

INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7346900		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo del portafolio de programas y servicios de las bibliotecas que hacen parte de la red de bibliotecas públicas del municipio de chía		
Contratista:	Pioquinto Mora Rozo		
No. de Cedula	2995431		
Fecha Inicio del Contrato	01/02/2025	Fecha de Terminación	30/08/2025
Periodo del Informe	01/03/2025 al 31/03/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$25.342.800
Valor a Pagar en este periodo	\$3.620.400
Saldo por Pagar	\$18.102.000
Pago No.	2

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO/FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
N/A		

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla No.	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	4595261450	Marzo 2025	\$181.300
Pensión Certificado pensión			RESOLUCIÓN SUB 136240
ARL			\$7.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato N° CO1.PCCNTR.7346900, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo 1 de marzo del 2025 al 31 de marzo del 2025, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la prestación de los servicios de información local, orientación al usuario, préstamo de material bibliográfico, tecnológico y de espacios, así como los programas de formación de usuarios que ofrece la biblioteca.	Servicios básicos Actividad 1: Atención sala infantil, general y sistemas. Fotos 1, 2 y 3. Metodología: garanticé la atención a los usuarios en búsqueda de información bibliográfica, el acceso a computadores e internet y demás programas, servicios y eventos desarrollados en la biblioteca Fagua. Lugar: sala general, infantil y de informática- biblioteca Fagua. Fecha: marzo 1 a marzo 31 de 2025. Población beneficiada: mil veintisiete (1027) usuarios en todos los rangos etarios. Logro significativo: garantizar el préstamo de libros para consulta en sala y externo, así como la búsqueda e investigación a través de internet; lo mismo que la participación en las diferentes actividades programadas y desarrolladas en la biblioteca Fagua.

	Programa Forma TIC Actividad 1: Forma TIC. Metodología: participé en la planeación para la realización de los talleres (6) “Formador de Formadores”, con la participación de padres de estudiantes de la IEO Fagua, en el marco de los programas Forma TIC, los cuales se realizarán cada ocho días a partir del próximo 2 de abril. Lugar: sala general- biblioteca Fagua. Fecha: marzo 2025. Población beneficiada: quince (15) adultos de 29 a 59 años. Logro significativo: Socializar e incentivar a los padres de familia para que lean y hagan efecto multiplicador en sus hijos, partiendo del principio que los niños tienen sus primeras experiencias lectoras, a través del ejemplo de sus padres. Programas LEO Lectura, Escritura y Oralidad Actividad 1: Bibliogestando futuro y Jardines Literarios. Fotos No. 4 y 5. Metodología: propicié espacios de lectura en voz alta y visualización de imágenes del cuento “<i>El día de campo de don Chanco</i>”; así mismo, con los menores realizamos una actividad de pausa activa y reconocimiento de los entornos de la biblioteca. Lugar: sala infantil- biblioteca Fagua. Fecha: marzo 6 y 19 de 2025. Población beneficiada: veintidós (22) niños y niñas de la primera infancia de 0 a 5 años Logro significativo: Lograr que los niños mantengan la atención y concentración durante un tiempo determinado, a través de la lectura y situaciones divertidas e inesperadas en el cuento. Actividad 2: Isla Libro. Foto No. 6. Metodología: proyecté un video del libro “<i>Bajo tu sombra</i>”, mediante el cual los menores aprendieron que un árbol es un ser vivo y que al observarlo detenidamente, vemos que es esencial para la vida no solo de él, sino de otros seres. Lugar: sala infantil- biblioteca Fagua. Fecha: marzo 26 de 2025. Población beneficiada: cuarenta y cinco (45) niños y niñas de la de 6 a 12 años. Logro significativo: Durante la actividad, los niños destacaron la importancia de los árboles, pues además de ser esenciales para el medio ambiente, albergan muchos seres vivos, les proporcionan
--	--

