

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR. 7326933		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SEGUIMIENTO Y ARTICULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN CON LOS DIVERSOS GRUPOS POBLACIONALES EN LAS DIFERENTES INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN PROMOVIDAS POR LA SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCIÓN COMUNITARIA DEL MUNICIPIO DE CHÍA		
Contratista:	JOAQUÍN RICARDO ACOSTA MEDINA		
No. de Cedula	79392384		
Fecha Inicio del Contrato	24 DE ENERO DE 2025	Fecha de Terminación	26 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Periodo del Informe	DEL 27 DE MAYO AL 26 DE JUNIO DE 2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$92.400.000
Valor a Pagar en este periodo	\$11.550.000
Saldo por Pagar	\$34.650.000
Pago No.	5 DE 8

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	82925081	MAYO	\$577.500
Pensión			\$ 739.200
ARL			\$ 24.200
Salud	87791579	JUNIO	\$577.500
Pensión			\$ 739.200
ARL			\$ 24.200

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. 7326933, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo DEL 27 DE MAYO AL 26 DE JUNIO DE 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

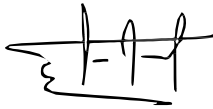
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Coadyuvar en la elaboración del cronograma de actividades desarrolladas por el equipo interdisciplinario destinado al cumplimiento de las diferentes metas del Plan de Desarrollo establecidas para la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria	- 09/06/2025: Reunión con equipo de la meta 257 correspondiente a Alcaldía a tu Conjunto para revisar los avances referentes al cronograma de actividades. Se solicita acompañamiento del contratista para generar un informe estratégico final de la actividad denominada EXPHOCHIA 2025, acción que reunió a administradores de propiedad horizontal con empresas que ofrecen servicios para este sector y que se realizó el 24 de mayo de 2025. Se definen lineamientos para trabajar con los prestadores de servicio de esta meta, definiendo un plan de trabajo para una nueva actividad denominada EXPHOINMOBILIARIA 2025. Se solicita a este contratista el acompañar la generación de un documento de planeación de la actividad. META 257 09 DE JUNIO.pdf - 10/06/2025: Reunión con equipo de la meta 255 correspondiente a 7 estrategias para revisar los avances referentes al cronograma en relación con las actividades a desarrollar en el mes de mayo. Se revisan las actividades pendientes en el cronograma de la meta. Se definen acciones específicas para las actividades de Olimpiadas y curso de participación ciudadana. Se presenta propuesta de la Secretaria de Participación ciudadana del gobierno estudiantil para realizar una actividad conjunta, que analizada puede hacer parte de las estrategia Intercambio generacional. META 255 10 DE JUNIO.pdf - 12/06/2025: Reunión con equipo de la meta 257 correspondiente a Alcaldía a tu Conjunto para revisar el cronograma de entrega del libro editado por la Alcaldía de Chía y titulado "Didáctica de la propiedad Horizontal", dirigido a administradores de conjuntos, miembros de consejo y del comité de convivencia.

