

INFORME DE CONTRATISTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Número del Contrato:	CO1.PCCNTR.7349226		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para brindar apoyo en la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria del municipio de chía con la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO"		
Contratista:	ROSA MARIA LIMAS RODRIGUEZ		
No. de Cedula	35.474.772		
Fecha Inicio del Contrato	29/01/2025	Fecha de Terminación	28/09/2025
Periodo del Informe	28/04/2025 AL 29/05/2025		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
Valor total del Contrato	\$31.920.000
Valor a Pagar en este periodo	\$3.990.000
Saldo por Pagar	\$15.960.000
Pago No.	4

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS	FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO
Alcaldía de Chía	\$3.990.000	29/01/2025 ----28/09/2025

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
Salud	86361873	ABRIL de 2025	\$255.400
Pensión			\$199.500
ARL			\$8.400

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. **7349226**, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo **29/03/2025 al 28/04/2025**, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1-Apoyar en la convocatoria de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria a través de medios electrónicos y medios de comunicación de la alcaldía municipal de Chía con relación a la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO".	Mi apoyo consiste en gestionar la convocatoria de las campañas eventos y actividades de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria a través de medios electrónicos, o por contacto con los administradores de los conjuntos residenciales, enviando correos realizando llamadas y visitas presenciales para coordinar la presentación de la oferta institucional de la Alcaldía con el programa "ALCALDIA A TU CONJUNTO". Mi apoyo fue realizando acta planilla de asistencia y evidencia fotográfica. En esta actividad se visitaron 11 conjuntos y se atendieron 8 administradores. Y alrededor de 150 personas. En los siguientes conjuntos 2 de mayo 2025: Conjunto Madero 3 de mayo 2025: Conjunto Bosques de la Fontana 5 de mayo 2025: Conjunto Naranjos II 6 de mayo 2025: Conjunto Costa Rica 6 de mayo 2025: Conjunto San Sebastián 8 de mayo 2025: Conjunto Naranjos II 8 de mayo 2025: Conjunto Poblado de la Campiña 9 de mayo2025: Conjunto Portobello I 9 de mayo 2025: Conjunto Andes 3y4 16 de mayo 2025: Conjunto Club Campestre Rio Frio 18 de mayo 2025: Conjunto Lunaria.

	Se hizo la visita a estos conjuntos donde se les escucho la inquietud necesidades y se les dio a conocer la oferta institucional de la Alcaldía con la meta “ALCALDIA A TU CONJUNTO” También se les oriento e indico que cualquier petición queja o reclamo hacerlo en el correo institucional de la Alcaldía contactenos@chia.gov.co con copia al correo de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria: participación@chia.gov.co 6 de mayo 2025. Realicé llamadas y envié mensajes de texto correos electrónicos y visitas presenciales para solicitar el número telefónico de los administradores para poder agendar citas para realizar la visita al conjunto y ofrecer la oferta institucional de la Alcaldía en la meta “ALCALDIA A TU CONJUNTO” 20-21-22-23- mayo del 2025 En estas fechas realice aproximadamente 130 llamadas a los administradores de los conjuntos para hacerles la invitación a la 1 VERSION EXPHOCHIA 2025 que se realizó el día 24 de mayo 2025 en el Centro Comercial Sabana Norte.
2-Apoyar la logística de las campañas, eventos o actividades programadas por la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria de manera transversal a las diferentes estrategias de participación.	La Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria y el equipo de propiedad horizontal, en articulación con la Secretaria de Cultura. Realice acompañamiento a los cursos y actividades desarrolladas en los conjuntos residenciales del municipio. Dentro de la Meta “ALCALDIA A TU CONJUNTO”, Cuyo objetivo es acercar la Oferta Institucional de la Alcaldía a los residentes de los conjuntos promoviendo la participación activa y fortaleciendo el tejido social Naranjos II: Curso de Música Portobello I: Curso de fotografía Andes 3y4: Curso de fotografía Poblado de la Campiña: Curso de Guitarra Naranjo II: Curso de fotografía Costa Rica: Curso de cerámica 3 mayo 2025 La Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria y el equipo de propiedad horizontal, con el enlace de la Secretaria de Salud. Realice acompañamiento en la jornada de vacunación en el conjunto Bosques de la Fontana y el Conjunto Pinares Atardecer en el marco de la Meta “ALCALDIA A TU CONJUNTO”. 5 de mayo 2025 Realice el acompañamiento y logística con la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la reunión que se realizó en el Auditorio Zea Mays mi apoyo y logística en esta actividad fue tomar lista de asistencia y organizar el sitio de trabajo en la audiencia pública realizada por revocatoria del mandato. 12 de mayo 2025 Los días 12,13,14,16,22 de mayo 2025, La Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria brindo acompañamiento a la Secretaria de Hacienda, en las jornadas de atención a la comunidad para la entrega del recibo predial mi apoyo fue organizando y entregando turnos para reclamar los recibos y orientando a la comunidad como solicitar turno por medio del PQR. 12 de mayo 2025 La Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria realizo acompañamiento el Auditorio Zea Mays para la socialización realizada por el Instituto Geográfico Agustín Codazzi(IGAC). durante esta jornada apoye en la toma de asistencia y entrega de refrigerio a los asistentes

