

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	1 de 10

FECHA DEL INFORME
28/03/25

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE ☒	FINAL ☐	PERIODO DEL INFORME DESDE 28/02/25 HASTA 28/03/25
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO ☐		INVERSIÓN ☒	
		EJE <u>RUTA EN ACCIÓN AL PROGRESO</u>	
		SECTOR <u>INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO</u>	
		PROGRAMA <u>PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVAS DE LAS EMPRESAS COLOMBIANAS</u>	
		META <u>.91</u>	
		NOMBRE DEL PROYECTO <u>Fortalecimiento y desarrollo turístico de chía</u>	
		CÓDIGO BPPIN <u>2024251750012</u>	

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios Profesionales			CONTRATO No.		CO1.PCCNTR.7340337
CONTRATISTA		NUBIA ELENA LOPEZ TAFUR					
PLAZO DE EJECUCIÓN		8 MESES					
FECHA DE CONTRATO		27/01/25		FECHA DE INICIO		29/01/25	
PRORROGA		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
SUSPENSIÓN		FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN	
VALOR INICIAL EN NÚMEROS		\$38.640.000		EN LETRAS		TREINTA Y OCHO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL PESOS	
ADICIÓN		FECHA		VALOR		VALOR FINAL	

SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN							
FECHA DE PRESENTACIÓN		28/03/25		SOPORTES		PLANILLA, RUT,, CERTIFICADO RETENCIÓN EN LA FUENTE, REGISTROS FOTOGRÁFICOS, REGISTROS DOCUMENTALES INDICA SI HAY PLANILLAS, REGISTRO FOTOGRÁFICO, CD, BASES DE DATOS, ETC	
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA				% PROGRAMADO (SI APLICA – N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA – N/A)	OBSERVACIONES INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁLES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO	
1- Identificar y registrar los costos asociados a la actualización de cada ruta turística, incluyendo promoción, actividades a desarrollar, capacitación de personal, y otros requerimientos específicos				100%	25%	La contratista continua con la identificación de los posibles prestadores y operadores, para fortalecer las diferentes rutas turísticas, el día 4 de marzo se realiza visita a Meliabejas, quienes desean ser prestadores de servicios turísticos, para lo cual se les recomienda, sacar el RNT para formalizar la actividad turística ya que ellos han venido realizando recorridos y visitas al apiario donde reciben niños de colegios públicos y privados y familias que quieran vivir una experiencia con las abejas y. Nos indican que cuentan con varios apiarios en el municipio y con intención de operar y abrir otros en municipios como Cota y Tabio, en Chía tienen uno ubicado cerca a lo que se conoce como premezclados y otro en la vereda de Yerbabuena donde allí se tienen senderos y cuentan con las abejas que disponen para la producción., El día 5 de marzo realizó visita a la señora Adriana Moscoso, del emprendimiento Dulka Tierra Fertil, a	