	comida, sombra y sirven como lugar de diversión. Actividad 3: Momentos literarios – nocturna. Foto No. 7. Metodología: suministré a los participantes las herramientas necesarias para crear un personaje literario desde el punto de vista crítico, identificando sus rasgos y características de gobernante, para luego, construir un guion. Lugar: Biblioteca Fagua (6:00 p.m. a 8:00 p.m.). Fecha: marzo 4 de 2025. Población beneficiada: dieciocho (18) usuarios, así: jóvenes de 18 a 28 años (12) y adultos de 29 a 59 años (6). Logros significativos: activar la creatividad e imaginación, mediante la creación de un personaje y construcción de una historia enmarcada en un cuento corto. Programas Eventos literarios Actividad 1: Ciclos audiovisuales. Fotos No. 8. Metodología: desarrollé dos ciclos audiovisuales con la participación de estudiantes de primaria de la IEO Fagua; en los mencionados ciclos abordamos temas relacionados con los principios y valores humanos. Lugar: salas general e infantil. Fecha: marzo 5 y 26 de 2025. Población beneficiada: cuarenta y siete (47) niños y niñas de 6 a 12 años Logro significativo: reforzar en los menores las normas y comportamientos basados en la comunicación la autonomía, el respeto, la tolerancia y la honestidad, entre otros principios y valores.
2. Apoyar la extensión de los servicios y programas que se prestan a través de la biblioteca itinerante en el territorio del municipio de Chía.	Programas Extramurales Lectura, Escritura y Oralidad LEO Corresponde a las actividades de extensión bibliotecaria propias de la biblioteca Fagua, que desarrollé con las comunidades de las veredas de Fagua y Tiquiza. Actividad 1: Bibliogestando futuro. Foto No. 9. Metodología: desarrollé la lectura de un cuento infantil en voz alta, lo mismo que una actividad manual complementaria, con la participación de niños y niñas de la primera infancia. Lugar: Jardín Social Comunitario Casita de los sueños. Fecha: marzo 12 de 2025 Población beneficiada: veintidós (22) niños y niñas de la primera infancia entre 0 y 5 años. Logro significativo: Desarrollo de competencias en imaginación,

	creatividad y memorización de historias, orientado a fortalecer herramientas de formación mediante la cognitividad y las emociones. Actividad 2: Jardines Literarios e Isla libro. Foto No. 10. Metodología: realicé la lectura del cuento infantil “<i>Perro callejero</i>” en voz alta y una actividad de manualidad complementaria, con el fin de resaltar el amor y la compasión hacia los animales abandonados. Lugar: IEO Tiquiza. Fecha: marzo 10 de 2025. Población beneficiada: ochenta y tres (83) usuarios, así: primera infancia de 0 a 5 años (38) e infancia de 6 a 12 años (45). Logro significativo: la lectura del cuento y la actividad complementaria, permiten que los menores desarrollen sentimientos y emociones afectivas, a través de actitudes positivas, ante circunstancias presentadas en sus entornos. Actividad 3: Memorias vitales. Fotos No. 11, 12 y 13. Metodología: desarrollé una actividad de lectura en voz alta de los temas contenidos en el libro de la colección local “<i>Un instante en la Eternidad</i>”, así: <i>la sastrería de los años 60, 70 y 80; las haciendas y el alambique</i>; igualmente, aporte histórico a través de los recuerdos de los asistentes. Lugar: Polideportivo Tiquiza, hogares gerontológicos La Macarena y sedes (2) del hogar Betzabé, respectivamente. Fecha: marzo 7, 20, 21 y 25 de 2025 Población beneficiada: sesenta y siete (67) adultos mayores de sesenta años. Logro significativo: Realizar el ejercicio de estimulación cognitiva y reconstrucción de la memoria lejana, con el propósito cumplido de traer al presente los recuerdos de lugares, actividades y personajes históricos, que marcaron una época en los participantes de la actividad, lo mismo que en nuestro municipio. Actividad 4: Memorias vitales – Encuentro intergeneracional. Foto No. 14. Metodología: coordiné y desarrollé el encuentro intergeneracional entre un grupo de adultos mayores y otro de adolescentes, con el fin de compartir vivencias y experiencias a través de la lectura y la oralidad. Lugar: hogar gerontológico La Macarena. Fecha: marzo 7 de 2025 Población beneficiada: cincuenta y dos (52) usuarios, así: adolescentes de 13 a 17 años (28) y adultos mayores de 60 años (24). Logro significativo: interrelación entre dos generaciones, con el fin de: inculcar en la adolescencia el respeto y afecto por las personas de
--	--