	18 de mayo 2025 La secretaria de participación Ciudadana y Acción Comunitaria en articulación con el instituto Municipal de Recreación y Deporte(IMRD)se realizó el acompañamiento al Conjunto Residencial Lunaria en la celebración del día de la madre como parte de la Meta ALCALDIA A TU CONJUNTO. Durante la jornada se brinde apoyo logístico en la toma de asistencia de los participantes, organización de sillas y mesas y entrega de refrigerio en benéfico de la comunidad del Conjunto. 24 de mayo del 2025 Apoye en la logística y organización de la primera EXPHOCHIA dentro de la Meta ALCALDIA A TU CONJUNTO mi apoyo y logística fue en la organización del sitio para el evento.
3-Apoyar a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria con la atención a la comunidad de manera presencial, telefónica o correo electrónico de acuerdo con los lineamientos dados por el supervisor.	Cumplí con mi obligación realizando: Realice llamadas, se enviaron mensajes y se atendió presencialmente a la comunidad y a los administradores de propiedad horizontal para gestionar solicitudes, citas y visitas. En la meta ALCALDIA A TU CONJUNTO Apoye al equipo de propiedad horizontal de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en la visita presencial a los Conjuntos Residenciales en el seguimiento de los cursos enlazados con la Secretaria de Cultura en la meta ALCALDIA A TU CONJUNTO. 18 mayo 2025 La Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria en articulación con el instituto municipal de recreación y deporte realizo el acompañamiento en la atención presencial a la comunidad del Conjunto Lunaria en la celebración del día de la madre en este evento se atendieron a más de 45 personas. 24 de mayo 2025 Apoye a la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción con el Equipo De Propiedad Horizontal en la atención a la comunidad de manera presencial en la primera EXPHOCHI realizada el 24 de mayo 2025 en el Centro Comercial Sabana Norte donde se atendieron a más de 140 personas entre expositores y participantes (administradores, consejo, convivencia y comunidad).

