

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1-PPCNTR.7346541		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar apoyo en la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria del municipio de Chía con la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO"		
Contratista:	Luis Alfredo Castro González		
No. de Cedula	80.397.994		
Fecha Inicio del Contrato	29/01/2025	Fecha de Terminación	28/09/2025
Periodo del Informe	29/06/2025 AL 28/07/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO

Valor total del Contrato	\$31.920.000
Valor a Pagar en este periodo	\$3.990.000
Saldo por Pagar	\$7.980.000
Pago No.	6

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES

A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:

ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	88098208	junio de 2025	\$199.500
Pensión			\$255.400
ARL			\$ 8.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. CO1.PCCNTR.7346541, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **29/06/2025 al 28/07/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1-Apoyar en la convocatoria de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria a través de medios electrónicos y medios de comunicación de la alcaldía municipal de Chía con relación a la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO".	En mi labor como apoyo de la SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA e ayudado en las convocatorias, en cuanto a las actividades y campañas generadas con respecto a la estrategia de "ALCALDIA A TU CONJUNTO" para la propiedad horizontal en el municipio de chía. Apoyé al equipo de propiedad Horizontal de la parte rural de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria para acercar a los conjuntos residenciales a la administración municipal, atendiendo personalmente o por medio llamadas telefónicas o correos electrónicos y agendar citas para realizar visitas, en las cuales se da a conocer la oferta institucional de la alcaldía municipal de chía, con la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO" ya sea con la parte cultural, como en el deporte con el IMRD, conjuntamente con las demás secretarías ,también escuchando sus inquietudes, necesidades, sugerencias y problemáticas. y elaborando las respectivas actas de cada una de las reuniones a las cuales se asiste. En cada una de las visitas a los conjuntos se dan a conocer los correos institucionales para que ellos realicen sus requerimientos y/o necesidades a la administración municipal. Los conjuntos residenciales rurales visitados en este periodo con:

	JULIO 22: CONJUNTO CEDRO HACIENDA FONTANAR JULIO 23: CONJUNTO ACACIA HACIENDA FONTANAR JULIO 23: CONJUNTO ALCAPARROS HACIENDA FONTANAR JULIO 23: CONDOMINIO PORTOBARI JULIO 24: CONJUNTO NOGAL HACIENDA FONTANAR JULIO 26: CONDOMINIO MONTEBELLO
2-Apoyar la logística de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria de manera transversal a las diferentes estrategias de participación.	Se hizo apoyo de manera transversal dando a conocer la oferta institucional de la secretaria de salud y desarrollo económico indicando la forma de acceder a ellos por parte de los conjuntos residenciales que se visitaron. Apoye también en la logística de las actividades realizadas por parte de cultura y salud en los conjuntos de propiedad horizontal PARADISSE FOREST, CONDOMINIO PARQUES DEL NOGAL. Apoyé en la logística de la Secretaría de Participación ciudadana y acción comunitaria para continuar con la entrega de los libros de PH a los Administradores, miembros del consejo y comité de convivencia de los conjuntos residenciales del municipio de chía. Apoye en la logística de la socialización en el barrio 20 de julio de actividad que se llevaría a cabo en este sector de la carrera atlética y cierres viales Apoyé la logística de manera transversal en las visitas del señor Alcalde a los conjuntos como: CONDOMINIO MONTEBELLO
3-Apoyar a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria con la atención a la comunidad de manera presencial, telefónica o correo electrónico de acuerdo con los lineamientos dados por el supervisor.	Apoyé al equipo de propiedad horizontal de la SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA, de la zona en la realización de llamadas telefónicas, también por correos electrónicos, además de manera presencial y por otros medios de comunicación a los administradores para el agendamiento de citas, visitarlos y darles a conocer la oferta institucional de la administración municipal por medio de la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO" Apoyé a la SECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ACCION COMUNITARIA en la atención de manera personal a los administradores de los conjuntos residenciales visitados en este periodo en la oferta "ALCALDIA A TU CONJUNTO" En general apoyé a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria en las actividades a la cuales fui convocado para atender personalmente a la ciudadanía, o mediante llamadas y correos electrónicos.
4-Apoyar la gestión de peticiones, quejas o reclamos que se presenten a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria	Apoyé a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria realizando visitas e indicando a los administradores de los conjuntos a los cuales se hizo el acercamiento, escuchando y tomando atenta nota de sus necesidades e inquietudes y/o problemáticas, y se les informó la manera de realizar sus solicitudes ante las diferentes dependencias de la administración municipal. JULIO 10: CONJUNTO PARADISSE FOREST JULIO 11: CONJUNTO PINARES CAMPESTRE