	mayor edad; potenciar los valores en los adolescentes mediante el conocimiento y experiencias de los mayores; romper la rutina diaria tanto en los adolescentes como en los adultos mayores. Actividad 5: Caleidoscopio Literario. Foto No. 15. Metodología: lectura en voz alta, visualización de imágenes y análisis autoconstructivo sobre la relación de uno mismo y de uno para con los demás, mediante acciones basadas en el respeto y la tolerancia. Lugar: Fundación Niña María, Fagua. Fecha: marzo 14 y 28 de 2025 Población beneficiada: trece (13) usuarios, así: infancia de 6 a 12 años (6) y adolescencia de 13 a 17 años (7). Logro significativo: las actividades permitieron: primero incentivar la personalidad mediante la autoestima, identificando que somos seres únicos y diferentes; y segundo, reiterar los compromisos con el manejo de basuras, no solo en los espacios de los núcleos familiares, sino también en los espacios públicos, como compromiso individual y colectivo, para la conservación del medio ambiente.
3. Realizar el apoyo logístico y temático de las visitas literarias guiadas que se realicen en la biblioteca.	Programa Eventos literarios Actividad 1: planeación visitas guiadas literarias. Metodología: coordiné con docentes de la IEO Fagua de las sedes primaria y bachillerato, dos visitas guiadas literarias para el mes de abril, lo mismo que, el desarrollo del programa Forma TIC Reconoce tu biblioteca, en cada visita. Lugar: IEO Fagua, sedes primaria y bachillerato, respectivamente. Fecha a realizarse: abril 25 y 28 de 2025. Población a beneficiarse: cincuenta y seis (56) usuarios, así: niños de 6 a 12 años (24) y adolescentes de 13 a 17 años (32). Logro significativo: la visita y actividad permitió que los participantes conocieran o recordarán el funcionamiento, los servicios, programas y recursos con los que cuenta la biblioteca pública Fagua, en pro de su beneficio.
4. Organizar conforme los lineamientos del supervisor las colecciones que se encuentran en la biblioteca.	Servicio Desarrollo y organización de colecciones Actividad 1: mantenimiento y organización de las colecciones bibliográficas. Metodología: participé en el mantenimiento del material bibliográfico, con el propósito de preservarlo en las condiciones necesarias para su consulta y préstamo. Lugar: BPM Fagua. Fecha: marzo 1 a marzo 31 de 2025. Población beneficiada: mil veintisiete (1027) usuarios en todos los rangos etarios. Logro significativo: proporcionar a los usuarios el acceso a la información, a través de la organización, preservación y conservación

	de las colecciones bibliográficas.
5. Aplicar el formulario ¡Porque tu opinión importa! para medir la satisfacción de los usuarios que toman los servicios de la biblioteca.	Actividad Mecanismos de medición de satisfacción Actividad: diligenciamiento del formato <i>¡Porque su opinión importa!</i> Metodología: solicité la colaboración de algunos de nuestros usuarios, para que diligenciaran el formato <i>¡Porque su opinión importa!</i>, con el fin de conocer sus opiniones respecto a nuestros servicios y programas. Lugar: plataforma WhatsApp Fecha: marzo 31 de 2025 Población: diez (10) usuarios, así: jóvenes de 18 a 28 años (5) y adultos de 29 a 59 años (5). Logro significativo: medir el grado de satisfacción de los usuarios, a través de la encuesta digital, lo que nos permita saber acerca de nuestro desempeño, lo mismo que la calidad de actividades que desarrollamos, esto, con el fin de ofrecer óptimos servicios bibliotecarios.
6. Apoyar el control de inventarios de libros, mobiliario y tecnología a través del registro de préstamos en la llave del saber, plataforma Koha y Ciber y el formato de registro de préstamo de bienes, así como la realización de campañas para mejorar el buen uso y cuidado de los bienes de la biblioteca.	Actividad Control de inventarios Actividad 1: control de inventarios de los bienes existentes en la biblioteca Fagua. Metodología: diligencié a diario en la plataforma Llave del Saber la asistencia de usuarios, lo mismo que la totalidad de libros consultados en sala durante el mes; así mismo, a través de la plataforma Koha, participé en el control de material bibliográfico respecto al préstamo externo, renovación y devolución; por último, participe en el seguimiento aleatorio de los bienes de la biblioteca, con el fin de mantenerlo monitoreado. Lugar: biblioteca sede Fagua. Fecha: marzo 1 a marzo 31 de 2025. Población beneficiada: mil veintisiete (1027) usuarios en todos los rangos etarios. Logro significativo: conocer estadísticamente el número de asistentes en cada una de las actividades desarrolladas dentro y fuera de los espacios de la biblioteca (asistencia por sexo, tipos de asistentes y líneas de servicio); control de material en préstamo externo y de bienes existentes en la biblioteca Fagua.
7. Participar en las reuniones, capacitaciones y eventos convocados por la Red de Bibliotecas.	Reuniones Actividad 1: reunión proyecto de sistematización de prácticas LEO. Foto No. 16. Metodología: asistí y participé en las siguientes reuniones: 1. Presentación del proyecto de sistematización de prácticas LEO. 2. Desarrollo de actividades de historiografía y reconocimiento de experiencias bibliográficas, a través del tiempo de servicio como Contratista. Lugar: salas de audiovisuales y de sistemas de la biblioteca pública Hoqabiga, respectivamente.