4-Apoyar la gestión de peticiones, quejas o reclamos que se presenten a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria en relación con la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO" implementadas por la secretaría.	Apoye con el equipo de propiedad horizontal de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria con la Estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO" a la gestión de peticiones quejas y reclamos de los conjuntos visitados allí se les oriento y se les dio a conocer el correo institucional de la Alcaldía contactenos@chia.gov.co donde pueden escribir y realizar sus peticiones a las diferentes secretarias correspondientes con copia a la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria participación@chia.gov.co para que su respuesta y posible seguimiento. Con la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria realizo acompañamiento a la jornada liderada por la Secretaria de Hacienda, en las que se atendieron las inquietudes de la comunidad relacionadas con las quejas, peticiones y reclamos frente al impuesto Predial y oriento a la comunidad en las peticiones y reclamos de los recibos del impuesto predial. Durante la jornada se les oriento a los ciudadanos para la correcta realización de sus solicitudes a través del sistema de PQR, así como para el manejo de turnos y atención organizada. Desde la secretaria de participación Ciudadana Y Acción Comunitaria Con el Equipo de Propiedad Horizontal, se realizó contacto con los conjuntos residenciales del municipio con el fin de atender sus peticiones relacionadas con el impuesto predial Durante el proceso se orientó a los Administradores y representantes de los conjuntos que tienen reclamación de su impuesto para hacer el acercamiento con la alcaldía donde se brindara atención directa a sus inquietudes.
--	---

5-Coadyuvar con la consolidación y archivo de evidencias y documentos de las actividades desarrolladas en la implementación de la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO"	Ayudé en la consolidación del archivo y documentación de las actividades desarrolladas en la estrategia "ALCALDIA A TU CONJUNTO", Ingresando toda la información en la base de datos general en el SharePoint de la secretaria de participación ciudadana y acción comunitaria de todas y cada una de las personas que se han atendido durante el mes de mayo 2025.aproximadamente 300 personas. Se dejó constancia que durante el mes de mayo de2025, se realizó la programación de eventos y citas en el calendario organizando las actividades, visitas y reuniones correspondientes a la meta 257 de Propiedad horizontal. Apoye en la subida de archivos y actualización de información a la base general del drive de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria específicamente del equipo de propiedad horizontal, esta actividad se realizó con el fin de fortalecer y mantener actualizada la información de los conjuntos residenciales registrados. Realice el ingreso a las planillas de actividades de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria correspondientes a los Conjuntos Residenciales atendidos y a la población que participo en los eventos y actividades desarrolladas en la meta ALCLADIA A TU CONJUNTO. Se deja constancia de que realice la carga de la caracterización de los conjuntos residenciales visitados en la plataforma de las formas, esta acción permite consolidar la información recopilada y facilitar la base de datos actualizad También se hizo la entrega de Actas Planillas de Asistencia y Evidencias Fotográficas de las actividades realizadas en el mes de abril 2025

-6 Brindar apoyo a la secretaría de participación ciudadana y acción comunitaria, así como en los territorios en las actividades que le sean asignadas en cumplimiento de la misión del sector de participación de la Alcaldía Municipal de Chía, las organizaciones de acción comunal y los diferentes grupos poblacionales

Brinde apoyo a la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria, en las labores asignadas, especialmente en funciones logísticas y de acompañamiento en territorio, en cumplimiento de la misión institucional del sector de participación de la Alcaldía del municipio de chía

Mi labor estuvo dirigida al fortalecimiento del trabajo en comunidad apoyando a las organizaciones de acción Comunal, los grupos poblacionales y los Conjuntos Residenciales asignados, Así mismo, se prestó apoyo articulado con la secretaria de Hacienda, especialmente en la atención a la comunidad frente al impuesto predial, orientando a los ciudadanos en sus inquietudes y en la realización de trámites.

Apoye a la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria con el equipo de Propiedad horizontal en la convocatoria a los Administradores de Propiedad Horizontal para la participación en la primera EXPHOCHIA de empresarios de la Propiedad Horizontal mi labor consistió en la realización de aproximadamente 130 llamadas telefónicas y envió de mensajes a los Administradores y representantes de Conjuntos Residenciales con el fin de garantizar su participación en este evento de gran importancia.

También participe en las reuniones realizadas en la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria del equipo de Propiedad Horizontal con nuestro coordinador Ricardo Acosta nuestro Líder de, Meta GINA CASTILLO, los 3 profesionales y nosotros como apoyo para el seguimiento de actividades y cronograma semanal en la **Meta ALCALDIA A TU CONJUNTO**

Las reuniones del equipo de Propiedad Horizontal se realizaron los días.