	META 257 09 DE JUNIO.pdf
2. Planificar estrategias para la consolidación del Sistema Municipal de Participación Ciudadana, integrando los principios de equidad, inclusión y sostenibilidad, en articulación con las diferentes metas del Plan de Desarrollo correspondientes a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.	- 27/05/2025: Dando seguimiento al proceso de planificación de las estrategias relacionadas con la consolidación del sistema municipal de participación ciudadana, se acompaña reunión con equipo de la meta 255 correspondiente a 7 estrategias encabezada por el funcionario Andrés Perico para revisar los avances referentes al cronograma de actividades a desarrollar en el mes de junio. Se revisa la planeación del canelazo comunal, y el curso piloto sobre Participación Ciudadana a desarrollar por el Prestador Juan Carlos Hurtado. Se realizan aportes para el mejoramiento de las actividades para lograr asegurar los principios de equidad, inclusión y sostenibilidad relacionados con esta obligación. META 255 27 DE MAYO.pdf - 05/06/2025: Dando seguimiento de las acciones relacionadas con la consolidación del sistema municipal de participación ciudadana, se acompaña reunión con equipo de la meta 255 correspondiente a 7 estrategias, encabezada por el funcionario Andrés Perico para revisar los avances referentes al cronograma en relación con las actividades a desarrollar en el mes de junio. Se realiza revisión de los cursos de capacitación que se realizarán y se estructura la logística. Se propone replanteamiento de la fecha para la realización de las Olimpiadas Intergeneracionales para el 5 de julio. Esta actividad articula las metas 252 y 255 al integrar a comunales, buscando cumplir con principios de inclusión. Se revisa la logística necesaria para ajustar las solicitudes a otras dependencias de la alcaldía ante el cambio realizado. META 255 ESTRATEGIAS.pdf - 17/06/2025: Dando seguimiento al proceso de planificación de las estrategias relacionadas con la consolidación del sistema municipal de participación ciudadana, se acompaña reunión con equipo de la meta 255 correspondiente a 7 estrategias encabezada por el funcionario Andrés Perico para revisar los avances referentes al cronograma de actividades a desarrollar en el mes de junio. Se realiza seguimiento a la logística de las Olimpiadas intergeneracionales a realizar el próximo 5 de julio y se evaluó el curso de participación ciudadana realizado en su primera parte el 12 de junio. Se estableció el respeto a los principios de equidad, inclusión y sostenibilidad de la actividad, para extenderla a los grupos poblacionales del municipio. META 255 17 DE JUNIO.pdf - 24/06/2025: Dando seguimiento de las acciones relacionadas con la consolidación del sistema municipal de participación ciudadana, se acompaña reunión con equipo de la meta 255 correspondiente a 7 estrategias, encabezada por el funcionario Andrés Perico para revisar los avances referentes al cronograma en relación con las actividades a desarrollar en el mes de junio y julio. Se hace evaluación y retroalimentación de los cursos de capacitación que se han realizado. Se revisa la logística de las Olimpiadas Intergeneracionales para el 5 de julio. 24-06-2024-Acta Reunión Meta 255 Grupo Estrategias..pdf
3. Diseñar metodologías para la creación o fortalecimiento de instancias y mecanismos de participación ciudadana que promuevan la participación significativa y efectiva, el control social y la toma de decisiones informadas.	- 28/05/2025: Se asiste a reunión con la Secretaria de despacho Ing. Soledad Muñoz Sánchez para revisar el diseño y acompañamiento de las metodologías necesarias para el fortalecimiento de mecanismos de participación ciudadana que promuevan la participación significativa y efectiva de la comunidad. Se establecen acciones de acompañamiento para las OPS de las metas 255, 256 y 257 relacionadas con la organización de ExPho inmobiliaria 2025, día del Administrador de propiedad horizontal, Curso de participación ciudadana y alistamiento de la información para la presentación del acuerdo de presupuesto participativo. ING SOLEDAD 28 DE MAYO.pdf - 18/06/2025: Se asiste a reunión convocada por la Secretaria de despacho Ing. Soledad Muñoz Sánchez para revisar los aspectos mas relevantes del avance en la meta 256 - presupuesto participativo con

