

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 1 de 5       |

FECHA DEL INFORME 28- 02- 2025

|                                         |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ASPECTOS GENERALES                      |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |
| TIPO DE INFORME                         | AVANCE <input checked="" type="checkbox"/> FINAL <input type="checkbox"/> | PERIODO DEL INFORME                                                                                                                                                                                                                                                          | DESDE 28/01/2025 HASTA 27/02/2025 |
| TIPO DE RECURSOS                        |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |
| FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/> |                                                                           | INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                |                                   |
|                                         |                                                                           | EJE FORMACIÒN EN ACCION PARA EL FUTURO.                                                                                                                                                                                                                                      |                                   |
|                                         |                                                                           | SECTOR EDUCACIÒN.                                                                                                                                                                                                                                                            |                                   |
|                                         |                                                                           | PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA, Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÒN INICIAL PRE-ESCOLAR, BASICA Y MEDIA.                                                                                                                                                                          |                                   |
|                                         |                                                                           | 177-IMPLEMENTAR 1 ACCION MULTIDISCIPLINAR DE FORTALECIMIENTO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO A LA SALUD MENTAL Y COMPETENCIAS SOCIOEMOCIONALES EN LA COMUNIDAD EDUCATIVA (ESTUDIANTE, DOCENTE, PADRE DE FAMILIA, Y/O ACUDIENTE) DE LAS 12 INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES. |                                   |
|                                         |                                                                           | META OFICIALES.                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |
| NOMBRE DEL PROYECTO                     |                                                                           | MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LA GESTION INSTITUCIONAL EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE CHIA.                                                                                                                                                                                  |                                   |
| CÓDIGO BPPIN                            |                                                                           | 2024251750013.                                                                                                                                                                                                                                                               |                                   |

|                              |  |                                       |  |                 |              |                                                               |                    |
|------------------------------|--|---------------------------------------|--|-----------------|--------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|
| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |  |                                       |  |                 |              |                                                               |                    |
| TIPO DE CONTRATO             |  | Prestación de Servicios Profesionales |  |                 | CONTRATO No. |                                                               | CO1.PCCNTR.7327102 |
| CONTRATISTA                  |  | JAIRO HUMBERTO REALPHE FORERO         |  |                 |              |                                                               |                    |
| PLAZO DE EJECUCIÒN           |  | Diez (10) Meses                       |  |                 |              |                                                               |                    |
| FECHA DE CONTRATO            |  | 24/01/2025                            |  | FECHA DE INICIO |              | 28/01/2025                                                    |                    |
| FECHA TERMINACIÒN            |  | 27/11/2025                            |  |                 |              |                                                               |                    |
| PRORROGA                     |  | FECHA                                 |  | N/A             |              | TIEMPO                                                        |                    |
| N/A                          |  |                                       |  |                 |              |                                                               |                    |
| SUSPENSIÒN                   |  | FECHA                                 |  | N/A             |              | TIEMPO                                                        |                    |
| N/A                          |  |                                       |  |                 |              |                                                               |                    |
| VALOR INICIAL EN NÚMEROS     |  | \$ 47.250.000                         |  | EN LETRAS       |              | CUARENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS/MCTE |                    |
| ADICIÒN                      |  | FECHA                                 |  | N/A             |              | VALOR                                                         |                    |
| N/A                          |  |                                       |  |                 |              | VALOR FINAL                                                   |                    |
| N/A                          |  |                                       |  |                 |              |                                                               |                    |