	JULIO 23: CONJUNTO ALCAPARROS HACIENDA FONTANAR JULIO 23: CONDOMINIO PORTOBARI JULIO 24: CONJUNTO NOGAL HACIENDA FONTANAR JULIO 26: CONDOMINIO MONTEBELLO Apoye en el seguimiento las solicitudes o PQR realizadas por los administradores de los conjuntos residenciales con la profesional de la zona rural Andrea Jiménez y la líder de propiedad Horizontal Gina Castillo y la señora Rocío Daza CONDOMINIO MONTEBELLO CONDOMINIO PAN DE AZUCAR CONDOMINIO PARQUES DEL NOGAL CONJUNTO CEDRO DE HACIENDA FONTANAR CLUB SAN JACINTO Se dan a conocer los correos institucionales a donde deben dirigir sus solicitudes y de allí serán direccionadas a los entes o secretarías a los que corresponda y hacer el correspondiente seguimiento para su respuesta y posible solución. Los correos son: contactenos@chia.gov.co participacion@chia.gov.co
5-Coadyuvar con la consolidación y archivo de evidencias y documentos de las actividades desarrolladas en la implementación de la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO"	Apoyé en la elaboración del archivo y documentación de las actividades desarrolladas en la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO", entregando la información mediante actas y planillas del mes de julio al profesional para que esta sea ingresada al forms de la base de datos general del equipo de propiedad horizontal zona rural de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria de lo correspondiente a las actividades y visitas realizadas en este periodo. Apoye en la consolidación y entrega del archivo físico correspondiente al mes de julio de la parte rural y urbana a la cual se realizaron visitas, como también las actas internas correspondientes a este mismo mes. Apoye en la entrega del archivo físico a la persona correspondiente (Yenny Montero) en donde se encuentran actas y planillas de las actividades realizadas en el mes de julio de 2025, la cual debe hacerse de manera semanal los días jueves. Apoye en la realización de la base de datos de los administradores de propiedad horizontal que han sido visitados durante los años 2024 y 2025 en donde se registran datos solicitado por la líder del grupo para invitación a la celebración del día del administrador.
6- Brindar apoyo a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria, así como en los territorios en las	Apoyé a la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en: Reunión en el CONDOMINIO MONTEBELLO con el programa "ALCALDE EN ACCION TERRITORIAL".

los diferentes grupos poblacionales.	- Apoye en la socialización de actividad en el barrio 20 de julio. - Apoye en el acompañamiento y seguimientos en las actividades realizadas por cultura y la sec. De salud en el desarrollo del programa "ALCALDIA A TU CONJUNTO" Además, se realizaron reuniones del equipo de propiedad Horizontal en la oficina de la Secretaría de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria con el coordinador general Dr. Ricardo Acosta, la líder de meta Sra. Gina Castillo, los tres profesionales de propiedad horizontal y los tres apoyos para realizar el seguimiento de las actividades programadas en el marco del desarrollo de la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO" Las reuniones del equipo de propiedad horizontal se realizaron los días: Estas reuniones se realizan semanalmente los días lunes y se realiza el respectivo cronograma a seguir.


NOMBRE DEL CONTRATISTA
(firma)

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

**CERTIFICACIÓN PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, **LUIS ALFREDO CASTRO GONZALEZ** identificado con cédula de ciudadanía No.**80.397.994 de chía**, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

X No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatutotributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los 28 mes **julio** de la vigencia 2025.



FIRMA: LUIS ALFREDO CASTRO GONZALEZ
C.C 80.397.994

**CERTIFICADO DE APORTES AL
SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL**

La empresa **LUIS ALFREDO CASTRO GONZALEZ**, identificada con **CC** número **80397994**, aportó por **LUIS ALFREDO CASTRO GONZALEZ** identificado(a) con **CC** número **80397994** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para el periodo de pensión de 2025-6 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RED	TEE	TDA	TP	TDA	TP	VST	SL	IG	MA	VA	VP	IR	CORRECCIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APOORTE	COTIZACIÓN Y/O APOORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
EPS010	EPS Sura	59														0		30	\$1,596,000	0.12500	\$199,500	\$0	\$0	Junio - 2025	88098208	16/07/2025	No
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	59														0		30	\$1,596,000	0.16000	\$255,400	\$0	\$0	Junio - 2025	88098208	16/07/2025	No
14-11	ARL SURA	59														0		30	\$1,596,000	0.00522	\$8,400	\$0	\$0	Junio - 2025	88098208	16/07/2025	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los **27** días del mes **July** de **2025**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.



HACE CONSTAR:

Que el (los) cliente(s)

LUIS ALFREDO CASTRO GONZALEZ Identificado con CC 80397994

Actualmente tiene(n) el producto Cuenta Ahorros, radicado(a) en la oficina ALCAZARES, con las siguientes características:

Cuentamiga

Número:	24079592873
Fecha de apertura:	29 de Noviembre de 2017
Condiciones de uso:	Individual, 1 firmas(s), 0 sello(s) húmedo(s) o de caucho, sin protector
Estado:	Cuenta activa

Esta constancia se expide con destino a quien pueda interesar, realizada en el Canal Digital de la ciudad de Bogotá, el día , 05 de Abril de 2025.

Cordialmente,

Vicepresidencia de Banca Masiva