	Fecha: marzo 4 y marzo 31 de 2025. Población beneficiada: ocho (8) integrantes de la Red de bibliotecas públicas de Chía, así: jóvenes de 18 a 28 años (2); adultos de 29 a 59 años (5) y adulto mayor de 60 años (1). Logro significativo: reunión 1. Exposición de pautas generales para lograr los objetivos diseñados por la dirección de la Red. Reunión 2. Actividades escritas encaminadas a la construcción de experiencias que de alguna manera impactaron mi desempeño como bibliotecario. Actividad 2: reunión general Red de bibliotecas. Foto No. 17. Metodología: participé en la reunión mensual programada por la dirección de la Red de bibliotecas, con el fin de conocer las experiencias significativas en cada una de las bibliotecas y espacios en los que se desarrollaron los servicios, programas y eventos literarios. Lugar: sala de sistemas de la biblioteca Hoqabiga. Fecha: marzo 28 de 2025. Población beneficiada: treinta y dos (32) integrantes de la Red de bibliotecas públicas de Chía, así: jóvenes de 18 a 28 años (4); adultos de 29 a 59 años (25) y adultos mayores de 60 años (3). Logro significativo: la reunión permitió conocer los aspectos y situaciones vividas entre los bibliotecarios, usuarios y promotores de lectura, durante los meses de febrero y marzo de 2025. Capacitaciones Actividad 1: capacitación-charla sobre el Conflicto y Derecho Internacional Humanitario. Foto No. 18. Metodología: asistí y participé en la presentación general dirigida por la docente universitaria Luz Marina Tamayo, sobre las acciones y consecuencias de los conflictos armados (locales e internacionales), el Derecho Internacional Humanitario DIH y la Violación de los Derechos Humanos VDH. Lugar: sala de sistemas de la biblioteca Hoqabiga. Fecha: marzo 31 de 2025. Población beneficiada: treinta y dos (32) integrantes de la Red de bibliotecas públicas de Chía, así: jóvenes de 18 a 28 años (4); adultos de 29 a 59 años (25) y adultos mayores de 60 años (3). Logro significativo: identificación de características y principios del Derecho Internacional Humanitario; exposición general de los conflictos locales e internacionales; identificación de actores (grupos armados organizados, Estados y población civil); exposición y análisis de Casuísticas. Eventos Actividad 1: inauguración de la exposición artística Formas íntimas. Foto No. 19.
--	--

	Metodología: participe en el lanzamiento de la primera exposición artística 2025 “El poder de la palabra”. Lugar: sala de Arte, Lectura y Patrimonio biblioteca Hoqabiga. Fecha: marzo 13 de 2025 (6:00 p.m.). Población beneficiada: veintinueve (29) usuarios, así: adolescentes de 13 a 17 años (8); jóvenes de 18 a 28 años (10); adulto de 29 a 59 años (8) y adultos mayores de 60 años (3). usuarios de la Red de bibliotecas públicas de Chía y comunidad en general. Logro significativo: presentación por parte del artista Hugo Díaz Gutiérrez, de su obra “El poder de la palabra”, haciendo énfasis sobre la exploración de la luz y sombra, lo mismo que el efecto causado por el carboncillo y la creta blanca para dar vida a trazos sobre soportes no convencionales. Actividad 2: ARJÉ Festival de las artes y los saberes. Foto No. 20. Metodología: asistí a la presentación de las actividades programadas en el marco de ARJÉ “Festival de los Artes y los Saberes”. Lugar: teatrino biblioteca Hoqabiga. Fecha: marzo 18 de 2025 (3:00 a 5:00 p.m.). Población beneficiada: cuarenta y seis (46) usuarios, así: adolescentes de 13 a 17 años (18); jóvenes de 18 a 28 años (12); adulto de 29 a 59 años (10) y adultos mayores de 60 años (6). Logro significativo: participación en el desarrollo de los siguientes talleres: Promoción de Lectura Mítica; Artes con material reciclado; Recital poesía de la tierra y Concierto didáctico Canciones con historias, historias con canciones.
--	---