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

|                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                   |  |                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------|--|----------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| INFORME DE SUPERVISIÒN                                                                                                                                                                                                              |  |                                   |  |                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| FECHA DE PRESENTACIÒN                                                                                                                                                                                                               |  | 27 de febrero 2025.               |  | SOPORTES                         |  | ACTAS, CRONOGRAMAS, CONSOLIDADOS Y PLANES DE TRABAJO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:   |  |                                   |  |                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                            |  | % PROGRAMADO<br>(SI APLICA – N/A) |  | % ALCANZADO<br>(SI APLICA – N/A) |  | OBSERVACIONES<br>INDICAR CÒMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÒN, DÒNDE ESTÁ Y CUAL ES EL SOPORTE, CUAL ES EL PRODUCTO ENTREGADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 1. Apoyar la elaboraciòn e implementaciòn del Plan Operativo Anual (POA) de Orientaciòn escolar para el desarrollo de acciones para la promociòn y prevenciòn en el contexto escolar por medio de un cronograma de trabajo mensual. |  | 100%                              |  | 10%                              |  | <p>-Reuniòn con la orientadora Milena Rojas de la IEO La Balsa, con el fin de analizar las necesidades institucionales para proyectar el trabajo psicosocial y acompaÑamiento. (Anexo 1.1 – Acta 003).</p> <p>-Reuniòn con la orientadora Milena Rojas de la IEO La Balsa, para analizar el cronograma institucional, los temas a tratar con directivos, docentes, padres de familia y estudiantes, y así proyectar el trabajo psicosocial de apoyo y acompaÑamiento en el 2025. (Anexo 1.2 – Acta 006)</p> <p>-Reuniòn con la orientadora Milena Rojas de la IEO La Balsa, con el fin de fijar el cronograma de actividades para el 2025. (Anexo 1.3 – Acta 096)</p> <p>-Cronograma de actividades diarias donde se especifican las fechas y actividades desarrolladas en el primer periodo de informe. (Anexo 1.4 – Cronograma)</p> <p>-Plan de trabajo de las actividades a desarrollar al</p> |  |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 2 de 5       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                        |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |     | interior de cada obligación, con sus proyecciones y porcentajes de ejecución. (Anexo 1.5 – Plan de trabajo)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones pedagógicas para la promoción, prevención y divulgación de las rutas de atención de convivencia escolar por medio de planeaciones, actividades y/o campañas psicosociales en las Instituciones Educativas Oficiales y sus sedes. | 100% | 10% | <p>-Planeación de taller sobre equidad de género para estudiantes de bachillerato de la IEO La Balsa. (Anexo 2.1 – Planeación bachillerato)</p> <p>-Planeación de taller sobre equidad de género para estudiantes de primaria de la IEO La Balsa. (Anexo 2.2 – Planeación primaria)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 603 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.3 – Acta 068)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 701 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.4 – Acta 069)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 801 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.5 – Acta 070)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 901 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.6 – Acta 071)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 401 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.7 – Acta 097)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 402 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.8 – Acta 098)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 501 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.9 – Acta 099)</p> <p>-Taller sobre equidad de género con estudiantes del grado 502 de la IEO La Balsa, con el fin de reconocer la importancia de la igualdad, la equidad y el respeto por compañeros y compañeras. (Anexo 2.10 – Acta 100)</p> <p>-Campaña de promoción del autocuidado con estudiantes del grado 801, 802, 901 y 902 de la IEO La Balsa, donde de manera dinámica y lúdica se desarrolla una actividad para que los estudiantes entiendan y mejoren su autocuidado a nivel físico y mental. (Anexo 2.11 – Acta 138)</p> |

|                                                                                                                   |                         |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN |        |              |
|                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN  | CÓDIGO | GEC-FT-62-V3 |
|                                                                                                                   |                         | PÁGINA | 3 de 5       |