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	2 de 10
				la cual asistió con el compañero Juan Carlos Castañeda de la Dirección de Agropecuario de la Secretaría Para el Desarrollo Económico quien lidera los emprendimientos sostenibles, la señora Adriana trabaja la agricultura escalonada, lo cual le permite contar con productos todo el tiempo, es una agricultura limpia y agroecológica sin aplicación de agroquímicos. Ella ofrece en su finca, varias experiencias para niños y sus familias, además de colegios públicos y privados, estudiantes SENA y le interesa mayor visibilidad para recibir turistas pero le teme a la formalización del RNT, para lo cual manifiesta no estar interesada. Algunas de las experiencias que ella ofrece en una posible ruta agro turística, son: Recorridos por la finca, cosechar moras y uchuas, alimentar las cabras, las gallinas, los conejos y los animales que en el momento se encuentren en la finca, ordeñar manualmente las vacas, preparación de la tierra para la siembra, preparación del abono, moler y preparar arepas, etc. El día 21 de marzo se recibe la propuesta de actividades y la oferta turística que se propuso y solicitó a la los prestadores de Arte y Conservación, quienes se perfilan como un importante prestador turístico con experiencias diseñadas y donde envían los costos de las mismas para ofertarlos a las agencias de viajes interesadas en realizar convenios o alianzas con ellos y ampliar la oferta como ruta de naturaleza o ecoturística. Se anexa la propuesta. ANEXO, en el informe del contratista.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
			ofreciendo experiencias educativas sobre la siembra y las propiedades medicinales de las plantas. La señora Cardozo está dispuesta a recibir grupos de hasta 15 personas, sin costo de ingreso, pero con la posibilidad de comprar productos orgánicos de su fundación. Se acordó que enviará más información para ser considerada dentro de las opciones de los recorridos turísticos de naturaleza.
2- Actualizar y consolidar la base de datos de emprendimientos y empresarios con potencial turístico, incluyendo información de financiera relevante que permita evaluar su capacidad de vinculación a las rutas turísticas del municipio.	100%	25%	El día 5 de marzo la contratista realiza reunión con la persona encargada de, encargada del Sitchia, donde socializan el formato de encuesta y caracterización, que se propone para aplicar a los empresarios y/o emprendimientos a los operadores que se encuentren vinculados a las rutas de naturaleza y de gastronomía, donde proponen incluir el ítem de caracterización de la población con ítems de indocumentados, repatriados e inmigrantes, también sugiere cambios en las preguntas de la encuesta, y se plantea la forma de realizar la caracterización de forma digital, lo cual permitirá generar un excel cuando se realicen los ajustes al formato, indica que se debe enviar correo de solicitud, para la creación del formulario de caracterización de emprendimientos asociados a las rutas para ser alojados en el Lime Survey. El día 11 de marzo se envía correo El 26 de marzo se envía correo a Andrés Villaquirá y a Sitchía, solicitando el envío de un link de caracterización para los cafes que se encuentran alrededor de los dos parques, el parque Santander y el Ospina Pérez, con el fin de generar esta información como aporte que desde mi competencia y de la Dirección de Turismo, se realizará para ser entregada al grupo que esta trazando la ruta del café y como respuesta al compromiso adquirido el día 25 de marzo en la reunión organizada por la consejera de las agencias de viajes..
3. Proponer alternativas de financiamiento de las rutas turísticas del área de la naturaleza y de la gastronomía, como alianzas público-privadas, recursos propios del municipio, o apoyos de entidades gubernamentales y no gubernamentales.	100%	25%	El día 05 de marzo, la contratista asiste a reunión virtual programada por Empretur, donde se socializa el proyecto de Sostenibilidad en mipymes turísticas, iniciativa a la que pueden aplicar solo por preselección y previa inscripción con el cumplimiento de requisitos como son : RUT, INSCRIPCION EN CAMARA DE COMERCIO, COPIA DE DOCUMENTO DEL REPRESENTANTE LEGAL.. Posterior a ello se realizará una preselección de 300 operadores, que deben pertenecer a los departamentos de Antioquia, Chocó, Santander, Norte de Santander, Boyacá, Cundinamarca, Bogotá, Huila y Tolima, donde se realizaran tres fases para el desarrollo del proyecto. El proyecto se socializó con el operador de la Montaña del Oso SAS, quienes manifestaron el interes en ser inscritos en el proyecto, para lo cual se les

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	4 de 10
			apoyo en la inscripción y desde la Dirección de turismo se envió un correo para informar de dicha participación.
4. Elaborar un informe técnico con las conclusiones del análisis financiero y presupuestal, incluyendo recomendaciones específicas para optimizar la implementación y garantizar la sostenibilidad económica de las rutas turísticas del área de la naturaleza y de la gastronomía.	100%	0%	El informe técnico no presenta avance en su elaboración como tal, pero ya se definió la forma de recolección de la información, la cual será por medio de una encuesta de forma digital, la cual será alojada en la base de datos del lime survey del Sitchia. Para lo cual se envió correo a Sitchia solicitando el link de aplicación de las encuestas que permitan la recolección de la información.
5-Articular las diferentes rutas turísticas con estrategias, recursos y políticas de entidades nacionales, territorial y departamentales.	100%	25%	El día 19 de marzo se asiste a una mesa de trabajo en la vereda de Fonqueta, donde se está realizando un ejercicio de participación ciudadana donde se está diseñando una ruta turística comunitaria con los prestadores de servicios de la vereda en mención, , donde se realizó por grupos de trabajo con las personas asistentes pertenecientes a los diferentes sectores entre ellos: artesanos, comerciantes, representante de la Dirección de turismo, la gestora social, agencias de viajes, comerciantes, gastrónomos y personas que quieren formar parte de la ruta a diseñar, en esta actividad se colaboró en la elaboración del documento llamado el PESTEL, donde se evalúan los aspectos político, económico, social, tecnológico, ecológico y legal de la ruta de construcción participativa del sector de Fonquetá. Al final del ejercicio se queda con el compromiso de acompañar posteriores reuniones para apoyar el trazado de la ruta comunitaria, previa invitación de los organizadores. El día 20 de marzo, la contratista realiza reunión con el equipo de trabajo compañera Diana Ruiz, para la revisión de los requerimientos que desde la Dirección de turismo se pueden realizar para una futura ficha técnica donde se pueda adelantar las rutas de ecoturismo y/o agroturismo y de biciturismo, para poder dar cumplimiento al plan de desarrollo propuesto por el señor Alcalde, donde se propone que sea el señor alcalde el que defina que tipo de rutas son las que requiere diseñar para que de esta forma se empiece a estructurar la necesidad y apoyar el proceso contractual. Desde la iniciativa particular de la consejera de las agencias de viajes ante el Consejo Municipal de Turismo, la Señora Cristina Garcia, la contratista brinda apoyo en el trazado y caracterización de la oferta de servicios de Café, para realizar LA RUTA DEL