Relación de evidencias: relaciono a continuación las fotos y formatos que dan cuenta del desarrollo del contrato de acuerdo a lo establecido, así:

REGISTRO FOTOGRÁFICO GENERAL
MARZO 1 A MARZO 31 DE 2025

	
Foto No. 1 Atención usuarios sala infantil – mar. 1 a mar. 31	Foto No. 2 Atención de usuarios sala general – mar. 1 a mar. 31



Foto No. 3
Atención usuarios sala informática – mar. 1 a mar. 31



Foto No. 4
Bibliogestando futuro Fagua – mar. 6



Foto No. 5
Jardines literarios Fagua – mar. 19



Foto No. 6
Programa Isla libro Fagua – mar. 26



Foto No. 7
Programa Momentos literarios nocturno Fagua – mar. 4



Foto No. 8
Momentos liter. audiovisuales nocturno Fagua – mar. 5 y 26



Foto No. 9
Bibliogestando futuro Casita de los sueños Fagua – mar. 12



Foto No. 10
Programa Jardines literarios Isla libro Tiquiza – mar. 10



Foto No. 11
Programa Memorias vitales Tiquiza – mar. 7 y 21



Foto No. 12
Programa Memorias vitales Macarena – mar. 20



Foto No. 13
Programa Memorias vitales Betzabé – Mar. 25



Foto No. 14
Memorias vitales Macarena encuentro intergenérico – mar. 7



Foto No. 15
Caleidoscopio literario Niña María – mar. 14 y 28



Foto No. 16
Reunión proyecto sistematización – mar. 4 y 31



Foto No. 17
Reunión general Red de bibliotecas – mar. 28



Foto No. 18
Capacitación Derecho Internacional Humanitario – mar. 28



Foto No. 19
Inauguración exposición artística “Formas íntimas” – mar. 13



Foto No. 20
ARJE Festival de las artes y de los saberes – mar. 18

El presente informe contiene el documento soporte de pago correspondiente, para aquellos contratistas NO obligados a facturar electrónicamente, y se entenderá presentado y aceptado con las firmas electrónicas impuestas a través del SECOP II.

Son disposiciones aplicables: Ley 100 de 1993, Ley 797 de 2003, C.P.A.C.A.

En mérito de lo expuesto,

SUB 136240
02 MAY 2024 **RESUELVE**

ARTÍCULO PRIMERO: Reconocer el pago de una pensión de VEJEZ a favor del señor **MORA ROZO PIOQUINTO**, ya identificado, en los siguientes términos y cuantías:

Valor mesada a 4 de mayo de 2023 = \$1,888,155

2024 = \$2,063,376

LIQUIDACION RETROACTIVO	
CONCEPTO	VALOR
Mesadas	23,169,929.00
Mesadas Adicionales	1,888,155.00
Descuentos en Salud	2,317,900.00
Valor a Pagar	22,740,184.00

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente prestación junto con el retroactivo si hay lugar a ello, será ingresada en la nómina del periodo 202405 que se paga el último día hábil del mismo mes en la central de pagos del banco BBVA COLOMBIA de CHIA CL 12 10 26 CHIA.

ARTÍCULO TERCERO: A partir de la inclusión en nómina de la presente prestación, se harán los respectivos descuentos en salud conforme a la ley 100 de 1993 en COMPENSAR EPS.

ARTÍCULO CUARTO: Esta pensión estará a cargo de:

ENTIDAD	DÍAS	VALOR CUOTA
COLPENSIONES	13347	\$1,888,155.00

ARTÍCULO QUINTO: Notifíquese al Señor **MORA ROZO PIOQUINTO** haciéndole saber que contra el presente acto administrativo puede interponer por escrito los recursos de Reposición y/o Apelación. De estos recursos podrá hacerse uso dentro de los diez (10) días siguientes a la notificación, manifestando por escrito las razones de inconformidad, según el C.P.A.C.A.