- 28 de abril
- 5 de mayo
- 16 de mayo
- 19 de mayo
- 21 de mayo
- 26 de mayo

Las actas planillas y las evidencias fotografiadas originales reposan en el archivo de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria de la Secretaria de Participación Ciudadana y Acción Comunitaria.

Adicionalmente se adjuntan soportes (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas)

Si se trata de un contrato o convenio celebrado con anterioridad al 2024 o a través de SECOP I, se debe incluir en manuscrito la firma del contratista

ROSA MARIA LIMAS RODRIGUEZ

Si se trata de un contrato o convenio celebrado a partir del 2024, se debe incluir únicamente el siguiente texto:

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

TOTAL APORTES DEL PERIODO A SALUD POR ADMINISTRADORATOTAL APORTES DEL PERIODO A PENSIONES POR ADMINISTRADORA**TOTAL APORTES DEL PERIODO A CAJAS POR ADMINISTRADORA****TOTAL APORTES DEL PERIODO A ICBF Y SENA**NUMERO DE ADMINISTRADORAS REPORTADAS

TOTAL A PAGAR POR TIPO ADMINISTRADORA	ANTES DE IGE, LMA, IRP Y MORA	VALOR TOTAL
PENSIONES	255.400	255.400
SALUD	199.500	199.500
RIESGOS LABORALES	8.400	8.400
CCF	0	0
SENA	0	0
ICBF	0	0
ESAP	0	0
MINISTERIO DE EDUCACION	0	0
GRAN TOTAL	463.300	463.300

TOTAL APORTES DEL PERIODO A RIESGOS LABORALESTOTAL APORTES DEL PERIODO A MIN. EDUCACION**TOTAL APORTES DEL PERIODO A ESAP**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PAG 2 DE 2

El BANCO DE BOGOTÁ a solicitud del interesado informa que ROSA MARIA LIMAS RODRIGUEZ RODRIGUEZ, identificado(a) con Cedula de ciudadanía número 35.474.772 está vinculado(a) con el BANCO DE BOGOTÁ a través de los siguientes productos financieros:

Cuentas de Ahorros No. 264675281, abierta/o desde el 7/3/2024.

Se expide en Bogotá el día 27 del mes de Mayo del año 2025 con destino a: Alcaldia de chia



Firma Autorizada



ALCALDÍA
DE **CHÍA**

Secretaría de
HACIENDA

**CERTIFICACION PARA CALCULO DE RETENCION EN LA FUENTE PARA RENTAS
QUE NO PROVENGAN DE UNA RELACION LABORAL O LEGAL Y
REGLAMENTARIA**

Yo, ROSA MARIA LIMAS RODRIGUEZ identificado con cédula de ciudadanía No. 35474772, En cumplimiento del decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, por el cual se reglamenta parcialmente los artículos 206, 331, 336 y 383 del Estatuto Tributario, modificados por los artículos 2, 6, 7 y 8 de la ley 2277 de 2022, se sustituyen, modifican y adicionan unos artículos ala parte 2 del libro del Decreto 1625 de 2016, único reglamentario en materia tributaria, relacionados con la determinación del impuesto sobre la renta a cargo de las personas naturales residentes y la retención en la fuente por concepto de rentas de trabajo. Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que:

Para el cálculo de la retención en la fuente:

☒ No usaré costos en mi declaración de rentas, para que se aplique la tarifa de acuerdo con lo previsto en el artículo 383 del estatuto tributario.

☐

Aplicar la tarifa de retención en la fuente prevista en los artículos 392 y 401 del Estatuto tributario y decretos reglamentarios.

☐

La presente certificación se firma a los 28 del mes de MAYO de la vigencia 2025.

FIRMA:
ROSA MARIA LIMAS RODRIGUEZ