			CAFÉ, donde se apoya con dos mapas que se elaboran con la colaboración del Ingeniero Aristides de la oficina del Sisben, para que en la reunión de agencias de viajes se pueda realizar la actividad de cartografía o mapeo de los diferentes participantes y asistentes a la reunión la cual fue dirigida por la señora consejera. Como primer ejercicio de participación se resalta la dispocisión e interés que tienen los participantes en generar una ruta denominada del Café, donde se genere un producto para ser ofrecido a los visitantes y turistas, delimitando la experiencia con los cafés ubicados en el contorno de los dos parques, el parque Santander y el parque Ospina Pérez. Se adjunta listado de asistencia. ANEXO El 26 de marzo se atiende al señor Pedro Carrillo, quien asiste a la oficina de la Dirección de Turismo para indicar que es Guía de turismo y se encuentra interesado en participar en las actividades realizadas para la ruta del Café, donde se le brinda información e invita a realizar la caracterización por medio de la encuesta del Sitchia y a que participe en los encuentros propuestos para la ruta en mención.
--	--	--	---

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
		PÁGINA	3 de 10

INFORME DE SUPERVISIÓN			
6-Coordinar y participar en reuniones para evaluar la viabilidad económica de generar alianzas entre los prestadores turísticos, fomentando acuerdos comerciales y estrategias que impulsen la rentabilidad de las rutas del área de la naturaleza y de la gastronomía	100%	25%	La contratista con el equipo de trabajo de sitchia en el mes de marzo programa reunión para socializar la ruta artesanal que se diseñó en el año 2024 para el fortalecimiento de la misma mediante un recorrido propuesto como paquete turístico y las rutas que la Dirección de Turismo, tiene pensado diseñar, así como también la actualización y costeo de una ruta gastronómica y de naturaleza. En la misma reunión Sitchia, socializará la encuesta de caracterización de las agencias de viajes y guías de turismo, previa convocatoria vía telefónica y con envío de correos electrónicos y mensajes vía whatsapp. El día 17 de marzo, se lleva a cabo la reunión con las agencias de viajes y los guías turísticos previamente convocados, donde se hace la aplicación de las encuestas de caracterización a los asistentes, se hace la presentación de la consejera de las agencias de viajes ante el consejo municipal de turismo, ya que muchos de los asistentes no se distinguen entre sí, se socializa de forma muy somera los diseños de rutas turísticas existentes y a la fecha, con la intención de darlas a conocer para que de alguna manera se genere un espacio de participación y debate desde los representantes de agencias y guías donde se de a entender que la Dirección de Turismo cuenta con insumos para que ellos implementen las rutas o cuenten con información referente a las mismas y sean ellos los que desde su ejercicio de venta las implementen y se de fortalecimiento tanto a las rutas como a la actividad propia de las agencias y guías, como dinamizadores de los productos turísticos. Se adjunta acta de la reunión y listado de asistencia. Anexos
a. 7. Apoyar la Dependencia en el acompañamiento a mesas de trabajo, eventos y demás espacios relacionados al objeto Contractual	100%	25%	. El día 10 de marzo se realiza reunión y mesa de trabajo, donde el jefe Mario socializa las actividades que realizará cada contratista, con la intención de generar articulación para la pronta consecución de resultados y la optimización del tiempo, adicionalmente de la conformación de unos comites que permitan el trabajo en equipo y el enfoque de actividades en común dentro de las obligaciones y disposición de los contratistas, con la creación del comité de convivencia, estratégico y de eventos. El día 14 de marzo se participa en una mesa de trabajo con OPEPA, donde se realiza la socialización de varias necesidades y actividades que la Dirección de Turismo ha venido realizando y donde necesita generar resultados en el corto, mediano y largo plazo que le den avance a las diferentes metas y a la presentación del Plan de Desarrollo Turístico desde la parte técnica, la actualización del inventario, la creación de dos rutas turísticas una