Dada en Bogotá, D.C. a:

COMUNIQUESE, NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



SUB 136240
02 MAY 2024

DALIA TERESA GAMBOA NARANJO
SUBDIRECTORA DE DETERMINACION VI
COLPENSIONES

CAMILA ESTEFANIA HERNANDEZ MONCAYO
ANALISTA COLPENSIONES

CAMILO ANDRES RODRIGUEZ PIRACOCA

COL-VEJ-03-501,1

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 181.300		\$ 0		\$ 0	\$ 181.300	\$ 0	\$ 181.300
SUBTOTALES:																

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 188.900
----------------------	-------------------



Secretaría de
HACIENDA

CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTASQUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA

Yo, **Pioquinto Mora Roza** identificado con cédula de ciudadanía No. 2.995.431 de Chía, en cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos a la parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

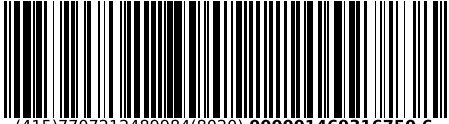
☐ Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

La presente certificación se firma a los once (11) día del mes de abril de la vigencia 2025.

FIRMA

Carrera 11 N° 11-29
PBX: 884 4444 Ext. 2010
secretariadehacienda@chia.gov.co
www.chia-cundinamarca.gov.co

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 14693167506	
(415)7707212489984(8020) 000001469316750 6					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
2 9 9 5 4 3 1		8	Impuestos de Bogotá		3 2
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2		Cédula de Ciudadanía 1 3		2 9 9 5 4 3 1	
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento	
COLOMBIA		1 6 9		Cundinamarca 2 5	
30. Ciudad/Municipio		31. Primer apellido		32. Segundo apellido	
Chía 1 7 5		MORA		ROZO	
33. Primer nombre		34. Otros nombres			
PIOQUINTO					
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
UBICACIÓN					
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA 1 6 9		Bogotá D.C. 1 1		Bogotá, D.C. 0 0 1	
41. Dirección principal					
CL 93 SUR 1 F ESTE 33 AP 4					
42. Correo electrónico PIO05MORA@YAHOO.COM.AR					
43. Código postal		44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
		3 1 0 3 6 6 1 8 4 5			
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código		47. Fecha inicio actividad		48. Código	
9 1 0 1		2 0 1 4 0 2 0 4		6 5 1 2	
49. Fecha inicio actividad		50. Código		51. Código	
2 0 1 2 0 2 0 2		1 2		8 2 9 9	
52. Número establecimientos					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26					
53. Código 5 4 9					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código					
55. Forma					
56. Tipo					
Servicio					
1 2 3					
57. Modo					
58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X					
60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre MORA ROZO PIOQUINTO					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario				001	
Espacio reservado para la DIAN				Página 2 de 2 Hoja 2			
				4. Número de formulario 14693167506			
				 (415)7707212489984(8020) 000001469316750 6			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV		12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico	
2 9 9 5 4 3 1		8		Impuestos de Bogotá		3 2	
Características y formas de las organizaciones							
62. Naturaleza		63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados			
65. Fondos		66. Cooperativas		67. Sociedades y organismos extranjeros			
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio			
Constitución, Registro y Última Reforma				Composición del Capital			
Documento		1. Constitución		2. Reforma			
71. Clase		0 9				82. Nacional %	
72. Número						83. Nacional público %	
73. Fecha						84. Nacional privado %	
74. Número de notaría							
75. Entidad de registro		0 3				85. Extranjero %	
76. Fecha de registro		2 0 1 2 0 2 2 2				86. Extranjero público %	
77. No. Matrícula mercantil		0 2 1 8 4 8 7 0				87. Extranjero privado %	
78. Departamento		1 1					
79. Ciudad/Municipio		4					
Vigencia							
80. Desde							
81. Hasta							
Entidad de vigilancia y control							
88. Entidad de vigilancia y control							
Estado y Beneficio							
Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV			
1				-			
2				-			
3				-			
4				-			
5				-			
Vinculación económica							
93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial			95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante		96. DV.	
97. Nombre o razón social de la matriz o controlante							
170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior		171. País		172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP			
173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP							