalizar su participación y fortalecer la articulación con actores externos en el marco de las actividades relacionadas con el SITChía.

Carta de presentación:



Correo:

Apoyar la Dependencia en el acompañamiento a mesas de trabajo, eventos y demás espacios relacionados al objeto contractual en los cuales sea solicitada la presencia del Sistema de Información Estadístico SITChIA.	• Acompañamiento Reunión Universidad Militar (Aplicativo promoción y data turística): Se participó en la reunión convocada por la Universidad Militar Nueva Granada, en la cual la institución presentó un aplicativo orientado a la promoción y gestión de datos turísticos. Durante el encuentro se expusieron las funcionalidades de la herramienta y su potencial para apoyar procesos de información en el sector. La presencia del SITChIA permitió conocer de primera mano la propuesta académica y explorar el interés de la entidad frente a una posible articulación con el municipio en materia de información turística. 



ALEJANDRA SOCHA HERRERA

1072672158

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072672158		SOCHA HERRERA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 14c # 9-38	CHIA-CUNDINAMARCA	8859389	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-07	2025-07	1682504558	9489596762	I	2025/08/15	2025/08/06	SCOTIABANK COLPATRIA	\$570,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS			PARAFISCALES																					
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Tarifa	Dias	Exonerado SENA e ICBF																				
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																																		
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)																																																		
1	CC	1072672158	SOCHA ALEJANDRA																	25-14	30	EPS005	30		0	14-11	30	1.044%	0	No																				
Total		Afiliados(1)																																																

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1072672158		SOCHA HERRERA ALEJANDRA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 14c # 9-38	CHIA-CUNDINAMARCA	8859389	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-07	2025-07	1682504558	9489596762	I	2025/08/15	2025/08/06	SCOTIABANK COLPATRIA	\$570,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$309,200	\$0	\$0	\$309,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$309,200	\$0	\$0	\$309,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$20,200	\$0	\$0	\$20,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$20,200	\$0	\$0	\$20,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$241,500	\$0	\$0	\$241,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$241,500	\$0	\$0	\$241,500
TOTAL				1	\$570,900	\$0	\$0	\$570,900

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA

Yo, ALEJANDRA SOCHA HERRERA identificado con cédula de ciudadanía No. 1072672158, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 26 del mes de AGOSTO de la vigencia 2025.

FIRMA: _____