| INFORME DE SUPERVISIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |     | -Campaña de promoción del autocuidado con estudiantes del grado 301, 302, 303 y 1103, donde de manera dinámica y lúdica se desarrolla una actividad para que los estudiantes entiendan y mejoren su autocuidado a nivel físico y mental. (Anexo 2.12 – Acta 160 y Acta 162)<br><br>-Consolidado de los talleres realizados en el presente periodo de ejecución. (Anexo 2.13 – Consolidado)                                      |
| 3. Realizar procesos de atención primaria y acompañamiento psicosocial conforme a las orientaciones de las rutas de atención para la convivencia escolar para NNAJ en condición de gestación, posparto, lactancia, sospecha de abuso sexual, trabajo infantil, ideación suicida, consumo de sustancia, sospecha de violencia intrafamiliar y demás que se requieran en el espectro de la salud mental por medio del reporte descriptivo de las situaciones remitidas. | 100% | 10% | - Se realiza atención primaria y acompañamiento psicológico individual a estudiante remitido por orientación escolar de la IEO La Balsa, donde se pudo conocer la problemática del estudiante y se logra que los acudientes acepten la necesidad de apoyo externo. (Anexo 3.1 – Consolidado)<br><br>- Se realiza el informe de reparto de casos sobre el estudiante atendido por remisión de orientación. (Anexo 3.2 – Informe) |
| 4. Realizar procesos de planeación y acompañamiento por medio de escuelas de padres en el marco de la estrategia alianza familia-escuela para el abordaje y mitigación de factores de riesgo psicosocial presentes en el entorno familiar.                                                                                                                                                                                                                            | 100% | 10% | -Taller con padres de familia con hijos en condición de discapacidad sobre la corresponsabilidad, la cual se llevará a cabo el 27 de febrero de 2025. (Anexo 4.1 – Planeación)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. Realizar procesos de sensibilización y acompañamiento psicosocial referentes a la salud mental de la comunidad educativa involucrando a directivos, directivos docentes y docentes.                                                                                                                                                                                                                                                                                | 100% | 10% | -Reunión con rector, coordinadora, orientadora y docentes de la IEO La Balsa, con el fin de dar información y resolver dudas acerca de las temáticas a tratar en el año 2025. (Anexo 5.1 – Acta 072)<br><br>-Reunión con rector y coordinadora de la IEO La Balsa para concretar el cronograma de talleres de bienestar con docentes. (Anexo 5.2 – Acta 146)                                                                    |
| 6. Articular procesos intersectoriales para el fortalecimiento de prácticas de acompañamiento para la promoción y prevención del riesgo psicosocial en el contexto escolar por medio de reuniones y encuentros con actores institucionales.                                                                                                                                                                                                                           | 100% | 10% | -Se realiza reunión de articulación con la secretaria de salud, dentro de la cual se estipulan diferentes trabajos de engranaje con el equipo psicosocial al interior de las IEO, a su vez se hace presentación de los profesionales de apoyo que van a estar desde la secretaria de salud apoyando los procesos del equipo psicosocial. (Anexo 6.1 – Acta 067)                                                                 |
| 7. Apoyar el diseño y desarrollo de acciones para el fortalecimiento de los procesos de orientación vocacional y sociocupacional por medio de planeaciones y actividades de acompañamiento y articulación con la oferta institucional del municipio de Chía.                                                                                                                                                                                                          | 100% | 10% | -Reunión con orientadora Milena Rojas para organizar cronograma segundo periodo de ejecución donde se establecieron dos fechas de encuentro para realizar talleres de orientación vocacional con 901 y 902. (Anexo 7.1 – Acta 179)                                                                                                                                                                                              |
| 8. Suministrar un informe descriptivo y cuantitativo para el reporte de acciones adelantadas en conjunto con orientación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 100% | 10% | -Informe sobre talleres realizados a la comunidad educativa y casos atendidos remitidos por orientación de IEO La Balsa. (Anexo 8.1 – Informe)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



| ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                              |                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS: |                                        |                                                           |
| DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                   | ESTADO                                 | ACCIONES                                                  |
| Manifestaciones, paros, huelgas que impidan el desarrollo de las obligaciones contractuales por término mayor 15 días                                                                                                                                                                    | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Incapacidad médica por enfermedad por más de 10 días consecutivos                                                                                                                                                                                                                        | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |
| Violación de la confidencialidad y mal manejo de la información a la que tenga acceso el contratista                                                                                                                                                                                     | No se materializó durante este periodo | No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado |

| ESTADO DE LAS GARANTÍAS<br>( SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO ) |        |     |     |          |    |      |
|-----------------------------------------------------------------|--------|-----|-----|----------|----|------|
| DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS                                      | ESTADO |     |     | ACCIONES |    |      |
|                                                                 | DÍA    | MES | AÑO | SI       | NO | N.A. |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |
|                                                                 |        |     |     |          |    |      |

El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

|                                                                                                                   |                              |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN      |        |              |
|                                                                                                                   | RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES | CÓDIGO | GEC-FT-51-V4 |
|                                                                                                                   |                              | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                               |          |            |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|----------|------------|
| CONTRATO No.                 | CO1.PCCNTR.7327102                                                                                                                                                                                                                   | CONTRATISTA          | JAIRO HUMBERTO REALPHE FORERO |          |            |
| FECHA DE CONTRATO            | 24/01/2025                                                                                                                                                                                                                           | NIT / CC             | 215.723                       | TELÉFONO | 3177566772 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA. |                      |                               |          |            |
| FECHA DE EVALUACIÓN          | 28/02/2025                                                                                                                                                                                                                           | PERIODO EVALUADO DEL | 28/01/2025                    | AL       | 27/02/2025 |

| EVALUACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |                                                                                                          |               |        |         |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|---------|--|
| CRITERIOS BÁSICOS                                                                                                                                                                                                                                                                               |               | DESCRIPCIÓN DELO CRITERIOS DE EVALUACIÓN                                                                 | RANGO         |        | PUNTAJE |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               |                                                                                                          | MÍNIMO        | MÁXIMO | VALOR   |  |
| CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TIEMPO        | Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.                                                       | 9             | 15     | 15      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).                                                 | 1             | 8      |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)                                                         | 0             |        |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SERVICIO      | Entrego la totalidad pactada en el periodo                                                               | 9             | 15     | 13      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Entrego parcialmente lo pactado para el periodo                                                          | 1             | 8      |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | No realizo entregas dentro del periodo pactado                                                           | 0             |        |         |  |
| CALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                         | CONFORMIDAD   | Cumple con las especificaciones pre establecidas                                                         | 7             | 12     | 12      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones                                                  | 1             | 6      |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Rechazo total. No cumple con las especificaciones                                                        | 0             |        |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FUNCIONALIDAD | No se ha presentado servicio o producto defectuoso                                                       | 7             | 12     | 12      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Parte del servicio o producto contiene defectos.                                                         | 1             | 6      |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.                                                      | 0             |        |         |  |
| OPORTUNIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUERIMIENTO | No se han presentado requerimientos                                                                      | 14            | 22     | 22      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Los requerimientos fueron atendidos oportunamente                                                        | 5             | 13     |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Fue necesario volver a requerir para lograr solución                                                     | 1             | 4      |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | No se atendieron los requerimientos presentados.                                                         | 0             |        |         |  |
| GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EFECTIVIDAD   | Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo | 11            | 20     | 20      |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo. | 1             | 10     |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista             | 0             |        |         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | LEGALES       | No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones                                                    | 1             | 4      | 4       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |               | Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.                                                     | 0             |        |         |  |
| PUNTAJE MÁXIMO 100                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                                                                                                          | TOTAL PUNTAJE |        | 98      |  |
| <div><div><input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)</div><div><input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)</div><div><input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)</div><div><input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)</div><div><input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)</div></div> |               |                                                                                                          |               |        |         |  |
| OBSERVACIONES _____                                                                                                                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                          |               |        |         |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                                                                                                          |               |        |         |  |
| _____                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                                                                                                          |               |        |         |  |

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago

|                                                                                                                   |                                           |        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------|--------------|
| <br>ALCALDÍA MUNICIPAL<br>DE CHÍA | GESTIÓN EN CONTRATACIÓN                   |        |              |
|                                                                                                                   | CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL | CÓDIGO | GEC-FT-52-V3 |
|                                                                                                                   |                                           | PÁGINA | 1 de 1       |

| DATOS GENERALES DEL CONTRATO |                                                                                                                                                                                                                                     |  |             |                               |                     |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|-------------------------------|---------------------|
| CONTRATO No.                 | C01.PCCNTR.7327102                                                                                                                                                                                                                  |  | CONTRATISTA | JAIRO HUMBERTO REALPHE FORERO |                     |
| FECHA DE CONTRATO            | 24 /01/ 2025                                                                                                                                                                                                                        |  | NIT / CC    | 215.723                       | TELÉFONO 3177566772 |
| OBJETO DEL CONTRATO          | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO PSICOSOCIAL Y EL ACOMPAÑAMIENTO PARA LA PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y LA EDUCACIÓN SOCIOEMOCIONAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE CHÍA |  |             |                               |                     |

| CUENTA / PAGO |    |    | PERÍODO / CORTE |            |               |
|---------------|----|----|-----------------|------------|---------------|
| 1             | DE | 10 | DEL             | 28/01/2025 | AL 27/02/2025 |

| RUBRO PRESUPUESTAL                           |                                                | VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL | VALOR DE ESTE PAGO | SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|------------------------------|
| CUENTA                                       | FUENTE - ARTICULO                              |                                       |                    |                              |
| 231092201202425175001301<br>72.3.2.02.02.009 | 1101- Ingresos corrientes de libre destinación | \$ 47.250.000                         | \$ 4.725.000       | \$ 42.525.000                |
|                                              |                                                | \$                                    | \$                 | \$                           |

| INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.                                                                              |                                  |                |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------------|
| PLANILLA N°                                                                                                                                              | MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE | TIPO DE APORTE | VALOR PAGADO |
| 4591384884                                                                                                                                               | ENERO                            | SALUD          | \$ 184.700   |
|                                                                                                                                                          |                                  | PENSIÓN        | \$ 236.400   |
|                                                                                                                                                          |                                  | ARL            | \$ 1.100     |
| TOTAL                                                                                                                                                    |                                  |                | \$ 422.200   |
| VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. |                                  |                |              |

| EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR                                                                                                                                                                   |                                          |                                            |                                               |                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|
| EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE: |                                          |                                            |                                               |                                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) | <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) | <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) | <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20) |

| CERTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. |  |
| LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 28 DÍAS DEL MES ENERO DEL AÑO 2025                                                     |  |

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.