	el fin de potenciar mecanismos de participación ciudadana que promuevan la participación significativa y efectiva, el control social y la toma de decisiones informadas relacionadas con el nuevo acuerdo que será presentado al Concejo del municipio. META 256 18 DE JUNIO.pdf
4. Articular acciones entre actores institucionales, grupos poblacionales y colectivos, promoviendo la coordinación interinstitucional para la implementación del sistema.	- 27/05/2025: Dando cumplimiento al objeto del contrato, se continua en la consolidación de un sistema de información en ambiente informático que permite facilitar la captura, procesamiento e información de los elementos constitutivos de la inspección vigilancia y control de las Juntas de acción Comunal del municipio, articulando un trabajo en equipo de manera continua con los prestadores de servicios Jenny Montero, David Daza y la funcionaria Marcela Jota. Esta acción tiene como fin hacer visibles las diferentes acciones y actividades transversales, así como el análisis de impacto y propuestas de mejora en la meta 252 Juntas de acción comunal. - 29/05/2025: Se asiste a reunión Con la Ing. Soledad Muñoz y OPS de la meta con el fin de revisar las actividades que aseguren la presentación del nuevo acuerdo de Presupuesto participativo 2025. En ella se Articulan acciones entre actores institucionales para promover la coordinación en la Secretaria y con otras secretarías para la consolidación del archivo histórico de los cuatro momentos que ha tenido el presupuesto participativo en el Municipio (Prueba piloto, 2017, 2020, 2011). - 16/06/2025: Dando seguimiento a la consolidación de un sistema de información en ambiente informático que permite facilitar la captura, procesamiento e información de los elementos constitutivos de la inspección vigilancia y control de las Juntas de acción Comunal del municipio, se hace revisión de la versión Beta de la plataforma. Se establece mejoras y se propone realzar su salida a producción en la primera semana de julio de 2025. Esta acción tiene como fin hacer visibles las diferentes acciones y actividades transversales, así como el análisis de impacto y propuestas de mejora en la meta 252 Juntas de acción comunal. - 20/06/2025: Se asiste a reunión Con la Ing. Soledad Muñoz y OPS de la meta con el fin de revisar las actividades que aseguren la presentación del nuevo acuerdo de Presupuesto participativo 2025. En ella se Articulan acciones entre actores institucionales para promover la coordinación en la Secretaria y con otras secretarías para la consolidación del archivo histórico de los cuatro momentos que ha tenido el presupuesto participativo en el Municipio (Prueba piloto, 2017, 2020, 2011). Se solicita proyectar oficio a las Secretarías que tuvieron a su cargo ejecución de obras para ampliar información y recurrir a los archivos de la Secretaría de Participación ciudadana para establecer los alcances de los contratos. - 25/06/2025: Se asiste a reunión Con la Ing. Soledad Muñoz y OPS de la meta con el fin de revisar la documentación necesaria para asegurar la adecuada presentación del nuevo acuerdo de Presupuesto participativo 2025. Se revisan las presentaciones que dan apoyo a esta actividad y se hacen comentarios para lograr sus últimos ajustes
5. Monitorear y evaluar el funcionamiento de los diferentes Grupos, conglomerados poblacionales y las organizaciones de la sociedad civil, identificando áreas de mejora y proponiendo ajustes para garantizar su efectividad.	11/06/2025: Reunión con Francisco Quintero Y Louis Montañez, OPS de la meta 256 – Presupuesto participativo para revisar los parámetros para el desarrollo del contenido que como informe estratégico ha de ser presentado apoyando la nueva propuesta de acuerdo de Presupuesto Participativo que se hará ante el Consejo del municipio. 16/06/2025: Reunión con Francisco Quintero Y Louis Montañez, OPS de la meta 256 – Presupuesto participativo para revisar los avances del contenido del informe estratégico para ser presentado como

	sustento a la nueva propuesta de acuerdo de Presupuesto Participativo que se hará ante el Consejo del municipio META 256 16 DE JUNIO.pdf - 17/06/2025: Reunión con Jesús Camargo OPS de la meta 256 – Presupuesto participativo para revisar y dar seguimiento a los elementos de la presentación que muestren los proyectos financiados por presupuesto participativo en el municipio, buscando garantizar su efectividad como apoyo a la presentación de un nuevo acuerdo en el Consejo. META 256 17 DE JUNIO.pdf - 26/06/2025: Reunión con Louis Montañez y Francisco Quintero de la meta 256 – Presupuesto participativo para revisar y dar seguimiento a las obligaciones de su contrato, buscando garantizar su efectividad como apoyo a la meta donde prestan sus servicios. META 256 26 DE JUNIO.pdf - 03/06/2025: Reunión con Jesús Camargo OPS de la meta 256 – Presupuesto participativo para revisar y dar seguimiento a los elementos de la presentación que muestren los proyectos financiados por presupuesto participativo en el municipio, buscando garantizar su efectividad como apoyo a la presentación de un nuevo acuerdo en el Consejo. META 256 03 DE JUNIO DE 2025.pdf
6. Presentar informes estratégicos sobre los avances en la implementación de las diferentes acciones y actividades transversales con las diferentes metas, incluyendo análisis de impacto y propuestas de mejora.	- 09/06/2025: Dando cumplimiento al objeto del contrato, y en cumplimiento de las indicaciones de la Secretaría del despacho, se realiza acompañamiento a la realización de un informe estratégico para ser presentado como sustento a la nueva propuesta de acuerdo de Presupuesto Participativo que se hará ante el Consejo del municipio. Este informe, contenido en un material gráfico contiene la implementación de las diferentes acciones y actividades que se han desarrollado en relación con los proyectos de presupuesto participativo en el municipio. La actividad de revisión del producto fue dirigida por la secretaria del despacho y se hicieron las correcciones necesarias para su mejoramiento. META 256 09 DE JUNIO.pdf - 12/06/2025: Se realiza sesión de trabajo con los componentes OPS de la meta 256 Presupuesto Participativo y la funcionaria Paula Duque, liderada por la Secretaria del despacho Ing. Soledad Muñoz, para dar seguimiento al informe estratégico que será presentado como sustento a la nueva propuesta de acuerdo de Presupuesto Participativo ante el Consejo del municipio. Se realiza una nueva evaluación del contenido y se establecen metas de cumplimiento para mejorar la información contenida. META 256 12 JUNIO.pdf - 16/06/2025: Se realiza sesión de trabajo con los componentes OPS de la meta y la funcionaria Paula Duque para la búsqueda de información en los archivos de la Secretaria y dar seguimiento al informe estratégico que será presentado como sustento a la nueva propuesta de acuerdo de Presupuesto Participativo ante el Consejo del municipio. META 256 16 JUNIO.pdf - 24/06/2025: Se realiza sesión de trabajo con los componentes OPS de la meta y la funcionaria Paula Duque para la revisión de información en los archivos de la Secretaria y dar seguimiento al informe estratégico que será presentado como sustento a la nueva propuesta de acuerdo de Presupuesto Participativo ante el Consejo del municipio. Se establecen tareas de búsqueda para alimentar la presentación en desarrollo. META 256 24 DE JUNIO.pdf
7. Brindar apoyo a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, así como en los territorios en las actividades	- 30/05/2025: Acompañamiento en Programa de Radio 80K de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria. Informe 80K en acción 05 30 2025.pdf

que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía y las organizaciones comunales.	- 06/06/2025: Acompañamiento en Programa de Radio 80K de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria. Informe 80K en acción 06 06 2025.pdf - 17/06/2025: Asistencia a la capacitación sobre "Datos sensibles", organizada por el funcionario Nelson Alvarado, con el fin de capacitar a todo el personal de la Secretaría de Participación ciudadana y acción comunitaria sobre el adecuado manejo de información que se captura en las diversas actividades que se desarrollan. PROCESO SISTEMA INTEGRAL DE GESTIÓN-1.pdf
---	--



JOAQUÍN RICARDO ACOSTA MEDINA
C.C: 79392384

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta.

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79392384	JOAQUIN RICARDO ACOSTA MEDINA		Km 2 Vía Chia- Cajica Hacienda Fontanar	7520994	ricardopuntoacosta@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-05	2025-05	I	28/05/2025	86925081	1
					0
					TOTAL A PAGAR
					\$1.340.900

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSA EPS S.A.	830113831-0	577.500	0		0		0	0	0	0	577.500	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	739.200	0	0	0	0	0	0		739.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	24.200				24.200	0	0	24.200			242	24.200	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
------------	--------	-----	--------------	-----------	-------------------	---------------	---------------

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	577.500	577.500
Pensión	1	739.200	739.200
Riesgos Laborales	1	24.200	24.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.340.900	1.340.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79392384	JOAQUIN RICARDO ACOSTA MEDINA		Km 2 Via Chia- Cajica Hacienda Fontanar	7520994	ricardopuntoacosta@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-05	2025-05	I	28/05/2025	86925081	\$1.340.900

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES													
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MAA	VAC	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	79392384	ACOSTA MEDINA JOAQUIN RICARDO	59	0		N																		25-14	4.620.000	739.200	0	0	0	0	EPS001	4.620.000	577.500	14-11	4.620.000	1	24.200		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79392384	JOAQUIN RICARDO ACOSTA MEDINA		Km 2 Via Chia- Cajica Hacienda Fontanar	7520994	ricardopuntoacosta@hotmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD						
NO						

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
						1
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-06	2025-06	I	01/07/2025	87791579	\$1.340.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSA SALUD EPS S.A.	830113831-0	577.500	0		0		0	0	0	0	577.500	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	739.200	0	0	0	0	0	0		739.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	24.200				24.200	0	0	24.200			242	24.200	1

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	577.500	577.500
Pensión	1	739.200	739.200
Riesgos Laborales	1	24.200	24.200
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.340.900	1.340.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79392384	JOAQUIN RICARDO ACOSTA MEDINA		Km 2 Via Chia- Cajica Hacienda Fontanar	7520994	ricardopuntoacosta@hotmail.co m
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CHÍA	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-06	2025-06	I	01/07/2025	87791579	\$1.340.900
					TOTAL A PAGAR

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Columna exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MAA	VAC	AVP	VCT	IRL	CONEXIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	79392384	ACOSTA MEDINA JOAQUIN RICARDO	59	0		N																		25-14	4.620.000	739.200	0	0		0	0	EPS001	4.620.000	577.500	14-11	4.620.000	1	24.200		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

**CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, JOAQUÍN RICARDO ACOSTA MEDINA identificado con cédula de ciudadanía No. 7326933, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 01 día del mes **JULIO** de la vigencia 2025.



FIRMA : JOAQUÍN RICARDO ACOSTA MEDINA
C.C 7326933

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co