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO	GEC-FT-62-V3
			PÁGINA	4 de 10
				de agroturismo y otra de biciturismo, adicionalmente de la necesidad de vincular avances para los dos proyectos sostenibles que den avance a los temas para entregar del POMCA. El día 25 de marzo se asiste a una reunión de socialización de parte de la oficina TICS, donde se nos socializa el tema de Ingeniería Social, con temas como el Pushing, la importancia de las copias de seguridad y manejo de la información de los activos de información de la función pública. El 26 de marzo se asiste a mesa de trabajo en la Dirección de Turismo donde se consolidan las respuestas asignadas desde el desarrollo de los contratos como ops y el conocimiento del sector, a las preguntas realizadas por los consejales del Municipio, como ejercicio del control político.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:				
OBSERVACIONES	Se hace necesario que Los alcances se den de una manera prioritaria en el siguiente informe ya que este fue desde gran Planeación y se requieren las acciones y resultados			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO			SI ☒	NO ☐

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.7340337	CONTRATISTA	NUBIA ELENA LÓPEZ TAFUR		
FECHA DE CONTRATO	29/01/25	NIT / CC	52.221.112	TELÉFONO	3108642166
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL SEGUIMIENTO, ACTUALIZACIÓN, COSTEO Y FORTALECIMIENTO DE LAS RUTAS TURÍSTICAS DEL MUNICIPIO DE CHÍA				
FECHA DE EVALUACIÓN	29/03/25	PERIODO EVALUADO DEL	28/02/25	AL	28/03/25

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	14
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prórroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	14
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	11
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	11
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	18
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
		GESTIÓN	EFFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	
Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1			10	
Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0				
LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones			1	4
	Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.		0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		91
☒ EXCELENTE (81 - 100) ☐ BUENO (61 - 80) ☐ REGULAR (41 - 60) ☐ DEFICIENTE (21 - 40) ☐ MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago. Si es así, elimine el texto siguiente.

Si, por el contrario, se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma y nombre del supervisor, así como la notificación al contratista.

SUPERVISOR	NOTIFICADO
FIRMA NOMBRE <u>Mario Ernesto Delgado Arana</u> CARGO <u>Director de Turismo</u>	FIRMA CÉDULA FECHA

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL	CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
		PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.73 40337	CONTRATISTA	NUBIA ELENA LOPEZ TAFUR	
FECHA DE CONTRATO	27/01/25	NIT / CC	52.221.112	TELÉFONO 3108642166
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACION DEL PLAN DE IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO PARA LA OPERACIÓN EFECTIVA DE LAS DIFERENTES RUTAS TURISTICAS DEL MUNICIPIO DE CHIA.			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE		
02	DE	08	DEL	28/02/25	AL 28/03/25

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
2310535022024 2517500120392 3.2.02.02.009	1101	\$38.640.000	\$ 4.830.000	\$ 28.980.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
76310967	FEBRERO	SALUD	\$ 241.500
		PENSIÓN	\$ 309.200
		ARL	\$ 20.200
		SALUD	
		PENSIÓN	
		ARL	
TOTAL			\$ 570.900

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERIODO FUE:				
☒ EXCELENTE (81 - 100)	☐ BUENO (61 - 80)	☐ REGULAR (41 - 60)	☐ DEFICIENTE (21 - 40)	☐ MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN	
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS. LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS ... 29 ... DÍAS DEL MES MARZO DEL AÑO 2025	

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato. Si es así, elimine el texto siguiente.